

# Raport o stanie Gminy Krośnice za 2025 rok



**KROŚNIEWICE**  
*Gmina z pomysłem...*





**Szanowni Państwo,**

przedstawiam Państwu **Raport o stanie Gminy Krośniewice za 2025 rok** - rok konsekwentnej pracy, odpowiedzialnych decyzji finansowych i inwestycji, które realnie zmieniają codzienne życie mieszkańców. Był to czas dalszego wzmacniania infrastruktury, bezpieczeństwa, edukacji, przestrzeni publicznej oraz aktywności lokalnych wspólnot.



W 2025 r. Gmina osiągnęła dochody w wysokości 72 853 521,14 zł, a wydatki wyniosły 74 830 859,46 zł. Na inwestycje i zadania majątkowe przeznaczono 22 248 918,81 zł, czyli blisko 30% wszystkich wydatków. Szczególnie ważne jest, że przy planowanym deficycie na poziomie 6 808 746,03 zł jego faktyczne wykonanie wyniosło 1 977 338,32 zł, a budżet zamknął się nadwyżką operacyjną 2 205 167,14 zł. To pokazuje, że rozwój Gminy prowadziliśmy z troską o stabilność finansową.

Największym impulsem rozwojowym były inwestycje drogowe i techniczne. Kontynuowaliśmy budowę, rozbudowę i przebudowę dróg i ulic do terenów przemysłowych w Krośniewicach - przedsięwzięcie o wartości ponad 22,3 mln zł, którego wykonanie W 2025 r. wyniosło 11 272 315,80 zł. Zakończyliśmy również przebudowę i rozbudowę dróg na terenie Gminy, obejmującą m.in. odcinki Cudniki - Głogowa Wieś oraz Wola Nowska, ulice Bema i Wąska w Krośniewicach, o łącznej wartości 5 061 226,27 zł. To inwestycje, które poprawiają bezpieczeństwo, komunikację i atrakcyjność gospodarczą naszej gminy.

Osobnego podkreślenia wymaga przebudowa przejścia dla pieszych przy ul. Łęczyckiej w Krośniewicach, w rejonie Szkoły Podstawowej nr 1. To zadanie o wartości 181 398,49 zł ma szczególne znaczenie, ponieważ bezpośrednio wpływa na bezpieczeństwo dzieci, rodziców i wszystkich mieszkańców korzystających z tej trasy każdego dnia. Realizacja inwestycji pokazuje, że obok dużych przedsięwzięć infrastrukturalnych konsekwentnie dbamy także o te miejsca, które są najbliżej codziennego życia naszej wspólnoty.

Ważnym obszarem była infrastruktura wodno-kanalizacyjna. Zakończyliśmy przebudowę sieci wodociągowej w ul. Prusa i ul. Mickiewicza za 1 026 333,18 zł, w tym W 2025 r. - 857 699,85 zł, budowę sieci wodociągowej w rejonie ulic Malinowej, Ogrodowej i Leśnej za 319 947,08 zł, w tym w 2025 r. - 239 947,88 zł, oraz wykonaliśmy część kanalizacji sanitarnej w ul. Polnej za 206 121,40 zł. Równolegle przygotowywaliśmy dokumentację dla kolejnych zadań, aby następne lata mogły przynosić dalszą poprawę jakości infrastruktury.

Rok 2025 przyniósł także ważne inwestycje społeczne. Zakończyliśmy przebudowę i rozbudowę Miejskiego Przedszkola w Krośniewicach wraz z adaptacją pomieszczeń na żłobek - zadanie o wartości 5 226 938,58 zł, wsparte kwotą 4 900 000,00 zł z Rządowego Funduszu Polski Ład. Oddaliśmy również rozbudowany budynek klubu na Stadionie Miejskim, którego wartość wyniosła 2 563 594,38 zł, przy dofinansowaniu 1 800 000,00 zł. To inwestycje w rodzinę, dzieci, sport i wspólne życie mieszkańców.

Dbaliśmy również o bezpieczeństwo i nowoczesność administracji. Projekt „Cyberbezpieczna Gmina Krośniewice” o wartości 648 702,00 zł został sfinansowany w 100% ze środków Unii Europejskiej. Zakupiliśmy sprzęt i rozwiązania wzmacniające ochronę danych, przeprowadziliśmy szkolenia oraz audyty. W ramach programu OLiOC zakupiono m.in. mobilną cysternę do przewozu wody i stację uzdatniania wody, a wydatki inwestycyjne wyniosły 204 800,00 zł, w tym 184 290,00 zł z budżetu państwa.

Nie zapomnieliśmy o zieleni, kulturze i lokalnej aktywności. Uporządkowanie zabytkowego parku rodziny Rembielińskich zamknęło się kwotą 345 101,00 zł, w tym w 2025 r. - 336 314,00 zł, przy dofinansowaniu 328 104,00 zł. W ramach Funduszu Sołectkiego wykonano zadania za 432 311,57 zł, a Budżet Obywatelski przyniósł realizację fontanny miejskiej o wartości 84 244,00 zł. Dziękuję Radnym, Sołtysom, Przewodniczącym Zarządów Osiedli, pracownikom Urzędu i jednostek organizacyjnych oraz wszystkim mieszkańcom za zaangażowanie. To Państwa energia, współpraca i zaufanie sprawiają, że Krośniewice pozostają Gminą z pomysłem - i z przyszłością.

Z wyrazami szacunku,

**Katarzyna Erdman**  
**Burmistrz Krośniewic**

## SPIS TREŚCI

|                              |          |
|------------------------------|----------|
| <b>DZIAŁ 1 – WSTĘP .....</b> | <b>9</b> |
|------------------------------|----------|

|                                     |          |
|-------------------------------------|----------|
| <b>DZIAŁ 2 – CZĘŚĆ OGÓLNA .....</b> | <b>9</b> |
|-------------------------------------|----------|

|                                                                  |          |
|------------------------------------------------------------------|----------|
| <b>Rozdział 1 – Informacje ogólne o Gminie Krośniewice .....</b> | <b>9</b> |
|------------------------------------------------------------------|----------|

|                                                                       |    |
|-----------------------------------------------------------------------|----|
| 1. Grunty stanowiące własność Gminy Krośniewice .....                 | 11 |
| 2. Gmina Krośniewice na tle województwa łódzkiego .....               | 12 |
| 3. Władze samorządowe Gminy Krośniewice w 2025 r. ....                | 12 |
| 4. Radni Rady Miejskiej w Krośniewicach .....                         | 12 |
| 5. Spółki komunalne i jednostki organizacyjne Gminy Krośniewice ..... | 12 |
| 6. Mieszkańcy Gminy .....                                             | 13 |
| 7. Liczba mieszkańców z podziałem na sołectwa: .....                  | 13 |
| 8. Struktura bezrobocia .....                                         | 13 |

|                                         |           |
|-----------------------------------------|-----------|
| <b>Rozdział 2 – Finanse Gminy .....</b> | <b>16</b> |
|-----------------------------------------|-----------|

|                                                                 |    |
|-----------------------------------------------------------------|----|
| 1. Budżet Gminy za 2025 r. ....                                 | 16 |
| 2. Fundusz Sołecki .....                                        | 18 |
| 3. Wieloletnia Prognoza Finansowa .....                         | 25 |
| 4. Budżet obywatelski .....                                     | 27 |
| 1) Budżet Obywatelski Gminy Krośniewice-edycja 2025/2026: ..... | 27 |

|                                          |           |
|------------------------------------------|-----------|
| <b>DZIAŁ 3 – CZĘŚĆ SZCZEGÓŁOWA .....</b> | <b>33</b> |
|------------------------------------------|-----------|

|                                                                       |           |
|-----------------------------------------------------------------------|-----------|
| <b>Rozdział 1 - Ogólne podsumowanie działalności Burmistrza .....</b> | <b>33</b> |
|-----------------------------------------------------------------------|-----------|

|                                                                     |           |
|---------------------------------------------------------------------|-----------|
| <b>Rozdział 2 – Realizacja polityk, programów i strategii .....</b> | <b>33</b> |
|---------------------------------------------------------------------|-----------|

|                                                                                                                                                                                                 |    |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| 1. Dokumenty strategiczne .....                                                                                                                                                                 | 33 |
| 2.1 Strategia Rozwoju Gminy Krośniewice na lata 2023 – 2030 .....                                                                                                                               | 34 |
| 2.2 Cele strategiczne rozwoju w wymiarze społecznym, gospodarczym i przestrzennym .....                                                                                                         | 35 |
| 2.3. Model struktury funkcjonalno-przestrzennej Gminy Krośniewice .....                                                                                                                         | 35 |
| 2.4. Planowane działania, stanowiące kluczowe obszary i kierunki interwencji na terenie Gminy Krośniewice .....                                                                                 | 37 |
| 2.5. Realizacja celów strategicznych .....                                                                                                                                                      | 39 |
| 3. Wieloletni Program Gospodarowania Zasobem Mieszkaniowym Gminy Krośniewice na lata 2023 – 2027 .....                                                                                          | 39 |
| 4. Program ochrony środowiska dla Gminy Krośniewice na lata 2019-2023 z perspektywą do 2027 r. ....                                                                                             | 40 |
| 5. Program opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Krośniewice w 2025 r. ....                                                                 | 41 |
| 6. Program usuwania wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Krośniewice na lata 2019 – 2032 .....                                                                                           | 42 |
| 7. Plan gospodarki niskoemisyjnej dla Miasta i Gminy Krośniewice .....                                                                                                                          | 43 |
| 8. Gminny Program Zarządzania Kryzysowego .....                                                                                                                                                 | 44 |
| 9. Projekt założeń do planu zaopatrzenia w ciepło, energię elektryczną i paliwa gazowe dla Gminy Krośniewice na lata 2021-2040 .....                                                            | 45 |
| 10. Program współpracy Gminy Krośniewice z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2025 r. .... | 46 |
| 11. Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych W 2025 r. ....                                                                                                           | 49 |
| 12. Gminny Program Przeciwdziałania Narkomanii za 2025 rok .....                                                                                                                                | 54 |
| 13. Gminny Program Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz Ochrony Osób Doznających Przemocy Domowej .....                                                                                    | 58 |

|                                                                           |           |
|---------------------------------------------------------------------------|-----------|
| <b>Rozdział 3 – Wykonanie uchwał Rady Miejskiej w Krośniewicach .....</b> | <b>60</b> |
|---------------------------------------------------------------------------|-----------|

|                                                                                                                                                                                                                                                                                    |            |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| <b>Rozdział 4 – Podsumowanie działalności w obszarach zadań własnych gminy .....</b>                                                                                                                                                                                               | <b>72</b>  |
| 1. Ład przestrzenny .....                                                                                                                                                                                                                                                          | 72         |
| 2. Ochrona środowiska i przyrody oraz gospodarka wodna .....                                                                                                                                                                                                                       | 73         |
| 3. Gminne drogi, ulice, mosty, place oraz organizacja ruchu drogowego .....                                                                                                                                                                                                        | 74         |
| 4. Oświetlenie dróg i ulic gminnych .....                                                                                                                                                                                                                                          | 76         |
| 5. Wodociągi i zaopatrzenie w wodę, kanalizacja, usuwanie i oczyszczanie ścieków komunalnych, utrzymanie czystości i porządku oraz urządzeń sanitarnych, wysypisk i unieszkodliwiania odpadów komunalnych, zaopatrzenie w energię elektryczną i ciepłą oraz gaz. ....              | 77         |
| 6. Zakład Usług Komunalnych Spółka z o.o. w Krośniewicach .....                                                                                                                                                                                                                    | 79         |
| 7. System gospodarki odpadami .....                                                                                                                                                                                                                                                | 79         |
| 8. Działalność w zakresie telekomunikacji .....                                                                                                                                                                                                                                    | 81         |
| 9. Lokalny transport zbiorowy .....                                                                                                                                                                                                                                                | 81         |
| 10. Ochrona zdrowia, pomoc społeczna, w tym ośrodki i zakłady opiekuńcze .....                                                                                                                                                                                                     | 81         |
| 11. Zadania własne gminy o charakterze obowiązkowym, określone w art. 17 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej .....                                                                                                                                                                   | 82         |
| 12. Zadania własne gminy (nieobowiązkowe), określone w art. 17 ust. 2 ustawy o pomocy społecznej: .....                                                                                                                                                                            | 84         |
| 13. Zadania zlecone z zakresu administracji rządowej realizowane przez gminę, określone w art. 18 ustawy o pomocy społecznej: .....                                                                                                                                                | 87         |
| 14. Wspieranie rodziny i systemu pieczy zastępczej .....                                                                                                                                                                                                                           | 88         |
| 15. Gminne budownictwo mieszkaniowe .....                                                                                                                                                                                                                                          | 90         |
| 16. Edukacja publiczna .....                                                                                                                                                                                                                                                       | 91         |
| 17. Kultura, w tym biblioteka gminna i inne instytucje kultury oraz ochrona zabytków i opieka nad zabytkami .....                                                                                                                                                                  | 101        |
| 18. Kultura fizyczna i turystyka, w tym tereny rekreacyjne i urządzenia sportowe .....                                                                                                                                                                                             | 109        |
| 19. Zieleń gminna i zadrzewienia .....                                                                                                                                                                                                                                             | 121        |
| 20. Cmentarze gminne .....                                                                                                                                                                                                                                                         | 122        |
| 21. Porządek publiczny i bezpieczeństwo obywateli oraz ochrona przeciwpożarowa i przeciwpowodziowa, w tym wyposażenie i utrzymanie gminnego magazynu przeciwpowodziowego .....                                                                                                     | 123        |
| 22. Utrzymanie gminnych obiektów i urządzeń użyteczności publicznej oraz obiektów administracyjnych .....                                                                                                                                                                          | 124        |
| 23. Polityka prorodzinna, w tym zapewnienie kobietom w ciąży opieki socjalnej, medycznej i prawnej .....                                                                                                                                                                           | 124        |
| 22. Wspieranie i upowszechnianie idei samorządowej, w tym tworzenia warunków do działania i rozwoju jednostek pomocniczych i wdrażania programów pobudzania aktywności obywatelskiej .....                                                                                         | 125        |
| 23. Promocja Gminy .....                                                                                                                                                                                                                                                           | 132        |
| 24. Współpraca i działalność na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie .....                                                                            | 136        |
| <b>Rozdział 5 – Podsumowanie działalności w obszarach zleconych Gminie Krośniewice .....</b>                                                                                                                                                                                       | <b>136</b> |
| 11. Ustawa z dnia 5 stycznia 2011 r. – Kodeks wyborczy (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 365 z późn. zm.) .....                                                                                                                                                                          | 142        |
| 12. Ustawa z dnia 10 marca 2006 r. o zwrocie podatku akcyzowego zawartego w cenie oleju napędowego wykorzystywanego do produkcji rolnej (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1948 ze zm.) .....                                                                                             | 142        |
| 13. Ustawa z dnia 6 marca 2018 r. – Prawo przedsiębiorców (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 236), Ustawa z dnia 6 marca 2018 r. o Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej i Punkcie Informacji dla Przedsiębiorcy (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz.30 z późn. zm.) ..... | 143        |
| 14. Urząd Stanu Cywilnego i Spraw Obywatelskich .....                                                                                                                                                                                                                              | 143        |
| 15. Sprawy obronne .....                                                                                                                                                                                                                                                           | 144        |
| 16. Zadania wynikające z ustawy z dnia 12 marca 2022 r. o pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa .....                                                                                                                               | 145        |
| <b>Rozdział 6 – Sprawozdanie z realizacji planowanych przedsięwzięć i inwestycji .....</b>                                                                                                                                                                                         | <b>145</b> |
| 1. Budowa sieci wodociągowej i kanalizacji sanitarnej w ulicy projektowanej, Różanej, Leśnej i Malinowej w Krośniewicach – etap I – sieć wodociągowa w ulicach: Malinowej, Ogrodowej i Leśnej w Krośniewicach .....                                                                | 145        |
| 2. Przebudowa sieci wodociągowej wraz z rozbudową instalacji p.poż. w ul. Prusa i ul. Mickiewicza w Krośniewicach .....                                                                                                                                                            | 145        |
| 3. Budowa, rozbudowa i przebudowa dróg i ulic do terenów przemysłowych położonych na terenie Miasta Krośniewice .....                                                                                                                                                              | 146        |

## RAPORT O STANIE GMINY KROŚNIEWICE ZA 2025 ROK

|                                                                                                                                                                                                                                                                |     |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|
| 4. Przebudowa i rozbudowa dróg i ulic na terenie Gminy Krośniewice .....                                                                                                                                                                                       | 147 |
| 5. Przebudowa odcinka drogi gminnej nr 102830E w Bielicach (rejon przejazdu kolejowo – drogowego) .....                                                                                                                                                        | 148 |
| 6. Rozbudowa odcinka drogi gminnej nr 102101E w Kopach (od skrzyżowania do granicy Gminy Dąbrowice).....                                                                                                                                                       | 149 |
| 7. Budowa chodnika przy drodze gminnej nr 102136E w m. Głogowa (Osiedle) .....                                                                                                                                                                                 | 149 |
| 8. Zakup i montaż przestanków autobusowych na terenie Gminy Krośniewice (10 szt.) wraz z utwardzeniem terenu .....                                                                                                                                             | 149 |
| 9. Przebudowa odcinka drogi gminnej na terenie Osiedla Skłoty – etap I.....                                                                                                                                                                                    | 150 |
| 10. Przebudowa ulicy Adama Mickiewicza w Krośniewicach wraz z infrastrukturą .....                                                                                                                                                                             | 150 |
| 11. Przebudowa ul. Norwida i ul. Bocznej w Krośniewicach wraz z infrastrukturą (drogi gminne nr 102824E i 102826E) .....                                                                                                                                       | 150 |
| 12. Przebudowa ulicy Cichej w Krośniewicach wraz z infrastrukturą (droga gminna nr 102 822E) .....                                                                                                                                                             | 150 |
| 13. Budowa chodnika w m. Głogowa -dz. nr 13/5 w ramach środków funduszu sołeckiego Sołectwa Jankowice.....                                                                                                                                                     | 151 |
| 14. Zakup wiaty przystankowej wraz z wykonaniem podbudowy z kostki brukowej przy drodze gminnej nr 102134E<br>w m. Teresin w ramach funduszu sołeckiego Sołectwa Teresin.....                                                                                  | 151 |
| 15. Zakup wiaty przystankowej wraz z wykonaniem utwardzenia nawierzchni pod wiatę przy drodze gminnej<br>w m. Witów w ramach funduszu sołeckiego Sołectwa Witów .....                                                                                          | 152 |
| 16. Rozbudowa odcinka drogi gminnej nr 102127E w m. Pomarzany – dokumentacja .....                                                                                                                                                                             | 152 |
| 17. Przebudowa przejścia dla pieszych w ul. Łęczyckiej w Krośniewicach (rejon Szkoły Podstawowej nr 1) .....                                                                                                                                                   | 152 |
| 18. Przebudowa odcinka drogi gminnej nr 102116E Zalesie – Miłosna – dokumentacja .....                                                                                                                                                                         | 152 |
| 19. Rozbudowa drogi gminnej nr 102837E w m. Pawlikowice, gm. Krośniewice .....                                                                                                                                                                                 | 153 |
| 20. Budowa zatok postojowych przy ul. Błonie w Krośniewicach.....                                                                                                                                                                                              | 153 |
| 21. Zakup udziałów w działce zabudowanej Nr 572 w m. Krośniewice .....                                                                                                                                                                                         | 153 |
| 22. Zakup garażu drewnopodobnego z blachy trapezowej z filcem, dachem jednospadowym (5x6m) wraz z zakupem<br>materiałów do wylania posadzki pod garaż na działce gminnej przy świetlicy wiejskiej w m. Kopy w ramach funduszu<br>sołeckiego Sołectwa Kopy..... | 153 |
| 23. Dostosowanie stanu budynku użyteczności publicznej przy ulicy Poznańskiej 15 do wymogów prawnych - etap II .....                                                                                                                                           | 154 |
| 24. Adaptacja pomieszczenia w budynku po byłej Szkole Podstawowej w Krośniewicach na cele serwerowni UM i MGOPS<br>w Krośniewicach .....                                                                                                                       | 154 |
| 25. Realizacja projektu „W cieniu fontanny miłość rozkwita, a do Krośniewic fontanna zawita” - budowa fontanny<br>na skwerku w centrum Krośniewic .....                                                                                                        | 154 |
| 26. Cyberbezpieczny Samorząd - Cyberbezpieczna Gmina Krośniewice .....                                                                                                                                                                                         | 155 |
| 27. Realizacja programu OL i OC W 2025 r. na terenie Gminy Krośniewice w zakresie zadań własnych (zakup mobilnej stacji<br>uzdatniania wody, zakup agregatów prądotwórczych, zakup cysterny do przewozu wody) .....                                            | 156 |
| 28. Rozbudowa budynku Szkoły Podstawowej w Nowem o oddziały przedszkolne .....                                                                                                                                                                                 | 156 |
| 29. Przebudowa i rozbudowa Miejskiego Przedszkola w Krośniewicach wraz z adaptacją pomieszczeń na Żłobek przy ul.<br>Mickiewicza 2 .....                                                                                                                       | 156 |
| 30. Zakup kosiarki samojezdnej z osprzętem do odśnieżania na potrzeby Szkoły Podstawowej w Nowem oraz Sołectwa Nowe<br>w ramach funduszu sołeckiego Sołectwa Nowe .....                                                                                        | 157 |
| 31. Instalacja oraz uruchomienie układu kompensacji mocy biernej w budynku SP nr 1 w Krośniewicach .....                                                                                                                                                       | 157 |
| 32. Budowa odcinka kanalizacji sanitarnej w ul. Polnej w Krośniewicach .....                                                                                                                                                                                   | 157 |
| 33. Uporządkowanie zabytkowego parku Rodziny Rembielińskich w Zespole Pałacowo - Parkowym w Krośniewicach.....                                                                                                                                                 | 158 |
| 34. Budowa przyłącza energetycznego do świetlicy wiejskiej w m. Szubina w ramach funduszu sołeckiego Sołectwa Szubina                                                                                                                                          | 159 |
| 35. Zakup wraz z montażem dwóch klimatyzatorów z osprzętem do świetlicy wiejskiej w m. Wymysłów w ramach funduszu<br>sołeckiego Sołectwa Wymysłów .....                                                                                                        | 159 |
| 36. NASZE ŚWIETLICE SOŁECKIE – Sołectwo Zalesie - Termomodernizacja budynku świetlicy wiejskiej w m. Miłosna wraz z<br>położeniem tynku zewnętrznego oraz założeniem obmurówki z płytek .....                                                                  | 159 |
| 37. Prace konserwatorskie Fasady Pałacu Rembielińskich w Krośniewicach - etap I.....                                                                                                                                                                           | 160 |
| 38. Utwardzenie terenu kostką brukową przy świetlicy wiejskiej w m. Miłosna (dz. nr 86 w obrębie Zalesie) w ramach funduszu<br>sołeckiego Sołectwa Miłosna.....                                                                                                | 160 |
| 39. Budowa bieżni i przebudowa trybun na terenie Stadionu Miejskiego w Krośniewicach.....                                                                                                                                                                      | 160 |
| 40. Przebudowa, rozbudowa i remont budynku klubu na terenie Stadionu Miejskiego w Krośniewicach .....                                                                                                                                                          | 161 |



# **Wstęp do Raportu oraz część ogólna**

**URZĄD MIEJSKI W KROŚNIEWICACH**

**UL. POZNAŃSKA 5, 99-340 KROŚNIEWICE**

**WWW.KROŚNIEWICE.PL | GMINA@KROŚNIEWICE.PL | TEL. 24 252 30 24**

**FACEBOOK \ INSTAGRAM: @GMINAKROŚNIEWICE**

## **Dział 1 – Wstęp**

1) Zgodnie z art. 28aa ust. 1 i 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025 r. poz. 1153 ze zm.) Burmistrz, co roku do 31 maja przedstawia Radzie Miejskiej raport o stanie gminy. Raport ma stanowić podsumowanie działalności Burmistrza w roku poprzednim, w szczególności realizację polityk, programów i strategii, uchwał Rady Miejskiej i budżetu obywatelskiego. W ust. 3 ww. przepisu ustawodawca zawarł upoważnienie dla rady gminy do podjęcia fakultatywnej uchwały w sprawie określenia szczegółowych wymogów dotyczących tego raportu.

2) Jest to ósmy raport przygotowany przez Burmistrza Krośniewic w oparciu o zapisy art. 28aa ustawy o samorządzie gminnym. Rada Miejska w Krośniewicach nie określiła szczegółowych wymogów dotyczących Raportu o stanie gminy za 2025 r.

3) Rada Miejska w Krośniewicach jest zobowiązana rozpatrzyć Raport o Stanie Gminy Krośniewice na sesji, na której podejmowana jest uchwała w sprawie udzielenia lub nieudzielenia absolutorium.

4) Raport będzie umieszczony na stronie internetowej BIP Urzędu Miejskiego w Krośniewicach do dnia 29 maja 2026 r.

## **Dział 2 – Część ogólna**

### **Rozdział 1 – Informacje ogólne o Gminie Krośniewice**

1) Gmina Krośniewice położona jest w zachodniej części powiatu kutnowskiego, w województwie łódzkim. Graniczy: od zachodu z gminą Chodów w województwie wielkopolskim, od północy z gminami Dąbrowice i Nowe Ostrowy, od wschodu z gminą Kutno, a od południa z gminą Daszyna położoną w powiecie łęczyckim.

2) Siedzibą gminy jest miasto Krośniewice, oddalone od stolicy powiatu - Kutna o 15 km.

3) Gmina Krośniewice zajmuje powierzchnię 94,69 km<sup>2</sup>, z czego powierzchnia miasta wynosi 4,175 km<sup>2</sup>, a obszaru wiejskiego 90,515 km<sup>2</sup>. Teren gminy podzielony jest na 22 sołectwa, w granicach których znajduje się 45 wsi, natomiast miasto Krośniewice podzielone jest na 6 osiedli.

4) Miasto Krośniewice położone jest na skrzyżowaniu szlaków komunikacyjnych o znaczeniu krajowym: w kierunku północ - południe biegnie droga krajowa nr 91 relacji Gdańsk - Łódź - Katowice, w kierunku wschód - zachód - droga krajowa nr 92 relacji Poznań - Warszawa. Obecnie drogi te tworzą obwodnicę miasta i biegą po jego północnej, wschodniej i zachodniej stronie. W ciągu obwodnicy znajdują się cztery węzły komunikacyjne, z czego dwa umożliwiają zjazd do miasta. Na jednym z węzłów ma początek droga wojewódzka nr 581 do Gostynina, a dalej w kierunku Płocka. W mieście ma również początek droga powiatowa w kierunku miejscowości Dąbrowice. Z pozostałymi sąsiednimi miejscowościami Gmina połączona jest przez drogi gminne. Dogodna lokalizacja komunikacyjna - obwodnica w ciągu dróg krajowych nr 91 i nr 92 oraz pobliskie autostrady A1 i A2. Autostrada A1 - 22 km węzeł Kutno Wschód, Autostrada A2 - 35 km węzeł Emilia. 2 km linia kolejowa Warszawa - Poznań w Krzewiu wraz z bocznica kolejową. W pobliżu bocznic na obszarze sześciu hektarów firma „Miratrans” wybudowała port multimodalny. Najbliższe lotnisko międzynarodowe 60 km Łódź, 136 km Warszawa.

5) Duże znaczenie dla powiązań międzyregionalnych ma prowadząca w kierunku wschód - zachód magistrała kolejowa relacji Poznań - Kutno - Warszawa.

6) Dwa przystanki kolejowe (Krzewie i Nowe Kutnowskie) znajdujące się w granicach gminy umożliwiają podróż m. in. do Kutna, gdzie znajduje się dworzec kolejowy oraz dworzec komunikacji autobusowej międzymiastowej. W północno - wschodniej części gminy przebiega linia kolejowa relacji Włocławek - Kutno - Łódź. Przez teren gminy przebiega również kolejka wąskotorowa, która jest fragmentem Kujawskich Kolei Dojazdowych, prowadzących przez trzy województwa i dwadzieścia gmin, posiadających łącznie prawie 160 kilometrów torów. Kolejka obecnie jest nieczynna.

7) Gmina Krośniewice jest członkiem Związku Gmin Regionu Kutnowskiego na podstawie Uchwały Nr 201/XXIX/01 Rady Miejskiej w Krośniewicach z dnia 25 kwietnia 2001 r. w sprawie przystąpienia Gminy do Związku Gmin Regionu Kutnowskiego.

8) Należy również do Stowarzyszenia Rozwoju Gmin „CENTRUM” w Kutnie na podstawie Uchwały Nr XXXIV/202/08 Rady Miejskiej w Krośniewicach z dnia 10 grudnia 2008 r. w sprawie przystąpienia Gminy Krośniewice do Stowarzyszenia Rozwoju Gmin „CENTRUM” w charakterze członka zwyczajnego i przyjęcia Statutu oraz Stowarzyszenia Powiatów i Gmin Dorzecza Bzury w Łowiczu

na podstawie Uchwały Nr X/52/15 Rady Miejskiej w Krośniewicach z dnia 17 lipca 2015r w sprawie przystąpienia Gminy Krośniewice do Stowarzyszenia Powiatów i Gmin Dorzecza Bzury.

9) Gmina Krośniewice należy ponadto do Łódzkiego Stowarzyszenia Samorządowego „*Pomagamy*” na podstawie Uchwały LIII/312/22 z dnia 9 marca 2022 r. w sprawie wyrażenia woli utworzenia i przystąpienia Gminy Krośniewice do Łódzkiego Stowarzyszenia Samorządowego „*Pomagamy*”.

10) Na podstawie Uchwały LIII/313/22 Rady Miejskiej w Krośniewicach z dnia 9 marca 2022 r. w sprawie przystąpienia Gminy Krośniewice do Stowarzyszenia Regionalna Organizacja Turystyczna Województwa Łódzkiego Gmina Krośniewice stała się w 2022 r. również członkiem Stowarzyszenia.

11) Na podstawie Uchwały nr LXXIII/431/23 Rady Miejskiej w Krośniewicach w sprawie wyrażenia zgody na przystąpienie Gminy Krośniewice do Partnerstwa „*Między Kutnem a Łęczycą*” i zawarcie porozumienia międzygminnego, Gmina Krośniewice dołączyła do powyższego Partnerstwa Gmin.

(ciąg dalszy Raportu na kolejnych stronach)

**1. Grunty stanowiące własność Gminy Krośniewice**

| Lp.           | Grunty Gminy Krośniewice                                   | Na dzień<br>31.12.2024 r. | Na dzień<br>31.12.2025 r. |
|---------------|------------------------------------------------------------|---------------------------|---------------------------|
| <b>OGÓŁEM</b> |                                                            | <b>244,64 ha</b>          | <b>244,64 ha</b>          |
| <b>I</b>      | <b>Grunty przekazane w użytkowanie wieczyste</b>           | <b>11,99 ha</b>           | <b>11,99 ha</b>           |
| 1             | Osobom fizycznym pod budownictwo mieszkaniowe              | 0,00 ha                   | 0,00 ha                   |
| 2             | Osobom fizycznym pod budowę garaży                         | 0,14 ha                   | 0,14 ha                   |
| 3             | Okręgowej Spółdzielni Mleczarskiej                         | 0,43 ha                   | 0,43 ha                   |
| 4             | Ochotniczej Straży Pożarnej                                | 0,20 ha                   | 0,20 ha                   |
| 5             | Spółdzielni Kótek Rolniczych                               | 0,38 ha                   | 0,38 ha                   |
| 6             | Pracowniczym Ogrodom Działkowym                            | 6,84 ha                   | 6,84 ha                   |
| 7             | Przedsiębiorstwu Handlu Sprzętem Rolniczym „AGROMA”        | 0,18 ha                   | 0,18 ha                   |
| 8             | Zakładowi Energetycznemu w Płocku                          | 0,01 ha                   | 0,01 ha                   |
| 9             | Innym użytkownikom pod działalność handlową                | 3,81 ha                   | 3,81 ha                   |
| <b>II</b>     | <b>Przekazane w trwały zarząd:</b>                         | <b>12,44 ha</b>           | <b>12,44 ha</b>           |
| 1             | Miejskiemu Zakładowi Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej | 8,97 ha                   | 8,97 ha                   |
| 2             | Szkołom podstawowym i ponadpodstawowym                     | 3,47 ha                   | 3,47 ha                   |
| <b>III</b>    | <b>Przekazane w dzierżawę</b>                              | <b>33,35 ha</b>           | <b>33,35 ha</b>           |
| <b>IV</b>     | <b>W użytkowaniu własnym gminy:</b>                        | <b>186,86 ha</b>          | <b>186,86 ha</b>          |

## 2. Gmina Krośniewice na tle województwa łódzkiego



## 3. Władze samorządowe Gminy Krośniewice w 2025 r.

- 1) Burmistrz Krośniewic - Katarzyna Erdman.
- 2) Zastępca Burmistrza - Krzysztof Urbański.
- 3) Skarbnik Gminy - Iwona Rosiak.
- 4) Sekretarz Gminy - Renata Brygier.

## 4. Radni Rady Miejskiej w Krośniewicach

- 1) Chmielecka Anna - Przewodnicząca Rady Miejskiej - wygaśnięcie mandatu z dniem 22 października 2025 r.
- 2) Modliński Daniel - Wiceprzewodniczący Rady Miejskiej / Przewodniczący Rady Miejskiej od dnia 12 listopada 2025 r.
- 3) Wucke Helena - Wiceprzewodnicząca Rady Miejskiej od dnia 12 listopada 2025 r.
- 4) Wojtasiak Artur - Wiceprzewodniczący Rady Miejskiej.
- 5) Chmielecki Marcin.
- 6) Cichacz Adam.
- 7) Cieślińska Irena.
- 8) Gryglewska - Bielecka Izabela.
- 9) Nowak Waldemar.
- 10) Michalak Sławomir.
- 11) Ożarek Agnieszka.
- 12) Ratajski Marek.

- 13) Trzeciak Krzysztof.
- 14) Wolski Adrian.
- 15) Zieliński Dawid.

## 5. Spółki komunalne i jednostki organizacyjne Gminy Krośniewice

W 2025 r. w Gminie Krośniewice funkcjonowały następujące jednostki organizacyjne i spółka komunalna:

### 1) Miejski Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Krośniewicach - zakład budżetowy:

- Adres: ul. Paderewskiego 3, 99-340 Krośniewice;
- Dyrektor: dr Jakub Pietkiewicz.

### 2) Zakład Usług Komunalnych w Krośniewicach Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością:

- Adres: ul. Paderewskiego 3 99-340 Krośniewice, ul. Łęczycka 34 99-340 Krośniewice, Składowisko Odpadów we Frankach;
- Prezes: Piotr Manelski;
- Wiceprezes: Jerzy Zalas.

### 3) Miejskie Przedszkole w Krośniewicach:

- Adres: ul. Mickiewicza 2 99-340 Krośniewice;
- Dyrektor: Iwona Szczygieł.

### 4) Szkoła Podstawowa Nr 1 w Krośniewicach:

- Adres: ul. Łęczycka 17 99-340 Krośniewice;
- Dyrektor: Arkadiusz Sochala;
- Wicedyrektor: Tomasz Sobczak;
- Wicedyrektor: Małgorzata Wiśniewska.

### 5) Liceum Ogólnokształcące w Krośniewicach:

- Adres: ul. Łęczycka 17 99-340 Krośniewice;
- Dyrektor: Agnieszka Bojanowska.

### 6) Szkoła Podstawowa im. gen. W. Andersa w Nowem:

- Adres: Nowe 36 99-340 Krośniewice;
- Dyrektor: Aleksandra Antoniewicz.

**7) Miejsko – Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Krośniewicach:**

- Adres: ul. Poznańska 15 99-340 Krośniewice;
- Dyrektor: Monika Kaźmierska.

**8) Gminne Centrum Kultury, Sportu i Rekreacji w Krośniewicach:**

- Adres: ul. Łęczycka 19a 99-340 Krośniewice;
- Dyrektor: Piotr Adamczyk

---

**6. Mieszkańcy Gminy**

1) W 2025 r. liczba mieszkank i mieszkańców zmniejszyła się o 99 osób, przez co na dzień 31 grudnia 2025 r. wynosiła 7450 osób - w tym 3915 kobiet i 3535 mężczyzn.

