

**UCHWAŁA NR XLVI/274/21
RADY MIEJSKIEJ W KROŚNIEWICACH**

z dnia 26 listopada 2021 r.

w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Krośniewice

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 art. 40 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2021 r. poz. 1372) oraz art. 4 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2021 r. poz. 888, poz. 1648, Dz. U. z 2020 r. poz. 2320) uchwała się, co następuje:

§ 1. Uchwała się Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Krośniewice, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Krośniewic.

§ 3. Traci moc Uchwała nr XXVIII/164/20 Rady Miejskiej w Krośniewicach z dnia 30 września 2020 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Krośniewice.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

Przewodniczący Rady

Sławomir Kępisty

REGULAMIN UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU NA TERENIE GMINY KROŚNIEWICE

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. Regulamin określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości położonych w granicach administracyjnych Gminy Krośniewice.

§ 2. Ilekroć mowa w regulaminie o:

- 1) **harmonogramie** – należy przez to rozumieć harmonogram odbioru odpadów komunalnych na terenie Gminy Krośniewice, uwzględniający zapisy Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Krośniewice dotyczące minimalnej częstotliwości odbioru odpadów zależnej od rodzaju odpadów, miejsca ich wytwarzania oraz wytwórcy, dostarczany przez gminę;
- 2) **regulaminie** – rozumie się przez to niniejszy „Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Krośniewice”.

Rozdział 2. Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości

§ 3. 1. Na terenie Gminy Krośniewice, właściciele nieruchomości zapewniają utrzymanie czystości i porządku poprzez selektywną zbiórkę odpadów komunalnych takich jak:

- 1) papier;
- 2) metale;
- 3) tworzywa sztuczne;
- 4) szkło;
- 5) opakowania wielomateriałowe;
- 6) odpady komunalne ulegające biodegradacji, w tym odpady opakowaniowe ulegające biodegradacji;
- 7) przeterminowane leki i chemikalia;
- 8) zużyte baterie i akumulatory;
- 9) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny;
- 10) meble i inne odpady wielkogabarytowe;
- 11) odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne;
- 12) zużyte opony;
- 13) odpady zielone;
- 14) odpady niebezpieczne;
- 15) odpady niekwalifikujące do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igły i strzykawki;
- 16) odpady z tekstyliów i odzieży.

2. Odpady, o których mowa w ust. 1 należy odbierać z częstotliwością i na zasadach określonych w rozdziale 4.

§ 4. 1. Właściciel nieruchomości, na której prowadzona jest działalność handlowa, usługowa, gastronomiczna lub inna działalność gospodarcza, zobowiązany jest do:

- 1) wyposażenia nieruchomości w odpowiednią liczbę pojemników na odpady, właściwych do gromadzenia wytwarzanych odpadów,
- 2) bieżącego sprzątnięcia nieruchomości, w szczególności po zakończeniu działalności w danym dniu,
- 3) skutecznym zapobieganiu zanieczyszczaniu terenów przyległych odpadami,
- 4) selektywnego gromadzenia odpadów: – komunalnych, według zasad niniejszego regulaminu, – innych pochodzących z produkcji – według zawartych odrębnie umów i wymogów ochrony środowiska, w tym przepisów prawnych

5) postępowania z odpadami innymi niż komunalne, powstającymi na terenie nieruchomości w związku z prowadzeniem działalności gospodarczej, w tym w gospodarstwach rolnych lub usługowej zgodnie z zasadami powszechnie obowiązujących przepisów prawa.

2. Burmistrz dokonuje kontroli wykonywania obowiązku zawarcia przez właścicieli nieruchomości umowy na odbiór odpadów komunalnych oraz wykonywania przez nich obowiązku uiszczania z tego tytułu opłat.

3. Właściciel nieruchomości zobowiązany jest do uprzątnięcia błota, śniegu, lodu oraz innych zanieczyszczeń z części nieruchomości udostępnionej do użytku publicznego po każdym opadzie śniegu, aby umożliwić bezpieczne poruszanie się pieszych i pojazdów poprzez:

- 1) uprzątnięcie mechaniczne lub ręczne;
- 2) usunięcie za pomocą środków chemicznych, jeżeli środki te zostały do tego celu prawnie dopuszczone.

§ 5. 1. Mycie pojazdów samochodowych poza myjniami i warsztatami naprawczymi może odbywać się na następujących warunkach:

- 1) powstające ścieki odprowadzane będą do kanalizacji lub gromadzone w sposób umożliwiający ich późniejsze usunięcie ze zbiornika bezodpływowego oraz nie będą powodowały zanieczyszczeń gleby, terenów zieleni i wód powierzchniowych;
- 2) dokonania tych czynności odbywać się będą przy użyciu środków ulegających biodegradacji.