2) W odniesieniu do poszczególnych kategorii wiekowych:

- liczba mieszkank w wieku przedprodukcyjnym (0-17 lat i mniej) wynosiła 610 osób, a liczba mieszkańców w tym przedziale 594,
- liczba mieszkank w wieku produkcyjnym (18 - 59 lat) wynosiła 1988 osób, a liczba mieszkańców w wieku produkcyjnym (18-64) wynosiła 2254 osób,
- liczba mieszkank w wieku poprodukcyjnym wynosiła 1317, a liczba mieszkańców 687.

3) Na początku 2025 r. na terenach miejskich mieszkało 3807 osób, a na terenach wiejskich 3742 osób. Na koniec 2025 r. dane te przedstawiały się następująco: 3728 i 3722.

4) W 2025 r. narodziło się w gminie 47 osób, w tym 25 dziewczynek i 22 chłopców, a zmarło 112 osób, w tym 55 kobiet i 57 mężczyzn. Wobec tego przyrost naturalny w 2025 r. wyniósł (minus) - 65.

---

**7. Liczba mieszkańców z podziałem na sołectwa:**

- 1) **Sołectwo Bielice** - 171 mieszkańców.
- 2) **Sołectwo Franki** - 31 mieszkańców.
- 3) **Sołectwo Jankowice** - 352 mieszkańców.
- 4) **Sołectwo Kajew** - 407 mieszkańców.
- 5) **Sołectwo Kopy** - 166 mieszkańców.
- 6) **Sołectwo Luboradz** - 122 mieszkańców.

7) **Sołectwo Morawce** - 254 mieszkańców.

8) **Sołectwo Nowe** - 343 mieszkańców.

9) **Sołectwo Ostałów** - 83 mieszkańców.

10) **Sołectwo Pawlikowice** - 119 mieszkańców.

11) **Sołectwo Pomarzany** - 261 mieszkańców.

12) **Sołectwo Suchodoły** - 52 mieszkańców.

13) **Sołectwo Szubina** - 148 mieszkańców.

14) **Sołectwo Szubsk Duży** - 123 mieszkańców.

15) **Sołectwo Szubsk Towarzystwo** - 59 mieszk.

16) **Sołectwo Teresin** - 187 mieszkańców.

17) **Sołectwo Witów** - 131 mieszkańców.

18) **Sołectwo Wola Nowska** - 173 mieszkańców.

19) **Sołectwo Wychny** - 108 mieszkańców.

20) **Sołectwo Wymysłów** - 182 mieszkańców.

21) **Sołectwo Zalesie** - 180 mieszkańców.

22) **Sołectwo Zieleniew** - 70 mieszkańców.

Łącznie liczba mieszkańców Gminy Krośniewice w dniu 31 grudnia 2025 r. wyniosła 7 450, z czego 3 722 na obszarach wiejskich i 3 728 w mieście Krośniewice.

---

**8. Struktura bezrobocia**

Według danych podanych przez Powiatowy Urząd Pracy w Kutnie - stanu na dzień 31 grudnia 2025 r.:

1) **Liczba bezrobotnych** - 334 (w tym 178 kobiet).

2) **Z prawem do zasiłku** - 40 (w tym 19 kobiet).

3) **Zarejestrowani w miesiącu sprawozdawczym** - 19 (w tym 10 kobiet).

4) **Podjęcie pracy w miesiącu sprawozdawczym** - 13 (w tym 6 kobiet).

5) **Bez kwalifikacji zawodowych** - 136 (w tym 78 kobiet).

6) **Bez doświadczenia zawodowego** - 84 (w tym 57 kobiet).

7) **Do 30 roku życia** - 85 (w tym 55 kobiet).

8) **Długotrwale bezrobotni** - 223 (w tym 128 kobiet).

9) **Powyżej 50 roku życia** - 93 (w tym 37 kobiet).

10) **Niepełnosprawni** - 9 (w tym 5 kobiet).

11) **Niepełnosprawni z prawem do zasiłku** - 2  
(w tym 0 kobiet).

(ciąg dalszy Raportu na kolejnych stronach)

# Finanse Gminy

**URZĄD MIEJSKI W KROŚNIEWICACH**

**UL. POZNAŃSKA 5, 99-340 KROŚNIEWICE**

**WWW.KROŚNIEWICE.PL | GMINA@KROŚNIEWICE.PL | TEL. 24 252 30 24**

**FACEBOOK \ INSTAGRAM: @GMINAKROŚNIEWICE**

## **Rozdział 2 – Finanse Gminy**

### **1. Budżet Gminy za 2025 r.**

1) Wykonanie dochodów (w tym PIT i CIT) - 98,86 %:

- Plan dochodów: 73 691 197,45 zł;
- Wykonanie dochodów ogółem:  
72 853 521,14 zł;
- PIT (udziały w podatku dochodowym od osób fizycznych): 21 650 637,54 zł;
- CIT (udziały w podatku dochodowym od osób prawnych): 757 577,55 zł.

2) Wykonanie wydatków - 92,96 %:

- Plan wydatków: 80 499 943,48 zł;
- Wykonanie wydatków ogółem:  
74 830 859,46 zł.

3) Wynik budżetu:

- Planowany wynik deficytu (po zmianach):  
- 6 808 746,03 zł;
- Wykonanie deficytu: - 1 977 338,32 zł.

4) Nadwyżka operacyjna - 2 205 167,14 zł:

- Wykonanie dochodów bieżących:  
54 787 107,79 zł;
- Wykonanie wydatków bieżących:  
52 581 940,65 zł.

5) Udział dochodów własnych (bez udziałów w PDOF i PDOP) w dochodach ogółem - 18,35 %:

- Wykonanie dochodów ogółem:  
72 853 521,14 zł;
- Wykonanie dochodów własnych ogółem:  
13 369 872,41 zł.

6) Dochody ze sprzedaży majątku - 91,75 %:

- Plan: 497 856,96 zł;
- Wykonanie: 456 785,86 zł.

7) Udział wydatków majątkowych w dochodach ogółem - 30,54 %:

- Wykonanie dochodów ogółem:  
72 853 521,14 zł;
- Wykonanie wydatków majątkowych:  
22 248 918,81 zł.

8) Udział wydatków majątkowych w wydatkach ogółem - 29,73 %:

- Wykonanie wydatków ogółem:  
74 830 859,46 zł;
- Wykonanie wydatków majątkowych:  
22 248 918,81 zł.

9) Dotacje bieżące na programy realizowane z udziałem środków europejskich - 99,21 %:

- Plan: 26 745,51 zł;
- Wykonanie: 26 535,51 zł.

10) Dotacje majątkowe na programy realizowane z udziałem środków europejskich - 100,00 %:

- Plan: 452 203,34 zł;
- Wykonanie: 452 203,34 zł.

11) Podstawowe wskaźniki:

• Zadłużenie ogółem na 31 grudnia 2025 r. wyniosło 18 131 666,57 zł, czyli 24,89% wykonanych dochodów, w tym zobowiązania wymagalne 666 862,27 zł;

- Wolne środki - 2 570 871,25 zł  
(w tym niewykorzystane środki, o których mowa w art. 217 ust. 2 pkt 8 - 598 876,30 zł);
- Obsługa zadłużenia (wykonanie):  
785 909,36 zł;
- Dochody w przeliczeniu na 1 mieszkańca (na 31 grudnia 2025 r. - 7 450 osób):  
9 779,00 zł;
- Wydatki w przeliczeniu na 1 mieszkańca wynosiły: 10 044,41 zł;

- Wydatki majątkowe w przeliczeniu na 1 mieszkańca wynosiły: 2 986,43 zł.

(ciąg dalszy Raportu na kolejnych stronach)

## RAPORT O STANIE GMINY KROŚNIEWICE ZA 2025 ROK

### 2. Fundusz Sołecki

1) W marcu 2024 r. Rada Miejska w Krośniewicach zdecydowała o istnieniu funduszu sołeckiego na 2025 r. Nadal obowiązuje uchwała nr LVI/327/22 Rady Miejskiej w Krośniewicach z dnia 4 maja 2022 r. w sprawie zmiany uchwały Nr LIV/319/22 Rady Miejskiej w Krośniewicach z dnia 25 marca 2022 r. w sprawie wyrażenia zgody na wyodrębnienie funduszu sołeckiego w 2023 r.. W 2025 r. zrealizowano w ramach funduszu sołeckiego następujące wydatki:

| Lp. | Dział | Rozdział | Sołectwo  | Nazwa zadania                                                                                                                 | Kwota na 2025 r. | Wykonanie | % wykonania |
|-----|-------|----------|-----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|-----------|-------------|
| 1   | 921   | 92109    | Bielice   | Wymiana poszycia dachowego świetlicy wiejskiej w m. Bielice                                                                   | 20 797,39        | 20 548,86 | 98,80       |
| 2   | 600   | 60016    | Franki    | Wykoszenie rowów przy drogach gminnych na terenie sołectwa Franki                                                             | 13 132,23        | 13 132,23 | 100,00      |
| 3   | 900   | 90015    | Jankowice | Zakup dwóch lamp ulicznych (klosz w m. Cudniki i podlicznik w m. Jankowice)                                                   | 5 000,00         | 4 987,06  | 99,74       |
|     | 700   | 70005    |           | Zakup czterech ławek - działka gminna w m. Głogowa                                                                            | 4 717,02         | 4 700,00  | 99,64       |
|     | 600   | 60016    |           | Budowa chodnika w m. Głogowa - dz. nr 13/5                                                                                    | 21 000,00        | 20 700,00 | 98,57       |
| 4   | 921   | 92109    | Kajew     | Wykonanie ekspertyzy p.poż. w budynku świetlicy wiejskiej w miejscowości Kajew oraz wykonanie zaleceń                         | 10 000,00        | 10 000,00 | 100,00      |
|     | 600   | 60017    |           | Wyznaczenie pasa drogowego na drodze wewnętrznej w obrębie geodezyjnym Kajew (działka nr 96) w celu utwardzenia drogi gminnej | 10 000,00        | 8 150,00  | 81,50       |
|     | 600   | 60017    |           | Utwardzenie drogi wewnętrznej na działce nr 96 w obrębie geodezyjnym Kajew (etap I)                                           | 14 211,43        | 14 211,43 | 100,00      |

## RAPORT O STANIE GMINY KROŚNIEWICE ZA 2025 ROK

|   |     |       |          |                                                                                                                                                                                                                              |           |           |        |
|---|-----|-------|----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-----------|--------|
| 5 | 700 | 70005 | Kopy     | Zakup garażu drewnopodobnego z blachy trapezowej z filcem, dachem jednospadowym (5m x 6m) wraz z zakupem materiałów do wylania posadzki pod garaż (usytuowania garażu na działce gminnej przy świetlicy wiejskiej w m. Kopy) | 15 987,75 | 15 987,75 | 100,00 |
|   | 900 | 90004 |          | Przegląd kosiarki samojezdnej na cele utrzymania terenów zielonych na terenie sołectwa                                                                                                                                       | 627,00    | 627,00    | 100,00 |
|   | 921 | 92109 |          | Zakup wyposażenia do świetlicy wiejskiej w m. Kopy - zakup zmywarki                                                                                                                                                          | 1 500,00  | 1 500,00  | 100,00 |
|   | 921 | 92109 |          | Utrzymanie terenu zieleni wokół świetlicy wiejskiej w m. Kopy - zakup paliwa do kosiarki                                                                                                                                     | 301,69    | 301,69    | 100,00 |
|   | 921 | 92109 |          | Zakup 4 kamer do monitoringu świetlicy wiejskiej                                                                                                                                                                             | 2 606,40  | 2 600,00  | 99,75  |
| 6 | 600 | 60016 | Luboradz | Naprawa drogi gminnej nr 102120E relacji Godzięby w kierunku m. Luboradz                                                                                                                                                     | 18 092,04 | 16 888,84 | 93,35  |
| 7 | 900 | 90015 | Morawce  | Zakup trzech lamp solarnych na potrzeby sołectwa Morawce                                                                                                                                                                     | 25 926,29 | 22 200,00 | 85,63  |
| 8 | 900 | 90015 | Nowe     | Zakup lampy solarnej dla m. Skłóty (lampa usytuowana będzie przy drodze gminnej)                                                                                                                                             | 9 000,00  | 7 400,00  | 82,22  |
|   | 801 | 80195 |          | Zakup kosiarki samojezdnej z osprzętem do odśnieżania na potrzeby Szkoły Podstawowej w Nowem oraz sołectwa Nowe                                                                                                              | 16 000,00 | 16 000,00 | 100,00 |
|   | 754 | 75412 |          | Dofinansowanie zakupu materiałów budowlanych do budowy garażu na potrzeby OSP Nowe w ramach bieżącego utrzymania jednostki w gotowości bojowej - zabezpieczenie sprzętu p.poż.                                               | 5 886,10  | 5 886,00  | 100,00 |
| 9 | 600 | 60016 | Ostatów  | Remont drogi gminnej nr 102127E od posesji nr 3 do posesji nr 6a w miejscowości Ostatów                                                                                                                                      | 16 119,39 | 15 590,08 | 96,72  |

## RAPORT O STANIE GMINY KROŚNIEWICE ZA 2025 ROK

|    |       |        |                    |                                                                                                                                                         |           |           |        |
|----|-------|--------|--------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-----------|--------|
| 10 | 600   | 60016  | Pawlikowice        | Zakup lustra drogowego (usytuowanie przy drodze gminnej)                                                                                                | 4 000,00  | 1 910,19  | 47,75  |
|    | 600   | 60016  |                    | Remont drogi gminnej od posesji nr 30 do posesji nr 26 w m. Pawlikowice                                                                                 | 14 035,68 | 13 117,00 | 93,45  |
| 11 | 900   | 90015  | Pomarzany          | Zakup trzech lamp solarnych na drogi gminne w sołectwie Pomarzany                                                                                       | 22 200,00 | 22 200,00 | 100,00 |
|    | 700   | 70005  |                    | Zakup namiotu ogrodowego i zestawów ławek wraz ze stołami dla potrzeb integracji mieszkańców                                                            | 4 402,63  | 4 003,58  | 90,94  |
| 12 | 921   | 92109  | Szubina            | Zakup wyposażenia świetlicy wiejskiej w m. Szubina poprzez zakup stołu, krzesel, mebli kuchennych, szafki i regału łazienkowego oraz sprzętu kuchennego | 5 096,40  | 5 096,40  | 100,00 |
|    | 921   | 92109  |                    | Budowa przyłącza energetycznego do świetlicy wiejskiej w m. Szubina                                                                                     | 7 324,80  | 7 324,80  | 100,00 |
|    | 92109 | 92109  |                    | Zakup systemu monitoringu wizyjnego 3 kamer i systemu alarmowego z czujką ruchu do świetlicy wiejskiej w Szubinie                                       | 6 710,07  | 6 710,07  | 100,00 |
|    | 900   | 90004  |                    | Zakup paliwa i oleju do kosiarki na potrzeby sołectwa Szubina                                                                                           | 764,34    | 764,30    | 99,99  |
| 13 | 900   | 90015  | Szubsk Duży        | Zakup dwóch lamp solarnych przy drogach gminnych w sołectwie Szubsk Duży                                                                                | 18 373,85 | 14 800,00 | 80,55  |
| 14 | 600   | 60016  | Szubsk Towarzystwo | Zakup kruszywa na drogi gminne w sołectwie Szubsk Towarzystwo                                                                                           | 14 541,27 | 14 541,27 | 100,00 |
| 15 | 600   | 600016 | Teresin            | Zakup wiaty przystankowej wraz z wykonaniem podbudowy z kostki brukowej przy drodze gminnej nr 102134                                                   | 18 910,58 | 18 910,58 | 100,00 |
|    | 700   | 70005  |                    | Uporządkowanie terenu na działce gminnej nr 94, obręb Teresin                                                                                           | 3 577,66  | 3 000,00  | 83,85  |

# RAPORT O STANIE GMINY KROŚNIEWICE ZA 2025 ROK

|               |     |       |             |                                                                                                                         |                   |                   |              |
|---------------|-----|-------|-------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------|--------------|
| 16            | 600 | 60016 | Suchodoły   | Remont drogi gminnej nr 102109 relacji Suchodoły do Elizanowa                                                           | 7 090,38          | 5 614,17          | 79,18        |
|               | 600 | 60017 |             | Remont drogi wewnętrznej - dz. Nr 105 obręb Suchodoły                                                                   | 7 000,00          | 6 849,00          | 97,84        |
| 17            | 600 | 60016 | Witów       | Zakup wiaty przystankowej wraz z wykonaniem utwardzenia nawierzchni pod wiatę przy drodze gminnej sołectwa              | 18 937,46         | 18 910,58         | 99,86        |
| 18            | 921 | 92109 | Wola Nowska | Zakup zbiornika bezodpływowego, który będzie umiejscowiony na działce gminnej przy świetlicy wiejskiej w m. Wola Nowska | 7 000,00          | 7 000,00          | 100,00       |
|               | 921 | 92109 |             | Zakup nagrzewnicy do świetlicy wiejskiej                                                                                | 6 000,00          | 6 000,00          | 100,00       |
|               | 921 | 92109 |             | Remont świetlicy wiejskiej (remont sceny i korytarza)                                                                   | 8 079,20          | 8 079,00          | 100,00       |
| 19            | 921 | 92109 | Wychny      | Remont dachu i orynnowania oraz zakup dwóch par drzwi zewnętrznych do świetlicy wiejskiej w Wychnach                    | 6 232,48          | 6 232,48          | 100,00       |
|               | 700 | 70005 |             | Zakup elementów siłowni plenerowej                                                                                      | 9 695,11          | 9 695,11          | 100,00       |
|               | 921 | 92109 |             | Zakup cementu na potrzeby świetlicy wiejskiej                                                                           | 1 149,94          | 1 140,00          | 99,14        |
| 20            | 921 | 92109 | Wymysłów    | Zakup wraz z montażem dwóch klimatyzatorów z osprzętem do świetlicy wiejskiej w m. Wymysłów                             | 21 699,18         | 20 996,10         | 96,76        |
| 21            | 921 | 92109 | Zalesie     | Utwardzenie terenu kostką brukową przy świetlicy wiejskiej w m. Miłosna (dz. nr 86 w obrębie Zalesie)                   | 21 361,01         | 21 361,00         | 100,00%      |
| 22            | 900 | 90015 | Zieleniew   | Zakup dwóch lamp solarnych na drogi gminne sołectwa Zieleniew                                                           | 15 161,24         | 14 800,00         | 97,62        |
| <b>Ogółem</b> |     |       |             |                                                                                                                         | <b>460 248,01</b> | <b>432 311,57</b> | <b>93,93</b> |

## RAPORT O STANIE GMINY KROŚNIEWICE ZA 2025 ROK

2) Uchwałą nr LVI/327/22 Rady Miejskiej w Krośniewicach z dnia 4 maja 2022 r. w sprawie zmiany uchwały Nr LIV/319/22 Rady Miejskiej w Krośniewicach z dnia 25 marca 2022 r. w sprawie wyrażenia zgody na wyodrębnienie funduszu sołectkiego w 2023 r. Rada Miejska wyraziła zgodę na wyodrębnienie środków funduszu sołectkiego w budżecie Gminy Krośniewice. W marcu 2025 r. Rada Miejska w Krośniewicach zadecydowała o istnieniu funduszu sołectkiego na 2026 r. - a obowiązującą uchwałą jest ta z 2022 r. W 2025 r. odbyły się 22 zebrania wiejskie, w wyniku których zostały złożone następujące wnioski:

| Lp. | Sołectwo  | Nazwa zadania                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Łączne wydatki |
|-----|-----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|
| 1   | Bielice   | Wycinka krzewów i samosiejek w przydrożnych rowach, poboczach na terenie sołectwa Bielice (m. Bielice, Raszynek, Stara Wieś) wraz z ich utylizacją                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 20 415,00      |
|     |           | Bieżące utrzymanie świetlicy wiejskiej w m. Bielice oraz altany, placu zabaw i garażu (zakup zestawu do malowania altany, ławek, stołów, drewnianych elementów placu zabaw oraz elementów garażu - 1 100,00zł; zakup zestawu p.poż., apteczki, znaku „teren monitorowany” - 500,00zł; zakup paliwa, oleju, filtrów do kosiarki spalinowej - 150,00zł; zakup środków czystości - 200,00zł; zakup butli gazowej - 300,00zł; wywóz nieczystości - 1070,06zł) | 3 320,06       |
| 2   | Franki    | Remont pobocza na skrzyżowaniu dróg gminnych nr 102830E i 102113E w m. Franki                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 14 714,46      |
| 3   | Jankowice | Budowa oświetlenia ulicznego w m. Jankowice                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 30 000,00      |
|     |           | Remont drogi gminnej nr 102113E w m. Jankowice                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 4 006,62       |
|     |           | Zakup lustra drogowego przy drodze gminnej nr 102113E w m. Jankowice                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 1 500,00       |
| 4   | Kajew     | Utwardzenie pobocza przy drodze gminnej (dz. nr 75/1 ) w m. Kajew                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 35 961,32      |
|     |           | Zakup podwójnego lustra drogowego dla sołectwa Kajew (dz. nr 199/1)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 3 000,00       |
| 5   | Kopy      | Zakup i montaż drewnianej altany dla sołectwa Kopy (działka w użyczeniu Gminy)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 22 000,00      |
|     |           | Utrzymanie terenu zieleni wokół świetlicy wiejskiej w m. Kopy - zakup paliwa, oleju, filtrów do kosiarki (działka w użyczeniu Gminy)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 1 607,11       |

# RAPORT O STANIE GMINY KROŚNIEWICE ZA 2025 ROK

|    |                    |                                                                                                                   |           |
|----|--------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| 6  | Luboradz           | Remont drogi gminnej nr 102122E od posesji nr 9 do posesji nr 16 (ok. 1200m) w m. Luboradz                        | 20 536,26 |
| 7  | Morawce            | Zakup dwóch lamp solarnych na potrzeby sołectwa Morawce                                                           | 20 000,00 |
|    |                    | Rewitalizacja słupów oświetleniowych w m. Zosinek sołectwo Morawce                                                | 9 300,96  |
| 8  | Nowe               | Zakup lampy solarnej dla m. Skłóty (lampa usytuowana będzie przy drodze gminnej)                                  | 10 000,00 |
|    |                    | Zakup i montaż ogrodzenia przy Szkole Podstawowej w Nowem                                                         | 19 866,87 |
|    |                    | Zakup umundurowania dla druhów OSP Nowe w ramach utrzymania gotowości bojowej jednostki                           | 5 000,00  |
| 9  | Ostałów            | Remont drogi gminnej (dz. nr 26/1) od posesji nr 14 w m. Ostałów do posesji nr 4 w miejscowości Tumidaj           | 18 169,16 |
| 10 | Pawlikowice        | Czyszczenie rowów z przycięciem drzew przy drodze gminnej nr 102115E w m. Pawlikowice                             | 20 472,29 |
| 11 | Pomarzany          | Zakup gruntu pod świetlicę wiejską w m. Pomarzany                                                                 | 29 684,82 |
| 12 | Szubina            | Zakup ogrodzenia oraz materiałów budowlanych dla świetlicy wiejskiej w m. Szubina (dz. gminna nr 4 obręb Szubina) | 22 263,61 |
| 13 | Szubsk Duży        | Remont drogi gminnej nr 102124E oraz nr 102122E na odcinku ok. 740m w m. Szubsk Duży                              | 10 664,22 |
|    |                    | Remont drogi wewnętrznej na działce o nr ewid. 100 obręb Szubsk Duży na odcinku ok. 230m                          | 10 000,00 |
| 14 | Szubsk Towarzystwo | Remont drogi gminnej nr 102121E w m. Cygany                                                                       | 6 505,78  |
|    |                    | Zakup lampy solarnej dla sołectwa Szubsk Towarzystwo                                                              | 10 000,00 |

## RAPORT O STANIE GMINY KROŚNIEWICE ZA 2025 ROK

|              |             |                                                                                                         |                   |
|--------------|-------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|
| 15           | Teresin     | Wykonanie utwardzenia terenu przy świetlicy wiejskiej w m. Teresin (dz. gminna nr 94 obręb Teresin)     | 24 502,77         |
| 16           | Suchodoły   | Zakup gruntu pod świetlicę wiejską w m. Suchodoły                                                       | 15 993,98         |
| 17           | Witów       | Zagospodarowanie dz. gminnej nr 49/1 w m. Witów                                                         | 17 612,05         |
|              |             | Wyznaczenie punktów granicznych na dz. nr 49/1 w m. Witów                                               | 3 500,00          |
| 18           | Wola Nowska | Termomodernizacja fragmentu elewacji świetlicy wiejskiej (ok. 100m <sup>2</sup> ) wraz z jej malowaniem | 23 926,99         |
| 19           | Wychny      | Zakup zmywarki na potrzeby świetlicy wiejskiej w m. Wychny                                              | 1 700,00          |
|              |             | Zakup i montaż drewnianej altany na potrzeby sołectwa Wychny                                            | 17 940,60         |
| 20           | Wymysłów    | Zakup i montaż garażu blaszanego na potrzeby sołectwa Wymysłów                                          | 10 000,00         |
|              |             | Remont i doposażenie świetlicy wiejskiej w m. Wymysłów                                                  | 14 566,75         |
| 21           | Zalesie     | Zakup dwóch lamp solarnych w m. Zalesie                                                                 | 20 000,00         |
|              |             | Uzupełnienie pobocza drogi gminnej nr 102116E w m. Zalesie                                              | 4 246,87          |
| 22           | Zieleniew   | Remont drogi gminnej nr 102120E relacji Luboradz na odcinku ok. 1200m do drogi powiatowej nr 2168E      | 17 209,52         |
| <b>Razem</b> |             |                                                                                                         | <b>520 188,07</b> |

(ciąg dalszy Raportu na kolejnych stronach)

## 3. Wieloletnia Prognoza Finansowa

W Wieloletniej Prognozie Finansowej zawarte były przedsięwzięcia (czyli zadania wieloletnie), których stopień realizacji przedstawia poniższa tabela:

| Lp. | Dział | Rozdział | Nazwa zadania                                                                                                                                                        | Łączne nakłady finansowe (szacowane) stan na 31.12.2025 r. | Poniesione przed 2025 r. | Plan na 01.01.2025 r. | Plan po zmianach wg stanu na 31.12.2025 r. | Wykonanie 2025 r. | Wskaźnik wykonania w 2025 r. względem planu po zmianach | Stopień realizacji zadania w % | Uwagi – zmiany planu                                                                                                                                                                                                                            |
|-----|-------|----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|--------------------------|-----------------------|--------------------------------------------|-------------------|---------------------------------------------------------|--------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1   | 400   | 40002    | Przebudowa sieci wodociągowej wraz z rozbudową instalacji p.poż. w ul. Prusa i ul. Mickiewicza w Krośniewicach                                                       | 1 027 000,00                                               | 168 633,33               | 858 366,67            | 858 366,67                                 | 857 699,85        | 99,92 %                                                 | 99,94                          |                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 2   | 600   | 60016    | Przebudowa i rozbudowa dróg i ulic na terenie Gminy Krośniewice                                                                                                      | 5 061 226,27                                               | 2 657 188,73             | 2 403 176,54          | 2 403 176,54                               | 2 395 751,54      | 99,69 %                                                 | 99,84                          |                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 3   | 600   | 60016    | Budowa, rozbudowa i przebudowa dróg i ulic do terenów przemysłowych położonych na terenie miasta Krośniewice                                                         | 22 778 983,31                                              | 142 680,00               | 11 542 814,69         | 11 272 315,80                              | 11 272 315,80     | 100,00 %                                                | 50,11                          | -145 640,00zł - uchwała RM Nr XVIII/97/25 z 14.05.2025 r.;<br>-34 335,00 zł - uchwała RM Nr XX/105/25 z 25.06.2025 r.;<br>- 32 000,00zł - uchwała RM Nr XXI/111/25 z 13.07.2025 r.;<br>- 58 523,89zł - uchwała RM Nr XXV/131/25 z 12.11.2025 r. |
| 4   | 700   | 70005    | Zmiana studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego oraz zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla fragmentów obrębu Suchodoły | 79 950,00                                                  | 31 980,00                | 47 970,00             | 47 970,00                                  | 15 990,00         | 33,33 %                                                 | 60,00                          |                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 5   | 700   | 70005    | Sporządzenie zmiany tekstowej nr 1 miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla farm wiatrowych w obrębach Skłoty, Szubina, Nowe, Witów oraz Szubsk Duży    | 23 000,00                                                  | 0,00                     | 22 000,00             | 22 000,00                                  | 8 610,00          | 39,14 %                                                 | 37,43                          |                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 6   | 750   | 75023    | Cyberbezpieczny samorząd - Cyberbezpieczna Gmina Krośniewice wydatki majątkowe i bieżące (ujęcie całościowe projektu)                                                | 648 912,00                                                 | 6 150,00                 | 627 387,00            | 642 762,00                                 | 642 552,00        | 99,97 %                                                 | 99,02                          | +15 375,00zł - uchwała RM Nr XXII/115/25 z 27.08.2025 r.                                                                                                                                                                                        |

## RAPORT O STANIE GMINY KROŚNIEWICE ZA 2025 ROK

|    |     |       |                                                                                                                             |              |              |              |              |              |          |        |                                                          |
|----|-----|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|----------|--------|----------------------------------------------------------|
| 7  | 801 | 80104 | Przebudowa i rozbudowa Miejskiego Przedszkola w Krośniewicach wraz z adaptacją pomieszczeń na żłobek przy ul. Mickiewicza 2 | 5 226 938,58 | 2 650 119,08 | 2 539 519,50 | 2 576 819,50 | 2 576 799,26 | 100,00 % | 100,00 | +37 300,00zł - uchwała RM Nr XVIII/97/25 z 14.05.2025 r. |
| 8  | 900 | 90005 | Program priorytetowy „Ciepłe mieszkanie”                                                                                    | 308 157,93   | 34 157,93    | 274 000,00   | 274 000,00   | 15 588,89    | 5,69 %   | 16,14  |                                                          |
| 9  | 921 | 92120 | Uporządkowanie zabytkowego parku rodziny RembIELińskich w zespole pałacowo-parkowym w Krośniewicach                         | 345 101,00   | 8 787,00     | 336 314,00   | 336 314,00   | 336 314,00   | 100,00 % | 100,00 |                                                          |
| 10 | 926 | 92601 | Przebudowa, rozbudowa i remont budynku klubu na terenie Stadionu Miejskiego w Krośniewicach                                 | 2 575 459,84 | 1 363 459,84 | 1 212 000,00 | 1 212 000,00 | 1 200 134,54 | 99,02 %  | 99,54  |                                                          |

(ciąg dalszy Raportu na kolejnych stronach)

#### 4. Budżet obywatelski

1) Budżet Obywatelski Gminy Krośniewice-edycja 2025/2026:



a. W 2025 r. odbyła się piąta edycja Budżetu Obywatelskiego Gminy Krośniewice. Konsultacje zostały przeprowadzone w formie przyjmowania zgłoszeń propozycji projektów w formie papierowej oraz elektronicznej (w formie papierowej na adres: ul. Poznańska 5 99-340 Krośniewice lub w formie skanu na adres: gmina@krosniewice.pl). Wybór projektów został dokonany w głosowaniu internetowym za pomocą strony internetowej Urzędu Miejskiego w Krośniewicach:

<https://krosniewice.budzet-obywatelski.org>.

b. Przedmiotem konsultacji były propozycje zadań, należących do zadań gminy, zgłoszone do Budżetu Obywatelskiego Gminy Krośniewice 2025/2026.

c. Przewidywana kwota środków przeznaczona na konsultacje w formie Budżetu Obywatelskiego wyniosła 70 000 zł (słownie: siedemdziesiąt tysięcy złotych).

d. Konsultacje dotyczące Budżetu Obywatelskiego ogłoszono na podstawie:

- art.30 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym;
- Uchwały nr XXXV/221/21 Rady Miejskiej w Krośniewicach z dnia 26 kwietnia 2021 r. w sprawie określenia wymagań, jakie powinien spełniać projekt Budżetu Obywatelskiego Gminy Krośniewice (Dz. Urz. Woj. Łódzk. z 2021 r. poz.2164);
- Zarządzenia nr 57.2025 Burmistrza Krośniewic z dnia 9 lipca 2025 r. w sprawie w sprawie

trybu realizacji Budżetu Obywatelskiego Gminy Krośniewice;

- zielen w pasach drogowych i ulicach, pełniące funkcje ochronne i estetyczne.

e. Harmonogram przeprowadzania Budżetu Obywatelskiego Gminy Krośniewice:

- 26 kwietnia 2021r. - Uchwała Nr XXXV/221/21 Rady Miejskiej w Krośniewicach z dnia 26 kwietnia 2021r. w sprawie określenia wymagań, jakie powinien spełniać projekt Budżetu Obywatelskiego Gminy Krośniewice;
- 1 czerwca 2021 r. - Wejście w życie Uchwały Nr XXXV/221/21 Rady Miejskiej w Krośniewicach z dnia 26 kwietnia 2021r. w sprawie określenia wymagań, jakie powinien spełniać projekt Budżetu Obywatelskiego Gminy Krośniewice;
- 4 maja 2022 r. - Uchwała Nr LVI/328/22 Rady Miejskiej w Krośniewicach z dnia 4 maja 2022 r. w sprawie zmiany Uchwały Nr XXXV/221/21 Rady Miejskiej w Krośniewicach z dnia 26 kwietnia 2021r w sprawie określenia wymagań, jakie powinien spełniać projekt Budżetu Obywatelskiego Gminy Krośniewice;
- 7 czerwca 2022 r. - Wejście w życie Uchwały Nr LVI/328/22 Rady Miejskiej w Krośniewicach z dnia 4 maja 2022r. w sprawie zmiany Uchwały Nr XXXV/221/21 Rady Miejskiej w Krośniewicach z dnia 26 kwietnia 2021r w sprawie określenia wymagań, jakie powinien spełniać projekt Budżetu Obywatelskiego Gminy Krośniewice;
- 17 kwietnia 2023 r. - Uchwała Nr LXXII/424/23 Rady Miejskiej w Krośniewicach z dnia 17 kwietnia 2023 r. w sprawie zmiany Uchwały Nr XXXV/221/21 Rady Miejskiej w Krośniewicach z dnia 26 kwietnia 2021r w sprawie określenia wymagań, jakie powinien spełniać projekt Budżetu Obywatelskiego Gminy Krośniewice;
- 23 maja 2023 r. - Wejście w życie Uchwały Nr LXXII/424/23 Rady Miejskiej w Krośniewicach z dnia 17 kwietnia 2023r w sprawie zmiany Uchwały Nr XXXV/221/21 Rady Miejskiej w Krośniewicach z dnia 26 kwietnia 2021r. w sprawie określenia wymagań, jakie powinien spełniać projekt Budżetu Obywatelskiego Gminy Krośniewice;
- 14 lipca - 14 sierpnia 2025 r. - Składanie formularzy projektów do realizacji w Urzędzie Miejskim w Krośniewicach (w formie papierowej

na adres: 99-340 Krośniewice, ul. Poznańska 5,  
decyduje data wpływu do Urzędu lub skany  
na adres [gmina@krosniewice.pl](mailto:gmina@krosniewice.pl));

- 18 sierpnia - 7 września 2025 r. - Weryfikacja formalna, merytoryczna (w tym finansowa, techniczna) i prawna (możliwość uzupełnienia, modyfikacji projektów);
- do 10 września 2025 r. - Zatwierdzenie przez Burmistrza, podanie do publicznej wiadomości za pomocą strony internetowej Urzędu Miejskiego w Krośniewicach informacji o liście projektów dopuszczonych do głosowania;
- do 26 września 2025 r. - Ewentualne spotkanie zespołu ds. Budżetu Obywatelskiego Gminy Krośniewice dotyczące złożonych odwołań w przypadku niedopuszczenia projektów do głosowania;
- do 31 października 2025 r. - Promocja projektów przez Projektodawców;
- 6 października - 31 października 2025 r. - Głosowanie nad projektami;
- do 4 listopada 2025 r. - Podanie do publicznej wiadomości wyników głosowania;
- do 5 listopada 2025 r. - Zakończenie konsultacji, publikacja raportu i przekazanie informacji o wynikach do Wydziału Finansowo-Budżetowego.

f. Składanie projektów oraz weryfikacja formalna, prawna oraz merytoryczna projektów:

- W tegorocznej edycji Budżetu Obywatelskiego udział w etapie składania projektów wzięło dwoje Projektodawców, którzy złożyli dwa projekty. Szacunkowa kwota złożonych projektów wyniosła 70 000 zł każdy. Dwa projekty przeszły pozytywnie weryfikację formalną, merytoryczną oraz prawną;
- Poniższa tabela prezentuje zestawienie projektów zgłoszonych przez mieszkańców gminy Krośniewice do Budżetu Obywatelskiego wraz z informacją o wyniku analizy projektów. Wszystkie projekty, które otrzymały ocenę pozytywną zostały dopuszczone do głosowania:

(ciąg dalszy Raportu na kolejnych stronach)

## RAPORT O STANIE GMINY KROŚNIEWICE ZA 2025 ROK

| Numer projektu | Tytuł projektu                    | Skrócony opis                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Lokalizacja projektu | Szacunkowa wartość | Opinia    |
|----------------|-----------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|--------------------|-----------|
| 1              | Zakątek przyjaźni                 | Budowa miejsca odpoczynku przy ul. Kwiatowej w Krośniewicach poprzez wykonanie altany ogrodowej wraz z ławkami i stołami na podbudowie z kostki brukowej z oprawą świetlną, zakup i montaż huśtawki ogrodowej z daszkiem oraz wymianą 2 mostków drewnianych.                                                                                                                                   | Krośniewice          | 70 000 zł          | Pozytywna |
| 2              | Strefa relaksu-<br>złap<br>oddech | Projekt zakłada utworzenie ogólnodostępnej strefy biesiadowania i rekreacji, która obejmuje budowę miejsca na ognisko z ławkami, części zadaszonej ze stołami i ławkami, małego boiska do gry w piłkę i siatkę, renowacji i zarybienia stawu oraz stworzenia strefy zielonej. Celem zadania jest stworzenie przestrzeni sprzyjającej integracji mieszkańców i aktywności na świeżym powietrzu. | Kajew                | 70 000 zł          | Pozytywna |

### Podział głosów: Komputery - Urządzenia mobilne

Dotyczy tylko głosów ważnych.

#### Komputery



**158** 13,92%

#### Urządzenia mobilne



**977** 86,08%

### Podział głosów ze względu na ważność

#### Ważne



**1 135** 99%

#### Nieważne



**10** 1%

g. Składanie projektów oraz weryfikacja formalna, prawna oraz merytoryczna projektów:

- Głosowanie odbywało się w dniach: 6 października 2025 r. do 31 października 2025 r. Mieszkańcy głosowali za pośrednictwem aplikacji internetowej pod adresem: <https://krosniewice.budzet-obywatelski.org>;
- Udział w głosowaniu wzięło 1 145 mieszkańców Gminy Krośniewice. Wszystkie głosy złożono drogą elektroniczną. Prawidłowo oddano 1 135 głosów. Najwięcej głosów oddali mieszkańcy Krośniewic (624);
- Uprawnieni do głosowania byli wszyscy mieszkańcy Gminy Krośniewice niezależnie od wieku, którzy posiadali możliwość oddania 1 głosu na wybrany przez siebie projekt;
- Kobiety stanowiły 57,53% wszystkich głosujących.

(ciąg dalszy Raportu na kolejnych stronach)

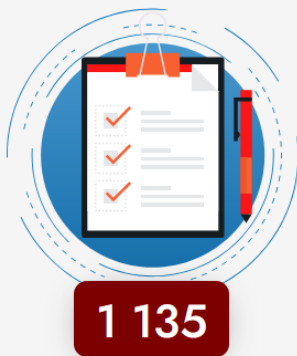
## Liczba osób głosujących

To wartość przedstawiająca ogólną frekwencję podczas głosowania.



## Liczba oddanych głosów

Suma wszystkich głosów oddanych na kartach do głosowania.  
Dotyczy tylko głosów ważnych.



### h. Wyniki głosowania:

- Projekty otrzymały następującą liczbę głosów:
  - Projekt nr 1 - Zakątek przyjaźni 688 głosów;
  - Projekt nr 2 - Strefa relaksu - złap oddech - 447 głosów.

### i. Lista projektów wybranych do realizacji w 2026 r:

- Zgodnie z Zarządzeniem nr 57.2025 Burmistrza Krośniewic z dnia 9 lipca 2025 r. w sprawie w sprawie trybu realizacji Budżetu Obywatelskiego Gminy Krośniewice pula środków finansowych przeznaczonych na realizację projektów Budżetu Obywatelskiego Gminy Krośniewice wyniosła 70 000 zł;
- Projekt wybrany do realizacji w 2026 r. - **Projekt nr 1 – Zakątek przyjaźni – wartość projektu 70 000 zł.**

### j. Stanowisko Burmistrza Krośniewic w sprawie wyników konsultacji:

- Burmistrz Krośniewic zatwierdził Raport z konsultacji dotyczących Budżetu Obywatelskiego Gminy Krośniewice, przeprowadzonych zgodnie z Uchwałą nr XXXV/221/21 Rady Miejskiej w Krośniewicach z dnia 26 kwietnia 2021 r. w sprawie określenia wymagań, jakie powinien spełniać projekt Budżetu Obywatelskiego Gminy Krośniewice, zmienionej uchwałą nr Uchwałą Nr LVI/328/22 Rady Miejskiej w Krośniewicach z dnia 4 maja 2022 r.;
- Do realizacji przyjęto 1 projekt, na łączną kwotę 70 000 zł.;
- Projekt wybrany do realizacji w 2026 r. przydzielono do realizacji Wydziałowi Gospodarki Nieruchomościami, Gospodarki Mieszkaniowej i Planowania Przestrzennego.

|          |                                 |            |
|----------|---------------------------------|------------|
| Miejsce: | 1. Zakątek przyjaźni            | 688 głosów |
| 1        |                                 | 70 000 zł  |
| Miejsce: | 2. Strefa relaksu - Złap oddech | 447 głosów |
| 2        |                                 | 70 000 zł  |

2) Budżet Obywatelski Gminy Krośniewice - edycja 2024/2025:

a. W ramach Budżetu Obywatelskiego Gminy Krośniewice - edycja 2024/2025 zrealizowano zadanie pn.: „W cieniu fontanny miłość rozkwita, a do Krośniewic fontanna zawita...”.

b. Fontanna miejska z elementów gotowych na działce nr 326/3 w Krośniewicach.

c. Fontanna do zabudowy miejskiej z obrzeżem kamiennym w kształcie koła z elementem centralnym - kulą ustawioną na wynurzającym się z wody postumencie z systemem dysz wielostrumieniowych typu „Margarita”.

d. Wymiar fontanny - średnica zewnętrzna fontanny- 360 cm. Fontanna posadowiona na fundamencie betonowym wykonanym we własnym zakresie.

e. Obraz wodny fontanny oświetla zespół 6 reflektorów diodowych, zmiennokolorowych DMX + 9 programów scen świetlnych, podwodnych rozmieszczonych symetrycznie.

f. Pompa obrazów wodnych oraz instalacja wodna wykonana ze stali szlachetnej z mosiądzu i miedzi pracuje w obiegu zamkniętym.

g. Zabezpieczenie hydrofobowe fontanny - uszczelnienie z kompozytów.

h. Wartość inwestycji: 84 244,00 zł.

i. Wykonawca: Romat Artystyczne Wyroby z Konglomeratów Piaszkowych ul. M.C Skłodowskiej 22, 58-100 Świdnica Śląska .



(ciąg dalszy Raportu na kolejnych stronach)

# Część szczegółowa

**URZĄD MIEJSKI W KROŚNIEWICACH**

**UL. POZNAŃSKA 5, 99-340 KROŚNIEWICE**

**WWW.KROŚNIEWICE.PL | GMINA@KROŚNIEWICE.PL | TEL. 24 252 30 24**

**FACEBOOK \ INSTAGRAM: @GMINAKROŚNIEWICE**

## Dział 3 – Część szczegółowa

### Rozdział 1 - Ogólne podsumowanie działalności Burmistrza

Zgodnie z ustawą o samorządzie gminnym organem wykonawczym w Gminie Krośniewice jest Burmistrz. Burmistrz wykonuje swoje zadania przy pomocy Urzędu Miejskiego. Jako przedstawiciel władzy wykonawczej na terenie samorządu, Burmistrz wykonuje uchwały Rady i zadania Gminy określone przepisami prawa. Burmistrz realizuje uchwalony przez Radę budżet. Do kompetencji Burmistrza należy także gospodarowanie mieniem komunalnym oraz zatrudnianie kierowników gminnych jednostek organizacyjnych. W realizacji zadań własnych gminy Burmistrz podlega wyłącznie Radzie Miejskiej, która stanowi także o kierunkach działania oraz decyduje w strategicznych kwestiach majątkowych Gminy. Jako organ administracji posiada ustalone kompetencje do rozstrzygania w sprawach indywidualnych - wydaje indywidualne decyzje w zakresie zadań Gminy. Od decyzji Burmistrza służy odwołanie do samorządowego kolegium odwoławczego, chyba że szczególnie przepis ustawowy stanowi inaczej. Działalność Burmistrza kontroluje Rada Miejska. Posiada ona szereg kompetencji wynikających z ustaw i przepisów wykonawczych. Ponadto Burmistrz reprezentuje Gminę na zewnątrz. Burmistrz powierzył również prowadzenie określonych spraw gminy w swoim imieniu Zastępcy Burmistrza oraz Sekretarzowi Gminy.

### Rozdział 2 – Realizacja polityk, programów i strategii

#### 1. Dokumenty strategiczne

1) W Gminie Krośniewice w 2025 r. obowiązywały następujące dokumenty strategiczne:

- Uchwała nr XLIII/382/15 z dnia 29 listopada 2022 r. w sprawie przyjęcia Strategii Rozwoju Gminy Krośniewice na lata 2023 - 2030;
- Uchwała Nr XIII/68/2025 z dnia 27 stycznia 2025 r. w sprawie przyjęcia Strategii rozwiązywania problemów społecznych w Gminie Krośniewice na lata 2025-2030;
- Uchwała nr XIII/69/2025 z dnia 27 stycznia 2025 r. w sprawie uchwalenia wieloletniego programu gospodarowania zasobem mieszkaniowym Gminy Krośniewice na lata 2023 - 2027;

- Uchwała Nr XXXVIII/240/21 z dnia 29 czerwca 2021 r. w sprawie zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy;
- Uchwała Nr VI/31/19 Rady Miejskiej w Krośniewicach z dnia 11 marca 2019 r. w sprawie uchwalenia Programu Ochrony Środowiska dla Gminy Krośniewice na lata 2019-2023 z perspektywą do 2027 r.;
- Uchwała nr LXXXVI/495/24 z dnia 2 lutego 2024 r. w sprawie przyjęcia Gminnego Programu opieki nad zabytkami dla Miasta i Gminy Krośniewice na lata 2024-2027;
- Uchwała nr LXXXIII/501/24 z dnia 26 lutego 2024 r. w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Wspierania Rodziny Gminy Krośniewice na lata 2024 - 2026;
- Uchwała nr LXXXV/488/24 z dnia 24 stycznia 2024 r. w sprawie ustalenia Gminnego Programu Przeciwdziałania Przemocy Domowej oraz Ochrony Osób Doznających Przemocy Domowej na lata 2024 - 2026;
- Uchwała nr X/56/2024 Rady Miejskiej w Krośniewicach z dnia 27 listopada 2024 r. w sprawie przyjęcia programu współpracy Gminy Krośniewice z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2025;
- Uchwała nr LII/306/2022 z dnia 18 lutego 2022 r. w sprawie uchwalenia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii na lata 2022-2025;
- Uchwała nr XVI/82/2025 z dnia 28 marca 2025 r. w sprawie przyjęcia „Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Krośniewice w 2025 r.;
- Uchwała nr VI/30/19 Rady Miejskiej w Krośniewicach z dnia 11 marca 2019 r. w sprawie uchwalenia Programu usuwania wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Krośniewice na lata 2019 - 2032.
- Uchwała Nr XXIV/152/16 Rady Miejskiej w Krośniewicach z dnia 12 sierpnia 2016 r. w sprawie zatwierdzenia i przyjęcia do realizacji „Planu Gospodarki Niskoemisyjnej dla Miasta i Gminy Krośniewice”.
- Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy

Krośniewice - Uchwała Nr XXII/146/12 Rady Miejskiej w Krośniewicach z dnia 26 czerwca 2012 r.; zm.: Uchwała Nr XXXII/218/17 Rady Miejskiej w Krośniewicach z dnia 16 maja 2017 r. w sprawie uchwalenia zmiany Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy Krośniewice, Uchwała Nr XXXV/235/17 Rady Miejskiej w Krośniewicach z dnia 25 lipca 2017 r. w sprawie uchwalenia zmiany Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy Krośniewice, Uchwała Nr XIX/111/20 Rady Miejskiej w Krośniewicach z dnia 28 lutego 2020 r. w sprawie uchwalenia zmiany Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy Krośniewice; Uchwała nr LXXIV/434/23 Rady Miejskiej w Krośniewicach z dnia 30 maja 2023 r. w sprawie uchwalenia zmiany Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy Krośniewice.

- Uchwała Nr XLVI/278/21 Rady Miejskiej w Krośniewicach z dnia 26 listopada 2021 r. w sprawie założeń do planu zaopatrzenia w ciepło, energię elektryczną i paliwa gazowe dla Gminy Krośniewice na lata 2021-2040.

2) Realizacja przyjętych programów i strategii w 2025 r. została omówiona w poszczególnych działach raportu. W podsumowaniu zostaną przedstawione najważniejsze cele poszczególnych strategii oraz programów, a także realizacja programów nieujętych wcześniej w raporcie.

### **2.1 Strategia Rozwoju Gminy Krośniewice na lata 2023 – 2030**

1) Wizja rozwoju określa stan docelowy, do którego władze lokalne oraz ich partnerzy będą dążyć, wykorzystując możliwości płynące z posiadanego potencjału własnego i szans pojawiających się w najbliższym otoczeniu. Wizja określa zatem, jak Gmina zamierza być postrzegana w przyszłości.

2) Uwzględniając powyższe, określono następującą wizję rozwoju: W 2030 r. Gmina Krośniewice jest miejscem zapewniającym mieszkańcom wysoki poziom życia, otwartym dla inwestorów z dobrze rozwiniętą infrastrukturą społeczno - techniczną i rekreacyjną. Dbą o swoje środowisko przyrodnicze oraz kultywuje dziedzictwo kulturowe.

3) Misja to zwięzła, wewnętrznie spójna deklaracja definiująca powód istnienia organizacji, jej podstawowy cel, na którego realizację

nastawione są jej działania oraz wartości, które kierują pracą jej personelu.

4) W przypadku jednostek samorządu terytorialnego misja została zdefiniowana w ustawie o samorządzie gminnym, zgodnie z którą do zadań własnych gminy należy zaspokajanie zbiorowych potrzeb wspólnoty.

Uwzględniając powyższe, określono następującą misję: Zaspokajanie zbiorowych potrzeb mieszkańców poprzez rozbudowę bezpiecznej infrastruktury społecznej, technicznej i rekreacyjnej, tworzenie dogodnych warunków dla rozwoju przedsiębiorczości z uwzględnieniem zasad zrównoważonego rozwoju oraz z zachowaniem i rozwojem istniejących walorów kulturowych i krajobrazowych Gminy Krośniewice.

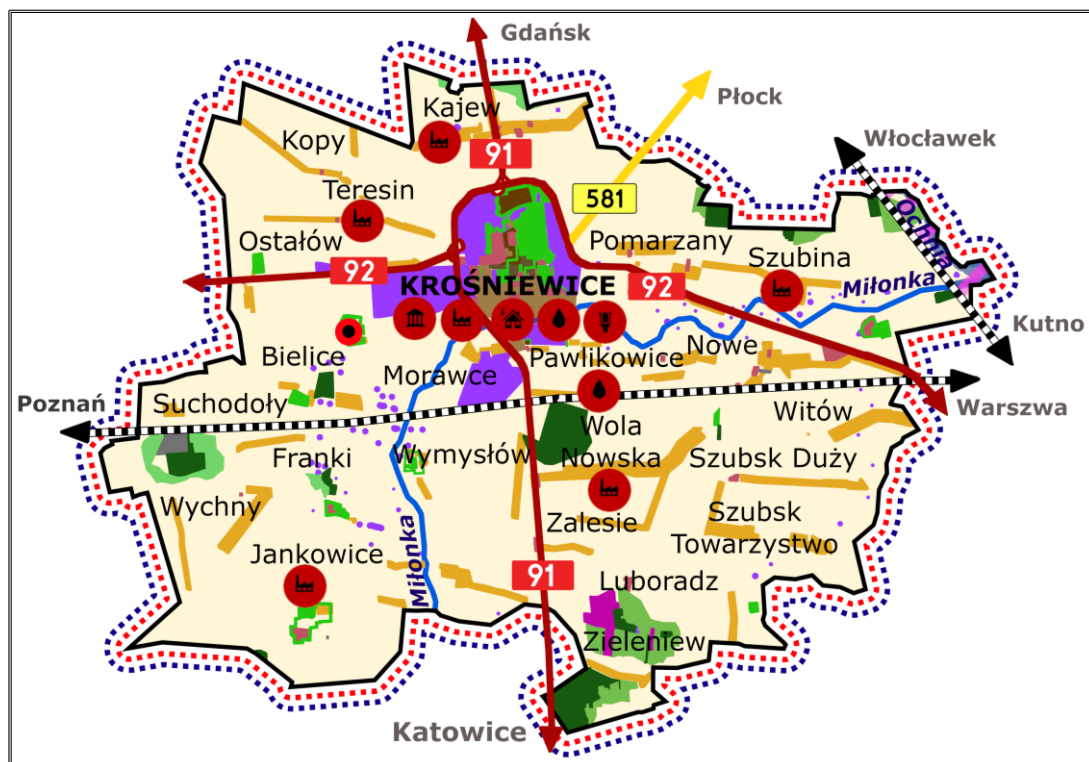
(ciąg dalszy Raportu na kolejnych stronach)

## 2.2 Cele strategiczne rozwoju w wymiarze społecznym, gospodarczym i przestrzennym

Cele strategiczne wynikają ze sformułowanej wizji rozwoju Gminy, wytyczają kierunki, którymi należy podążać, by osiągnąć założony w niej stan.

| Wymiar       | Cel strategiczny                                                         | Cele operacyjne                                             |
|--------------|--------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|
| Społeczny    | 1. Atrakcyjne warunki do zamieszkania                                    | 1.1. Rozwinięte budownictwo mieszkaniowe                    |
|              |                                                                          | 1.2. Wysokie standardy infrastruktury społecznej            |
|              |                                                                          | 1.3. Zaktywizowane społeczeństwo                            |
| Gospodarczy  | 2. Wzmocniony potencjał inwestycyjny i promocja dziedzictwa kulturowego. | 2.1. Rozszerzona oferta inwestycyjna Gminy                  |
|              |                                                                          | 2.2. Podtrzymanie dziedzictwa kulturowego                   |
|              |                                                                          | 2.3. Rozbudowana i zmodernizowana infrastruktura techniczna |
|              |                                                                          | 2.4. Wysokie kompetencje zawodowe mieszkańców               |
| Przestrzenny | 3. Zrównoważony ład przestrzenny oraz czyste środowisko naturalne.       | 3.1. Atrakcyjna przestrzeń publiczna.                       |
|              |                                                                          | 3.2. Spójność zagospodarowania przestrzennego gminy         |
|              |                                                                          | 3.3. Czyste środowisko naturalne z wykorzystaniem OZE.      |

## 2.3. Model struktury funkcjonalno-przestrzennej Gminy Krośniewice



## Legenda

### Użytkowanie terenu

-  tereny użytkowane rolniczo
-  tereny budownictwa miejskiego i podmiejskiego
-  tereny budownictwa śródmiejskiego
-  tereny mieszkalnictwa wielorodzinnego
-  tereny mieszkalnictwa jednorodzinnego
-  tereny usług, w tym: usługi sportu i rekreacji, usługi z funkcją mieszkalną
-  tereny strategiczne: produkcja, magazyny, składy, obiekty powyżej 2 000 m<sup>2</sup>, obsługa komunikacji samochodowej oraz obiektów wytwarzających energię z OZE o mocy nieprzekraczającej 100kW
-  tereny infrastruktury technicznej: elektroenergetycznej, wodociągowej wraz ze ujęciami wody i SUW, kanalizacyjnej wraz z oczyszczalnią ścieków, teren składowiska odpadów
-  obszary potencjalnej eksploatacji złoża kruszywa naturalnego
-  tereny zieleni urządzonej, izolacyjnej, ogrodów działkowych, cmentarze
-  tereny lasów
-  tereny rolnicze wskazane do zalesienia
-  proponowany Obszar Chronionego Krajobrazu Ochni-Głogowianki

### System transportowy

-  linie kolejowe
-  drogi krajowe
-  drogi wojewódzkie

### System osadniczy

-  granica Gminy Krośniewice

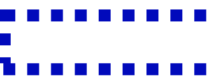
**KROŚNIEWICE** ośrodek lokalny, siedziba gminy Krośniewice

**Bielice** miejscowość sołecka

### System przyrodniczy

-  cieki wodne
-  obszar szczególnego zagrożenia powodzią od rzeki Ochnia
-  pomnik przyrody

### Obszary Strategicznej Interwencji

-  OSI Obszar aktywnej integracji
-  OSI Obszar zielonej gospodarki

## 2.4. Planowane działania, stanowiące kluczowe obszary i kierunki interwencji na terenie Gminy Krośniewice

| Symbol                                                                              | Działanie                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|-------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    | Przebudowa i rozbudowa Miejskiego Przedszkola w Krośniewicach przy ul. Adama Mickiewicza 2 (działka nr 426 obręb Krośniewice).                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|    | <p>Modernizacja ulic i przebudowa dróg gminnych;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Przebudowa odcinka drogi gminnej Nr 102119E w miejscowości Wola Nowska, gm. Krośniewice;</li> <li>Przebudowa drogi gminnej nr 102102E na odcinku od drogi gminnej nr 102134E w kierunku wschodnim w miejscowości Bardzinek;</li> <li>Przebudowa drogi gminnej nr 102104E od km 0+440 do km 2+015 w miejscowości Szubina (dz. ewid. nr 29, obręb geodezyjny Szubina), gm. Krośniewice;</li> <li>Przebudowa drogi gminnej nr 102316E od km 1+395 do km 2+915 w miejscowości Kajew, gm. Krośniewice;</li> <li>Przebudowa drogi gminnej nr 102136E od km 0+495 do km 1+785 w miejscowości Wymystów (dz. ewid. nr 97 obręb geodezyjny Jankowice oraz dz. ewid. nr 98/2 obręb geodezyjny Jankowice oraz dz. 103 obręb geodezyjny Jankowice) gm. Krośniewice;</li> <li>Przebudowa dróg gminnych Nr 102118e ul. Bema oraz Nr 102119e ul. Wąska w Krośniewicach wraz z budową infrastruktury.</li> <li>Przebudowa drogi gminnej nr 102814E - ul. Polna w Krośniewicach na odcinku od drogi gminnej nr 102812E do drogi gminnej nr 102811 E.</li> </ul> |
|  | Termomodernizacja budynków będących w zasobie mieszkaniowym Gminy Krośniewice.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|  | <p>Budowa Stacji Uzdatniania Wody wraz ze studniami głębinowymi w Krośniewicach, przy ul. Toruńskiej (działka nr 905), która zaopatrywać będzie w wodę miasto Krośniewice oraz północno-zachodnią część terenu wiejskiego Gminy Krośniewice - ok. ¼ ogółu mieszkańców.</p> <p>Wydajność Stacji wstępna <math>Q=120\text{m}^3/\text{h}</math>, docelowa <math>Q=180\text{m}^3/\text{h}</math>.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |



- Budowa kanalizacji sanitarnej wraz z rozbudową i przebudową oczyszczalni ścieków na terenie Aglomeracji Krośniewice. W granicach aglomeracji planowana jest budowa odcinków kanalizacji sanitarnej przy ul. S. Moniuszki, B. Prusa, Parkowej, Południowej, Targowej, Ogrodowej, Brzozowej, Wrzosowej, Różanej i Malinowej;
- Modernizacja oczyszczalni ścieków w Pawlikowicach. Projektowa wielkość oczyszczalni [RLMmin]: 9900 RLM. Oczyszczalnia po rozbudowie będzie posiadała sprawność usuwania azotu i fosforu zgodnie z obowiązującymi wymogami dla oczyszczalni o obciążeniu powyżej 10.000 RLM tj. azot ogólny do 15 mg/l i fosfor ogólny do 2 mg/l;
- Budowa i przebudowa kanalizacji sanitarnej i deszczowej na „placach południowych” w Krośniewicach. W ramach przedsięwzięcia planowana jest budowa:
  - odcinków kanalizacji sanitarnej w ulicach: Paderewskiego, Łęczycka, Bema, Boczna, Broniewskiego, Łąkowa i ulica projektowana o łącznej długości ok. 1,4 km;
  - odcinków kanalizacji deszczowej w ulicach: Prusa, Wiosenna, Mickiewicza, Cicha, Norwida, Boczna, Broniewskiego, Południowa, Wspólna, Łąkowa, Paderewskiego, o łącznej długości 3,5 km;
  - Budowa kanalizacji sanitarnej i oczyszczalni ścieków na terenie osiedla Skłóty o przepustowości ok. 25 m<sup>3</sup>/dobę (125 RLM). Projektowana kanalizacja tłoczna o długości ok. 1,20 km, na potrzeby mieszkańców osiedla;
  - Budowa kanalizacji sanitarnej w ulicy Parkowej w Krośniewicach. Projektowana kanalizacja grawitacyjna i tłoczna o łącznej długości ok. 540,4 mb wraz z przepompownią ścieków do budynków mieszkalnych, w tym wielorodzinnych, położonych na terenie zespołu pałacowo-parkowego w Krośniewicach, stanowiącego część byłego PGR Błonie.

(ciąg dalszy Raportu na kolejnych stronach)

## 2.5. Realizacja celów strategicznych

Cele strategiczne były realizowane poprzez: bezpośrednie inwestycje w infrastrukturę techniczną:

a. Infrastrukturę drogową.

b. Infrastrukturę wodno - kanalizacyjną: m.in.: budowa sieci wodociągowej i kanalizacji sanitarnej w ulicy projektowanej, Różanej, Leśnej i Malinowej w Krośniewicach - etap I - sieć wodociągowa w ulicach: Maliowej, Ogrodowej i Leśnej w Krośniewicach ; przebudowa sieci wodociągowej wraz z rozbudową instalacji p.poż. w ul. Prusa i ul. Mickiewicza w Krośniewicach, budowa odcinka kanalizacji sanitarnej w ul. Polnej w Krośniewicach.

c. Realizacja projektu „Cyberbezpieczny Samorząd”.

d. Prowadzenie portalu z ofertą inwestycyjną.

e. Zawarcie umowy o wspólnym przedsięwzięciu w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Łódzkiego ze Związkiem Gmin Regionu Kutnowskiego w ramach której ZGRK przygotował i złożył wniosek o dofinansowanie z Europejskiego Funduszu Regionalnego Priorytet FELD.02 - Fundusze europejskie dla Łódzkiego Działanie FELD.02.15 Bioróżnorodność pod nazwą „Zielono-niebieska infrastruktura w gminach Związku Gmin Regionu Kutnowskiego - Etap I” o całkowitej wartości 5 656 271,40 zł.

f. Udostępnienie terenów Gminy na lokalizację sieci gazowej - głównie ulice i drogi gminne na terenie miasta Krośniewice.

g. Zorganizowanie odbioru od mieszkańców gminy Krośniewice odpadów azbestowych przy współfinansowaniu ze środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Łodzi.

h. Udzielenie w 2025 r. dotacji celowej na modernizację systemów ogrzewania ograniczającą emisję zanieczyszczeń w budynkach na terenie Gminy Krośniewice dla 8 wnioskodawców na kwotę 24 000,00 zł.

i. Realizację porozumienia Gminy Krośniewice z Wojewódzkim Funduszem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Łodzi, na utworzenie i. Prowadzenie Gminnego Punktu Konsultacyjno-Informacyjnego „Czyste Powietrze”.

j. Inwestycje w infrastrukturę techniczną na terenie Miasta i Gminy Krośniewice, mającej na celu podniesienie jakości życia mieszkańców gminy.

k. Remonty bieżące dróg i ulic na terenie Miasta i Gminy Krośniewice.

l. Przebudowa i rozbudowa miejskiego przedszkola w Krośniewicach wraz z adaptacją pomieszczeń na żłobek przy ul. Mickiewicza 2.

m. Przebudowa, rozbudowa i remont budynku klubu na terenie stadionu miejskiego w Krośniewicach.

n. Budowa, rozbudowa i przebudowa dróg i ulic do terenów przemysłowych położonych na terenie miasta Krośniewice.

o. realizacja strategii przez GCKSiR w Krośniewicach została przedstawiona w dalszych częściach raportu.

## 3. Wieloletni Program Gospodarowania Zasobem Mieszkaniowym Gminy Krośniewice na lata 2023 – 2027

1) Na dzień 31 grudnia 2025 r. w zasobach Gminy Krośniewice znajdowało się 243 mieszkań, w tym 30 lokali socjalnych o łącznej powierzchni 10 068,17 m<sup>2</sup>. Przeciętna powierzchnia użytkowa mieszkania wynosiła 39,00 m<sup>2</sup>, a ogółem w przeliczeniu na jednego mieszkańca gminy - 16,00 m<sup>2</sup>.

2) Miejski Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Krośniewicach samodzielnie administruje 11 budynkami wielorodzinnymi będącymi w 100% własnością Gminy Krośniewice, z czego na terenie miasta znajduje się 10 budynków, na terenie gminy 1 budynek. Ponadto w zasobach lokalowych znajdują się również 3 lokale użytkowe.

3) Pozostałe lokale mieszkaniowe znajdują się w administrowaniu Wspólnot Mieszkaniowych funkcjonujących na terenie naszej Gminy.

4) Źródłem finansowania zasobów są opłaty czynszowe wnoszone przez lokatorów oraz dotacja z budżetu Gminy w wysokości 172 471,00 zł.

5) Przedmiotowa dotacja pozwoliła na przeprowadzenie koniecznych remontów na budynkach zarządzanych przez MZGKiM oraz partycypację w kosztach remontów działających Wspólnot odpowiednio do udziałów Gminy.

6) W 2025 r. na budynkach znajdujących się w gminnym zasobie mieszkaniowym oprócz bieżących napraw Miejski Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej przeprowadził następujące prace remontowe:

- wymiana stolarki okiennej m. Głaznów 8/4 (ilość sztuk 1), Błonie (ilość sztuk 1);
- przystosowanie lokalu do zamieszkania (biatkovanie) m. Głaznów 8;
- wymiana kuchni węglowej m. Morawce 16 (ilość sztuk 1) ul. Plac Wolności 23 (ilość sztuk 1);
- generalny remont klatki schodowej ul. Plac Wolności 23;
- naprawa nawierzchni - wyrównanie terenu ul. Kutnowska 21, Morawce 16;
- czyszczenie rynien ul. Kutnowska 2C;
- naprawa dachu ul. Kutnowska 2B;
- naprawa schodów ul. Kutnowska 2B;
- naprawa drzwi ul. Plac Wolności 23.

7) Drobne prace remontowe realizowane są na bieżąco w odpowiedzi na zgłoszenia lokatorów.

8) W 2025 r. dokonano następujących sprzedaży lokali mieszkalnych oraz użytkowych na rzecz najemcy wraz z udziałem w działce gruntu:

- Lokal mieszkalny Nr 9, ul. Poznańska 3C, 99-340 Krośniewice;
- Lokal mieszkalny Nr 11, m. Morawce 16, 99-340 Krośniewice;
- Lokal mieszkalny Nr 9, ul. Kolejowa 25/4, 99-340 Krośniewice;

9) W 2025 r. windykacja była prowadzona w okrojonym zakresie. Brak możliwości przeprowadzenia pełnej procedury, dotyczącej wszystkich dłużników wynikał z braku aktualnych informacji o stanie rozrachunków z kontrahentami.

10) W 2025 r. rozpatrzono pozytywnie 305 wniosków o przyznanie dodatku mieszkaniowego, na łączną kwotę 473 915,55 zł. Podstawą ich przyznania

było: posiadanie tytułu prawnego do lokalu, mieszkanie się w określonych kryteriach dochodowych, zajmowanie lokalu o powierzchni nieprzekraczającej określonych norm. Kwota najniższego dodatku wynosiła 74,13 zł, zaś kwota najwyższego dodatku - 550,58 zł.

11) Na początku 2025 r. na mieszkanie z zasobu gminy oczekiwało 24 osoby. 11 maja 2025 r. po rozpatrzeniu złożonych wniosków w okresie od 1 maja 2024 r. do 30 kwietnia 2025 r. oraz weryfikacji listy osób obowiązującej w 2024 r., sporządzona została nowa roczna lista osób oczekujących na lokal, zgodnie z którą na mieszkanie oczekiwało 30 osób, na koniec 2025 r. - 20 osób.

---

#### **4. Program ochrony środowiska dla Gminy Krośniewice na lata 2019-2023 z perspektywą do 2027 r.**

1) Program ochrony środowiska dla Gminy Krośniewice przyjęty został Uchwałą Nr VI/31/19 Rady Miejskiej w Krośniewicach z dnia 11 marca 2019 r. w sprawie uchwalenia Programu Ochrony Środowiska dla Gminy Krośniewice na lata 2019-2023 z perspektywą do 2027 r..

2) Cel i zakres opracowania Programu - Program ochrony środowiska dla Gminy Krośniewice jest podstawowym narzędziem prowadzenia polityki ochrony środowiska na terenie Gminy Krośniewice. Według założeń, przedstawionych w niniejszym opracowaniu, sporządzenie programu doprowadzi do poprawy stanu środowiska naturalnego, efektywnego zarządzania środowiskiem, zapewni skuteczne mechanizmy chroniące środowisko przed degradacją, a także stworzy warunki dla wdrożenia wymagań obowiązującego w tym zakresie prawa. Program określa politykę środowiskową, a także wyznacza cele i zadania środowiskowe, które odnoszą się do aspektów środowiskowych, usystematyzowanych według priorytetów. Opracowanie obejmuje omówienie kierunków ochrony środowiska w gminie w odniesieniu m.in. do gospodarki wodno-ściekowej, gospodarki odpadami, ochrony powierzchni ziemi i gleb, ochrony powietrza, ochrony przed hałasem, ochrony przed promieniowaniem elektromagnetycznym, ochrony przyrody, edukacji ekologicznej. W opracowaniu znajduje się ich charakterystyka, ocena stanu aktualnego oraz określenie stanu docelowego. Identyfikacja potrzeb gminy w zakresie ochrony środowiska, w odniesieniu do obowiązujących przepisów prawnych, polega na

sformułowaniu celów nadrzędnych oraz strategii ich realizacji. Na tej podstawie opracowywany jest plan operacyjny, przedstawiający listę przedsięwzięć jakie zostaną zrealizowane na terenie Gminy do 2027 r.