2. Naprawy pojazdów samochodowych poza warsztatami naprawczymi mogą być prowadzone w obrębie nieruchomości, jeżeli teren będzie zabezpieczony przed przedostaniem się płynów samochodowych do środowiska, a powstające odpady będą gromadzone w urządzeniach do tego przeznaczonych oraz naprawa nie będzie powodowała uciążliwości dla właścicieli nieruchomości.

Rozdział 3.

Rodzaje i minimalna pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz warunki rozmieszczania tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym

§ 6. 1. Właściciele nieruchomości są zobowiązani do wyposażenia nieruchomości w urządzenia służące do gromadzenia odpadów komunalnych tj. pojemniki lub worki oraz utrzymania tych pojemników we właściwym stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym.

2. W celu realizacji obowiązku utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości zlokalizowanych na terenie Gminy Krośniewice należy stosować następujące zasady:

1) do gromadzenia odpadów komunalnych należy stosować:

- a) pojemniki na odpady o pojemności 110 l,
- b) pojemniki na odpady o pojemności 120 l,
- c) pojemniki na odpady o pojemności 240 l,
- d) pojemniki na odpady o pojemności 1100 l,
- e) pojemniki na odpady o pojemności 2200 l,
- f) kontenery o pojemności 4 m³, 7 m³, 9 m³,
- g) kosze uliczne o pojemności od 10 l.
- h) worki o pojemności 120 l i grubości wykluczającej ich rozerwanie.

2) do selektywnego gromadzenia odpadów należy stosować pojemniki o pojemności 1100 l oraz worki o pojemności 120 l;

3) pojemniki, kontenery i worki przeznaczone do selektywnej zbiórki odpadów oznaczone są kolorami przypisanymi do rodzaju odpadów, na jakie są przeznaczone:

- a) kolor zielony oznaczony napisem "Szkló" - z przeznaczeniem na odpady ze szkła, w tym odpady opakowaniowe ze szkła, szkło bezbarwne i kolorowe;
- b) kolor niebieski oznaczony napisem „Papier” - z przeznaczeniem na odpady z papieru, w tym tektury;
- c) kolor żółty oznaczony napisem "Metale i tworzywa sztuczne" - z przeznaczeniem na odpady z metali, w tym odpady opakowaniowe z metali, w tym odpady opakowaniowe z tworzyw sztucznych, oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe;
- d) kolor brązowy oznaczony napisem „Biodpady" - z przeznaczeniem na odpady ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem na odpady biodegradowalne w tym zielone.

4) na każdej nieruchomości zamieszkałej winny znajdować się pojemniki na zmieszane odpady komunalne, z zachowaniem następujących norm:

- a) pojemnik o pojemności minimum 110 l – w przypadku, gdy nieruchomość zamieszkuje od 1 do 4 osób,

- b) pojemniki o łącznej pojemności co najmniej 230 l – w przypadku, gdy nieruchomość zamieszkuje od 5 do 8 osób,
 - c) pojemniki o łącznej pojemności co najmniej 330 l – w przypadku, gdy nieruchomość zamieszkuje od 9 do 12 osób,
 - d) pojemniki o łącznej pojemności co najmniej 440 l – w przypadku, gdy nieruchomość zamieszkuje od 13 do 16 osób,
 - e) pojemnik o łącznej pojemności co najmniej 1100 l – w przypadku, gdy nieruchomość zamieszkuje powyżej 16 osób oraz w przypadku zabudowy wielorodzinnej.
- 5) dla nieruchomości niezamieszkałych, na których powstają odpady, w szczególności nieruchomości gdzie prowadzona jest działalność gospodarcza, domki letniskowe, ogródki działkowe, przedsiębiorstwa i instytucje, ilość i wielkość pojemników winna być dostosowana do indywidualnych potrzeb, nie może być jednak mniejsza niż jeden pojemnik na odpady komunalne o pojemności 110 l.

§ 7. 1. Pojemniki i worki na odpady komunalne należy w dniu wywozu wystawić przed bramę nieruchomości w miejscu uniemożliwiającym przypadkowe jego uszkodzenie/rozerwanie przez osoby lub zwierzęta. Miejsce wystawienia pojemników lub worków musi gwarantować dostęp dla pracowników przedsiębiorcy odbierającego odpady.