3) W ramach tego programu w roku sprawozdawczym podjęto następujące działania:

- odebrano od mieszkańców Gminy Krośniewice odpady azbestowe w łącznej ilości 85,910 Mg i uzyskano na ten cel dofinansowanie w kwocie 45 395,00 zł z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Łodzi;
- w związku z przyjęciem do realizacji „Planu Gospodarki Niskoemisyjnej dla Miasta i Gminy Krośniewice”, Gmina podjęła działania z zakresu ograniczenia negatywnego wpływu niskiej emisji podejmując m.in. Uchwałę Nr LII/301/22 Rady Miejskiej w Krośniewicach z dnia 18 lutego 2022 r., w sprawie przyjęcia „Regulaminu udzielania dotacji celowej na modernizację systemów ogrzewania, ograniczającą emisję zanieczyszczeń w budynkach i lokalach mieszkalnych na terenie Gminy Krośniewice”. W wyniku jej realizacji udzielono w 2025 r. dotacji celowej na modernizację systemów ogrzewania ograniczającą emisję zanieczyszczeń w budynkach na terenie Gminy Krośniewice dla 8 wnioskodawców na kwotę 24 000,00 zł;
- w ramach podpisanego w 2025 r. aneksu do porozumienia Gminy Krośniewice z Wojewódzkim Funduszem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Łodzi, Gmina uzyskała dofinansowanie 35 000,00 zł na utworzenie i prowadzenie Gminnego Punktu Konsultacyjno-Informacyjnego „Czyste Powietrze”, który znajduje się w siedzibie Urzędu Miejskiego w Krośniewicach, ul. Poznańska 5. W Gminnym Punkcie Konsultacyjno-Informacyjnym „Czyste Powietrze”, można skorzystać z doradztwa i pomocy przy wypełnianiu skomplikowanych wniosków do Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Łodzi, na wymianę pieca i termomodernizację budynków mieszkalnych. Za pośrednictwem Gminy Krośniewice, w roku sprawozdawczym, złożono 12 wniosków do Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Łodzi.

4) Łącznie stan od początku trwania programu do dnia 31 grudnia 2025 r. to:

- liczba złożonych wniosków o dofinansowanie: 316;

- liczba zawartych umów: 274,
- liczba zrealizowanych przedsięwzięć: 144,
- kwota wypłaconych dotacji: 2 363 157,02 zł.
- w dniu 7 lipca 2025 r. zawarta została Umowa o wspólnym przedsięwzięciu w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Łódzkiego ze Związkiem Gmin Regionu Kutnowskiego w ramach której ZGRK przygotował i złożył wnioski o dofinansowanie z Europejskiego Funduszu Regionalnego Priorytet FELD.02 - Fundusze europejskie dla Łódzkiego Działanie FELD.02.15 Bioróżnorodność pod nazwą „Zielono-niebieska infrastruktura w gminie Związku Gmin Regionu Kutnowskiego - Etap I” o całkowitej wartości 5 656 271,40 zł.

5) W ramach ww. przedsięwzięcia na terenie Gminy Krośniewice realizowane będzie zamierzenie pod nazwą „Rewitalizacja terenu i utworzenie Eko Parku przy Osiedlu domów jednorodzinnych w Krośniewicach”, o wartości 1 298 319,86 zł.

---

### **5. Program opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Krośniewice w 2025 r.**

1) Celem Programu jest zapobieganie bezdomności zwierząt oraz opieka nad zwierzętami bezdomnymi z terenu Gminy Krośniewice.

2) Program obejmuje:

- zapewnienie bezdomnym zwierzętom miejsca w schronisku dla zwierząt;
- opiekę nad wolno żyjącymi kotami, w tym ich dokarmianie;
- odławianie bezdomnych zwierząt;
- obowiązkową sterylizację albo kastrację zwierząt w schronisku dla zwierząt;
- poszukiwanie właścicieli dla bezdomnych zwierząt;
- usypianie ślepych miotów;
- zapewnienie całodobowej opieki weterynaryjnej w przypadkach zdarzeń drogowych z udziałem zwierząt;
- wskazanie gospodarstwa rolnego w celu zapewnienia miejsca dla bezdomnych zwierząt gospodarskich.

**3) Realizacja Programu w 2025 r.:**

a. W 2025 r. w Gminie Krośniewice program opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobieganiu bezdomności zwierząt realizowany był wspólnie z Fundacją „Medor” Przyjaciele Bezdomnych Zwierząt w Zgierzu. 2025 r. w kwestii ilości bezdomnych zwierząt przedstawiał się następująco:

- w schronisku z 2024 r. pozostało 10 bezdomnych zwierząt (psy);
- w ciągu 2025 r. do schroniska przyjęto 47 zwierząt (psów);
- w ciągu 2025 r. adoptowano i odebrano łącznie 45 zwierząt (psów);
- w schronisku na koniec 2025 r. pozostało 12 zwierząt (psów);

b. Ponadto Gmina Krośniewice miała podpisaną umowę z rolnikiem w celu zapewnienia miejsca dla bezdomnych zwierząt gospodarskich na wypadek, gdyby zaistniała sytuacja, która wymagałaby takiej potrzeby,

c. W celu zapewnienia całodobowej opieki weterynaryjnej w przypadku zdarzeń drogowych z udziałem zwierząt na terenie Gminy Krośniewice 2025 r. Gmina miała podpisaną umowę z Gabinetem Weterynaryjnym Perfect VET, z siedzibą pod adresem: ul. Łęczycka 15, 99-340 Krośniewice. Przeprowadzono 38 zabiegów sterylizacji i 6 kastracji kotów bezdomnych.

d. Zawarto również umowę z Przedsiębiorstwem Przemysłowo-Handlowym „HETMAN” Spółka z o.o. Florianów 24, 99-311 Bedlno, na odbiór padłych zwierząt z Gminy Krośniewice. Umowa nie dotyczyła padłych zwierząt gospodarskich. W roku rozliczeniowym zutylizowano 1 sztukę zwierzęcia (sarna).

4) Gmina Krośniewice w 2025 r. uzyskała z Samorządu Województwa Łódzkiego pomoc finansową, w formie dotacji celowej, z przeznaczeniem na realizację zadania z zakresu zapobiegania bezdomności zwierząt pod nazwą „Łódzkie dla zwierząt - razem przeciw bezdomności”. W ramach tego zadania przeprowadzono zabiegi kastracji i sterylizacji psów

i kotów właścicielskich wraz z ich chipowaniem w liczbie 71 sztuk.

---

**6. Program usuwania wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Krośniewice na lata 2019 – 2032**

1) W wyniku przyjęcia przez Sejm Rzeczypospolitej Polskiej Rezolucji z dnia 19 czerwca 1997 r. w sprawie programu wycofywania azbestu z gospodarki (M.P. Nr 38, poz. 373), powstał *Program usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest stosowanych na terytorium Polski*, który został przyjęty w 2002 r.. W lipcu 2009 r. powstał Program Oczyszczania Kraju z Azbestu na lata 2009-2032. Nowy program utrzymuje cele poprzedniego, tj.:

- usunięcie i unieszkodliwienie wyrobów zawierających azbest;
- minimalizacja negatywnych skutków zdrowotnych spowodowanych obecnością azbestu na terytorium kraju;
- likwidacja szkodliwego oddziaływania azbestu na środowisko.

2) *Program Oczyszczania Kraju z Azbestu na lata 2009-2032* określa także nowe zadania niezbędne do oczyszczenia kraju z azbestu w okresie 23 lat, wynikające ze zmian gospodarczych i społecznych, jakie nastąpiły m.in. w związku ze wstąpieniem Polski do Unii Europejskiej.

3) Realizacja niniejszego *Programu* wpłynie przede wszystkim na poprawę warunków ochrony zdrowia i życia mieszkańców Gminy Krośniewice. Poniżej przedstawiono oczekiwane efekty społeczne, ekologiczne oraz ekonomiczne, które wynikają z realizacji niniejszego *Programu*.

**4) Efekty społeczne:**

- Poprawa ochrony zdrowia mieszkańców;
- Ograniczenie śmiertelności w wyniku chorób azbestozależnych;
- Wydłużenie okresu użytkowania obiektów budowlanych;
- Poprawa estetyki budynków budowlanych;
- Wzrost atrakcyjności terenów dla inwestorów.

### 5) Efekty ekologiczne:

- Ograniczanie lub eliminacja narażenia środowiska na azbest.

### 6) Efekty ekonomiczne:

- Wzrost wartości nieruchomości;
- Wzrost obrotów na rynku nieruchomości, co w konsekwencji przekłada się na dochody własne Gminy;
- Wzrost inwestycji;
- Obniżenie kosztów leczenia chorób azbestozależnych.

### 7) Cel i zakres opracowania Programu:

Zgodnie z *Programem Oczyszczania Kraju z Azbestu na lata 2009-2032*, celem Programu jest usunięcie i unieszkodliwienie wyrobów zawierających azbest z terenu gminy do 2032 r., minimalizacja negatywnych skutków zdrowotnych powodowanych kontaktem z włóknami azbestu na terenie gminy, likwidacja szkodliwego oddziaływania azbestu na środowisko w gminie.

8) W roku sprawozdawczym odebrano od mieszkańców Gminy Krośniewice odpady azbestowe o łącznej ilości 85,910 Mg i uzyskano dofinansowanie na ten cel w kwocie 45 395,00 zł z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Łodzi.

---

## 7. Plan gospodarki niskoemisyjnej dla Miasta i Gminy Krośniewice

1) Plan Gospodarki Niskoemisyjnej wykorzystuje rezultaty bazowej inwentaryzacji emisji przeprowadzonej na terenie Miasta i Gminy w celu określenia kluczowych obszarów działań oraz możliwości osiągnięcia przyjętego przez Miasto i Gminę celu w zakresie redukcji emisji CO<sub>2</sub>. Dodatkowo definiuje on konkretne środki służące osiągnięciu tego celu wraz z ich ramami czasowymi i wskazuje osoby odpowiedzialne za ich wprowadzenie, co pozwala przetożyć długoterminową strategię na działania.

2) Plany gospodarki niskoemisyjnej mają m.in. przyczynić się do osiągnięcia celów określonych w pakiecie klimatyczno-energetycznym:

- redukcji emisji gazów cieplarnianych;
- zwiększenia udziału energii pochodzącej ze źródeł odnawialnych;
- redukcji zużycia energii finalnej, co ma zostać zrealizowane poprzez podniesienie efektywności energetycznej, a także do poprawy jakości powietrza na obszarach, na których odnotowano przekroczenia jakości poziomów dopuszczalnych stężeń w powietrzu i realizowane są programy (naprawcze) ochrony powietrza (POP) oraz plany działań krótkoterminowych (PDK).

3) Cel główny Planu Gospodarki Niskoemisyjnej Miasta i Gminy Krośniewice to: Realizacja pakietu klimatyczno-energetycznego.

4) Realizacja celów założonych w Planie ma doprowadzić do stworzenia w Mieście i Gminie bardziej przyjaznej dla środowiska przyrodniczego oraz bezpiecznej i efektywnej infrastruktury energetycznej, z uwzględnieniem wymogów środowiska. Efektem działań będzie redukcja emisji zanieczyszczeń do powietrza (w tym: CO<sub>2</sub>, pyłków dwutlenku siarki oraz tlenków azotu). Wzrośnie zatem jakość powietrza na terenie Miasta i Gminy Krośniewice, a ilość emiterów ulegnie zmniejszeniu.

5) Cel główny realizowany będzie poprzez cele strategiczne:

a. Cel strategiczny 1: Zmniejszenie emisji gazów cieplarnianych pochodzących ze źródeł niskiej emisji w Mieście i Gminie Krośniewice - cel strategiczny będzie zrealizowany m.in. poprzez:

- zwiększenie efektywności energetycznej budynków prywatnych w Mieście i Gminie;
- zwiększenie efektywności energetycznej przedsiębiorstw w Mieście i Gminie;
- monitoring emisji substancji niebezpiecznych do powietrza;
- dalsza gazyfikacja;
- wspieranie rozwoju pojazdów elektrycznych (niskoemisyjnych);

- udrożnienie ruchu na drogach gminnych i powiatowych.

b. Cel strategiczny 2: Zwiększenie udziału energii odnawialnej w całkowitym bilansie energetycznym Miasta i Gminy - cel strategiczny będzie zrealizowany poprzez:

- wspieranie programu instalacji odnawialnych źródeł energii w domach prywatnych (m.in. kolektory słoneczne, fotowoltaika);
- stopniową wymianę źródeł energii w budynkach użyteczności publicznej na źródła wykorzystujące energię odnawialną (szczególnie pompy ciepła, biomasa, fotowoltaika);
- stworzenie systemów typu SMART z wykorzystaniem energii odnawialnej;
- zasilanie oświetlenia ulicznego energią odnawialną;
- promocję samochodów elektrycznych poprzez budowę stacji ładowania takich pojazdów.

c. Cel strategiczny 3: Zwiększenie efektywności energetycznej obiektów z terenu Miasta i Gminy Krośniewice - cel strategiczny będzie zrealizowany poprzez:

- docieplenie przegród oraz dachów poszczególnych obiektów;
- wykorzystanie nowoczesnych systemów grzewczych;
- wykorzystanie innowacji;
- zwiększenie udziału odnawialnych źródeł energii w bilansie energetycznym obiektów.

d. Cel strategiczny 4: Promocja wykorzystania odnawialnych źródeł energii oraz efektywności energetycznej w budynkach prywatnych i przedsiębiorstwach - cel strategiczny będzie zrealizowany poprzez:

- akcje promujące efektywność energetyczną i tematykę ochrony środowiska wśród dzieci i młodzieży;
- upowszechnienie wiedzy na temat efektywności energetycznej wśród mieszkańców oraz lokalnych przedsiębiorców;

- upowszechnienie stanu wdrażania planu gospodarki niskoemisyjnej pośród mieszkańców Gminy;
- promocja budownictwa ekologicznego;
- stałe szkolenia pracowników Miasta i Gminy oraz jednostek podległych na temat efektywności energetycznej.
- W 2025 r. w ramach realizacji w/w celów podjęte zostały następujące działania:
  - na podstawie podjętej Uchwały nr LII/301/2022 Rady Miejskiej w Krośniewicach z dnia 18 lutego 2022 r. - w sprawie przyjęcia „Regulaminu udzielenia dotacji celowej na modernizację systemów ogrzewania ograniczającą emisję zanieczyszczeń w budynkach i lokalach mieszkalnych na terenie Gminy Krośniewice”, udzielono dotacji z budżetu Gminy Krośniewice na wymianę starych kotłów na kotły ekologiczne/pompy ciepła w 8 budynkach mieszkalnych;
  - zawarto aneks do porozumienia z Wojewódzkim Funduszem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Łodzi, na utworzenie i prowadzenie Gminnego Punktu Konsultacyjno Informacyjnego „Czyste Powietrze”;
  - udostępnienie terenów Gminy na lokalizację sieci gazowej - głównie ulice i drogi gminne na terenie miasta Krośniewice;

---

### 8. Gminny Program Zarządzania Kryzysowego

1) Realizację zadań zarządzania kryzysowego określają przepisy ustawy z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym. Zarządzanie kryzysowe to działalność organu administracji publicznej będącej elementem kierowania bezpieczeństwem narodowym, która polega na zapobieganiu sytuacji kryzysowym, przygotowaniu do przejmowania nad nimi kontroli w drodze zaplanowanych działań, reagowania w przypadku wystąpienia sytuacji kryzysowych, usuwaniu ich skutków oraz odtwarzaniu zasobów i infrastruktury krytycznej.

2) Organem właściwym w sprawie zarządzania kryzysowego na terenie Gminy Krośniewice jest Burmistrz Krośniewic a jego podstawowym narzędziem działania w przypadku wystąpienia zagrożenia mogącego spowodować sytuację kryzysową o skali wymagającej koordynacji

prowadzonych działań jest Gminny Plan Zarządzania Kryzysowego.

3) Celem ww. Planu jest zapewnienie systemowego, skoordynowanego i efektywnego reagowania administracji publicznej na zdarzenia kryzysowe, zapewniające właściwe prowadzenie, głównie w zakresie odpowiedzialności dotyczącej: kierowania i nadzoru, informowania, ostrzegania i alarmowania ludności, ratownictwa, ewakuacji, pomocy społecznej, pomocy medycznej i porządku publicznego.

4) Po wejściu w życie Ustawy o ochronie ludności i obronie cywilnej plany zarządzania kryzysowego są jednym z filarów systemu ochrony ludności. Plany te stają się głównym dokumentem integrującym działania prewencyjne z ochroną ludności w czasie pokoju, stanów nadzwyczajnych i wojny, powoduje to, że plany muszą uwzględniać m.in.:

- ewakuację ludności;
- miejsca schronienia;
- współpracę z obroną cywilną;
- systemy ostrzegania i alarmowania.

5) Na poziomie gminy W 2025 r. zostały zrobione wkłady do wojewódzkiego planu ewakuacji. Uwzględnione w nich były zasoby ludzkie i materiałowe danych jednostek administracyjnych, niezbędne przy planowaniu ewakuacji mieszkańców gminy jak i możliwości przyjęcia ludności ewakuowanej.

6) Burmistrz Krośniewic przeprowadził szkolenia z ochrony ludności dla pracowników, sołtysów, radnych, kadr podmiotów ochrony ludności zgodnie z Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 6 lutego 2025 r. w sprawie programów szkoleń z zakresu OLiOC oraz wymagań dla podmiotów prowadzących szkolenia. Szkolenia prowadziła Akademia Przyszłości z Golubia Dobrzynia. W szkoleniach uczestniczyło około 100 osób. Z Programu Ochrony Ludności i Obrony Cywilnej został zakupiony m.in. defibrylator AED który jest umieszczony na budynku Urzędu Miejskiego od strony ul. Poznańskiej, regaty magazynowe, łóżka polowe, motopompy szlamowe.

### 9. Projekt założeń do planu zaopatrzenia w ciepło, energię elektryczną i paliwa gazowe dla Gminy Krośniewice na lata 2021-2040

1) Przyjęty Uchwałą Nr XLVI/278/21 Rady Miejskiej w Krośniewicach z dnia 26 listopada 2021 r. w sprawie założeń do planu zaopatrzenia w ciepło, energię elektryczną i paliwa gazowe dla Gminy Krośniewice na lata 2021-2040.

2) Obowiązek przyjęcia powyższej uchwały wynika z art. 19 ust. 8 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne (tj. Dz. U. z 2026 r. poz. 43 z późn. zm.). Rada gminy uchwala założenia do planu zaopatrzenia w ciepło, energię elektryczną i paliwa gazowe, rozpatrując jednocześnie wnioski, zastrzeżenia i uwagi zgłoszone w czasie wyłożenia projektu założeń do publicznego wglądu.

3) Posiadanie gminnego planu zaopatrzenia w ciepło, energię elektryczną i paliwa gazowe w Polsce pozwala na:

- kształtowanie gospodarki energetycznej gminy w sposób optymalny i uporządkowany uwzględniając przy tym specyficzne warunki lokalne gminy;
- harmonizację działań w zakresie zaopatrzenia w paliwa gazowe i energię, podejmowanych bezpośrednio przez organy gminy z odpowiednimi przedsiębiorstwami energetycznymi funkcjonującymi na obszarze gminy;
- uzgadnianie kierunków działań gmin i przedsiębiorstw energetycznych w zakresie rozwoju infrastruktury, w tym lokalizacji nowych źródeł wytwórczych;
- uzgadnianie kierunków działań gmin i przedsiębiorstw energetycznych z interesami i potrzebami społeczności lokalnej;
- uzyskanie społecznej akceptacji dla rozwoju systemów energetycznych,
- lepszy wizerunek i promocję gminy poprzez plany energetyczne zorientowane na zrównoważony rozwój;
- przyciągnięcie inwestorów;
- podniesienie konkurencyjności;
- zapewnienie ładu energetycznego;

- inwentaryzację infrastruktury energetycznej;
- lepsza wiedza w zakresie czym dysponujemy i jakiej jest to jakości;
- ocena stanu obecnego i przewidywanych zmian;
- zwiększenie bezpieczeństwa energetycznego, lepszy dostęp odbiorców do usług energetycznych;

4) Burmistrz Krośniewic działając w imieniu i na rzecz Gminy Krośniewice oraz jednostek organizacyjnych oraz w imieniu i na rzecz instytucji i pozostałych podmiotów posiadających osobowość prawną (w oparciu o uzyskane Pełnomocnictwa) na podstawie art. 37 ust. 2, w związku z art. 38 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych udziela Pełnomocnictwa firmie New Power Sp. z o.o. z siedzibą przy ul. Skarbka z Gór 51 F lok. 9, 03 - 287 Warszawa, do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na dostawę energii elektrycznej do punktów poboru zgłaszanych przez Uczestnika Porozumienia (Gminę Krośniewice) oraz do dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty - zgodnie z zapisami Specyfikacji Warunków Zamówienia. Po wyłonieniu najkorzystniejszej oferty, Gmina Krośniewice, zawiera umowę na dostawę energii elektrycznej w zakresie zgłoszonych przez Gminę Krośniewice punktów poboru energii elektrycznej.

5) Burmistrz Krośniewic, również mając na względzie bezpieczeństwo mieszkańców oraz ruchu drogowego, w miejscach w których nie istnieje oświetlenie uliczne i gdzie nie ma możliwości podłączenia się do linii energetycznej, zawiera stosowne porozumienie, na podstawie którego, wykonywane jest przyłącze energetyczne z urządzeniami pomiarowymi (podlicznik), zasilane z instalacji znajdującej się budynku, np. mieszkańca, bądź w innym budynku. Rozliczenie następuje na podstawie spisu z natury, dokonanego przez pracownika Urzędu Miejskiego.

6) W 2025 r. zawarto dwa porozumienia o wyżej opisanym charakterze i celowości. W sumie jest 29 takich punktów na terenie Gminy Krośniewice.

7) Burmistrz Krośniewic monitoruje stan oświetlenia ulicznego, mieszkańcy dokonują zgłoszeń telefonicznych, mailowych. W odpowiedzi na zgłoszenia Pracownik Urzędu Miejskiego, niezwłocznie wysyła drogą mailową zgłoszenie o braku oświetlenia. W 2025 r. dokonano 58 zgłoszeń awarii oświetlenia na terenie Miasta

i Gminy Krośniewice, które sukcesywnie są naprawiane.

8) Gmina udostępniała również tereny na lokalizację sieci gazowej.

---

### **10. Program współpracy Gminy Krośniewice z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2025 r.**

1) W Programie określono następujące formy współpracy, finansowej i pozafinansowej - zlecenie realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie, tj.:

- powierzenie wykonywania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie jego realizacji,
- wspieranie wykonania zadania publicznego wraz z udzielaniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji;
- powierzenie lub wspieranie realizacji zadań w trybie otwartego konkursu ofert albo w trybach określonych w art. 12-19 ustawy;
- powierzenie lub wspieranie realizacji zadań w trybie pozakonkursowym, określonym w art. 19a ustawy;
- wzajemne informowanie o planowanych kierunkach działania i współdziałania;
- tworzenie wspólnych programów i projektów oraz pomoc merytoryczna w ich realizacji;
- pomoc przy rozwiązywaniu bieżących problemów organizacyjnych;
- udzielanie rekomendacji organizacjom współpracującym z gminą, które ubiegają się o dofinansowanie z innych źródeł;
- promowanie i informowanie o współpracy w środkach masowego przekazu oraz przez inne formy promocji;
- konsultowanie projektów uchwał i innych dokumentów dotyczących organizacji pozarządowych;
- gotowość udziału w spotkaniach, szkoleniach i konferencjach, organizowanych przez organizacje pozarządowe.

2) Celem głównym Programu jest budowanie partnerstwa pomiędzy Gminą Krośniewice, a organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami, służącego rozpoznawaniu i zaspokajaniu potrzeb mieszkańców oraz wzmocnieniu roli aktywności obywatelskiej w rozwiązywaniu problemów lokalnych.

3) Priorytetowym obszarem współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi w 2025 r. była:

a. kultura fizyczna - upowszechnianie i wspieranie poprzez:

- tworzenie warunków do rozwoju kultury fizycznej, w tym sportu, poprzez organizację i udział w zajęciach, zawodach.

b. ochrona i promocja zdrowia w zakresie:

- prowadzenie opieki hospicyjno - paliatywnej dla mieszkańców gminy,
- prowadzenie zajęć rehabilitacyjno - terapeutycznych i reintegracji społecznej na rzecz osób z niepełnosprawnością intelektualną z terenu gminy.

c. kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego w zakresie:

- promowanie i prezentowanie twórczości upamiętniającej miejsce wydarzenia lub sylwetki osób, które zapisały się na kartach historii Krośniewic.

4) Wykonując postanowienia uchwały Nr LX/366/10 Rady Miejskiej w Krośniewicach z dnia 15 października 2010 r. w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji (Dz. Urz. Woj. Łódzkiego Nr 309, poz. 2598), Burmistrz Krośniewic Zarządzeniem nr 118.2024 z dnia 12 listopada 2024 r. uruchomił konsultacje z organizacjami pozarządowymi działającymi na terenie Gminy Krośniewice, której celem było uzyskanie opinii w zakresie treści projektu Programu.

5) Formą konsultacji było wyrażenie pisemnej opinii, z wykorzystaniem formularza stanowiącego załącznik, z przedstawicielami organizacji pozarządowych.

6) Projekt Programu zamieszczony został na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miejskiego w Krośniewicach, na stronie internetowej Gminy Krośniewice, w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Krośniewice celem jego publicznego ogłoszenia zapraszając organizacje do udziału w konsultacjach.

7) Ze strony uczestników konsultacji nie wpłynęła żadna opinia, ani uwaga w przedmiocie projektu Programu.

8) Wspólnie wypracowany Program współpracy został przedstawiony Radzie Miejskiej w Krośniewicach, która zatwierdziła jego ostateczną wersję.

9) Sposób realizacji programu:

a. Współpraca Gminy z organizacjami pozarządowymi w formie finansowej:

- Współpraca Gminy Krośniewice z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w 2025 r. obejmowała zadania własne gminy, mieszczące się w sferze zadań publicznych z zakresu: Kultura fizyczna - upowszechnianie i wspieranie poprzez „*Tworzenie warunków do rozwoju kultury fizycznej, w tym sportu, poprzez organizację i udział w zajęciach, zawodach*”, Ochrony i promocji zdrowia w zakresie „*Prowadzenia opieki hospicyjno - paliatywnej dla mieszkańców gminy*” i „*Prowadzenie zajęć rehabilitacyjno - terapeutycznych i reintegracji społecznej na rzecz osób z niepełnosprawnością intelektualną z terenu gminy*” oraz Kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego w zakresie „*Promowanie i prezentowanie twórczości upamiętniającej miejsce wydarzenia lub sylwetki osób, które zapisały się na kartach historii Krośniewic*”;
- Odbывała się ona w formie wspierania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na ich realizację. W 2025 r. na realizację Programu współpracy przeznaczono łącznie kwotę 25 000 zł, w tym:
  - kultura fizyczna - upowszechnianie i wspieranie: - kwota 10 000,00 zł,
  - ochrona i promocja zdrowia: - kwota 10 000,00 zł,

- o kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego - kwota 5 000,00 zł.

10) Realizacja konkursu otwartego na realizację zadań z zakresu kultury fizycznej - upowszechnianie i wspieranie:

- Zarządzeniem nr 13.2025 Burmistrza Krośniewic z dnia 4 lutego 2025 r. ogłoszony został jeden otwarty konkurs ofert na wsparcie realizacji zadań publicznych w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej. Rodzaj zadania: „Tworzenie warunków do rozwoju kultury fizycznej, w tym sportu, poprzez organizację i udział w zajęciach, zawodach”. W trybie niniejszego konkursu złożona została jedna oferta: Fundacja Abi z siedzibą w Woli Nowskiej, tytuł zadania: „Gramy w siatkę 5”;
- W ramach tej współpracy przyznano środki finansowe w wysokości 10 000 zł Fundacji Abi z siedzibą w Woli Nowskiej.

11) Realizacja konkursu otwartego na realizację zadań z zakresu ochrony i promocji zdrowia:

- Zarządzeniem nr 13.2025 Burmistrza Krośniewic z dnia 4 lutego 2025 r. ogłoszony został jeden otwarty konkurs ofert na wsparcie realizacji zadań publicznych w obszarze ochrony i promocji zdrowia. Rodzaj zadania: „Prowadzenie opieki hospicyjno - paliatywnej dla mieszkańców gminy” oraz „Prowadzenie zajęć rehabilitacyjno - terapeutycznych i reintegracji społecznej na rzecz osób z niepełnosprawnością intelektualną z terenu gminy”. W trybie niniejszego konkursu złożona została jedna oferta: Stowarzyszenie „Hospicjum Kutnowskie” w Kutnie, tytuł zadania: „Prowadzenie opieki hospicyjno - paliatywnej dla mieszkańców gminy”.
- W ramach tej współpracy przyznano środki finansowe w wysokości 7 800 zł Stowarzyszeniu „Hospicjum Kutnowskie” z siedzibą w Kutnie.

12) Realizacja konkursu otwartego na realizację zadań z zakresu kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego:

- Zarządzeniem nr 17.2025 Burmistrza Krośniewic z dnia 17 lutego 2025 r. ogłoszony został jeden otwarty konkurs ofert na wsparcie realizacji zadań publicznych w zakresie kultury, sztuki,

ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego. Rodzaj zadania: „*Promowanie i prezentowanie twórczości upamiętniającej miejsce wydarzenia lub sylwetki osób, które zapisały się na kartach historii Krośniewic*”. W trybie niniejszego konkursu złożone zostały dwie oferty przez Towarzystwo Przyjaciół Ziemi Kutnowskiej w Kutnie, tytuł zadania: „*V Memoriał Generała Mieczysława Rysia - Trojanowskiego - turniej strzelecki*”; tytuł zadania: „*Rajmund Rembieliński - dawny właściciel Krośniewic i prekursor przemysłowej Łodzi*”.

- W ramach tej współpracy organizacji przyznano środki finansowe w łącznej wysokości 5 000,00 zł.

Reasumując Gmina Krośniewice W 2025 r. ogłosiła dwa otwarte konkursy ofert na wsparcie realizacji zadań publicznych w zakresie kultura fizyczna - upowszechnianie i wspieranie, ochrona i promocja zdrowia oraz kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego. Podpisano łącznie cztery umowy na realizację zadań publicznych. Łączna wysokość środków finansowych Gminy wydatkowanych na realizację Programu wyniosła 22 800,00 zł.

13) Współpraca Gminy z organizacjami pozarządowymi w formie pozafinansowej:

- Na bieżąco udzielane były informacje i wyjaśnienia dotyczące składania ofert w otwartych konkursach ofert. Ponadto współpraca pozafinansowa z organizacjami pozarządowymi polegała na wzajemnym informowaniu się o planowanych kierunkach działalności i realizowanych zadaniach, wspieraniu, doradztwie i udzielaniu pomocy merytorycznej organizacjom.

14) Współpraca Gminy z organizacjami pozarządowymi w formie pozafinansowej:

- Na bieżąco udzielane były informacje i wyjaśnienia dotyczące składania ofert w otwartych konkursach ofert. Ponadto współpraca pozafinansowa z organizacjami pozarządowymi polegała na wzajemnym informowaniu się o planowanych kierunkach działalności i realizowanych zadaniach, wspieraniu, doradztwie i udzielaniu pomocy merytorycznej organizacjom.

## **11. Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych W 2025 r.**

1) Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Gminie Krośniewice oraz Przeciwdziałania Narkomanii na rok 2025 został przyjęty do realizacji Uchwałą nr LII/306/2022 Rady Miejskiej w Krośniewicach z dnia 18 lutego 2022 - w sprawie Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii na lata 2022 - 2025.

2) Obowiązek realizacji działań w obszarze profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych oraz w obszarze przeciwdziałania narkomanii nakłada na gminy odpowiednio ustawa z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2023 r. poz. 2151 z późn. zm).

3) Zgodnie z art. 4<sup>1</sup> ust. 2b ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2023 r. poz. 2151 z późn. zm), organ wykonawczy sporządza raport z wykonania w danym roku Programu i efektów jego realizacji, który przedkłada radzie gminy, w terminie do dnia 30 czerwca roku następującego po roku, którego dotyczy raport.

4) Na realizację Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii na 2025 r. została zaplanowana kwota w wysokości: 180 000,00 zł z tytułu wydanych zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych. Do budżetu gminy wpłynęła kwota 184 640,62 zł oraz dodatkowa opłata od sprzedaży napojów alkoholowych w opakowaniach jednostkowych o ilości nominalnej nieprzekraczającej 300 ml w kwocie 41 337,16 zł. Powyższa kwota została rozdysponowana na przeciwdziałanie alkoholizmowi w następujący sposób:

- w rozdziale 85154 (przeciwdziałanie alkoholizmowi) wydatkowano kwotę 236 280 ,93 zł;
- w rozdziale 85153 (zwalczanie narkomanii) wydatkowano kwotę 15 000,00 zł;
- Wyodrębnianie środków w programie wynika z zasad klasyfikacji budżetowej.

5) Celem głównym Programu było zapobieganie powstawaniu nowych problemów alkoholowych i narkotykowych, minimalizowanie rozmiarów i natężenia tych, które aktualnie występują oraz rozwijanie zasobów niezbędnych do radzenia sobie z już istniejącymi.

6) Zrealizowano:

a. Dofinansowanie do leczenia odwykowego osobom uzależnionym od alkoholu i pokrycie kosztów badań psychologiczno - psychiatrycznych (ogółem: 5 740,00 zł):

- dofinansowanie do leczenia odwykowego osobom uzależnionym m.in.: pokrycie kosztów badań psychologiczno - psychiatrycznych, finansowanie kosztów sądowych w związku ze skierowaniem na przymusowe leczenie odwykowe, zwrot kosztów na wnioski za Disulfiram, Anticol, zabiegi chirurgiczne.

b. Sfinansowanie działalności informacyjnej i edukacyjnej w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych i narkomanii w placówkach oświatowych gminy. Dofinansowanie spektakli, warsztatów, programów profilaktycznych (w tym zakup broszur, ulotek itp.) (ogółem: 5 501,00 zł):

- zakup ulotek i broszur profilaktycznych oraz diagnoza.

c. Wspieranie działań profilaktycznych polegających na organizowaniu lokalnych imprez profilaktycznych o charakterze rozrywkowym, sportowym itp. dla dzieci, młodzieży i dorosłych (ogółem: 29 018,50 zł) - przyznanie środków finansowych dla Gminnego Centrum Kultury, Sportu i Rekreacji w Krośniewicach:







d. Dofinansowanie do spotkań świąteczno - noworocznych dla dzieci (ogółem: 22 833,80 zł).

- zakupiono 970 paczek żywnościowych zawierających słodycze dla dzieci z terenu Miasta i Gminy Krośniewice w związku z organizacją spotkań pod hasłem profilaktycznym „STOP-UZALEŻNIENIOM”.



e. Sfinansowanie form pomocy dzieciom z rodzin patologicznych poprzez organizowanie zajęć sportowych i konkursów dla dzieci i młodzieży w czasie całego roku z hasłem negującym picie alkoholu (ogółem: 64 989,85 zł):

- przyznanie środków finansowych dla Gminnego Centrum Kultury, Sportu i Rekreacji

w Krośniewicach polegało na realizacji zakupu niezbędnego sprzętu sportowo- rekreacyjnego, który umożliwił efektywne i satysfakcjonujące przeprowadzenie zajęć tematycznych z zakresu piłki nożnej, siatkówki oraz fitnessu. Nowy sprzęt umożliwił sprawne i bezpieczne przeprowadzenie zajęć sportowych, dostosowanych do różnych poziomów zaawansowania uczestników. Zajęcia te były skierowane zarówno do dzieci i młodzieży, jak i osób dorosłych. Projekt obejmował zakup wyposażenia służącego uprawianiu sportu oraz zapewniającego atrakcyjne i rozwijające formy rekreacji dla mieszkańców. Zakupiono 20 zestawów taśm THORM FIT, 20 kółek treningowych do ćwiczeń mięśni brzucha, 5 szt. piłek do futsalu, 5 szt. piłek do siatkówki. Kolejnym elementem projektu był zakup 26 kompletów pucharów, które zostały przeznaczone na nagrody w wydarzeniach sportowo- rekreacyjnych na terenie gminy Krośniewice. Puchary pełniły funkcję motywacyjną i symboliczną, podkreślając zaangażowanie uczestników oraz promując pozytywne wartości sportowe. Szczególną uwagę poświęcono najmłodszym uczestnikom - w ramach XXVIII Olimpiady Przedszkolaków zakupiono specjalne medale, które stały się dla dzieci pierwszymi trofeami sportowymi, budując poczucie sukcesu i radości z aktywności fizycznej już na wczesnym etapie rozwoju. Udział całych rodzin w wydarzeniach sportowych sprzyjał integracji społecznej oraz wzmacniał przekaz dotyczący zdrowego stylu życia. Pozostałe środki zostały przeznaczone na realizację działań profilaktycznych. Zakupiono bawełniane koszulki z nadrukiem zawierającym herb Krośniewic, logo GCKSiR oraz hasło antyalkoholowe „3Maj się zdrowych nawyków”. Koszulki zostały rozdane uczestnikom zajęć sportowo- rekreacyjnych, majowego rajdu rowerowego oraz letnich zajęć organizowanych przez GCKSiR. Organizacja zajęć sportowych w hali sportowej, na stadionie miejskim oraz na boiskach wielofunkcyjnych przyczyniła się do zapobiegania problemów alkoholowych, ograniczania ich skutków oraz wzmacniania kompetencji społecznych uczestników. Całość działań miała charakter aktywnej profilaktyki, wymagającej zaangażowania odbiorców i skutecznie promowała zdrowy, trzeźwy styl życia wśród mieszkańców Gminy Krośniewice.