2. Pojemniki i worki z odpadami komunalnymi należy wystawiać w miejsca, z których zostaną odebrane przez przedsiębiorcę odbierającego odpady, co najwyżej na jeden dzień przed terminem odbioru.

3. Nie wystawienie pojemników będzie skutkowało nieodebraniem odpadów.

4. Harmonogram wywozu odpadów komunalnych ustali przedsiębiorca odbierający odpady.

§ 8. Ustala się następujące standardy utrzymania pojemników i miejsc zbierania, gromadzenia odpadów przed ich odebraniem przez przedsiębiorcę:

- 1) mieszkańcy gminy Krośnice utrzymują pojemniki w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym poprzez:
 - a) wrzucanie do pojemników wyłącznie odpadów do nich przeznaczonych (oddzielenie odpady zmieszane, oddzielenie zbierane selektywnie),
 - b) zamykanie pojemników wyposażonych w klapy, w celu zabezpieczenia przed dostępem wód opadowych i zwierząt,
 - c) poddawanie pojemników czyszczeniu preparatami usuwającymi drobnoustroje, owady oraz nieprzyjemne zapachy, w zależności od potrzeb, jednak nie mniej niż dwa razy w roku,
 - d) stosowanie ilości i pojemności pojemników proporcjonalnie do potrzeb w celu niedopuszczania do przeciążania pojemników.
- 2) na terenie nieruchomości pojemniki na odpady należy przetrzymywać w miejscu wyodrębnionym i widocznym. W przypadku, kiedy mieszkaniec posiada już wyodrębnione miejsce na składowanie odpadów, nie jest koniecznym przebudowywanie przedmiotowego miejsca o ile nie utrudnia to prawidłowego funkcjonowania dla mieszkańców;
- 3) dla spółdzielni oraz wspólnot mieszkaniowych miejsce usytuowania pojemników na odpady komunalne powinno być uzgodnione z zarządcą tego terenu.
- 4) Właściciele nieruchomości utrzymują miejsca gromadzenia odpadów w odpowiednim stanie sanitarnym i porządkowym, nie dopuszczając do przepełnienia pojemników oraz worków przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych, oraz zalegania odpadów poza pojemnikami i workami,

Rozdział 4.

Częstotliwość i sposoby pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości

§ 9. 1. Ustala się częstotliwość odbioru odpadów komunalnych z terenów nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do użytku publicznego:

- 1) częstotliwość usuwania zmieszanych odpadów komunalnych z nieruchomości winna być dostosowana do ilości odpadów powstających na nieruchomości i odbywać się nie rzadziej niż:
 - a) raz na dwa tygodnie, w okresie od kwietnia do października dla odbiorców z budynków mieszkalnych jednorodzinnych a w pozostałych miesiącach raz na 4 tygodnie,
 - b) raz w tygodniu dla spółdzielni i wspólnot mieszkaniowych
- 2) pozbywanie się stałych odpadów komunalnych zbieranych w sposób selektywny, winno odbywać się jeden raz w miesiącu, a wspólnot i spółdzielni mieszkaniowych - jeden raz w tygodniu. Terminy pozbywania się określa harmonogram.

2. Dla nieruchomości, na których nie zamieszkuje mieszkańcy, w okresie w którym powstają odpady komunalne, odbiór tych odpadów powinien być nie rzadziej niż raz na 4 tygodnie, z tym że zmieszane odpady komunalne i bioodpady zbierane w miesiącach od kwietnia do października, nie rzadziej niż raz na 2 tygodnie

§ 10. Na każdej nieruchomości przeznaczonej pod sklep, punkt gastronomiczny lub usługowy, właściciel nieruchomości zobowiązany jest ustawić kosze uliczne na odpady w części przeznaczonej do użytku publicznego. Kosze powinny być opróżniane z częstotliwością zapobiegającą ich przepełnieniu lecz nie rzadziej niż 1 raz w tygodniu. Odpady zbierane w koszach należy poddać zbiórce selektywnej w myśl § 6 regulaminu.

§ 11. 1. Pozbywanie się mebli i odpadów wielkogabarytowych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych dokonuje przedsiębiorca odbierający odpady jeden raz w roku. Terminy pozbywania się tych odpadów będą określone w harmonogramie. Dodatkowo poza wskazanymi terminami właściciele nieruchomości mogą przekazywać je do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK).

2. Odpady budowlane i rozbiórkowe należy zbierać w specjalnych kontenerach uniemożliwiających pylenie przez przedsiębiorcę odbierającego odpady, na zlecenie właściciela nieruchomości. Kontenery winny być usytuowane w miejscu umożliwiającym swobodny dojazd pojazdu podmiotu uprawnionego oraz nie utrudniającym korzystanie z nieruchomości.