- Wspólnie z Burmistrzem Krośniewic, Radą Miejską w Krośniewicach, Gminną Komisją Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Krośniewicach, Gminnym Zespołem Interdyscyplinarnym w Krośniewicach oraz Gminnym Centrum Kultury Sportu i Rekreacji w Krośniewicach zorganizowano Piknik Rodzinny. Zdrowy i bezpieczny tryb życia bez wątpliwości niesie ze sobą mnóstwo różnych korzyści. Prawdą jest, że o zdrowie warto zadbać od najmłodszych lat. Dlatego też w dniu 20 września 2025 r. odbył się Profilaktyczny Piknik Rodzinny. Dzieci mogły tego dnia zdobyć wiedzę na temat szkodliwości alkoholu, narkotyków i uzależnień behawioralnych zaprezentowanych na specjalistycznym stoiku profilaktycznym. Na specjalnym stoisku odbywały się konkursy profilaktyczne przygotowane przez Pracowników Urzędu Miejskiego w Krośniewicach, Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Krośniewicach oraz Gminnego Zespołu Interdyscyplinarnego w Krośniewicach. Na najmłodszych oraz dla tych starszych również czekało mnóstwo atrakcji - animacje sportowo - ruchowe + „ZUMBA KIDS” z animatorami, dmuchańce, fotobudka360, wata, popcorn oraz mnóstwo słodkości. Zwieńczeniem dnia była wspólna zabawa taneczna oraz występ zespołu „BOBI”. Ogólna liczba uczestników to około 400 osób.





skuteczna forma przeciwdziałania negatywnym zjawiskom społecznym.

f. Pokrycie kosztów utrzymania punktu konsultacyjno - informacyjnego dla osób z problemem alkoholowym i ich rodzin, w tym zakup materiałów biurowych, ulotek, broszur, informatorów, plakatów itp. (ogółem: 82 157,78 zł):

- Specjalista psychoterapii uzależnień przyjmowała w każdą środę miesiąca. W 2025 r. udzieliła 474 porad. Psycholog przyjmował w każdy wtorek miesiąca. W 2025 r. udzieliła 139 porad;
- Radcy prawni przyjmowali w każdy wtorek i czwartek. W 2025 r. udzieliли 59 porad prawnych;
- Z punktu konsultacyjnego korzystają m.in. osoby z problemem alkoholowym, dorośli członkowie rodziny z problemem alkoholowym, współuzależnieni, osoby doznające przemocy w rodzinie, dzieci.
- Między innymi zakupiono gadżety zawierające hasło profilaktyczne „STOP - UZALEŻNIENIOM” Gadżety oraz słodczyce zostały rozdysponowane wśród przedszkolaków, uczniów oraz mieszkańców z terenu Gminy Krośniewice.

g. Wynagrodzenia dla członków gminnej komisji rozwiązywania problemów alkoholowych oraz szkolenia członków komisji (ogółem: 26 040,00 zł):

- Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Krośniewicach w ramach swojej działalności:
  - przyjmowała zgłoszenia i wnioski o przypadku wystąpienia nadużywania alkoholu (wpłynęły 22 wnioski o zastosowanie leczenia odwykowego);
  - wzywała na rozmowy co do których wpłynęło zgłoszenie motywując je do podjęcia leczenia odwykowego celem zaprzestania nadużywania alkoholu (podczas posiedzeń komisji przeprowadzono rozmowy motywujące z 23 osobami uzależnionymi oraz z 6 członkami rodzin osób z problemem alkoholowym),
  - kierowała osoby na badanie biegłych, w celu wydania opinii w przedmiocie uzależnienia od alkoholu i wskazania rodzaju zakładu

- Pokrycie części kosztów wyjazdu dla Softballowego Klubu Sportowego na zawody sportowe w Trutovie i Berun poprzez pokrycie kosztów wynajmu busów oraz kosztów paliwa oraz ufundowanie przekąsek i wody podczas turnieju piłkarskiego Kraków City Cup dla Fundacji Akademia ABI. Sport odgrywa kluczową rolę w kształtowaniu zdrowych postaw życiowych i zapobieganiu różnym problemom społecznym, w tym uzależnieniem od alkoholu. Wyjazdy na zawody sportowe to nie tylko możliwość rozwijania ich talentów, ale także

odwykowego (skierowano 6 osób na badania w przedmiocie uzależnienia alkoholu),

- przygotowała dokumentację związaną z postępowaniem sądowym mającym na celu poddanie się przymusowemu leczeniu,
  - składała wnioski o wszczęcie postępowania do Sądu Rejonowego w Łęczycy (złożyła 7 wniosków o zastosowaniu leczenia odwykowego),
  - członkowie komisji W 2025 r. spotkali się 12 razy w ramach posiedzeń,
- W oparciu o art. 18 ust. 3a ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi komisja zaopiniowała 6 wniosków o lokalizację punktu sprzedaży napojów alkoholowych.

## **12. Gminny Program Przeciwdziałania Narkomanii za 2025 rok**

1) Działania związane z przeciwdziałaniem narkomanii podejmowane w 2025 r. to kontynuacja zadań rozpoczętych w latach poprzednich. Były one także wsparciem dla działalności informacyjnej i edukacyjnej szkół w zakresie rozwiązywania problemów narkomanii. Programy zawierały treści wynikające z Gminnego Programu Przeciwdziałania Narkomanii. Na zajęciach w szkołach realizowane były zagadnienia związane z profilaktyką uzależnień, zdrowym trybem życia, aktywnym spędzaniem wolnego czasu, bez narkotyków, substancji psychoaktywnych. Realizacja programu odbywała się metodą warsztatową i innymi metodami aktywnymi. Jego celem było uświadomienie uczniom zagrożeń wynikających z używania dopalaczy i narkotyków.

2) Środkiem do realizacji wytyczonych celów była realizacja programów profilaktyczno - wychowawczych:

a. Realizacja programu profilaktyczno - wychowawczego „Uzależnienia = Zagrożenia” w Liceum Ogólnokształcącym w Krośniewicach:

- Celem zadania było:
  - uświadomienie zagrożeń zdrowotnych, społecznych wynikających z używania

tytoniu, alkoholu, narkotyków, budowa poczucia wpływu i odpowiedzialności za własne życie;

- uświadomienie uczniom odpowiedzialności za własne ciało i kondycję fizyczną oraz wyzwolenie potrzeby dbałości o nie;
- stworzenie odpowiednich warunków do odkrywania i poszukiwania swoich uzdolnień, zainteresowań przygotowujących do życia zawodowego, rozwijanie własnych pasji, zdolności, motywacji, zachęcanie do pracy nad sobą;
- wspieranie rozwoju ucznia, wykształcenia właściwych postaw, alternatywy do zachowań ryzykownych, aktywnego wypoczynku, kształtowanie pozytywnych zachowań prozdrowotnych;
- uświadomienie młodzieży jakie skutki społeczne, spustoszenie fizyczne, psychiczne, powoduje spożywanie alkoholu i zażywanie narkotyków.

- W ramach pozyskanych środków finansowych zorganizowano SZKOLNY DZIEŃ ZDROWEGO ODŻYWIANIA. Przeprowadzono dla uczniów działania profilaktyczno - wychowawcze, mające na celu przeciwdziałanie zjawiskom dysfunkcyjnym, zagrażającym życiu i zdrowiu młodzieży oraz niwelowaniu zachowań ryzykownych. W dniu 10 kwietnia 2025 r. została zorganizowana wycieczka wyjazdowa do Warszawy, w trakcie której realizowano założenia programu. Udział wzięło 40 uczniów liceum. Zorganizowano spotkanie profilaktyczne z dietetykiem dotyczące zdrowego trybu życia, aktywności fizycznej, budowaniu poczucia własnej wartości (prezentacja, wykład), zorganizowano warsztaty kulinarne dla uczniów z udziałem dietetyka, indywidualne poradnictwo, warsztaty z zakresu profilaktyki, aktywnego trybu życia, zdrowego odżywiania. Zorganizowano zajęcia warsztatowe na siłowni GCKSiR w Krośniewicach z udziałem trenera personalnego. Przeprowadzono szkolny konkurs plastyczny realizujący założenia programu „Dobra szkoła blisko domu”. W ramach godzin wychowawczych odbyły się zajęcia realizujące zagadnienia o tematyce budowania postaw asertywnych, bezpieczeństwa oraz kształtowania pozytywnych postaw. Na realizację powyższego zadania została przyznana kwota 3 750,00 zł.



b. Realizacja spektaklu teatralnego o tematyce profilaktycznej „Doktor Dolittle i zwierzęta” w Szkole Podstawowej nr 1 w Krośniewicach:

- Celem zadania było:
  - profilaktyka przeciwdziałania uzależnieniom;
  - promowanie postawy kulturalnego spędzania wolnego czasu, odciągając tym samym dzieci i młodzież od złych nawyków, w tym palenia papierosów, e-papierosów, spożywania alkoholu i przyjmowania narkotyków.
- Program profilaktyczny adresowany był dla uczniów klas I - III. Spektakl wystawiany był w Kutnowskim Domu Kultury. W spektaklu zostały poruszone głównie wartości edukacyjno - profilaktyczne z uwzględnienie aspektu tolerancji, empatii i życzliwości. Dodatkowo treść sztuki zachęcała do kulturalnego spędzania czasu, odciągając tym samym dzieci i młodzież od złych nawyków, w tym palenia papierosów, e-papierosów, alkoholizmu, przyjmowania narkotyków oraz niepożądanych zachowań. Przedstawienie poszerzało i propagowało kulturę oraz przedstawiało uczestnikom dobre wzorce zachowania.
- Na realizację powyższego zadania została przyznana kwota 600,00 zł.

c. Program profilaktyki z zakresu: zdrowie i profilaktyka uzależnień pod nazwą „Szczęśliwe przedszkolaki!” realizowany w Miejskim Przedszkolu w Krośniewicach.

- Celem programu było:
  - uświadomienie niebezpieczeństw związanych z uzależnieniami;
  - zapoznanie z rodzajami uzależnień i ich różnymi odmianami;
  - kształtowanie prawidłowej asertywnej postawy u dzieci wobec środków uzależniających;
  - uświadomienie dzieciom wartości zdrowego stylu życia wolnego od nałogów;
  - budowanie przez dzieci pozytywnego obrazu samego siebie;
  - nawiązanie współpracy ze środowiskiem lokalnym;
  - wspieranie rodziców w zakresie profilaktyki uzależnień
- W ramach pozyskanych środków finansowych zorganizowano następujące zadania:
  - konkurs plastyczny skierowany dla rodziców i dzieci na wykonanie plakatu prozdrowotnego;
  - spotkanie profilaktyczne z rodzicami;
  - stworzenie gazetek dla rodziców w kierunku przeciwdziałania uzależnieniom;
  - przemarsz ulicami miasta z hasłami promującymi zdrowy styl życia;
    - opublikowano artykuł pt. „*Uzależnienia u dzieci - jak wspierać zdrowe nawyki u przedszkolaków?*”;
  - zajęcia „*Telefon - czy można się od niego uzależnić?*”;
  - zajęcia o zdrowym odżywianiu;
  - pogadanka o uzależnieniach.
- Jego adresatami było 148 dzieci z Miejskiego Przedszkola w Krośniewicach oraz ich rodzice;
- Na realizację powyższego zadania została przyznana kwota 3 750,00 zł.



d. Piknik szkolny „*Sam jeszcze nie wiem, co ze mnie wyrośnie...*” z elementami profilaktyki realizowany w Szkole Podstawowej im. gen. Władysława Andersa w Nowem:

- Celem programu było:
  - uświadomienie niebezpieczeństw związanych z uzależnieniami,
  - kształtowanie prawidłowej asertywnej postawy u dzieci wobec środków uzależniających,
  - uświadomienie dzieciom wartości zdrowego stylu życia wolnego od nałogów,
  - budowanie przez dzieci pozytywnego obrazu samego siebie oraz obrazu rodziny,

- wspieranie rodziców w zakresie profilaktyki uzależnień;
  - kształtowanie u uczniów nawyków prozdrowotnych oraz wspieranie ich w prawidłowym rozwoju i zdrowym stylu życia,
  - wzbogacenie zasobów szkolnych poprzez zakup materiałów edukacyjnych;
  - ukazanie zależności między prowadzeniem aktywnego trybu życia, a zdrowiem całego organizmu;
  - rozumienie znaczenia zdrowia psychicznego dla rozwoju człowieka;
  - wspólny czas z rodziną;
  - zawieranie satysfakcjonujących znajomości z ludźmi oraz budowanie udanych relacji interpersonalnych.
- W ramach pozyskanych środków finansowych zakupiono gry edukacyjne, gry planszowe oraz materiały papiernicze oraz artykuły niezbędne do prezentacji poszczególnych zawodów i materiały do dekoracji, które uatrakcyjniły piknik rodzinny.;
  - Jego adresatami byli uczniowie klas I - VIII - 146 uczniów wraz z rodzicami oraz 44 uczniów z oddziału przedszkolnego wraz z rodzicami.
  - Na realizację powyższego zadania została przyznana kwota 3 750,00 zł.

e. Realizacja warsztatów profilaktycznych „Zagrożenia współczesnego świata” w Szkole Podstawowej nr 1 w Krośniewicach.

- Celem zadania było:
  - profilaktyka zachowań ryzykownych,
  - kształtowanie postaw odpowiedzialności za własne zdrowie;
  - edukacja w zakresie szkodliwości papierosów, alkoholu, napojów energetycznych, narkotyków i substancji psychoaktywnych, których używanie może prowadzić do nałogów;
  - budowanie zaufania bezpieczeństwa w grupie;

- kształtowanie postawy asertywnej,

- Warsztaty profilaktyczne adresowany były dla uczniów klas IV - 57 uczniów. Warsztaty profilaktyczne przybliżyły uczniom problemy i zagrożenia związane z problematyką papierosów, alkoholu, napojów energetycznych, narkotyków i substancji psychoaktywnych. Podczas zajęć warsztatowych stosowano różnorodne metody pracy m.in. odgrywanie scenek, opowiadania, praca w małych grupach, wykład, burza mózgów, dyskusja na forum grupy.
- Na realizację powyższego zadania została przyznana kwota 1 190,00 zł.

f. Zakup worków SAKO z podnóżkami dla Szkoły Podstawowej nr 1 w Krośniewicach:

- Celem zadania było stworzenie przestrzeni na szkolnych korytarzach, które pozwoliły na integrację dzieci i młodzieży poprzez budowanie dobrych relacji, a przede wszystkim propagowanie zdrowego trybu życia wolnego od nałogów.
- Na realizację powyższego zadania została przyznana kwota 1 000,00 zł.

3) Realizacja zadań zwartych w programie dostosowane były do potrzeb lokalnych, określone działania były prowadzone w oparciu o posiadane zasoby instytucjonalne i osobowe. Budowanie spójnej strategii przeciwdziałania problemom uzależnień w Gminie Krośniewice opierało się na wdrażaniu działań profilaktycznych we współpracy z różnymi środowiskami prowadzącymi zadania w tym zakresie. Nie należy zapominać, że tymi odbiorcami nie mogą być tylko dzieci i młodzież, ale także istnieje silna potrzeba angażowania rodziców, nauczycieli, pedagogów i innych dorosłych mieszkańców. Działania profilaktyczne muszą opierać się na współpracy poszczególnych grup, bo tylko wtedy mogą przynosić wymierne efekty. Prowadzone działania odzwierciedlały Program, który ma na celu podejmować problemy z obszaru uzależnień od napojów alkoholowych, środków psychoaktywnych, uzależnień behawioralnych oraz przemocy związanej z uzależnieniem. Celem głównym Programu było ograniczanie zdrowotnych i społecznych skutków wynikających z nadużywania napojów alkoholowych oraz używania innych

środków psychoaktywnych poprzez podnoszenie poziomu wiedzy i świadomości mieszkańców Gminy Krośniewice.

### **13. Gminny Program Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz Ochrony Osób Doznających Przemocy Domowej**

1) Gminny Zespół Interdyscyplinarny w Krośniewicach realizuje działania określone w Gminnym Programie Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz Ochrony Osób Doznających Przemocy Domowej na lata 2024-2026 (Uchwała Nr LXXXV/488/24 Rady Miejskiej w Krośniewicach z dnia 24 stycznia 2024r. w sprawie ustalenia Gminnego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz Ochrony Osób Doznających Przemocy Domowej na lata 2024-2026 zmieniona Uchwałą Nr XC/512/24 Rady Miejskiej w Krośniewicach z dnia 30 kwietnia 2024r.).

2) Obsługę organizacyjno-techniczną i finansową Zespołu zapewnia Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Krośniewicach.

3) W 2025 r. Burmistrz Krośniewic powołał na mocy prawa Gminny Zespół Interdyscyplinarny w Krośniewicach (Zarządzenie Nr 95.2025 Burmistrza Krośniewic z dnia 16 października 2025 r. oraz Zarządzenie Nr 114.2025 z dnia 3 grudnia 2025 r.)

4) W 2025 r. w skład Zespołu wchodził przedstawiciele następujących podmiotów:

- Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Krośniewicach;
- Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Krośniewicach
- Komisariat Policji w Krośniewicach;
- Szkoła Podstawowa im. gen. Władysława Andersa w Nowem;
- Szkoła Podstawowa nr 1 w Krośniewicach;
- Liceum Ogólnokształcące w Krośniewicach;
- Zespół Kuratorskiej Służby Sądowej w Sądzie Rejonowym w Łęczycy;
- Prokuratura Rejonowa w Łęczycy.

5) Zespół działa na podstawie porozumień zawartych pomiędzy Burmistrzem Krośniewic,

a podmiotami wymienionymi powyżej. Porozumienia określają w szczególności sposób i formę wymiany informacji, a także sprawy dotyczące uczestnictwa członków grup diagnostyczno - pomocowych w posiedzeniach i pracach tych grup.

6) Siedzibą Gminnego Zespołu Interdyscyplinarnego jest Miejsko - Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Krośniewicach. Posiedzenia Zespołu odbywają się w formie stacjonarnej, a także w formie niestacjonarnej z wykorzystaniem środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020r., poz. 344) umożliwiającym porozumiewanie się na odległość. Zgodnie z art. 9a ust. 7 Ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy (Dz. U. z 2024 r, poz.1673) posiedzenia zespołu interdyscyplinarnego odbywają się w zależności od potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz na dwa miesiące.

7) W 2025 r. zrealizowano następujące działania:

- Zwołano 6 posiedzeń Gminnego Zespołu Interdyscyplinarnego;
- Prowadzono 46 procedur „Niebieskiej Karty”, (w tym 20 w działaniach monitorujących):
  - założonych w 2024 r. - 17 procedur „Niebieskich Kart” ;
  - założonych w 2023 r. - 5 procedur „Niebieskich Kart” .
- W okresie od 1 stycznia 2025 r. do 31 grudnia 2025 r. prace prowadziły 24 grupy diagnostyczno - pomocowe;
- Grupy diagnostyczno - pomocowe odbyły 48 posiedzeń z osobą doznającą przemocy domowej, a także z osobą stosującą przemoc domową;
- Pomocą grup diagnostyczno - pomocowych objęto 24 rodziny;
- Pomocą grup diagnostyczno - pomocowych objęto 59 osób;
- Liczba specjalistów pracujących w grupach diagnostyczno - pomocowych wynosiła 14 osób;

- W związku z podejrzeniem bądź wystąpieniem przemocy domowej pracownicy socjalni odbyli 54 wizyty w środowisku:
  - liczba osób objętych pomocą w formie poradnictwa socjalnego - 48 osób.
  - zakończono 14 procedur „Niebieskiej Karty”, w tym:
    - z uwagi na ustanie przemocy domowej i uzasadnione przypuszczenie, że zaprzestano dalszego stosowania przemocy domowej - 17 procedur „Niebieskiej Karty”;
    - brak zasadności podejmowanych działań - 2 procedury „Niebieskiej Karty”.
- W przypadku 20 procedur “Niebieskiej Karty” grupa diagnostyczno - pomocowa prowadzi monitoring rodziny przez okres 9 miesięcy od dnia zakończenia procedury;
- 8 procedur „Niebieskiej Karty” założonych w 2025 r. nie zostało zakończonych i są kontynuowane w roku następnym.

8) Plan na działalność Gminnego Zespołu Interdyscyplinarnego w 2025r. wynosił 17845,00 zł w tym 6000,00 zł dotacja z budżetu państwa oraz 11845,00 zł środki własne gminy z czego wysokość środków faktycznie wydatkowanych wyniosła 10 469,71 zł. (5885,36 zł - dotacja z budżetu państwa oraz 4584,35 zł - środki własne gminy).

(ciąg dalszy Raportu na kolejnych stronach)

## Rozdział 3 – Wykonanie uchwał Rady Miejskiej w Krośniewicach

| LP. | NUMER UCHWAŁY | DATA       | W SPRAWIE                                                                                                                                                                  | SPOSÓB WYKONANIA                                                                                                                                                                                          |
|-----|---------------|------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.  | XIII/65/2025  | 27.01.2025 | W sprawie uchwalenia budżetu Gminy Krośniewice na 2025 r.                                                                                                                  | Uchwała weszła w życie dnia 1 stycznia 2025 r.<br>Uchwała ogłoszona w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego z 2025 r. poz. 5499                                                                       |
| 2.  | XIII/66/2025  | 27.01.2025 | w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej na lata 2025-2028 dla Gminy Krośniewice.                                                                             | Uchwała weszła w życie z dniem 1 stycznia 2025 r. i podlega ogłoszeniu.                                                                                                                                   |
| 3.  | XIII/67/2025  | 27.01.2025 | w sprawie uchwalenia stawek jednostkowych dotacji przedmiotowej dla Miejskiego Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Krośniewicach na 2025 r.                    | Uchwała weszła w życie z dniem podjęcia.                                                                                                                                                                  |
| 4.  | XIII/68/25    | 27.01.2025 | w sprawie przyjęcia Strategii rozwiązywania problemów społecznych w Gminie Krośniewice na lata 2025 - 2030                                                                 | Uchwała weszła w życie z dniem podjęcia.                                                                                                                                                                  |
| 5.  | XIII/69/25    | 27.01.2025 | w sprawie zmiany uchwalenia wieloletniego programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy Krośniewice na lata 2023-2027                                                | Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.<br>Uchwała ogłoszona w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego z 2025 r. poz. 1749            |
| 6.  | XIII/70/25    | 27.01.2025 | zmieniająca uchwałę w sprawie regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach i przedszkolu prowadzonych przez Gminę Krośniewice                             | Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2025 r. i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.<br>Uchwała ogłoszona w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego z 2025 r. poz. 1750 |
| 7.  | XIII/71/25    | 27.01.2025 | w sprawie ustalenia planu dofinansowania form doskonalenia zawodowego nauczycieli zatrudnionych w szkołach i przedszkolu prowadzonych przez Gminę Krośniewice na rok 2025. | Uchwała weszła w życie z dniem podjęcia.                                                                                                                                                                  |

## RAPORT O STANIE GMINY KROŚNIEWICE ZA 2025 ROK

|     |            |            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                 |
|-----|------------|------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 8.  | XIII/72/25 | 27.01.2025 | w sprawie ustalenia wysokości ekwiwalentu pieniężnego dla strażaków ratowników Ochotniczych Straży Pożarnych z terenu Gminy Krośniewice.                                                                                                                                                                      | Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.<br>Uchwała ogłoszona w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego z 2025 r. poz. 1751  |
| 9.  | XIII/73/25 | 27.01.2025 | w sprawie ustalenia diet dla sędziów i przewodniczących zarządów osiedli.                                                                                                                                                                                                                                     | Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.<br>Uchwała ogłoszona w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego z 2025 r. poz. 1752  |
| 10. | XIII/74/25 | 27.01.2025 | W sprawie przyjęcia programu Gminnego Programu Ośłonowego „Korpus Wsparcia Seniorów” na rok 2025 w Gminie Krośniewice                                                                                                                                                                                         | Uchwała weszła w życie z dniem podjęcia.                                                                                                                                                        |
| 11. | XIV/75/25  | 12.02.2025 | w sprawie dokonania zmian w budżecie Gminy Krośniewice na 2025 r..                                                                                                                                                                                                                                            | Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.<br>Uchwała ogłoszona w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego z 2025 r. poz. 5737 |
| 12. | XIV/76/25  | 12.02.2025 | w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej na lata 2025-2028 dla Gminy Krośniewice.                                                                                                                                                                                                                    | Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia                                                                                                                                                        |
| 13. | XVI/77/25  | 28.03.2025 | w sprawie określenia wysokości górnych stawek opłat ponoszonych za usługi w zakresie odbierania odpadów komunalnych, opróżniania zbiorników bezodpływowych oraz osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków i transportu nieczystości od właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Krośniewice. | Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.<br>Uchwała ogłoszona w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego z 2025 r. poz. 4170  |

## RAPORT O STANIE GMINY KROŚNIEWICE ZA 2025 ROK

|     |           |            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                             |
|-----|-----------|------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 14. | XVI/78/25 | 28.03.2025 | w sprawie zmiany uchwały nr XLVIII/336/18 z dnia 31 sierpnia 2018 r. w sprawie Statutu Gminy Krośniewice                                                                                                                                                                                                  | Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego. Uchwała ogłoszona w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego z 2025 r. poz. 4171 |
| 15. | XVI/79/25 | 28.03.2025 | w sprawie zmiany uchwały nr LII/308/22 Rady Miejskiej w Krośniewicach z dnia 18 lutego 2022 r. w sprawie ustalenia zasad wypłaty diet oraz ustalenia wysokości diet dla radnych Rady Miejskiej, przewodniczącego Rady Miejskiej i jego wiceprzewodniczących oraz przewodniczących Komisji Rady Miejskiej. | Uchwała wchodzi w życie od dnia 01.05.2025 r.                                                                                                                                               |
| 16. | XVI/80/25 | 28.03.2025 | w sprawie wyrażenia zgody na umieszczenie herbu Gminy Krośniewice w logo MKS Expom Krośniewianka                                                                                                                                                                                                          | Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia                                                                                                                                                    |
| 17. | XVI/81/25 | 28.03.2025 | w sprawie wyrażenia zgody na umieszczenie na muralu herbu Gminy Krośniewice                                                                                                                                                                                                                               | Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia                                                                                                                                                    |
| 18. | XVI/82/25 | 28.03.2025 | w sprawie zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy.                                                                                                                                                                                                                      | Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego. Uchwała ogłoszona w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego z 2025 r. poz. 4118 |
| 19. | XVI/83/25 | 28.03.2025 | w sprawie przyjęcia „Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Krośniewice w 2025 r.”.                                                                                                                                                           | Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego. Uchwała ogłoszona w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego z 2025 r. poz. 4172 |
| 20. | XVI/84/25 | 28.03.2025 | w sprawie zatwierdzenia planu pracy i kontroli Komisji Rewizyjnej na 2025 r..                                                                                                                                                                                                                             | Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia                                                                                                                                                    |

## RAPORT O STANIE GMINY KROŚNIEWICE ZA 2025 ROK

|     |              |            |                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                              |
|-----|--------------|------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 21. | XVI/85/25    | 28.03.2025 | w sprawie zatwierdzenia planu pracy Komisji oświaty, kultury, sportu i opieki społecznej na 2025 r..                                                                                                      | Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia                                                                                                                                                     |
| 22. | XVI/86/25    | 28.03.2025 | w sprawie w sprawie zatwierdzenia planu pracy Komisji budżetu, rolnictwa i rozwoju gminy na 2025 r.                                                                                                       | Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia                                                                                                                                                     |
| 23. | XVI/87/25    | 28.03.2025 | w sprawie zatwierdzenia planu pracy Komisji skarg, wniosków i petycji na 2025 r..                                                                                                                         | Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia                                                                                                                                                     |
| 24. | XVI/88/25    | 28.03.2025 | w sprawie dokonania zmian w budżecie Gminy Krośniewice na 2025 r..                                                                                                                                        | Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego. Uchwała ogłoszona w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego z 2025 r. poz. 6489 |
| 25. | XVI/89/25    | 28.03.2025 | w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej na lata 2025-2028 dla Gminy Krośniewice                                                                                                                 | Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.                                                                                                                                                    |
| 26. | XVI/90/25    | 28.03.2025 | w sprawie zaciągnięcia kredytu długoterminowego                                                                                                                                                           | Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.                                                                                                                                                    |
| 27. | XVII/91/2025 | 23.04.2025 | w sprawie dokonania zmian w budżecie Gminy Krośniewice na 2025 r..                                                                                                                                        | Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego. Uchwała ogłoszona w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego z 2025 r. poz. 6757 |
| 28. | XVII/92/2025 | 23.04.2025 | w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej na lata 2025-2028 dla Gminy Krośniewice                                                                                                                 | Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.                                                                                                                                                    |
| 29. | XVII/93/2025 | 23.04.2025 | uchwała w sprawie przekazania skargi do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Łodzi na uchwałę X/53/2024 Rady Miejskiej w Krośniewicach z dnia 27 listopada 2024 r. w sprawie dopłat dla odbiorców wody. | Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.                                                                                                                                                    |

## RAPORT O STANIE GMINY KROŚNIEWICE ZA 2025 ROK

|     |               |            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                 |
|-----|---------------|------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 30. | XVII/94/2025  | 23.04.2025 | uchwała w sprawie wyrażenia zgody na nabycie nieruchomości zabudowanej na rzecz Gminy Krośniewice do gminnego zasobu nieruchomości.                                                                                                                                                                       | Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia                                                                                                                                                                        |
| 31. | XVII/95/2025  | 23.04.2025 | w sprawie przystąpienia do sporządzenia Gminnego Programu Rewitalizacji dla Miasta i Gminy Krośniewice.                                                                                                                                                                                                   | Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.                                                                                                                                                                       |
| 32. | XVII/96/2025  | 23.04.2025 | w sprawie zmiany uchwały nr LII/308/22 Rady Miejskiej w Krośniewicach z dnia 18 lutego 2022 r. w sprawie ustalenia zasad wypłaty diet oraz ustalenia wysokości diet dla radnych Rady Miejskiej, przewodniczącego Rady Miejskiej i jego wiceprzewodniczących oraz przewodniczących Komisji Rady Miejskiej. | Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego. Uchwała ogłoszona w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego z 2025 r. poz. 4952                     |
| 33. | XVIII/97/2025 | 14.05.2025 | w sprawie dokonania zmian w budżecie Gminy Krośniewice na 2025 r..                                                                                                                                                                                                                                        | Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego. Uchwała ogłoszona w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego z 2025 r. poz. 7051 dnia 01.07.2025 r. |
| 34. | XVIII/98/2025 | 14.05.2025 | w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej na lata 2025-2038 dla Gminy Krośniewice                                                                                                                                                                                                                 | Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.                                                                                                                                                                       |
| 35. | XIX/99/2025   | 28.05.2025 | w sprawie zaliczenia dróg do kategorii dróg gminnych                                                                                                                                                                                                                                                      | Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego. Ogłoszona w Dzienniku Urzędowym w dniu 11.06.2025 r. poz. 6361                                             |
| 36. | XIX/100/2025  | 28.05.2025 | W sprawie rozpatrzenia skargi na działalność MGOPS w Krośniewicach                                                                                                                                                                                                                                        | Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.                                                                                                                                                                       |
| 37. | XIX/101/2025  | 28.05.2025 | w sprawie rozpatrzenia skargi na działalność Burmistrza Krośniewic                                                                                                                                                                                                                                        | Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.                                                                                                                                                                       |

## RAPORT O STANIE GMINY KROŚNIEWICE ZA 2025 ROK

|     |             |            |                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                 |
|-----|-------------|------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 38. | XX/102/2025 | 25.06.2025 | W sprawie udzielania Burmistrzowi Krośniewic wotum zaufania                                                                                               | Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.                                                                                                                                                       |
| 39. | XX/103/2025 | 25.06.2025 | w sprawie rozpatrzenia i zatwierdzenia sprawozdania finansowego Gminy Krośniewice wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu Gminy Krośniewice za 2024 rok | Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.                                                                                                                                                       |
| 40. | XX/104/2025 | 25.06.2025 | w sprawie udzielenia absolutorium Burmistrzowi Krośniewic z tytułu wykonania budżetu Gminy Krośniewice za 2024 rok                                        | Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu.                                                                                                                                  |
| 41. | XX/105/2025 | 25.06.2025 | w sprawie dokonania zmian w budżecie Gminy Krośniewice na 2025 r..                                                                                        | Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.<br>Uchwała ogłoszona w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego z 2025 r. poz. 7842 |
| 42. | XX/106/2025 | 25.06.2025 | w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej na lata 2025-2038 dla Gminy Krośniewice                                                                 | Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.                                                                                                                                                       |
| 43. | XX/107/2025 | 25.06.2025 | w sprawie rozpatrzenia skargi na działalność Burmistrza Krośniewic                                                                                        | Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.                                                                                                                                                       |
| 44. | XX/108/2025 | 25.06.2025 | w sprawie rozpatrzenia petycji z dnia 11 marca 2024 r                                                                                                     | Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega publikacji w BIP.                                                                                                                            |
| 45. | XX/109/2025 | 25.06.2025 | w sprawie przekazania petycji z dnia 13 października 2024 r.                                                                                              | Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega publikacji w BIP.                                                                                                                            |
| 46. | XX/110/2025 | 25.06.2025 | w sprawie przekazania petycji z dnia 8 stycznia 2025 r                                                                                                    | Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega publikacji w BIP.                                                                                                                            |

## RAPORT O STANIE GMINY KROŚNIEWICE ZA 2025 ROK

|     |               |            |                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                 |
|-----|---------------|------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 47. | XXI/111/2025  | 30.07.2025 | w sprawie dokonania zmian w budżecie Gminy Krośniewice na 2025 r.                                                                                                                                                                                                                           | Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.<br>Uchwała ogłoszona w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego z 2025 r. poz. 8422 |
| 48. | XXI/112/2025  | 30.07.2025 | w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej na lata 2025-2038 dla Gminy Krośniewice                                                                                                                                                                                                   | Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.                                                                                                                                                       |
| 49. | XXI/113/2025  | 30.07.2025 | w sprawie przekazania skargi do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Łodzi na uchwałę XVII/95/2025 Rady Miejskiej w Krośniewicach z dnia 23 kwietnia 2025 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia gminnego programu rewitalizacji dla Miasta i Gminy Krośniewice.                      | Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.                                                                                                                                                       |
| 50. | XXI/114/2025  | 30.07.2025 | w sprawie uchylenia Uchwały Nr XVII/95/2025 Rady Miejskiej w Krośniewicach z dnia 23 kwietnia 2025 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia gminnego programu rewitalizacji dla Miasta i Gminy Krośniewice.                                                                               | Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.                                                                                                                                                       |
| 51. | XXII/115/2025 | 27.08.2025 | w sprawie dokonania zmian w budżecie Gminy Krośniewice na 2025 r.                                                                                                                                                                                                                           | Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.<br>Uchwała ogłoszona w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego z 2025 r. poz. 8870 |
| 52. | XXII/116/2025 | 27.08.2025 | w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej na lata 2025-2038 dla Gminy Krośniewice                                                                                                                                                                                                   | Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.                                                                                                                                                       |
| 53. | XXII/117/2025 | 27.08.2025 | w sprawie zatwierdzenia do realizacji projektu pt. „Pomoc bliżej ludzi” w ramach Regionalnego Programu Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021-2027, Priorytet FELD.07 „Fundusze europejskie dla zatrudnienia i integracji w Łódzkiem”, Działanie FELD.07.09 „Usługi społeczne i zdrowotne” | Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.                                                                                                                                                       |