3. Przeteterminowane leki należy dostarczać do pojemników ustawionych w aptekach w Krośniewicach (wykaz aptek umieszczony zostanie na stronie internetowej BIP Urzędu Miejskiego w Krośniewicach).

4. Zużyte baterie należy oddawać do pojemników ustawionych w placówkach oświatowych bądź do PSZOK.

5. Środki ochrony roślin i akumulatory powinny być oddawane do miejsc ich nabycia lub punktu zbiórki wskazanego przez Urząd Miejski w Krośniewicach.

6. Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny pochodzący z gospodarstw domowych należy przekazywać w miejsce jego zakupu lub podczas objazdowej akcji pozbywania się tych odpadów (raz w roku) przedsiębiorcy odbierającemu odpady, w terminie ustalonym przez Urząd Miejski w Krośniewicach, ogłoszonym na stronie internetowej BIP Urzędu Miejskiego w Krośniewicach.

7. Odpady zielone i odpady ulegające biodegradacji mogą być poddane kompostowaniu na terenie nieruchomości, na której powstały, lub można je gromadzić w pojemnikach na odpady zielone i odpady ulegające biodegradacji i przekazać do PSZOK.

§ 12. 1. Powstające na terenie nieruchomości odpady komunalne, przed ich zgromadzeniem w pojemnikach lub workach, należy poddać selekcji mającej na celu oddzielne zgromadzenie poszczególnych frakcji odpadów tak, aby umożliwić optymalne ich przygotowanie do transportu oraz dalszego ich odzysku lub unieszkodliwienia.

2. Przed umieszczeniem w pojemnikach pudełek kartonowych, butelek plastikowych, puszek aluminiowych oraz innych odpadów należy zminimalizować ich objętość.

§ 13. 1. Właściciele nieruchomości obowiązani są do pozbywania się nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości w sposób systematyczny, nie dopuszczający do przepełnienia się urządzeń do gromadzenia nieczystości ciekłych, gwarantujący zachowanie czystości i porządku na nieruchomości.

2. Opróżnianie zbiorników bezodpływowych odbywa się wyłącznie za pośrednictwem podmiotu uprawnionego na gruncie ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, do opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych.

3. Nieczystości ciekłe powstające na terenie nieruchomości nie przyłączonej do sieci kanalizacyjnej winny być gromadzone w zbiornikach bezodpływowych lub nieruchomość powinna być wyposażona w przydomową oczyszczalnię ścieków bytowych spełniającą wymagania określone w przepisach odrębnych.

4. W miejscach, gdzie z uwagi na czasowy sposób korzystania z nieruchomości nieuzasadnione jest podłączenie nieruchomości do kanalizacji lub budowa zbiornika bezodpływowego, w szczególności na których prowadzona jest budowa, funkcjonują ogródki działkowe, odbywa się impreza plenerowa, dopuszcza się ustawienie toalet przenośnych, celem gromadzenia nieczystości ciekłych.

§ 14. Miejsca w których gromadzone są odpady komunalne należy utrzymywać w należyтым stanie sanitarnym i porządkowym, w szczególności nie powinny na nich znajdować się odpady komunalne, które nie zostały umieszczone w pojemnikach lub workach.

Rozdział 5.

Inne wymagania wynikające z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami

§ 15. Inne wymagania wynikające z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami to:

- 1) powstające w gospodarstwach domowych odpady ulegające biodegradacji powinny być w pierwszej kolejności wykorzystane przez mieszkańców we własnym zakresie, np. poprzez kompostowanie w przydomowych kompostownikach w zabudowie jednorodzinnej. Kompostowanie odpadów nie może stwarzać uciążliwości w zakresie przykrych zapachów, muszą być zachowane warunki sanitarne procesu fermentacyjnego;
- 2) zapobieganie powstawania odpadów;
- 3) zintensyfikowanie działań w zakresie kampanii edukacyjnej, które mają na celu zwiększenie świadomości ekologicznej mieszkańców w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych, zwłaszcza odpadów ulegających biodegradacji;
- 4) promowanie systemu selektywnego zbierania odpadów;

- 5) zmniejszenia ilości odpadów przeznaczonych do unieszkodliwiania oraz zwiększenia udziału odpadów w procesach odzysku, w tym recyklingu takich odpadów jak metale, tworzywa sztuczne, papier, tektura, szkło;
- 6) wyeliminowanie praktyk nielegalnego składowania odpadów, wylewania nieczystości ciekłych w miejscach do tego nieprzeznaczonych.