## RAPORT O STANIE GMINY KROŚNIEWICE ZA 2025 ROK

|     |                |            |                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                |
|-----|----------------|------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 54. | XXIII/118/2025 | 01.10.2025 | w sprawie dokonania zmian w budżecie Gminy Krośniewice na 2025 r.                                                                                                  | Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.<br>Uchwała ogłoszona w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego z 2025 r poz. 9731 |
| 55. | XXIII/119/2025 | 01.10.2025 | w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej na lata 2025-2038 dla Gminy Krośniewice                                                                          | Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.                                                                                                                                                      |
| 56. | XXIII/120/2025 | 01.10.2025 | zmieniająca uchwałę w sprawie przyjęcia „Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Krośniewice w 2025 r.” | Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.<br>Ogłoszona w Dzienniku Urzędowym w dniu 15.10.2025 r.<br>Poz. 9732                      |
| 57. | XXIII/121/2025 | 01.10.2025 | w sprawie rozpatrzenia petycji z dnia 06 czerwca 2025 r.                                                                                                           | Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega publikacji w BIP.                                                                                                                           |
| 58. | XXIII/122/2025 | 01.10.2025 | w sprawie pozostawienia petycji z dnia 04 czerwca 2025 r. bez rozpatrzenia                                                                                         | Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega publikacji w BIP.                                                                                                                           |
| 59. | XXIV/123/2025  | 20.10.2025 | w sprawie rozpatrzenia skargi na Burmistrza Krośniewic z dnia 5 września 2025 r.                                                                                   | Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.                                                                                                                                                      |
| 60. | XXIV/124/2025  | 20.10.2025 | w sprawie rozpatrzenia petycji z dnia 5 września 2025 r.                                                                                                           | Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega publikacji w BIP.                                                                                                                           |
| 61. | XXIV/125/2025  | 20.10.2025 | w sprawie rozpatrzenia skargi na Burmistrza Krośniewic z dnia 19 września 2025 r.                                                                                  | Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.                                                                                                                                                      |
| 62. | XXIV/126/2025  | 20.10.2025 | w sprawie rozpatrzenia skargi na Burmistrza Krośniewic z dnia 5 października 2025 r.                                                                               | Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.                                                                                                                                                      |
| 63. | XXIV/127/2025  | 20.10.2025 | w sprawie rozpatrzenia skargi na Burmistrza Krośniewic z dnia 4 września 2025 r.                                                                                   | Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia                                                                                                                                                       |

## RAPORT O STANIE GMINY KROŚNIEWICE ZA 2025 ROK

|     |               |            |                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                            |
|-----|---------------|------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 64. | XXIV/128/2025 | 20.10.2025 | w sprawie rozpatrzenia skargi na Burmistrza Krośniewic z dnia 6 października 2025 r.                           | Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia                                                                                                                                                                   |
| 65. | XXV/129/2025  | 12.11.2025 | w sprawie wyboru Przewodniczącego Rady Miejskiej w Krośniewicach                                               | Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu                                                                                                                                              |
| 66. | XXV/130/2025  | 12.11.2025 | w sprawie wyboru Wiceprzewodniczącego Rady Miejskiej w Krośniewicach                                           | Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu                                                                                                                                              |
| 67. | XXV/131/2025  | 12.11.2025 | w sprawie dokonania zmian w budżecie Gminy Krośniewice na 2025 r.                                              | Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.<br>Uchwała ogłoszona w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego z 2025 r. poz. 10866           |
| 68. | XXV/132/2025  | 12.11.2025 | w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej na lata 2025-2038 dla Gminy Krośniewice                      | Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia                                                                                                                                                                   |
| 69. | XXV/133/2025  | 12.11.2025 | w sprawie obniżenia średniej ceny skupu żyta przyjmowanej jako podstawa obliczenia podatku rolnego na 2026 rok | Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2026 r. i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.<br>Uchwała ogłoszona w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego z 2025 r. poz. 10719 |
| 70. | XXV/134/2025  | 12.11.2025 | w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości                                                 | Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2026 r. i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.<br>Uchwała ogłoszona w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego z 2025 r. poz. 10720 |
| 71. | XXV/135/2025  | 12.11.2025 | w sprawie ustalenia dziennych stawek opłaty targowej oraz ustalenia zasad jej poboru                           | Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2026 r. i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.                                                                                       |

## RAPORT O STANIE GMINY KROŚNIEWICE ZA 2025 ROK

|     |               |            |                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                              |
|-----|---------------|------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|     |               |            |                                                                                                                                                                                          | Uchwała ogłoszona w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego z 2025 r poz.10721                                                                                                             |
| 72. | XXVI/136/2025 | 28.11.2025 | w sprawie powołania stałych komisji Rady Miejskiej w Krośniewicach oraz ustalenia liczby tych komisji                                                                                    | Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu                                                                                                                                |
| 73. | XXVI/137/2025 | 28.11.2025 | w sprawie uchylenia uchwały nr II/7/2024 Rady Miejskiej w Krośniewicach z dnia 15 maja 2024 r. w sprawie ustalenia składu osobowego Komisji budżetu, rolnictwa, rozwoju gminy            | Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu                                                                                                                                |
| 74. | XXVI/138/2025 | 28.11.2025 | w sprawie uchylenia uchwały nr II/8/2024 Rady Miejskiej w Krośniewicach z dnia 15 maja 2024 r. w sprawie ustalenia składu osobowego Komisji oświaty, kultury, sportu i opieki społecznej | Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu                                                                                                                                |
| 75. | XXVI/139/2025 | 28.11.2025 | w sprawie ustalenia składu osobowego Komisji Rewizyjnej                                                                                                                                  | Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu                                                                                                                                |
| 76. | XXVI/140/2025 | 28.11.2025 | w sprawie ustalenia składu osobowego Komisji skarg, wniosków i petycji                                                                                                                   | Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu                                                                                                                                |
| 77. | XXVI/141/2025 | 28.11.2025 | uchwały w sprawie ustalenia składu osobowego Komisji budżetu, rolnictwa, rozwoju gminy, oświaty, kultury, sportu i opieki społecznej                                                     | Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu                                                                                                                                |
| 78. | XXVI/142/2025 | 28.11.2025 | w sprawie dokonania zmian w budżecie Gminy Krośniewice na 2025 r.                                                                                                                        | Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.<br>Uchwała ogłoszona w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego z 2026 r poz. 52 |
| 79. | XXVI/143/2025 | 28.11.2025 | w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej na lata 2025-2038 dla Gminy Krośniewice                                                                                                | Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.                                                                                                                                                    |

## RAPORT O STANIE GMINY KROŚNIEWICE ZA 2025 ROK

|     |                 |            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                     |
|-----|-----------------|------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 80. | XXVI/144/2025   | 28.11.2025 | w sprawie uchwalenia Programu współpracy Gminy Krośniewice z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2026 rok                                                                                                                                                                              | Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego<br>Uchwała ogłoszona w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego z 2025 r. poz. 11573      |
| 81. | XXVI/145/2025   | 28.11.2025 | w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie międzygminnego porozumienia z Gminą Nowe Ostrowy dotyczącego uruchomienia Komunikacji autobusowej na liniach łączących obszar Gminy Krośniewice z Gminą Nowe Ostrowy                                                                                                                                                                       | Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.                                                                                                                                                           |
| 82. | XXVI/146/2025   | 28.11.2025 | w sprawie wyboru metody ustalenia wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalenia stawki takiej opłaty na terenie Gminy Krośniewice oraz zwolnienia w części z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi właścicieli nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi kompostujących bioodpady komunalne w kompostowniku przydomowym | Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2026 r. po ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.<br>Uchwała ogłoszona w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego z 2025 r. poz. 11574 |
| 83. | XXVII/147/2025  | 18.12.2025 | w sprawie przekazania skargi do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Łodzi na uchwałę Rady Miejskiej w Krośniewicach nr XXIV/127/2025 z dnia 20 października 2025 r. w sprawie rozpatrzenia skargi na Burmistrza Krośniewic z dnia 4 września 2025 r.                                                                                                                          | Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.                                                                                                                                                           |
| 84. | XXVII/148/2025  | 18.12.2025 | w sprawie przekazania skargi do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Łodzi na uchwałę Rady Miejskiej w Krośniewicach nr XXIV/126/2025 z dnia 20 października 2025 r. w sprawie rozpatrzenia skargi na Burmistrza Krośniewic z dnia 5 października 2025 r.                                                                                                                      | Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.                                                                                                                                                           |
| 85. | XXVIII/149/2025 | 29.12.2025 | w sprawie dokonania zmian w budżecie Gminy Krośniewice na 2025 r..                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego. Uchwała ogłoszona w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego z 2026 r. poz. 857         |
| 86. | XXVIII/150/2025 | 29.12.2025 | w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej na lata 2025 - 2038 dla Gminy Krośniewice                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.                                                                                                                                                           |

## RAPORT O STANIE GMINY KROŚNIEWICE ZA 2025 ROK

|     |               |            |                                                               |                                                                                                                                                                                         |
|-----|---------------|------------|---------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 87. | XXVIII/151/25 | 29.12.2025 | w sprawie ustalenia wynagrodzenia Burmistrza Krośniewic       | Traci moc Uchwała Nr II/9/2024 Rady Miejskiej w Krośniewicach z dnia 15 maja 2024 r. w sprawie ustalenia wynagrodzenia Burmistrza Krośniewic. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia. |
| 88. | XXVIII/152/25 | 29.12.2025 | w sprawie udzielenia pomocy finansowej Powiatowi Kutnowskiemu | Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.                                                                                                                                               |

(ciąg dalszy Raportu na następnych stronach)

## Rozdział 4 – Podsumowanie działalności w obszarach zadań własnych gminy

Realizacja przez Burmistrza zadań własnych Gminy Krośniewice w 2025 r. przedstawiała się następująco:

### 1. Ład przestrzenny

1) Gmina Krośniewice posiada obowiązujące Studium Uwarunkowań i Kierunków zagospodarowania Przestrzennego uchwalone przez Radę Miejską w Krośniewicach Uchwałą nr LXXIV/434/23 z dnia 30 maja 2023 r. oraz pełne pokrycie swoich obszarów obowiązującymi planami miejscowymi. Realizacja planów była podyktowana złożonymi przez społeczność lokalną wnioskami o zmianę przeznaczenia terenów w celu dostosowania ich do indywidualnych potrzeb, jak również bieżącymi potrzebami Gminy. Na terenie

2) Gminy Krośniewice w 2025 r. obowiązywały następujące plany miejscowe:

a. Uchwała Nr 20/IV/98 Rady Miejskiej w Krośniewicach z dnia 10 grudnia 1998 r. w sprawie miejscowego planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego terenu usługowo-handlowego w Pomarzanach, gm. Krośniewice.

b. Uchwała Nr 95/XV/99 Rady Miejskiej w Krośniewicach z dnia 20 października 1999 r. w sprawie uchwalenia zmiany miejscowego planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego Gminy Krośniewice ustalającej trasę rurociągu paliwowego relacji Płock - Ostrów Wielkopolski na terenie Gminy Krośniewice.

c. Uchwała Nr 69/XII/03 Rady Miejskiej w Krośniewicach z dnia 27 sierpnia 2003 r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Gminy Krośniewice.

d. Uchwała Nr 256/XLVII/06 Rady Miejskiej w Krośniewicach z dnia 30 czerwca 2006 r. w sprawie zmiany miejscowego planu

zagospodarowania przestrzennego Gminy Krośniewice dla działki nr ewid. 60/1 w miejscowości Skłoty.

e. Uchwała Nr XXXII/231/13 Rady Miejskiej w Krośniewicach z dnia 23 maja 2013 r. w sprawie zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla miasta Krośniewice.

f. Uchwała Nr XXXVII/257/13 Rady Miejskiej w Krośniewicach z dnia 6 listopada 2013 r. w sprawie uchwalenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla obszarów stanowiących działki o numerach ewidencyjnych 62 i 63, obręb geodezyjny Nowe oraz działki numer 60/2, obręb geodezyjny Skłoty, położonych na terenach Gminy Krośniewice.

g. Uchwała Nr XLII/303/14 Rady Miejskiej w Krośniewicach z dnia 16 czerwca 2014 r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla części działek nr 7/2 i 8/2 położonych w obrębie Zieleniew.

h. Uchwała Nr V/24/15 Rady Miejskiej w Krośniewicach z dnia 13 lutego 2015 r. w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla farm wiatrowych w obrębach Skłoty, Szubina, Nowe, Witów oraz Szubsk Duży.

i. Uchwała Nr XXXIV/230/17 Rady Miejskiej w Krośniewicach z dnia 22 czerwca 2017 r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla części miasta Krośniewice obejmujący rejon ulic: Poznańskiej i Kutnowskiej.

j. Uchwała Nr XXXIV/231/17 Rady Miejskiej w Krośniewicach z dnia 22 czerwca 2017 r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla części miasta Krośniewice obejmujący rejon ulic: Toruńskiej, Przemysłowej, Prusa, Łęczyckiej i Kasztanowej.

k. Uchwała Nr XXXV/236/17 Rady Miejskiej w Krośniewicach z dnia 25 lipca 2017 r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania

## RAPORT O STANIE GMINY KROŚNIEWICE ZA 2025 ROK

przestrzennego Gminy Krośniewice dla drogi gminnej przechodzącej przez miejscowości Nowe, Szubsk Duży, Szubsk Towarzystwo, Cygany.

l. Uchwała Nr XLIV/311/18 Rady Miejskiej w Krośniewicach z dnia 7 maja 2018 r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla części obrębu Morawce-Krzewie.

m. Uchwała Nr XLVI/320/18 Rady Miejskiej w Krośniewicach z dnia 25 czerwca 2018 r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla wybranych fragmentów Miasta i Gminy Krośniewice.

n. Uchwała Nr VI/35/19 Rady Miejskiej w Krośniewicach z dnia 11 marca 2019 r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla części obrębu Suchodoły oraz części obrębu Zalesie.

o. Uchwała Nr XXIV/138/20 Rady Miejskiej w Krośniewicach z dnia 1 lipca 2020 r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla fragmentów miasta Krośniewice przy ul. Parkowej i Poznańskiej.

p. Uchwała Nr LII/297/22 Rady Miejskiej w Krośniewicach z dnia 18 lutego 2022 r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla fragmentu obrębu Godzięby -Luboradz.

r. Uchwała Nr LII/298/22 Rady Miejskiej w Krośniewicach z dnia 18 lutego 2022 r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla fragmentów miasta Krośniewice przy ul. Toruńskiej i ul. Poznańskiej.

s. Uchwała Nr LXXVII/448/23 Rady Miejskiej w Krośniewicach z dnia 9 sierpnia 2023 r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla fragmentu obrębu Suchodoły.

t. Uchwała nr IV/19/2024 w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla fragmentu obrębu Zieleniew.

2) W 2025 r. wydano:

- 49 - wypisy i wyrisy z miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego;
- 199 - zaświadczeń o przeznaczeniu terenu;
- 24 - postanowień opiniujących zgodność projektu wstępnego podziału nieruchomości z miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego.

3) Ponadto prowadzono procedurę planistyczną dotyczącą:

- Uchwałą Nr X/55/2024 Rady Miejskiej w Krośniewicach z dnia 27 listopada 2024 r. przystąpiono do sporządzania planu ogólnego miasta i gminy Krośniewice;
- Uchwałą Nr X/54/2024 Rady Miejskiej w Krośniewicach z dnia 27 listopada 2024 r. przystąpiono do sporządzenia zmiany tekstowej nr 1 miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla farm wiatrowych w obrębach Skłóty, Szubina, Nowe, Witów oraz Szubsk Duży.

4) Nakłady finansowe poniesione w 2025 r. na sporządzenie studium i planów:

- zmiana tekstowa nr 1 miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla farm wiatrowych w obrębach Skłóty, Szubina, Nowe, Witów oraz Szubsk Duży - 18.450 zł;
- zmiany Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy Krośniewice - 9.840 zł;
- miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego dla działki nr ew. 85 obręb Suchodoły - 6.150 zł;
- plan ogólny miasta i gminy Krośniewice - 149.814 zł.

---

## 2. Ochrona środowiska i przyrody oraz gospodarka wodna

1) W 2025 r. w ramach realizacji w/w celów podjęte zostały następujące działania:

- odebrano od mieszkańców Gminy Krośniewice odpady azbestowe w łącznej ilości 85,910 Mg i uzyskano na ten cel dofinansowanie w kwocie 45 395,00 zł z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Łodzi;

## RAPORT O STANIE GMINY KROŚNIEWICE ZA 2025 ROK

- w związku z przyjęciem do realizacji „Planu Gospodarki Niskoemisyjnej dla Miasta i Gminy Krośniewice”, Gmina podjęła działania z zakresie ograniczenia negatywnego wpływu niskiej emisji podejmując m.in. Uchwałę Nr LII/301/22 Rady Miejskiej w Krośniewicach z dnia 18 lutego 2022 r., w sprawie przyjęcia „Regulaminu udzielania dotacji celowej na modernizację systemów ogrzewania, ograniczającą emisję zanieczyszczeń w budynkach i lokalach mieszkalnych na terenie Gminy Krośniewice”. W wyniku jej realizacji udzielono w 2024 r. dotacji celowej na modernizację systemów ogrzewania ograniczającą emisję zanieczyszczeń w budynkach na terenie Gminy Krośniewice dla 8 wnioskodawców na kwotę 24 000,00 zł;
- w ramach podpisanego w 2024 r. aneksu do porozumienia Gminy Krośniewice z Wojewódzkim Funduszem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Łodzi, Gmina uzyskała dofinansowanie 35 000,00 zł na utworzenie i prowadzenie Gminnego Punktu Konsultacyjno-Informacyjnego „Czyste Powietrze”, który znajduje się w siedzibie Miejskiego Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Krośniewicach. W Gminny Punkcie Konsultacyjno-Informacyjnym „Czyste Powietrze”, można skorzystać z doradztwa i pomocy przy wypełnianiu skomplikowanych wniosków do Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Łodzi, na wymianę pieca i termomodernizację budynków mieszkalnych. Za pośrednictwem Gminy Krośniewice, w roku sprawozdawczym, złożono 12 wniosków do Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Łodzi.

2) Łącznie stan od początku trwania programu do dnia 31 grudnia 2025 r. to:

- liczba złożonych wniosków o dofinansowanie: 316;
- liczba zawartych umów: 274;
- liczba zrealizowanych przedsięwzięć: 144;
- kwota wypłaconych dotacji: 2 363 157,02 zł.

---

### 3. Gminne drogi, ulice, mosty, place oraz organizacja ruchu drogowego

1) Na dzień 1 stycznia 2025 r. długość dróg w Gminie Krośniewice wynosiła:

a. dróg poza miejskich - 121,379 km, w tym:

- o nawierzchni ulepszonej:
  - 109,405 km o nawierzchni bitumicznej;
- o nawierzchni nieulepszonej:
  - 1,556 km o nawierzchni brukowej;
  - 4,860 km o nawierzchni żwirowo - tłuczniowej;
  - 5,558 km o nawierzchni gruntowej.

b. dróg miejskich - 19,405 km, w tym:

- o nawierzchni ulepszonej:
  - 10,520 km o nawierzchni bitumicznej;
  - 2,162 km o nawierzchni betonowej;
  - 2,799 km o nawierzchni z kostki typu „Polbruk”;
- o nawierzchni nieulepszonej:
  - 1,132 km o nawierzchni brukowej;
  - 0,899 km o nawierzchni żwirowo - tłuczniowej;
  - 1,893 km o nawierzchni gruntowej;

c. długość ścieżek rowerowych 0,4 km.

2) Na dzień 31 grudnia 2025 r. długość dróg w Gminie Krośniewice wynosiła:

a. dróg poza miejskich 115,338 km, w tym:

- o nawierzchni ulepszonej:
  - 75,133 km o nawierzchni bitumicznej;
- o nawierzchni nieulepszonej:
  - 29,384 km o nawierzchni żwirowo - tłuczniowej;
  - 10,821 km o nawierzchni gruntowej.

b. dróg miejskich 21,727 km

## RAPORT O STANIE GMINY KROŚNIEWICE ZA 2025 ROK

- o nawierzchni ulepszonej:
  - 11,816 km o nawierzchni bitumicznej;
  - 1,703 km o nawierzchni betonowej;
  - 3,296 km o nawierzchni z kostki typu „Polbruk”;
- o nawierzchni nieulepszonej:
  - 0,402 km o nawierzchni brukowej;
  - 1,295 km o nawierzchni żwirowo - tłuczniowej;
  - 3,215 km o nawierzchni gruntowej;

c. długość ścieżek rowerowych 0,4 km.

3) Ww. różnice zaistniały w wyniku przeprowadzonej weryfikacji ewidencji dróg gminnych z programem do zarządzania drogami oraz rejestrem nadanych numerów drogom gminnym prowadzonym przez Urząd Marszałkowski Województwa Łódzkiego. Stwierdzono rozbieżności w zakresie, m.in. długości dróg gminnych na terenie miasta i gminy Krośniewice, rodzaju nawierzchni co zostało skorygowane.

4) Drogi o nawierzchni ulepszonej (utwardzonej) stanowiły na początku 2025 r. 88,71 % wszystkich dróg zaliczonych do kategorii dróg gminnych, z tego:

- drogi pozamiejskie - 77,71 %;
- drogi miejskie - 11,00 %.

5) Drogi o nawierzchni ulepszonej (utwardzonej) stanowiły na koniec 2025 r. 67,08 % wszystkich dróg zaliczonych do kategorii dróg gminnych, z tego:

- drogi pozamiejskie - 54,82 %;
- drogi miejskie - 12,27 %.

6) Drogi nieutwardzone zaliczone do kategorii dróg gminnych do ogółu dróg stanowiły odpowiednio:

- na dzień 1 grudnia 2025 r. - 11,29 %;
- na dzień 31 grudnia 2025 r. - 32,92 %.

7) Długość ścieżek rowerowych na dzień 1 stycznia 2025 r. i 31 grudnia 2025 r. wynosiła 0,4 km.

8) Długość bus-pasów na dzień 1 stycznia 2025 r. i 31 grudnia 2025 r. wynosiła 0,00 km.

9) W ramach bieżącego utrzymania dróg i ulic w roku sprawozdawczym wykonano remonty n/w dróg gminnych i ulic, których Wykonawcą był Miejski Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Krośniewicach:

a. remont drogi gminnej nr 102822E ul. Cicha ok. 200 m, droga gminna nr 102824E ul. Norwida odcinek ok. 130 m, droga gminna nr 102826E ul. Boczna odcinek ok. 70 m, - 4 239,00 zł.

b. remont drogi gminnej dz. nr 306/8 obręb Krośniewice, ul. Leśna, odcinek ok. 100 m - 1 290,00 zł.

c. remont drogi gminnej dz. ewid. nr 306/11 ul. Malinowa odcinek ok. 100 m - 1 295,00 zł.

d. remont drogi wewnętrznej dz. ewid. nr 7 obręb Pawlikowice odcinek ok. 300 m - 2 000,00 zł.

e. remont drogi gminnej nr 102104E w miejscowości Szubina, odcinek około 1 500,00 m. - 8 000,00 zł.

f. zdjęcie humusu z dz. ewid. nr 922 obręb Krośniewice na szerokości 5 m odcinek około 82 m stanowiącej drogę gminną nr 102140E (ul. Wrzosowa) oraz utwardzenie przedmiotowej drogi powierzonym materiałem około 20 t. - 4 000,00 zł.

g. utworzenie zjazdu z drogi gminnej nr 102102E w m. Ostałów na dz. ewid. nr 46 obręb geodezyjny Teresin stanowiącej drogę wewnętrzną. - 1 500,00 zł.

h. remont drogi wewnętrznej dz. 901 obręb Krośniewice, odcinek od skrzyżowania z drogą gminną nr 102833E ul. Toruńska do drogi powiatowej nr 2149E odcinek około 700 m - 2 563,00 zł.

i. remont drogi gminnej nr 102127E w m. Pomarzany, odcinek około 750 m oraz remont gruntu stanowiącego dojazd do drogi gminnej nr 102127E w m. Pomarzany, odcinek około 315 m - 4 900,00 zł.

## RAPORT O STANIE GMINY KROŚNIEWICE ZA 2025 ROK

j. bieżący remont drogi gminnej nr 102117E w m. Wola Nowska, odcinek około 2 000 m. – 9 200,00 zł.

k. usługa walcowania nawierzchni drogi gminnej nr 102122E w m. Luboradz odcinek około 1400 m, oraz 102129E w m. Szubsk Towarzystwo odcinek około 900 m - 3 000,00 zł.

l. zakup kruszywa frakcji 0-31 mm w ilości 2 107 ton celem realizacji funduszy sołeckich i remontów dróg gminnych i wewnętrznych - 123 208,30 zł.

m. remont drogi gminnej nr 102116E dz. ewid. nr 89 obręb Zalesie dz. 107 obręb Wymysłów oraz dz. nr 90 obręb Zalesie długość ok. 350 m, - 2 875,00 zł.

n. remont drogi gminnej nr 102124E od skrzyżowania z drogą powiatową nr 2172E do drogi gminnej nr 102106E w m. Szubsk Duży, odcinek ok. 1400 m - 8 000,00 zł.

o. remont drogi gminnej nr 102108E w m. Sktóry, od skrzyżowania z drogą krajową nr 92 - 2 792,00 zł.

p. remont drogi gminnej nr 102120E relacji Luboradz - droga powiatowa nr 2168 odcinek około 1227 m – 9 000,00 zł.

r. usunięcie karpiny ze skrzyżowania dróg gminnych tj. ul. Ogrodowej i ul. Malinowej w Krośniewicach oraz uzupełnienie kruszywem i żwirem powstałego ubytku - 1 500,00 zł.

t. remont drogi wewnętrznej dz. ewid. nr 30 obręb Bielice oraz dz. ewid. nr 74 obręb Teresin, odcinek 1 800,00 m - 7 900,00 zł.

u. uzupełnienie obustronne pobocza w ciągu drogi gminnej nr 102316E w m. Kajew, odcinek od drogi krajowej w kierunku Gm. Nowe Ostrowy, oraz od drogi krajowej nr 91 do drogi powiatowej nr 2149E, długość ok 1570 m, szerokość 1 m - 1,5 m. - 9 000,00 zł.

w. remont drogi gminnej nr 102822E - ul. Cicha w Krośniewicach, na odcinku ok. 200 m za kwotę 1 500,00 zł.

y. remont drogi gminnej nr 102104E w m. Szubina odcinek 1500 m - 8 000,00 zł.

z. zdjęcie trylinki z ul. Jaśminowej w Krośniewicach - 4 200,00 zł.

za. remont drogi wewnętrznej dz. ewid. nr 45 obręb Zieleniew - 4 000,00 zł.

zb. zimowe utrzymanie dróg gminnych w 2025 r. – 60 1789,92 zł.

10) W związku z bieżącym utrzymaniem dróg i ulic na terenie Gminy Krośniewice poniesione zostały również następujące wydatki:

a. wykonanie oznakowania poziomego dróg gminnych na terenie miasta Krośniewice zgodnie z istniejącą organizacją ruchu, na powierzchni około 1750 m<sup>2</sup> Wykonawca - Agencja usługowo - reklamowa Primdruk Puchalski Ł., ul. Oporowska 14, 99-300 Kutno, za kwotę 49 507,50 zł;

b. wykonanie rocznych i pięcioletnich przeglądów dróg gminnych na terenie gminy Krośniewice oraz obiektów mostowych zgodnie z art. 62 ust. 1 pkt. 1 ustawy Prawo budowlane (Dz. U. z 2025 r. poz. 418) oraz pomiary widoczności na przejazdach kolejowo-drogowych znajdujących się w ciągu dróg będących w zarządzie Burmistrza Krośniewic, przez firmę P.P.H.U „MAXDROGI” Dawid Rakoczy ul. Żywiecka 89/2, 43-300 Bielsko-Biała, za kwotę 20 787,00 zł.

---

### 4. Oświetlenie dróg i ulic gminnych

1) Gmina Krośniewice w dniu 17 grudnia 2021 r. podpisała umowę z Energa Oświetlenie Sp. z o.o., z siedzibą w Sopocie 81-855, ul. Rzemieślnicza 17/19 na świadczenie usługi oświetlenia ulic, dróg, placów i innych otwartych terenów publicznych na terenie Gminy Krośniewice.

2) Gmina Krośniewice sukcesywnie stara się podnosić standardy oświetlenia dróg i ulic, dlatego też W 2025 r. zostały wykonane nowe punkty oświetlenia w następujących lokalizacjach:

- Krośniewice - ul. Poznańska/Toruńska oraz droga osiedlowa - 2 szt.;
- Morawce - 1 szt., Krośniewice - ul. Zielona 1 szt.;
- Szubsk Duży - 1 szt., Kopy/granica Gminy Dąbrowice - 2 szt.;

- Bardzinek - 1 szt.;
- Pomarzany - 5 szt.;
- Pawlikowice - 1 szt.;
- Wola Nowska - 4 szt.;
- Zalesie rejon szkoły - 1 szt.;
- Nowe - rejon Kościoła - 1 szt.;
- Miłonice - 1 szt.

3) Wykonano również nowe oświetlenie prowadzące do Stadionu Miejskiego w Krośniewicach za kwotę 18 000,00 zł, Wykonawca - Zakład Budowy Sieci i Instalacji Elektrycznych ul. Spacerowa 11, 09-500 Gostynin.

---

### **5. Wodociągi i zaopatrzenie w wodę, kanalizacja, usuwanie i oczyszczanie ścieków komunalnych, utrzymanie czystości i porządku oraz urządzeń sanitarnych, wysypisk i unieszkodliwiania odpadów komunalnych, zaopatrzenie w energię elektryczną i ciepłą oraz gaz.**

1) Miejski Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Krośniewicach prowadzi działalność w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę przeznaczoną do spożycia przez ludzi oraz zbiorowego odprowadzania ścieków i ich oczyszczania. Zobligowany jest do zapewnienia ciągłości dostaw wody o odpowiedniej właściwości oraz niezawodnego odprowadzania ścieków i ich oczyszczenia, mając na uwadze ochronę środowiska, zadowolenia mieszkańców korzystających z usług zakładu, a także optymalizację kosztów.

2) Przedmiotem działania Zakładu w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków jest:

- pobór i uzdatnianie wody;
- rozprowadzanie wody po sieci;
- odprowadzanie ścieków do oczyszczalni;
- oczyszczanie ścieków.

3) Stacja Uzdatniania Wody - Krośniewice, ul. Toruńska 17:

a. Woda dla mieszkańców Krośniewic i pobliskich miejscowości czerpana jest z podziemnych utworów czwartorzędowych złożonych z dwóch hydrogeologicznych otworów eksploatacyjnych- studni nr 2 i studni nr 3. Studnie nr 2 i 3 pracują jednocześnie- zespołowo przy łącznych zasobach eksploatacyjnych wynoszących 121m<sup>3</sup>/h. Taki układ zapewnia ciągłość dostaw wody o odpowiednich wymaganiach sanitarnych i jakościowych. Woda podziemna pobierana z ujęcia z czwartorzędowego poziomu wodonośnego cechuje się dobrą jakością i dobrym stanem chemicznym. Badania stanu jakościowego wody, analizy fizykochemiczne i bakteriologiczne są przeprowadzane przez akredytowane laboratorium.

b. Eksploatacja studni nr 2 i nr 3 nie spowoduje trwałego obniżenia statycznego zwierciadła wód podziemnych w ujmowanej warstwie wodonośnej, nie spowoduje ograniczeń możliwości zaopatrywania w wodę użytkowników innych ujęć ujmujących ten sam poziom wodonośny oraz nie przyczyni się do zwiększenia zagrożenia wystąpienia suszy hydrogeologicznej w rejonie lokalizacji ujęcia.

c. Docelowo planuje się rozbudowę ujęcia o dodatkowe dwie studnie o ile wzrosną potrzeby wodne miasta Krośniewice.

d. Stacja Uzdatniania Wody w Krośniewicach przy ulicy Toruńskiej 17 korzysta z urządzeń, które umożliwiają oczyszczanie i przygotowanie wody do użytku.

e. W skład SUW wchodzi:

- Dwukomorowy zbiornik wody czystej;
- 8 filtrów (odżelaziaczy);
- 2 areatory;
- Chlorator;
- 5 pomp;
- 2 sprężarki;

## RAPORT O STANIE GMINY KROŚNIEWICE ZA 2025 ROK

- Dmuchawa;
- Osuszacz powietrza.

d. Wydajność eksploatacyjna ujęcia wynosi:

- $Q_e = 121,2 \text{ m}^3/\text{h}$  - maksymalny pobór godzinowy;
- $Q_{s-\max} = 0,0337 \text{ m}^3/\text{s}$  - maksymalny pobór sekundowy;
- $Q_{d-\text{śr}} = 2424 \text{ m}^3/\text{d}$  - pobór średniodobowy;
- $Q_{a-\max} = 1.061.712 \text{ m}^3/\text{a}$  - maksymalny pobór roczny.

f. Ujęcie posiada Decyzję Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie na pobór wód podziemnych ważną do 2051.

g. Województwa Łódzkiego decyzją z dnia 13 lipca 2021 r. Pobór wód podziemnych z ujęcia odbywa się przez cały rok a wielkość zużycia wody cechuje się sezonową zmiennością (w poszczególnych miesiącach i porach roku) oraz strukturą zużycia wody.

4) Stacja Uzdatniania Wody - miejsc. Nowe:

a. W skład SUW wchodzi:

- trzy studnie głębinowe zlokalizowane na terenie wydzielonej działki, z których pobór wody (łącznie) nie może przekraczać  $70,0 \text{ m}^3/\text{h}$  i  $198.125,0 \text{ m}^3/\text{rok}$ ;
- obiekty pomocnicze i towarzyszące.

b. Ujęcie posiada Decyzję na pobór wód podziemnych ważną do 2032 r.

c. Ujęcie posiada Decyzję Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie na wprowadzanie wód popłucznych ważną do 29 grudnia 2032 r.

5) Stacja Uzdatniania Wody - Krośniewice, ul. Toruńska 9 (nieużytkowany od XII 2024 r.):

a. W lutym 2025 r. decyzją Burmistrza Miasta cofnięta została decyzja o powierzeniu MZGKiM zarządu nad tą nieruchomością.

b. W skład SUW wchodzi:

- cztery studnie głębinowe zlokalizowane na terenie parku miejskiego, z których pobór

wody (łącznie) nie może przekraczać  $150 \text{ m}^3/\text{h}$  i  $696.011,0 \text{ m}^3/\text{rok}$ ;

- zespół odzłaziaczy i hydroforów, pompownie llo tłoczącą wodę do sieci wodociągowej oraz zbiornik wody czystej o pojemności całkowitej  $2.000 \text{ m}^3$  (roboczo  $1.500 \text{ m}^3$ );
- rurociąg wody surowej wraz z zasilaniem pomp w studniach głębinowych Nr 2 i Nr 3 wraz z automatyką;
- studnie głębinowe nr 2 i 3;
- obiekty pomocnicze i towarzyszące;

c. Ujęcie posiada Decyzję Starosty Kutnowskiego na pobór wody ważną do 2032 r.

d. Ujęcie posiada Decyzję Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie na wprowadzanie wód popłucznych ważną do 29 grudnia 2032 r.

6) Oczyszczalnia Ścieków - miejsc. Pawlikowice:

a. Mechaniczno - biologiczna Oczyszczalnia Ścieków w Pawlikowicach po modernizacji przystosowana jest do przyjęcia  $2000 \text{ m}^3$  ścieków na dobę, a parametry ścieków oczyszczonych są dostosowane do wymagań określonych przez obowiązujące prawo.

b. Aktualnie zgodnie z obowiązującą decyzją Starosty wydaną na okres 10 lat, średnia ilość odprowadzanych do rzeki Miłonki oczyszczonych ścieków wynosi  $1.069 \text{ m}^3$  ścieków na dobę i nie może przekraczać  $554435 \text{ m}^3/\text{rok}$ .

c. Główne elementy oczyszczalni to:

- pompownia ścieków surowych;
- sitopiaskownik;
- komora osadu czynnego;
- osadniki wtórne;
- pompownia osadów;
- prasa do odwadniania i higienizacji osadu nadmiernego;
- stacja zlewna.

d. W budynku, w pomieszczeniu sterowni układ automatyki umożliwia sterowanie ręczne

i automatyczne ww. urządzeń oczyszczalni ścieków. Sterownik jest połączony z komputerem, na którym wizualizowany jest proces oczyszczania ścieków.

7) W 2025 r. dostarczono do odbiorców 367 243 m<sup>3</sup> wody i przyjęto 299 175 m<sup>3</sup> ścieków oraz odebrano ze zbiorników bezodpływowych nieczystości płynne 18.570 m<sup>3</sup>.

8) Struktura sprzedaży przedstawia się następująco:

a. Sprzedaż wody:

- indywidualni: 296 447 m<sup>3</sup>;
- przemysł: 52 211 m<sup>3</sup>;
- urzędy, szkoły, pozostali odbiorcy: 18 787 m<sup>3</sup>.

Razem = 367 243 m<sup>3</sup>.

b. Oczyszczalnia ścieków:

- indywidualni 84 569 m<sup>3</sup>;
- przemysł: 166 654 m<sup>3</sup>;
- urzędy, szkoły, pozostali odbiorcy: 48 952 m<sup>3</sup>;

Razem = 299 175 m<sup>3</sup>

13) Decyzją Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polski nr WA.RZT.70.109.2024/9 z dnia 7 listopada 2021 r. zatwierdzona została taryfa dotycząca zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków na terenie Gminy Krośniewice.

14) Nowa taryfa weszła w życie z dniem 10 grudnia 2024 r. i obowiązywać będzie przez najbliższe 3 lata, do dnia 9 grudnia 2027 r.

15) W dniu 10 grudnia 2025 r. została zmieniona cena za dostarczaną wodę z kwoty 4,13 zł na 4,28 zł (netto). Cena za odprowadzane ścieki została zmieniona z 5,07 na 5,15 (netto).

### 6. Zakład Usług Komunalnych Spółka z o.o. w Krośniewicach

1) Zakład Usług Komunalnych Sp. z o.o. w Krośniewicach został powołany do realizacji zadań własnych gminy dotyczących prowadzenia działalności mającej na celu zaspakajanie zbiorowych potrzeb wspólnoty - tzw. zadania własnego gminy. Główny zakres działalności obejmuje składowanie oraz zbieranie odpadów innych niż niebezpieczne.

2) W 2025 r. Spółka prowadziła działalność w zakresie odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych na terenie Gminy Krośniewice oraz Gminy Daszyna, realizując zadania na podstawie wygranych postępowań przetargowych. Spółka ponownie wygrała postępowania przetargowe organizowane przez obie gminy.

3) W 2025 r. Spółka kontynuowała działania inwestycyjne związane z rozwojem infrastruktury odpadowej, w tym przygotowania do budowy instalacji mechaniczno-biologicznego przetwarzania odpadów (MBP) oraz inwestycję dotyczącą aktywnego odgazowania kwatery V składowiska odpadów w miejscowości Franki. Na realizację tego zadania Spółka pozyskała dofinansowanie z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Łodzi w wysokości 980.000,00 zł.

4) Wyzwania formalno-prawne i utracone korzyści:

a. Zarząd Spółki dążył również do realizacji szeroko zakrojonego projektu budowy nowoczesnego zakładu przetwarzania odpadów w technologii HTC na działce nr 85, który miał być prowadzony przez spółkę zależną ICR. Inwestycja ta stanowiła ogromną szansę na dynamiczny rozwój ekonomiczny.

### 7. System gospodarki odpadami

1) System gospodarki odpadami w Gminie Krośniewice uregulowany jest w następujących aktach prawa miejscowego:

a. Uchwała nr XXI/131/16 Rady Miejskiej w Krośniewicach z dnia 30 maja 2016 r. w sprawie określenia terminu, częstotliwości i trybu uiszczania opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi;

b. Uchwała nr XVIII/103/20 Rady Miejskiej w Krośniewicach z dnia 29 stycznia 2020 r. w sprawie ustalenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości położonych na terenie Gminy Krośniewice;

c. Uchwała nr LXXXIV/480/23 Rady Miejskiej w Krośniewicach z dnia 27 grudnia 2023 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczonej przez właściciela

## RAPORT O STANIE GMINY KROŚNIEWICE ZA 2025 ROK

nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi;

d. Uchwała nr LXXXIV/479/23 Rady Miejskiej w Krośniewicach z dnia 27 grudnia 2023 r. w sprawie uchwalenie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Krośniewice;

e. Uchwała nr XLIV/265/21 Rady Miejskiej w Krośniewicach z dnia 14 października 2021r. w sprawie wyboru metody ustalenia wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalenia stawki takiej opłaty na terenie Gminy Krośniewice oraz zwolnienia w części z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi właścicieli nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi kompostujących bioodpady stanowiące odpady komunalne w kompostowniku przydomowym.

2) Informacja o odpadach komunalnych w Gminie Krośniewice za 2025 r.:

a. Ilość odpadów komunalnych zebranych w Gminie Krośniewice:

- zmieszane odpady komunalne - 1 260,7800 Mg;
- selektywnie zbierane odpady komunalne - 1 068,6720 Mg.

b. Ilość odpadów komunalnych statystycznie na 1 mieszkańca (wg złożonych deklaracji):

- zebranych w sposób zmieszany - na 1 stycznia - 191,70 kg/os;
- zebranych w sposób zmieszany - na 31 grudnia - 193,93 kg/os;
- zebrane selektywnie - na 1 stycznia - 162,49 kg/os;
- zebrane selektywnie - na 31 grudnia - 164,38 kg/os.

c. Ilość odpadów zebranych od właścicieli nieruchomości niezamieszkałych:

- zmieszane odpady - 237,7200 Mg;
- selektywnie zbierane odpady - 203,2600 Mg.

3) Na terenie Gminy Krośniewice w 2025 r. nie zanotowano dzikich wysypisk, które wymagałyby interwencji Urzędu Miejskiego. Na terenie Gminy nie stwierdzono żadnych pożarów związanych z odpadami komunalnymi.

4) Od dnia 1 grudnia 2021 r. na terenie Gminy Krośniewice opłata od osoby w gospodarstwie domowym za odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych ustalona została Uchwałą nr XLIV/265/21 Rady Miejskiej w Krośniewicach z dnia 14 października 2021 r. w sprawie wyboru metody ustalenia wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi i ustalenia stawki takiej opłaty na terenie Gminy Krośniewice oraz zwolnienia w części z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi właścicieli nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi kompostujących bioodpady stanowiące odpady komunalne w kompostowniku przydomowym, w następującej wysokości:

- odbiór odpadów komunalnych w sposób selektywny - 32,00 zł/os;
- odbiór odpadów komunalnych w sposób nieselektywny - 64,00 zł/os;
- kompostowanie bioodpadów w kompostowniku przydomowym - 29,00 zł/os.

5) W Gminie Krośniewice prowadzona jest zbiórka odpadów komunalnych w przeważającej większości w sposób selektywny i tak w 2025 r.:

- selektywna zbiórka odpadów komunalnych - 4 528 osób - planowany roczny dochód: 1 738 752,00 zł;
- nieselektywna zbiórka odpadów komunalnych - 16 osób - planowany roczny dochód: 12 288,00 zł;
- ilość osób posiadających kompostownik - 1 957 osób - planowany roczny dochód 681 036,00 zł.

6) Liczba mieszkańców wg złożonych deklaracji:

- miasto - 3 267 osób (liczba mieszkańców wg meldunku 3 728) ;
- tereny wiejskie - 3 234 osób (liczba mieszkańców wg meldunku 3 722).

7) Razem roczny dochód wynikający ze złożonych deklaracji powinien wynosić: 2 432 076,00 zł.

8) W 2025 r. w budżecie Gminy na odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu Gminy Krośniewice oraz koszty obsługi administracyjnej zaplanowano 3 353 162,14 zł.

9) Wykonanie budżetu za odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu Gminy Krośniewice w 2025 r. przedstawia się następująco:

- Dochody wyniosły: 2 628 781,87 zł;
- Wydatki wyniosły: 3 260 970,45 zł.

---

## **8. Działalność w zakresie telekomunikacji**

Nie podejmowano żadnych działań w tym zakresie.

---

## **9. Lokalny transport zbiorowy**

1) Zgodnie z art. 7 ust. 1 pkt 1, art. 8 pkt 2 ustawy z dnia 16 grudnia 2010 r. o publicznym transporcie zbiorowym (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 285 z późn.zm.) oraz art. 7 ust. 1 pkt 4 ustawy o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1153 z późn. zm.) do zadań własnych gminy należy organizacja lokalnego transportu zbiorowego, właściwego ze względu na obszar działania lub zasięg przewozów na liniach komunikacyjnych w gminnych przewozach pasażerskich.

2) Celem wykonywania zadań publicznych określonych w pkt 1, polegających na zaspokajaniu zbiorowych potrzeb ludności Gminy Krośniewice w zakresie zapewnienia jej mieszkańcom lokalnego transportu zbiorowego w 2025 r., zawarte zostało porozumienie z Powiatem Kutnowskim, w ramach którego do zadań Powiatu Kutnowskiego należał nadzór nad wykonywaniem zadania organizacji transportu publicznego oraz rozliczenie tego zadania, natomiast do obowiązków Gminy Krośniewice należało częściowe finansowanie zadania poprzez udzielenie Powiatowi Kutnowskiego pomocy finansowej w formie dotacji celowej.

3) W ramach rozwoju transportu zbiorowego na terenie Gminy Krośniewice, zgodnie z treścią porozumienia określonego w pkt 2 zostały utworzone linie komunikacyjne:

- Głogowa - Kutno p. Krośniewice;
- Kutno - Głogowa p. Nowe;
- Kutno - Głaznów p. Bardzinek;
- Głaznów - Kutno p. Morawce;
- Wysoka Wielka (do miejscowości Zieleniew, gm. Krośniewice) - Kuczków.

4) Zgodnie z Uchwałą nr XII/62/2024 Rady Miejskiej w Krośniewicach z dnia 30 grudnia 2024 r. w sprawie

udzielenia pomocy finansowej Powiatowi Kutnowskiemu, Gmina Krośniewice przekazała Powiatowi Kutnowskiego dotację w kwocie 137 386,62 zł na sfinansowanie ww. zadania.

5) Wysokość dotacji celowej, o której jest mowa w pkt. 2 obliczona została w oparciu o wozokilometry rocznego przebiegu autobusów w ramach określonych przewozów na obszarze Gminy, wynikających z trasy i rozkładów jazdy.

6) W ramach niewykorzystanych środków, zgodnie z rozliczeniem zadania, Powiat Kutnowski zwrócił Gminie Krośniewice kwotę 485,54 zł, co oznacza, że ostateczna wysokość dofinansowania Gminy Krośniewice dla Powiatu kutnowskiego na realizację zadania wyniosła 136 901,08 zł.

---

## **10. Ochrona zdrowia, pomoc społeczna, w tym ośrodki i zakłady opiekuńcze**

1) Zadania w zakresie pomocy społecznej, rodzaje świadczeń, zasady i tryb ich udzielania oraz organizację pomocy społecznej określa ustawa z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej oraz akty wykonawcze do tej ustawy.

2) Pomocy społecznej udziela się osobom i rodzinom w szczególności z powodu (art.7):

- ubóstwa;
- sieroctwa;
- bezdomności;
- bezrobocia;
- niepełnosprawności;
- długotrwałej lub ciężkiej choroby;
- przemocy w rodzinie; potrzeby ochrony ofiar handlu ludźmi;
- potrzeby ochrony ofiar handlu ludźmi;
- potrzeby ochrony macierzyństwa lub wielodzietności;
- bezradności w sprawach opiekuńczo - wychowawczych i prowadzenia gospodarstwa domowego, zwłaszcza w rodzinach niepełnych lub wielodzietnych;
- trudności w integracji osób, które otrzymały status uchodźcy;

## RAPORT O STANIE GMINY KROŚNIEWICE ZA 2025 ROK

- trudności w przystosowaniu do życia po zwolnieniu z zakładu karnego;
- alkoholizmu lub narkomanii;
- zdarzenia losowego i sytuacji kryzysowej;
- klęski żywiołowej lub ekologicznej.

3) Prawo do świadczeń z pomocy społecznej na podstawie Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 lipca 2024 r. w sprawie zweryfikowanych kryteriów dochodowych oraz kwot świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej przysługiwało:

- osobie samotnie gospodarującej, której dochód nie przekracza kwoty 1 010,00 zł (tzw. „kryterium dochodowe osoby samotnie gospodarującej”);
- osobie w rodzinie, w której dochód na jedną osobę nie przekracza kwoty 823,00 zł (tzw. „kryterium dochodowe na osobę w rodzinie”).

4) W systemie pomocy społecznej przez rodzinę rozumie się osoby spokrewnione i niespokrewnione, pozostające w faktycznym związku, wspólnie zamieszkujące i gospodarujące.

---

### **11. Zadania własne gminy o charakterze obowiązkowym, określone w art. 17 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej**

1) Udzielanie schronienia oraz niezbędnego ubrania osobom tego pozbawionym:

- W 2025 r. schronienia udzielono 4 osobom;
- w związku z tym poniesiono wydatki w wysokości 42 222,00 zł;
- 2 osoby ponosiły z tego tytułu odpłatność, która to W 2025 r. wyniosła łącznie 9 192,00 zł.

2) Zapewnienie posiłku oraz dożywianie dzieci.

3) Przyznawania i wypłacanie zasiłków okresowych:

- w 2025 r. Ośrodek przyznał decyzją zasiłek okresowy 153 osobom (osób w rodzinach 340), 1318 świadczeń na kwotę 885 808,74 zł, w tym z powodu:
- bezrobocia: 137 osobom na kwotę 829 092,53 zł (1225 świadczeń);

- niepełnosprawności: 10 osobom na kwotę 46 366,05 zł (81 świadczeń);
- długotrwałej choroby: 3 osoby na kwotę 3377,00 zł (6 świadczeń);
- innych przyczyn: 3 osobom na kwotę 6973,16 zł (15 świadczeń).

4) Przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych:

- w 2025 r. Ośrodek przyznał zasiłek celowy 36 osobom na łączną kwotę 19 609,67 zł (37 świadczeń).
- zasiłki przeznaczone były między innymi na: pokrycie kosztów zakupu żywności, odzieży, opatu, środków czystości, pokrycie kosztów zakupu leków, drobne remonty.

5) Przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków powstałych w wyniku zdarzenia losowego:

- w 2025 r. wpłynął jeden wniosek o przyznanie ww. świadczenia. Kwota zasiłku wyniosła 8 000,00 zł.

6) Opłacanie składek na ubezpieczenia emerytalne i rentowe za osobę, która zrezygnuje z zatrudnienia w związku z koniecznością sprawowania bezpośredniej, osobistej opieki nad długotrwale lub ciężko chorym członkiem rodziny oraz wspólnie nie zamieszkującymi z matką, ojcem lub rodzeństwem:

- to zadanie nie było realizowane z uwagi na brak zainteresowania ze strony potencjalnych odbiorców. Osoba, której Ośrodek opłacałby składki na ubezpieczenie emerytalne i rentowe musiałaby opłacać we własnym zakresie składkę na ubezpieczenie zdrowotne.

7) Praca socjalna:

a. Jednym z głównych zadań gminy w zakresie pomocy społecznej jest wykonywanie pracy socjalnej. Praca socjalna dotyczyła niemal każdej rodziny zgłaszającej się po pomoc finansową, a także bardzo często osób, które nie korzystały ze świadczeń finansowych z ośrodka;

b. Niejednokrotnie pracownicy socjalni musieli zaoferować pomoc w skompletowaniu dokumentów w celu: skierowania osób na komisję do spraw orzekania o stopniu niepełnosprawności, uzyskania: zasiłku pielęgnacyjnego, dodatku mieszkaniowego, świadczeń rodzinnych, ustalenia prawa do emerytury lub renty.

c. Praca socjalna świadczona jest między innymi w formie:

- podejmowania działań zmierzających do zabezpieczenia przed skutkami silnych mrozów;
- pomocy podopiecznym w wypełnianiu wniosków na ustalenie stopnia niepełnosprawności;
- pomocy przy składaniu wniosku o dowód osobisty;
- pomocy w rozwiązywaniu konfliktów rodzinnych, działania medacyjne;
- motywowania osób zagrożonych alkoholizmem do podjęcia leczenia;
- zapewnienia usług opiekuńczych osobom starszym, świadczonych przez opiekunki;
- pomocy w załatwieniu pobytu i dotarciu do szpitala oraz hospicjum;
- pomocy oraz udzielenie informacji w uzyskaniu świadczenia w formie dodatku mieszkaniowego;
- działania interwencyjnego w sytuacji osób czy rodzin zagrożonych, potrzebujących pomocy;
- udzielanie osobom zgłaszającym się pełnej informacji o przysługujących im świadczeniach i dostępnych formach pomocy;
- pomocy w uzyskaniu pomocy materialnej od organizacji pozarządowej;
- pomocy w uzyskaniu świadczeń emerytalno - rentowych;
- pomocy w uzyskaniu schronienia zimą;
- pomocy w pozyskaniu miejsca w placówce noclegowej;
- organizowania przewozu osób do DPS, poradni, przychodni, sądów i innych placówek;
- pomocy w uzyskaniu skierowania na turnusy rehabilitacyjne;
- pomocy w uzyskaniu świadczeń materialnych PFRON;
- wsparcia w rozwiązywaniu problemu przemocy, udzielanie informacji o kompetencjach policji, sądu, prokuratury;

- pomocy w docieraniu do ośrodków interwencji kryzysowej;
- pomocy w umieszczaniu w szpitalu psychiatrycznym - za zgodą lub bez zgody w trybie nagłym;
- podjęcia działań w celu umieszczenia osoby chorej psychicznie, wymagającej całodobowej opieki w domu pomocy społecznej bez jej zgody;
- monitorowania procesu leczenia;
- pomocy w uzyskaniu porady prawnej, psychologicznej, pedagogicznej;

d. W 2025 r., pracownicy socjalni MGOPS prowadzili pracę socjalną na rzecz 3 rodzin.

8) Organizowanie i świadczenie usług opiekuńczych, w tym specjalistycznych, w miejscu zamieszkania, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi:

a. Usługi świadczone głównie u osób samotnych, chorych, niepełnosprawnych, wymagających pomocy osoby drugiej, którym rodzina nie była w stanie zapewnić specjalistycznej pomocy. Usługi opiekuńcze obejmują pomoc w zaspokajaniu codziennych potrzeb życiowych, opiekę higieniczną, zaleconą przez lekarza pielęgnację oraz w miarę możliwości, zapewnienie kontaktów z otoczeniem. Specjalistyczne usługi opiekuńcze są to natomiast usługi dostosowane do szczególnych potrzeb wynikających z rodzaju schorzenia lub niepełnosprawności, świadczone przez osoby ze specjalistycznym przygotowaniem zawodowym.

b. Uchwałą Nr LXXXVIII/502/24 Rady Miejskiej w Krośniewicach z dnia 26 lutego 2024 r. w sprawie określenia szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi, szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat, jak również trybu ich pobierania oraz szczegółowych warunków przyznawania usług sąsiedzkich, wymiaru i zakresu usług sąsiedzkich oraz sposobu rozliczania wykonywania takich usług ustalono od 1 stycznia 2025 r. koszt jednej godziny usług opiekuńczych w kwocie 36,60 zł.

## RAPORT O STANIE GMINY KROŚNIEWICE ZA 2025 ROK

9) Usługi opiekuńcze świadczone przez opiekunki zatrudnione na podstawie umowy o pracę:

- Liczba osób, którym przyznano decyzją świadczenie: 56;
- Liczba świadczeń: 6919,50;
- Kwota świadczeń w zł: 247 125,58;

10) Usługi opiekuńcze świadczone przez osoby zatrudnione na podstawie umowy zlecenie w ramach pomocy sąsiedzkiej:

- Liczba osób, którym przyznano decyzją świadczenie: 13;
- Liczba świadczeń: 1683;
- Kwota świadczeń w zł: 60 810,10;

11) Specjalistyczne usługi opiekuńcze:

- Liczba osób, którym przyznano decyzją świadczenie: 0;
- Liczba świadczeń: 0;
- Kwota świadczeń w zł: 0.

12) Ogółem:

- Liczba osób, którym przyznano decyzją świadczenie: 69;
- Liczba świadczeń: 8602,50;
- Kwota świadczeń w zł: 307 935,68

13) Odpłatność klientów za świadczone usługi pobierana była zgodnie z Uchwałą Rady Miejskiej. Osoby korzystające z usług opiekuńczych i specjalistycznych usług opiekuńczych ponoszą opłatę w zależności od posiadanych dochodów i sytuacji rodzinnej.

14) Sprawienie pogrzebu, w tym osobom bezdomnym:

- W 2025 r. ośrodek nie sprawił żadnego pogrzebu.

15) Kierowanie do domu pomocy społecznej i ponoszenie odpłatności za pobyt mieszkańca gminy w tym domu:

- W 2025 r. 7 osób zostało umieszczonych w domu pomocy społecznej. W domach pomocy społecznej przebywało ponadto 5 osób umieszczonych w latach poprzednich.

- Odpłatność gminy za pobyt skierowanych osób w domu pomocy społecznej wyniosła W 2025 r. 263 315,96 zł.
- Za 2 osoby umieszczone w domu pomocy społecznej 3 osoby zobowiązane wносиły odpłatność i W 2025 r. wyniosła ona 18 916,00 zł.

16) Przyznawanie i wypłacanie zasiłków stałych:

- Zasiłek stały jest świadczeniem obowiązkowym (obowiązkowym) przysługującym na podstawie art. 37 ustawy o pomocy społecznej osobom całkowicie niezdolnym do pracy z powodu wieku lub niepełnosprawności, spełniającym kryterium dochodowe i stanowi uzupełnienie dochodu tych osób do kryterium ustawowego.
- W 2025 r. Ośrodek wypłacił zasiłek stały 79 osobom na kwotę 873 127,06 zł, z czego:
  - 62 osobom samotnie gospodarującym na kwotę 702 320,38 zł;
  - 9 osobom pozostającym w rodzinie na kwotę 170 806,68 zł;
- Wydatki na zasiłki stałe wyniosły W 2025 r. 875 840,71 zł, jednakże zostały pomniejszone o zwrot nienależnie pobranych świadczeń czy też zwrot świadczeń wypłaconych w przypadku zbiegu prawa do zasiłku stałego i świadczeń z ubezpieczenia społecznego na kwotę 2 713,65 zł.
- W 2025 r. zasiłki stałe finansowane były w 100% z budżetu państwa.

17) Opłacanie składek na ubezpieczenie zdrowotne:

- W 2025 r. Ośrodek opłacał składki na ubezpieczenie zdrowotne 70 osobom pobierającym zasiłek stały. Łączna kwota opłaconych składek wyniosła 71 198,91 zł i w 100% pochodziła z dotacji celowej z budżetu państwa.

---

### 12. Zadania własne gminy (nieobowiązkowe), określone w art. 17 ust. 2 ustawy o pomocy społecznej:

1) Przyznawanie i wypłacanie zasiłków specjalnych celowych:

- Zgodnie z art. 41 ustawy o pomocy społecznej osobie lub rodzinie, przekraczającym kryteria dochodowe, w szczególnych okolicznościach

może być przyznany specjalny zasiłek celowy niepodlegający zwrotowi. Jego wysokość nie może jednak przekraczać odpowiednio kwoty kryterium dochodowego osoby samotnie gospodarującej lub rodziny. Zasiłek ten jest również wypłacany ze środków własnych gminy;

- W 2025 r. Ośrodek przyznał decyzją specjalne zasiłki celowe z przeznaczeniem na pokrycie głównie kosztów leków, leczenia i zakupu żywności 41 osobom na kwotę 20 558,33 zł;
- W większości przypadków powodem udzielenia ww. pomocy była długotrwała - ciężka choroba jednego z członków rodziny.

2) Prowadzenie i zapewnienie miejsc w domach pomocy społecznej i ośrodkach wsparcia o zasięgu gminnym oraz kierowanie do nich osób wymagających opieki:

- Gmina W 2025 r. nie prowadziła domów pomocy społecznej ani też ośrodków wsparcia o zasięgu gminnym. Ośrodek w tym zakresie współpracował z placówkami o zasięgu ponadgminnym. W 2025 r. 4 osoby uzyskały wsparcie w postaci pobytu w Środowiskowym Domu Samopomocy w Kutnie. Gmina Krośniewice wносиła za te osoby opłatę zgodną z Porozumieniem zawartym w dniu 3 marca 2013 r. w sprawie współdziałania w zakresie prowadzenia Środowiskowego Domu Samopomocy w Kutnie zawartym pomiędzy Miastem Kutno a Gminą Krośniewice (Uchwała Nr XXXI/222/13 Rady Miejskiej w Krośniewicach z dnia 28 marca 2013 r. w sprawie współdziałania z Miastem Kutno w zakresie prowadzenia Środowiskowego Domu Samopomocy dla osób z zaburzeniami psychicznymi);
- Miesięczna opłata za 1 osobę to 150,00 zł. Łącznie poniesiono na ten cel wydatek w wysokości 7 650,00 zł.

(ciąg dalszy Raportu na kolejnych stronach)

# RAPORT O STANIE GMINY KROŚNIEWICE ZA 2025 ROK

## 3) Zadania własne w 2025 r.

| Forma pomocy                                                                   |                               | Liczba osób, którym przyznano decyzją świadczenie | Liczba świadczeń | Kwota świadczeń w zł |
|--------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|---------------------------------------------------|------------------|----------------------|
| Zasiłek stały - ogółem                                                         |                               | 79                                                | 811              | 873127,06            |
| w tym dla:                                                                     | osoby samotnie gospodarujące  | 62                                                | 615              | 702320,38            |
|                                                                                | osoby pozostającej w rodzinie | 19                                                | 196              | 170806,68            |
| Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające zasiłek stały |                               | 70                                                | 716              | 71198,91             |
| Zasiłek okresowy - ogółem                                                      |                               | 148                                               | 1318             | 881263,74            |
| w tym przyznane z powodu                                                       | bezrobocia                    | 137                                               | 1225             | 829092,53            |
|                                                                                | długotrwałej choroby          | 3                                                 | 6                | 3377,00              |
|                                                                                | niepełnosprawności            | 10                                                | 81               | 46366,05             |
|                                                                                | innych                        | 3                                                 | 15               | 6973,16              |
| Zasiłki celowe i w naturze - ogółem                                            |                               |                                                   |                  |                      |
| w tym                                                                          | zasiłki celowe                | 36                                                | 37               | 19609,67             |
|                                                                                | specjalne zasiłki celowe      | 41                                                | 48               | 20558,33             |
| Usługi opiekuńcze, w tym specjalistyczne usługi opiekuńcze                     |                               | 69                                                | 8602,50          | 307935,68            |
| Sprawienie pogrzebu                                                            |                               | 0                                                 | 0                | 0                    |
| Opłata za DPS                                                                  |                               | 6                                                 | 74               | 263315,96            |

4) Współpraca z Powiatowym Urzędem Pracy w zakresie upowszechniania ofert pracy oraz informacji o wolnych miejscach pracy, upowszechniania informacji o usługach poradnictwa zawodowego i o szkoleniach:

- W 2025 r. Ośrodek udostępniał osobom poszukującym pracy, korzystającym z pomocy społecznej, informacje o aktualnych ofertach pracy, dostępnych w Powiatowym Urzędzie Pracy w Kutnie a zadanie to wykonywane było w ramach prowadzonej pracy socjalnej. Udzielano również pomocy w aktywnym poszukiwaniu pracy, upowszechniano informacje o usługach poradnictwa zawodowego oraz o szkoleniach.

---

**13. Zadania zlecone z zakresu administracji rządowej realizowane przez gminę, określone w art. 18 ustawy o pomocy społecznej:**

1) Organizowanie i świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi w miejscu ich zamieszkania:

a. W 2025 r. Ośrodek organizował specjalistyczne usługi opiekuńcze dla 6 osób z zaburzeniami psychicznymi (w ich rodzinach żyło łącznie 7 osób). Udzielono 780 świadczeń na kwotę 29336zł;

b. W 2025 r. koszt 1 godziny specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi wynosił 40,00zł;

c. Osoby korzystające z usług opiekuńczych ponoszą opłatę w zależności od posiadanych dochodów i sytuacji rodzinnej, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Polityki Społecznej z dnia 22 września 2005r. w sprawie specjalistycznych usług opiekuńczych (Dz. U. z 2024r., poz. 816).

2) Wynagrodzenie należne opiekunowi z tytułu sprawowania opieki przyznane przez sąd:

a. Zgodnie z art. 53a ust 1 ustawy o pomocy społecznej wynagrodzenie za sprawowanie opieki wypłaca się w wysokości ustalonej przez sąd. Wynagrodzenie to obliczone w stosunku miesięcznym nie może przekraczać 1/10 przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia w sektorze przedsiębiorstw, bez wypłat nagród z zysku, ogłoszonego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego za okres poprzedzający dzień przyznania wynagrodzenia;

b. W 2025 r. wynagrodzenie to wypłacono 6 opiekunom wypłacając 74 świadczenia na łączną kwotę 42 548,80 zł;

c. Zadanie to finansowane było z dotacji z budżetu państwa.

3) Przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków związanych z klęską żywiołową lub ekologiczną:

a. W 2025 r. nie wpłynął żaden wniosek o przyznanie ww. świadczeń.

4) Podsumowanie:

a. Miejsko - Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Krośniewicach realizując zadania ustawy o pomocy społecznej W 2025 r. pomocy udzielił:

- 325 rodzinom - w tym 105 rodzinom na wsi;
- w rodzinach tych było łącznie 617 osób.

b. Najczęstszym powodem pomocy było bezrobocie (na podstawie tej przestanki pomocy udzielono 172 rodzinom) i w dalszej kolejności:

- ubóstwo (121 rodzin);
- długotrwała lub ciężka choroba (111 rodzin);
- niepełnosprawność (104 rodziny);
- potrzeba ochrony macierzyństwa (26 rodzin);
- bezradność w sprawach opiekuńczo-wychowawczych (15 rodzin);
- alkoholizm (14 rodzin);
- trudności w przystosowaniu do życia po opuszczeniu zakładu karnego (2 osoby);
- bezdomność (5 osób);
- zdarzenie losowe (1 rodzina);

c. W większości przypadków podstawą do udzielenia pomocy było równoczesne wystąpienie kilku przestank.

#### 14. Wspieranie rodziny i systemu pieczy zastępczej

1) Rodzina jako jednostka stanowiąca centrum działań opiekuńczo-wychowawczych jest narażona na różnego rodzaju problemy i dysfunkcje, które wynikają z wadliwości czynnika społecznego. W związku z tym wspieranie rodziny jest niezwykle ważne i gwarantuje sukces w doskonaleniu społeczeństwa.

2) Obowiązek wspierania rodziny przeżywającej trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych oraz organizacji pieczy zastępczej, w zakresie ustalonym ustawą, spoczywa na jednostkach samorządu terytorialnego oraz na organach administracji rządowej. Obowiązek ten jednostki samorządu terytorialnego oraz organy administracji rządowej realizują w szczególności we współpracy ze środowiskiem lokalnym, sądami i ich organami pomocniczymi, policją, instytucjami oświatowymi, podmiotami leczniczymi, a także kościołami i związkami wyznaniowymi oraz organizacjami społecznymi. Zadania z zakresu wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej są realizowane zgodnie z zasadą pomocniczości.

3) Rodzinie przeżywającej trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych burmistrz zapewnia wsparcie, które polega w szczególności na:

- analizie sytuacji rodziny i środowiska rodzinnego oraz przyczyn kryzysu w rodzinie;
- wzmocnieniu roli i funkcji rodziny;
- rozwijaniu umiejętności opiekuńczo-wychowawczych rodziny;
- podniesieniu świadomości w zakresie planowania oraz funkcjonowania rodziny;
- pomocy w integracji rodziny;
- przeciwdziałaniu marginalizacji i degradacji społecznej rodziny;
- dążeniu do reintegracji rodziny.

4) Wspieranie rodziny jest prowadzone w formie:

- pracy z rodziną;
- pomocy w opiece i wychowaniu dziecka.

5) Wspieranie rodziny jest prowadzone za jej zgodą i aktywnym udziałem, z uwzględnieniem zasobów

własnych oraz źródeł wsparcia zewnętrznego. Rodzina może otrzymać wsparcie przez działania:

- instytucji i podmiotów działających na rzecz dziecka i rodziny;
- placówek wsparcia dziennego;
- rodzin wspierających.

6) Praca z rodziną jest prowadzona w szczególności w formie:

- konsultacji i poradnictwa specjalistycznego;
- terapii i mediacji;
- usług dla rodzin z dziećmi, w tym usług opiekuńczych i specjalistycznych;
- pomocy prawnej, szczególnie w zakresie prawa rodzinnego;
- organizowania dla rodzin spotkań, mających na celu wymianę ich doświadczeń oraz zapobieganie izolacji, zwanych dalej „grupami wsparcia” lub „grupami samopomocowymi”.

7) Praca z rodziną jest prowadzona także w przypadku czasowego umieszczenia dziecka poza rodziną.

8) Rola asystenta rodziny:

a. W przypadku, gdy ośrodek pomocy społecznej poweźmie informację o rodzinie przeżywającej trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych, pracownik socjalny przeprowadza w tej rodzinie wywiad środowiskowy, na zasadach określonych w ustawie z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 901 ze zm.). Po dokonaniu analizy sytuacji rodziny, określeniu sytuacji dziecka w rodzinie i zagrożeń, pracownik socjalny przeprowadzający wywiad środowiskowy wnioskuje do kierownika ośrodka pomocy społecznej o przydzielenie rodzinie asystenta rodziny.

b. Praca asystenta rodziny ma inny charakter niż praca pracownika socjalnego. Asystent spotyka się z rodziną częściej, ze względu na zadaniowy system pracy, może odwiedzać podopiecznych po godzinach pracy ośrodka, dzięki czemu dostosowuje się do naturalnego rytmu życia rodziny. Rola asystenta to przede wszystkim niesienie pomocy rodzinom dysfunkcyjnym, z małoletnimi dziećmi w rozwiązywaniu problemów

wychowawczych, socjalnych, psychologicznych oraz zdobywaniu umiejętności prawidłowego prowadzenia gospodarstwa domowego. Ma on także motywować członków rodzin do podnoszenia kwalifikacji zawodowych oraz udzielać pomocy w poszukiwaniu, podejmowaniu i utrzymywaniu pracy zarobkowej. Wspiera i zachęca do podejmowania w razie konieczności leczenia specjalistycznego, w tym odwykowego.