Rozdział 6.

Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mające na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku

§ 16. 1. Osoby, które utrzymują psy lub inne zwierzęta domowe mają obowiązek

- 1) zachowania środków ostrożności, mających na celu ochronę zdrowia i życia ludzi, a także dolażenia starań, by zwierzęta te były jak najmniej uciążliwe dla otoczenia.
2. Do obowiązków osób utrzymujących psy lub inne zwierzęta domowe należy:
 - 1) bezpośredni i skuteczny dozór nad psami oraz innymi zwierzętami domowymi;
 - 2) wyprowadzanie psów na tereny przeznaczone do wspólnego użytku dozwolone jest wyłącznie na smyczy, w sposób nie powodujący zagrożenia lub uciążliwości dla ludzi a zwolnienie od tego wymogu może nastąpić ze względu na rasę, stan zdrowia lub cechy anatomiczne zwierzęcia;
 - 3) rasy psów agresywnych oraz mieszańców z tymi rasami należy wyprowadzać wyłącznie na smyczy oraz w założonych kagańcach;
 - 4) niezwłoczne usuwanie zanieczyszczeń spowodowanych przez zwierzęta na terenach publicznych oraz częściach nieruchomości przeznaczonych do użytku publicznego.

§ 17. Obowiązki określone w §16 ust. 2 nie dotyczą osób , które utrzymują zwierzęta wykorzystywane do celów specjalnych tzn. których profesjonalna tresura oraz używanie odbywa się na podstawie odrębnych przepisów, regulujących szczegółowe zasady działania jednostek Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej, Policji, Straży Granicznej i innych formacji podległych Ministrowi Spraw Wewnętrznych i Administracji, służb kontroli celnej, ratownictwa oraz regulujących zasady szkolenia i wykorzystania psów-przewodników osób ociemniałych.

Rozdział 7.

Wymagania utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej

§ 18. 1. Zwierzęta gospodarskie powinny być utrzymywane w pomieszczeniach zamkniętych lub na terenie ogrodzonych nieruchomości, skutecznie zabezpieczonych przed ich samodzielnym wydostaniem się poza teren nieruchomości.

2. Chów zwierząt gospodarskich powinien być prowadzony:

- 1) w sposób nie pogarszający warunków zdrowotnych ludzi;
- 2) nie powodujący zagrożenia dla życia i zdrowia ludzi;
- 3) w sposób nie powodujący zanieczyszczenia powietrza, gleby i wody;

3. Wprowadza się całkowity zakaz utrzymywania zwierząt gospodarskich na następujących obszarach Miasta Krośniewice:

- 1) terenach zwartej zabudowy mieszkaniowej;
- 2) osiedlach o zabudowie wielorodzinnej;
- 3) terenach zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej, na których nie ma odpowiednich budynków i budowli dla zwierząt gospodarskich, spełniających wymagania sanitarno-weterynaryjne, hodowlane, budowlane, ochrony środowiska i zwierząt, określonych w przepisach prawa
- 4) terenach użyteczności publicznej;
- 5) terenach rekreacyjnych

4. Pomieszczenia dla zwierząt gospodarskich, teren ich chowu i bezpośrednie jego otoczenie powinny być utrzymane w należytej czystości i porządku.

Rozdział 8.

Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji i terminy jej przeprowadzania

§ 19. 1. Obowiązkowej deratyzacji podlegają: skoncentrowane obszary budownictwa mieszkaniowego, jednorodzinnego i wielorodzinnego, tereny przemysłowe zakładów pracy, obiekty służby zdrowia, obiekty użyteczności publicznej.

2. Przeprowadzenie deratyzacji powinno odbywać się co najmniej raz w roku w terminie od 15 marca do 15 kwietnia lub od 15 października do 15 listopada każdego roku kalendarzowego.

Uzasadnienie

Podjęcie nowej uchwały w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Krośniewice jest konieczne z uwagi na zmianę z dniem 23 września 2021 r. ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2021 r. poz. 888, poz. 1648), a także zaleceń pokontrolnych Wojewódzkiego Inspektoratu Ochrony Środowiska z kontroli jaka odbyła się w okresie od 27.08 do 26.10.2021 r. w Gminie Krośniewice, która jest podstawą wydania przedmiotowej uchwały.

Mając powyższe na uwadze należy podjąć nową uchwałę zgodną z przepisami znowelizowanej ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz zaleceń pokontrolnych Wojewódzkiego Inspektoratu Ochrony Środowiska w Łodzi.