### 9) Realizacja zadań przez asystenta rodziny:

a. Miejsko - Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Krośniewicach zatrudniał 1 asystenta rodziny od 1 stycznia 2025 r. do 31 grudnia 2025 r., na podstawie umowy o pracę.

b. W 2025 r. do asystentury zostało skierowanych 12 rodzin, w których łącznie przebywało 35 dzieci.

c. asystent rodziny pracował z rodziną w miejscu jej zamieszkania, lub przez nią wskazanym. Towarzyszył na prośbę klientów w różnych instytucjach, takich jak: komisariat policji, przychodnie specjalistyczne, szkoły, urzędy, PCPR, MZGKiM, sądy. Wspierał w spotkaniach z psychologami i prawnikami, lekarzami specjalistami, terapeutami uzależnień, logopedą, pedagogiem szkolnym.

d. asystent rodziny dla dobra swoich podopiecznych i w celu zaspokojenia ich potrzeb współpracował z instytucjami:

- Miejsko - Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Krośniewicach;
- Urząd Miejski w Krośniewicach;
- Miejski Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Krośniewicach;
- Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Krośniewicach
- terapeuta leczenia uzależnień - Punkt Konsultacyjny w Krośniewicach;
- Komisariat Policji w Krośniewicach - współpraca z dzielnicowymi;
- Szkoła Podstawowa nr 1 w Krośniewicach - dyrektor, pedagog, wychowawcy;
- Miejskie Przedszkole w Krośniewicach;
- niepubliczne zakłady opieki zdrowotnej w Krośniewicach;

- Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Kutnie,
- Sąd Rejonowy w Łęczycy - Zespół Kuratorskiej Służby Sądowej w Łęczycy;
- Szpitale specjalistyczne z terenu województwa łódzkiego;
- Poradnia Psychologiczno - Pedagogiczna w Kutnie;
- terapeuci leczenia uzależnień z powiatu kutnowskiego.

e. Podobnie jak w latach poprzednich asystent rodziny pomagał planować domowy budżet i uczył gospodarować posiadanymi środkami finansowymi. W tym celu asystent wielokrotnie przeprowadzał treningi budżetowe, które uczyły, jak należy rozplanowywać wydatki, kiedy opłacać rachunki i jak planować zakupy na cały miesiąc. W kilku przypadkach trening budżetowy należało powtarzać kilkakrotnie, modyfikować, dopasowywać do dynamicznej struktury finansowej rodziny. W kilku rodzinach konieczne było wsparcie w przeanalizowaniu zasobów rodziny i dostosowanie wydatków do posiadanych przez nie możliwości. Asystent w zakresie świadomego gospodarowania pieniędzmi uczył dzieci odpowiedzialności i rozsądnego gospodarowania kieszonkowym. W kilku przypadkach konieczne było wsparcie pracownika socjalnego i ustalenie zasad korzystania z pomocy finansowej Ośrodka.

f. W przypadkach, w których głównym problemem w rodzinach były trudności w nawiązaniu właściwych relacji między jej członkami asystent rodziny prowadził rozmowy wychowawcze, wspierające, proponował pomoc instytucji oferujących wsparcie psychologiczne, przekazywał niezbędne dane kontaktowe, mobilizował do poszukiwania rozwiązań. Dodatkowo aktywnie zachęcał do pracy nad relacjami, motywował do wspólnego spędzania czasu w rodzinach, poprzez rozmowy modelowe wskazywał rodzicom drogę do porozumienia z dziećmi. Dodatkowo wskazywał na możliwości spędzania wolnego czasu wspólnie, w akceptacji zainteresowań.

g. Asystent systematycznie kontaktował się ze szkołami i placówkami, mającymi pomóc w prawidłowym rozwoju dzieci (np. Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna w Kutnie) w duchu poszanowania ich godności i suwerenności.

h. Asystent rodziny pomagał w załatwianiu spraw urzędowych, wypełnianiu podań, wniosków, również drogą elektroniczną, kontaktował się z pomocą

prawną, tłumaczył i wyjaśniał zawitości pism administracyjnych.

i. W swojej pracy asystent zachęcał rodziny do podejmowania pracy nad poprawą własnej sytuacji poprzez wspieranie i modelowe zachowanie. Dążył do normalizacji sytuacji rodzinnej, opiekuńczo-wychowawczej i zdrowotnej. Asystent kierował się dobrem małoletnich dzieci i to na ich bezpieczeństwo i właściwe warunki życia kładł nacisk oczekując od rodziców większego zaangażowania i konsekwencji. W przypadku trudnych sytuacji wychowawczych asystent zasięgał porady kierownika ośrodka, pracowników socjalnych oraz psychologów i pedagogów z Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Kutnie.

### 10) Rodziny wspierające:

a. dodatkowym narzędziem pomocy rodzinie przeżywającej trudności są rodziny wspierające.

b. rodzina wspierająca, przy współpracy asystenta rodziny, pomaga rodzinie przeżywającej trudności w:

- opiece i wychowaniu dziecka;
- prowadzeniu gospodarstwa domowego;
- kształtowaniu i wypełnianiu podstawowych ról społecznych.

c. pełnienie funkcji rodziny wspierającej może być powierzone osobom z bezpośredniego otoczenia dziecka.

d. Zgodnie z art. 30 ust. 2 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, rodzinę wspierającą ustanawia wójt właściwy ze względu na miejsce zamieszkania rodziny wspieranej po uzyskaniu pozytywnej opinii kierownika ośrodka pomocy społecznej wydanej na podstawie przeprowadzonego rodzinnego wywiadu środowiskowego. Jednakże korzystając z art. 31 ust. 2 upoważnienie do ustanawiania rodziny wspierającej lub zawierania i rozwiązywania umów otrzymał kierownik ośrodka pomocy społecznej.

e. W 2025 r. nie zaistniała konieczność ustanowienia rodziny wspierającej.

### 9) Umieszczenie dziecka w pieczy zastępczej:

a. Ustawa o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej określa zasady odpłatności jakie organ samorządowy musi ponieść jeżeli dzieci zostały umieszczone w pieczy zastępczej.

b. W 2025 r. 20 dzieci z terenu Gminy Krośniewice przebywało w pieczy zastępczej.

c. Wydatki poniesione przez Gminę Krośniewice w 2025 r. na pobyt dzieci w pieczy zastępczej wyniosły 201 299,59 zł.

---

## 15. Gminne budownictwo mieszkaniowe

1) Ustawa z dnia 26 października 1995 r. o niektórych formach popierania budownictwa mieszkaniowego daje możliwość ubiegania się samorządom gminnym o wsparcie dla tworzonej z udziałem gminy spółki.

2) Rada Miejska w Krośniewicach, mając na względzie potrzeby mieszkaniowe Uchwałą Nr LXXI/420/2023 Rady Miejskiej w Krośniewicach z dnia 31 marca 2023 r. w sprawie wyrażenia zgody na utworzenie spółki SIM KZN Ziemi Kutnowskiej spółka z ograniczoną odpowiedzialnością wyraziła zgodę na przystąpienie Gminy Krośniewice do spółki.

3) W dniu 29 listopada 2023 r. została zawarta umowa spółki. Wsparcie finansowe dla gmin do objęcia udziałów w spółce pochodziły ze środków Rządowego Funduszu Rozwoju Mieszkalnictwa, zgodnie z art. 33l ustawy o niektórych formach popierania budownictwa mieszkaniowego. Utworzenie przez Gminę Krośniewice wraz z innymi jednostkami samorządu terytorialnego oraz wspólnie z Krajowym Zasobem Nieruchomości spółki prawa handlowego w ramach realizacji rządowego programu popierania budownictwa mieszkaniowego, przyczyni się do istotnego zaspokojenia potrzeb mieszkaniowych mieszkańców.

4) W 2024 r. dokonano zakupu udziałów w spółce SIM realizującej mieszkalnictwo społeczne na kwotę - 3 000 000,00 zł.

5) W dniu 4 grudnia 2025 r. dokonano wydzielenia działki nr 8/4, stanowiącej część nieruchomości położonej na terenie Gminy Krośniewice, w miejscowości Krośniewice. Wydzielona działka została przeznaczona jako wkład niepieniężny wnoszony przez Gminę Krośniewice do Społecznej Inicjatywy Mieszkaniowej Ziemi Kutnowskiej Sp. z o.o. Wkład ten obejmuje prawo własności nieruchomości, które ma zostać wykorzystane na potrzeby realizacji zadań inwestycyjnych związanych z rozwojem budownictwa mieszkaniowego na obszarze gminy. Przekazanie działki w formie aportu ma na celu wsparcie działalności spółki SIM oraz stworzenie warunków do powstania nowych zasobów mieszkaniowych,

odpowiadających lokalnym potrzebom społecznym i rozwojowym.

## 16. Edukacja publiczna

1) W 2025 r. Gmina Krośniewice była organem prowadzącym dla jednego przedszkola publicznego, dwóch publicznych szkół podstawowych i liceum ogólnokształcącego:

- Miejskie Przedszkole w Krośniewicach, ul. Adama Mickiewicza 2;
- Szkoła Podstawowa nr 1 w Krośniewicach, ul. Łęczycka 17;
- Szkoła Podstawowa im. gen. Władysława Andersa w Nowem (z oddziałami przedszkolnymi), Nowe 36;
- Liceum Ogólnokształcące w Krośniewicach, ul. Łęczycka 17.



Szkoła Podstawowa nr 1 w Krośniewicach (wejście od ul. Łęczyckiej)



Szkoła Podstawowa nr 1 w Krośniewicach (wejście od ul. Kwiatowej)



Miejskie Przedszkole w Krośniewicach - widok od strony ul. Mickiewicza



Liceum Ogólnokształcące w Krośniewicach



Miejskie Przedszkole w Krośniewicach - widok od strony ul. Prusa



Szkoła Podstawowa im. gen. Władysława Andersa w Nowem



Miejskie Przedszkole w Krośniewicach



Szkoła Podstawowa im. gen. Władysława Andersa w Nowem – sala gimnastyczna



2) Dodatkowo w 2025 r. w Gminie działalność edukacyjną (w budynku użyczonym od Gminy Krośniewice) prowadziła Szkoła Podstawowa Fundacji „Elementarz” z Oddziałem Przedszkolnym w Jankowicach, Jankowice 32, w którym funkcjonował jeden oddział przedszkolny, dla której Gmina Krośniewice jest organem rejestrującym i dotującym - wpisu do ewidencji szkół i placówek oświatowych dokonano w dniu 1 września 2011 r. Liczba uczniów wg stanu na dzień 30 września 2024 r. w roku szkolnym 2024/2025 w szkole wynosiła 172, w tym 163 uczniów realizujących obowiązek szkolny w ramach tzw. „nauczania domowego”; w oddziale przedszkolnym liczba wychowanków - 4, w tym 2 realizujących obowiązek rocznego przygotowania przedszkolnego w ramach tzw. „nauczania domowego”. Liczba uczniów na dzień sporządzania niniejszego raportu, w roku szkolnym 2025/2026 w szkole wynosiła 171, w tym 170 uczniów realizujących obowiązek szkolny w ramach tzw. „nauczania domowego”, w oddziale przedszkolnym liczba wychowanków - 15, w tym 15 realizujących obowiązek rocznego przygotowania przedszkolnego w ramach tzw. „nauczania domowego”.

(ciąg dalszy Raportu na kolejnych stronach)

RAPORT O STANIE GMINY KROŚNIEWICE ZA 2025 ROK

3) Uczniowie w placówkach oświatowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Krośniewice:

a. Liczba uczniów w poszczególnych szkołach uzależniona jest od procesów demograficznych przedstawia się następująco:

| Lp.    | Szkoła                                                   | r. szk. 2024/2025 |                | r. szk. 2025/2026 |                |
|--------|----------------------------------------------------------|-------------------|----------------|-------------------|----------------|
|        |                                                          | Liczba oddziałów  | Liczba uczniów | Liczba oddziałów  | Liczba uczniów |
| 1.     | Szkoła Podstawowa nr 1 w Krośniewicach, ul. Łęczycka 17  | 23                | 414            | 22                | 374            |
| 2.     | Szkoła Podstawowa im. gen. Wł. Andersa w Nowem, Nowe 36  | 8                 | 144            | 8                 | 153            |
| 3.     | Liceum Ogólnokształcące w Krośniewicach, ul. Łęczycka 17 | 4                 | 86             | 4                 | 78             |
| Ogółem |                                                          | 35                | 644            | 34                | 605            |

(Źródło: dane z SIO wg stanu na dzień 30 września 2024 r. oraz na dzień 16 kwietnia 2026 r.)

b. Liczba wychowanków w przedszkolu i oddziałach przedszkolnych przedstawia się następująco:

| Lp.    | Placówka                                                        | r. szk. 2024/2025 |                    |                    |                | r. szk. 2025/2026 |                    |                    |                |
|--------|-----------------------------------------------------------------|-------------------|--------------------|--------------------|----------------|-------------------|--------------------|--------------------|----------------|
|        |                                                                 | Liczba oddziałów  | Liczba wychowanków |                    |                | Liczba oddziałów  | Liczba wychowanków |                    |                |
|        |                                                                 |                   | Razem              | w tym:             |                |                   | razem              | w tym:             |                |
|        |                                                                 |                   |                    | poza oddziałem „0” | w oddziale „0” |                   |                    | poza oddziałem „0” | w oddziale „0” |
| 1.     | Miejskie Przedszkole w Krośniewicach<br>ul. Adama Mickiewicza 2 | 7                 | 152                | 109                | 43             | 7                 | 142                | 99                 | 43             |
| 2.     | Szkoła Podstawowa im. gen. Wł. Andersa w Nowem - Nowe 36        | 3                 | 44                 | 26                 | 18             | 3                 | 36                 | 26                 | 10             |
| Ogółem |                                                                 | 10                | 196                | 135                | 61             | 10                | 178                | 125                | 53             |

(Źródło: dane z SIO wg stanu na dzień 30 września 2024 r. oraz na dzień 16 kwietnia 2026 r.)

RAPORT O STANIE GMINY KROŚNIEWICE ZA 2025 ROK

c. Liczebność uczniów w klasach w roku szkolnym 2024/2025:

| L.p. | Szkoła                                         | kl. I |          | kl.II |          | kl.III |          | kl.IV |          | kl.V |          | kl.VI |          | kl. VII |          | kl. VIII |          |
|------|------------------------------------------------|-------|----------|-------|----------|--------|----------|-------|----------|------|----------|-------|----------|---------|----------|----------|----------|
|      |                                                | Ucz.  | oddziały | Ucz.  | oddziały | Ucz.   | oddziały | Ucz.  | oddziały | Ucz. | oddziały | Ucz.  | oddziały | Ucz.    | oddziały | Ucz.     | oddziały |
| 1.   | Szkoła Podstawowa nr 1 w Krośniewicach         | 48    | 3        | 51    | 3        | 57     | 3        | 49    | 3        | 50   | 2        | 52    | 3        | 47      | 3        | 60       | 3        |
| 2.   | Szkoła Podstawowa im. gen. Wł. Andersa w Nowem | 17    | 1        | 17    | 1        | 19     | 1        | 16    | 1        | 14   | 1        | 27    | 1        | 18      | 1        | 16       | 1        |
| 3.   | Liceum Ogólnokształcące w Krośniewicach        | 11    | 1        | 32    | 1        | 17     | 1        | 26    | 1        |      |          |       |          |         |          |          |          |

d. Liczebność uczniów w klasach w roku szkolnym 2025/2026:

| L.p. | Szkoła                                         | kl. I |          | kl.II |          | kl.III |          | kl.IV |          | kl.V |          | kl.VI |          | kl. VII |          | kl. VIII |          |
|------|------------------------------------------------|-------|----------|-------|----------|--------|----------|-------|----------|------|----------|-------|----------|---------|----------|----------|----------|
|      |                                                | Ucz.  | oddziały | Ucz.  | oddziały | Ucz.   | oddziały | Ucz.  | oddziały | Ucz. | oddziały | Ucz.  | oddziały | Ucz.    | oddziały | Ucz.     | oddziały |
| 1.   | Szkoła Podstawowa nr 1 w Krośniewicach         | 34    | 2        | 45    | 3        | 49     | 3        | 56    | 3        | 49   | 3        | 46    | 2        | 50      | 3        | 45       | 3        |
| 2.   | Szkoła Podstawowa im. gen. Wł. Andersa w Nowem | 23    | 1        | 18    | 1        | 17     | 1        | 18    | 1        | 16   | 1        | 14    | 1        | 27      | 1        | 20       | 1        |
| 3.   | Liceum Ogólnokształcące w Krośniewicach        | 25    | 1        | 9     | 1        | 28     | 1        | 16    | 1        |      |          |       |          |         |          |          |          |

(Źródło: dane z SIO wg stanu na dzień 30 września 2024 r. oraz na dzień 16 kwietnia 2026 r.)

RAPORT O STANIE GMINY KROŚNIEWICE ZA 2025 ROK

4) Etaty nauczycieli i pracowników obsługi w szkołach i w przedszkolu w roku szkolnym 2024/2025, 2025/2026:

a. Stan zatrudnienia nauczycieli jest ściśle związany z liczbą oddziałów na każdym poziomie nauczania, liczbą godzin wynikającą z podziału na grupy (dotyczy zajęć wychowania fizycznego, języków obcych, informatyki), zależny od liczebności oddziałów klasowych oraz liczby godzin dla poszczególnych przedmiotów i poziomów nauczania, określonych w rozporządzeniu o ramowych planach nauczania. Stan zatrudnienia pracowników administracji i obsługi wynika ze specyfiki działalności poszczególnych szkół i przedszkola, w tym m. in.: obowiązek prowadzenia bloku żywieniowego w przedszkolu, prowadzenie odrębnej księgowości w każdej szkole.

b. Rok szkolny 2024/2025:

| Placówka |                                                | nauczyciele |       | Pracownicy administracji i obsługi |       |
|----------|------------------------------------------------|-------------|-------|------------------------------------|-------|
|          |                                                | etaty       | osoby | etaty                              | osoby |
| 1.       | Miejskie Przedszkole w Krośniewicach           | 11,99       | 15    | 12                                 | 12    |
| 2.       | Szkoła Podstawowa nr 1 w Krośniewicach         | 38,28       | 40    | 12                                 | 12    |
| 3.       | Szkoła Podstawowa im. gen. Wł. Andersa w Nowem | 20,47       | 25    | 6                                  | 6     |
| 4.       | Liceum Ogólnokształcące w Krośniewicach        | 10,65       | 16    | 5                                  | 5     |

(Źródło: dane z SIO wg stanu na dzień 30 września 2024 r.)

c. Rok szkolny 2025/2026:

| Placówka |                                                | nauczyciele |       | Pracownicy administracji i obsługi |       |
|----------|------------------------------------------------|-------------|-------|------------------------------------|-------|
|          |                                                | etaty       | osoby | etaty                              | osoby |
| 1.       | Miejskie Przedszkole w Krośniewicach           | 13,44       | 15    | 12                                 | 12    |
| 2.       | Szkoła Podstawowa nr 1 w Krośniewicach         | 38,65       | 40    | 11                                 | 11    |
| 3.       | Szkoła Podstawowa im. gen. Wł. Andersa w Nowem | 19,73       | 23    | 6                                  | 6     |
| 4.       | Liceum Ogólnokształcące w Krośniewicach        | 10,52       | 15    | 5                                  | 5     |

(Źródło: dane z SIO wg stanu na dzień 16 kwietnia 2026 r.)

## RAPORT O STANIE GMINY KROŚNIEWICE ZA 2025 ROK

### 5) Baza lokalowa placówek oświatowych:

a. Infrastruktura szkolna oraz dostępne na terenie gminy obiekty sportowe służyły potrzebom uczniów. Szkoła Podstawowa nr 1 i Liceum Ogólnokształcące w Krośniewicach współużytkowały budynek hali sportowej przy ul. Łęczyckiej 19a do prowadzenia zajęć wychowania fizycznego i rekreacji ruchowej. Uczniowie Szkoły Podstawowej nr 1 korzystali również z boiska sportowego znajdującego się w sąsiedztwie szkoły. W Szkole Podstawowej nr 1 wykonano adaptację pomieszczenia na jadalnię i rozdzielnię posiłków. Uczniowie ze Szkoły Podstawowej im. gen. Władysława Andersa w Nowem korzystali z sali gimnastycznej wyposażonej w nowoczesny sprzęt sportowy.

b. Ze względu na realizację inwestycji pn. „Przebudowa i rozbudowa Miejskiego Przedszkola w Krośniewicach wraz z adaptacją pomieszczeń na żłobek przy ul. Mickiewicza 2” od września 2024 tymczasowo zmieniona została lokalizacja prowadzenia zajęć Miejskiego Przedszkola w Krośniewicach. Zajęcia prowadzone były w budynku Szkoły Podstawowej nr 1 w Krośniewicach, przy ul. Łęczyckiej 17 do dnia 28 listopada 2025 r.

c. W Szkole Podstawowej im. gen. Władysława Andersa w Nowem nadal prowadzone są zajęcia wychowania przedszkolnego dla dzieci 3-4 letnich w budynku po byłym ośrodku zdrowia, który przekazano szkole w użyczenie.

| Placówka |                                                   | Pomieszczenia (liczba)         |                                                                               |          |                      |                         |           |          |
|----------|---------------------------------------------------|--------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|----------|----------------------|-------------------------|-----------|----------|
|          |                                                   | Sale lekcyjne/<br>przedszkolne | Pracownie                                                                     |          | Sale<br>gimnastyczne | Gabinet<br>pielęgniarki | Świetlice | Stołówki |
|          |                                                   |                                | Komputerowe                                                                   | Językowe |                      |                         |           |          |
| 1.       | Miejskie Przedszkole<br>w Krośniewicach           | 7                              | 1 gabinet logopedyczny, 1 gabinet integracji sensorycznej, 1 gabinet pedagoga |          |                      |                         |           |          |
| 2.       | Szkoła Podstawowa nr 1<br>w Krośniewicach         | 17                             | 1                                                                             | 2        | -                    | 1                       | 1         | -        |
| 3.       | Szkoła Podstawowa im. gen.<br>Wł. Andersa w Nowem | 10                             | 1                                                                             | 1        | 1                    | 1                       | -         | -        |
| 4.       | Liceum Ogólnokształcące<br>w Krośniewicach        | 8                              | 1                                                                             | 1        | 1                    | 1                       | -         | 1        |

d. Dodatkowo w każdej ze szkół znajdują się urządzenia sportowo - rekreacyjne: przy Szkole Podstawowej nr 1 w Krośniewicach i Liceum Ogólnokształcącym, boisko do gry w piłkę ręczną, boisko do gry w plażową piłkę siatkową; w Szkole Podstawowej im. gen. Władysława Andersa w Nowem plac zabaw dla dzieci i boisko trawiaste do gry w piłkę nożną, plażową piłkę siatkową.

e. W 2025 r., w ramach rządowego programu „Cyfrowy Uczeń”, Gmina Krośniewice otrzymała dofinansowanie z budżetu państwa w formie dotacji celowej, dla Miejskiego Przedszkola w Krośniewicach. Środki finansowe przeznaczone zostały na zakup nowoczesnego sprzętu cyfrowego pod postacią laptopów, tabletów, specjalistycznego oprogramowania oraz cyfrowych materiałów edukacyjnych i cyfrowych materiałów ćwiczeniowych, które służą do lepszego przygotowania najmłodszych mieszkańców Gminy do życia w cyfrowym świecie.

## RAPORT O STANIE GMINY KROŚNIEWICE ZA 2025 ROK

f. Udział w programie pozwolił na rozwój kompetencji cyfrowych wychowanków oraz doposażył przedszkole w nowoczesny sprzęt IT, wspierając tym samym proces kształcenia i wyrównywanie szans edukacyjnych.

h. Całkowita wartość zadania: 37 500 zł, w tym wartość dofinansowania: 30 000 zł.

i. W ramach inwestycji realizowanych przez Ministerstwo Edukacji Narodowej we współpracy z Ministrem Cyfryzacji, w ramach Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększenia Odporności (KPO) Szkoła Podstawowa nr 1 w Krośniewicach, Szkoła Podstawowa im. gen. Władysława Andersa w Nowem oraz Liceum Ogólnokształcące w Krośniewicach wyposażone zostały w urządzenia i infrastrukturę ICT w celu poprawy ogólnej wydajności systemów edukacji. Do szkół przekazane zostały pracownie sztucznej inteligencji (AI) - 3 szt., pracownia nauk przyrodniczych, technologii, inżynierii i matematyki (STEM), tj.: pracownia Projektowania i Prototypowania - 1 szt., nowe komputery przenośne (laptopy - 53 szt., laptopy przeglądarkowe - 10 szt. i tablety - 19 szt.) do dyspozycji uczniów, zestawy do nauczania zdalnego - 22 szt. oraz lokalna sieć komputerowa (LAN) - Dostęp do sieci szerokopasmowej - 1 szt.

### 6) Finansowanie gminnej oświaty:

a. Wydatki gminy dla przedszkola i szkół, dla których Gmina jest organem prowadzącym:

| Nazwa jednostki                                       | Plan [zł]    | Wydatki [zł] | Kwota potrzeb oświatowych [zł] |
|-------------------------------------------------------|--------------|--------------|--------------------------------|
| Liceum Ogólnokształcące w Krośniewicach               | 2 788 002,70 | 2 423 656,90 | 1 086 010                      |
| Miejskie Przedszkole w Krośniewicach                  | 3 658 009,22 | 3 383 515,90 | 1 089 556                      |
| Szkoła Podstawowa im. gen. Władysława Andersa w Nowem | 4 307 362,72 | 4 160 644,19 | 3 699 019                      |
| Szkoła Podstawowa nr 1 w Krośniewicach                | 8 420 934,25 | 8 111 859,33 | 6 789 148                      |

b. W 2025 r. Gmina, jako organ dotujący Szkołę Podstawową Fundacji „Elementarz” z Oddziałem Przedszkolnym w Jankowicach, przekazała szkole niepublicznej dotację w łącznej wysokości 1 908 777,68 zł, w tym dla szkoły w wysokości 1 902 704,83 zł, dla oddziału przedszkolnego w wysokości 6 072,85 zł. W oparciu o przepisy ustawy o finansowaniu zadań oświatowych niepubliczna szkoła podstawowa, w której zorganizowano oddział przedszkolny otrzymuje na każdego ucznia oddziału przedszkolnego z budżetu gminy dotację w wysokości równej 75% podstawowej kwoty dotacji dla szkół podstawowych, w których zorganizowano oddział przedszkolny. W przypadku niepublicznej szkoły podstawowej, w której realizowany jest obowiązek szkolny, szkoła otrzymuje na każdego ucznia dotację z budżetu Gminy, w wysokości równej przewidzianej kwocie potrzeb oświatowych na takiego ucznia dla jednostki samorządu terytorialnego. Wysokość, jaką Gmina Krośniewice otrzymała wg metryczki potrzeb oświatowych 2025 dla Szkoły Podstawowej Fundacji „Elementarz” z Oddziałem Przedszkolnym w Jankowicach, to kwota 2 246 308 zł.

## RAPORT O STANIE GMINY KROŚNIEWICE ZA 2025 ROK

### 7) Dowożenie uczniów do szkół:

a. Liczbę uczniów dowożonych do szkół podstawowych, przedszkola i liceum ogólnokształcącego oraz dzieci i uczniów, w oparciu o orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, do ośrodków szkolno-wychowawczych i rewalidacyjnych w Kutnie, środkami transportu, będącymi w dyspozycji gminy przedstawia poniższa tabela:

| Wyszczególnienie |                                                                          | Liczba uczniów dowożonych<br>r.sz.2024/2025 | Liczba uczniów dowożonych<br>r.sz.2025/2026 |
|------------------|--------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|---------------------------------------------|
| Lp.              | Uczniowie dowożeni:                                                      |                                             |                                             |
| 1.               | do przedszkola                                                           | 52                                          | 32                                          |
| 2.               | do szkół podstawowych i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych | 302                                         | 309                                         |
| 3.               | do liceum ogólnokształcącego                                             | 11                                          | 8                                           |
| 4.               | do ośrodków szkolno-wychowawczych i rewalidacyjnych                      | 31                                          | 32                                          |

b. Dodatkowo Gmina zwracała koszty dowozu uczniów z orzeczeniami o potrzebie kształcenia specjalnego do ośrodków szkolno-wychowawczych, których dojazd organizowany był przez rodziców - 9 uczniów. Zwrot kosztów w 2025 r. wyniósł: 79 961,10 zł.

### 8) Pomoc publiczna:

Dofinansowanie kosztów kształcenia młodocianych pracowników:

- Wykonując obowiązki w zakresie wsparcia pracodawców w szkoleniu młodocianych pracowników zamieszkałych na terenie Gminy Krośniewice zgodnie z dyspozycją art. 122 ustawy Prawo oświatowe rozpatrywano wnioski pracodawców o zwrot kosztów kształcenia młodocianych uczniów, którzy ukończyli przygotowanie zawodowe i zdali egzamin czeladniczy, lub egzamin potwierdzający uzyskanie kwalifikacji zawodowych. Na realizację powyższego zadania pozyskano środki od Wojewody Łódzkiego.
- Poniższa tabela pokazuje liczbę złożonych i rozpatrzonych pozytywnie wniosków, oraz poniesione wydatki z tego tytułu:

| Liczba pracodawców,<br>którzy otrzymali<br>dofinansowanie | Liczba młodocianych, którzy ukończyli naukę zawodu: |                                        |                                                          | Liczba decyzji odmawiających<br>przyznania dofinansowania | Kwota wypłacona<br>pracodawcom<br>w ramach dofinansowania |
|-----------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|----------------------------------------|----------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|
|                                                           | ogółem                                              | w tym w 36 mies.<br>cyklu kształcenia: | w tym przyuczenie do<br>wykonywania<br>określonej pracy: |                                                           |                                                           |
| 4                                                         | 6                                                   | 6                                      | 0                                                        | 0                                                         | 67 143,39 PLN                                             |

## RAPORT O STANIE GMINY KROŚNIEWICE ZA 2025 ROK

### 9) Realizacja zadań oświatowych na rzecz uczniów w 2025 r. r.:

Zgodnie z dyspozycją art. 90b i 90m ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty udzielano pomoc materialną uczniom o charakterze socjalnym w formie stypendiów szkolnych i zasiłków szkolnych. Z tej formy wsparcia korzystali uczniowie szkół podstawowych i szkół ponadpodstawowych, którzy zamieszkują na terenie Gminy Krośniewice. Dochód uprawniający do otrzymywania stypendium przez ucznia nie może być większy od kwoty tzw. kryterium dochodowego na osobę w rodzinie (art. 8 ust. 1 pkt. 2 ustawy o pomocy społecznej), która wynosi 823 zł netto. Stypendia szkolne przyznawane były w kwocie od 99,20 zł do 186,00 zł miesięcznie. Zasiłki szkolne przyznawane są niezależnie od kryterium dochodowego. Warunkiem jego przyznania jest wystąpienie zdarzenia losowego w rodzinie ucznia. Na powyższe zadanie gmina otrzymała dotację celową z budżetu państwa - stanowi 80% wydatków, 20% gmina zapewniła z własnych środków.

### 10) Stypendia szkolne i zasiłki szkolne:

a. Tabela przedstawia liczbę przyznanych stypendiów szkolnych i zasiłków szkolnych oraz wysokość wypłaconych środków finansowych na ten cel:

| Całkowita wysokość wypłaconych środków (dotacja + środki własne) | Wysokość wypłaconych środków własnych<br>20% | z tego:                               |                                     | Wysokość wypłaconych środków z otrzymanej dotacji<br>80% | z tego:                               |                                     | Liczba uczniów, którzy otrzymali stypendium szkolne w okresie: I-XII 2023 r. | Liczba uczniów, którzy otrzymali zasiłek szkolny w okresie: I-XII 2023 r. |
|------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|---------------------------------------|-------------------------------------|----------------------------------------------------------|---------------------------------------|-------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|
|                                                                  |                                              | Środki wypłacone na stypendia szkolne | Środki wypłacone na zasiłek szkolny |                                                          | Środki wypłacone na stypendia szkolne | Środki wypłacone na zasiłek szkolny |                                                                              |                                                                           |
| 1                                                                | 2                                            | 3                                     | 0                                   | 5                                                        | 6                                     | 7                                   | 8                                                                            | 9                                                                         |
| 60 022,62                                                        | 12004,53                                     | 12004,53                              | 0,00                                | 48 018,09                                                | 48 018,09                             | 0,00                                | 59                                                                           | 0                                                                         |

b. Innym zadaniem o charakterze pomocy materialnej było wsparcie w zakresie zakupu podręczników, materiałów edukacyjnych i materiałów ćwiczeniowych w ramach Rządowego programu pomocy uczniom niepełnosprawnym. Na realizację zadania wydatkowano środki finansowe pochodzące z budżetu państwa. Tabela obrazuje realizację zadania:

| Wysokość otrzymanych środków finansowych z budżetu państwa | Wysokość wypłaconych środków | Liczba szkół uczestniczących w Rządowym programie pomocy uczniom niepełnosprawnym |               | Liczba uczniów objętych programem pomocy uczniom niepełnosprawnym |               |
|------------------------------------------------------------|------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------|-------------------------------------------------------------------|---------------|
|                                                            |                              | Branżowa szkoła I stopnia                                                         | LO, Technikum | Branżowa szkoła I stopnia                                         | LO, Technikum |
| 1                                                          | 2                            | 3                                                                                 | 0             | 6                                                                 | 7             |
| 883,50                                                     | 883,50                       | 0                                                                                 | 1             | 0                                                                 | 2             |

**11) Wyposażenie szkół w podręczniki, materiały edukacyjne i ćwiczeniowe - dotacja celowa:**

Zgodnie z ustawą o finansowaniu zadań oświatowych i rozporządzeniem w sprawie udzielania dotacji celowej na wyposażenie szkół w podręczniki, materiały edukacyjne i materiały ćwiczeniowe w 2025 r. bezpłatnym dostępem do podręczników oraz materiałów ćwiczeniowych objęto wszystkich uczniów szkół podstawowych (publicznych oraz niepublicznych). Liczba uczniów, którzy skorzystali z programu - 524. Na ten cel Gmina otrzymała od Wojewody Łódzkiego dotację w wysokości 48 214,41 zł.

(ciąg dalszy Raportu na kolejnych stronach)

## 17. Kultura, w tym biblioteka gminna i inne instytucje kultury oraz ochrona zabytków i opieka nad zabytkami

1) Ośrodek Kultury W 2025 r. prowadził intensywną i wielokierunkową działalność w zakresie upowszechniania kultury, edukacji artystycznej oraz integracji społecznej mieszkańców. Instytucja realizowała swoje zadania w sposób ciągły, obejmując ofertą wszystkie grupy wiekowe - dzieci, młodzież, dorosłych oraz seniorów.

2) Działania Ośrodka miały charakter spójny i całoroczny, obejmując zarówno zajęcia stałe, jak i szeroką ofertę wydarzeń, warsztatów oraz wyjazdów. Widoczna była wyraźna dbałość o rozwój jakościowy oferty, jej dostępność oraz dostosowanie do potrzeb mieszkańców.

3) Działalność sekcji - rozwój talentów i reprezentacja gminy:

a. Podstawą działalności Ośrodka Kultury były zajęcia stałe, obejmujące edukację muzyczną, wokalną, taneczną, plastyczną oraz językową. W zajęciach uczestniczyła liczna grupa dzieci i młodzieży (powyżej 120 osób), rozwijając swoje zainteresowania i umiejętności.

b. Oferta obejmowała m.in.:

- naukę gry na pianinie, gitarze i instrumentach dętych;
- zajęcia wokalne (Studio Piosenki);
- zajęcia taneczne, w tym grupy o charakterze turniejowym;
- zajęcia plastyczne („Fabryka Kreatywności”);
- zajęcia językowe („English Vibes”);
- działalność Krośniewickiej Orkiestry Dętej.



Zajęcia dla dzieci

c. Na szczególne podkreślenie zasługuje działalność sekcji tanecznych, które W 2025 r. nie tylko intensywnie pracowały na zajęciach, ale również z powodzeniem reprezentowały gminę na ogólnopolskich turniejach, takich jak „Zakręcenie na taniec” czy „Dance Improv”. Udział w tych wydarzeniach oraz osiągane wyniki potwierdzają wysoki poziom przygotowania uczestników oraz skuteczność prowadzonych działań.

d. Istotną rolę w życiu kulturalnym gminy odgrywała również *Krośniewicka Orkiestra Dęta*, która - obok funkcji edukacyjnej - pełniła funkcję reprezentacyjną, uczestnicząc w wydarzeniach i wyjazdach festiwalowych.



e. Na szczególne wyróżnienie zasługuje działalność *Kapeli Krośniewiaczy*, której jubileuszowy benefis był jednym z najważniejszych wydarzeń roku. Kapela stanowi ważny element lokalnej tożsamości, a jej obecność podczas licznych wydarzeń integracyjnych i biesiad wzmacniała wspólnotowy charakter życia kulturalnego.



#### 4) Skala działalności i zakres działań

a. W 2025 r. Ośrodek Kultury zrealizował szeroki i zróżnicowany program działalności, obejmujący wydarzenia o charakterze kulturalnym, edukacyjnym oraz integracyjnym.

b. W ramach prowadzonej działalności zorganizowano m.in.:

- koncerty i wydarzenia muzyczne o charakterze okolicznościowym i artystycznym,
- konkursy oraz inicjatywy o charakterze edukacyjnym,
- wydarzenia i warsztaty skierowane do seniorów,
- wydarzenia integracyjne, w tym biesiady, zabawy taneczne oraz spotkania okolicznościowe (m.in. Tłusty Czwartek),
- wyjazdy i warsztaty dla dzieci i młodzieży,
- wydarzenia taneczne i prezentacje artystyczne,
- wydarzenia rocznicowe i patriotyczne,
- wystawy, spotkania oraz inne inicjatywy lokalne.





Wyjazdy dla dzieci i młodzieży



c. Ponadto w ciągu roku organizowane były wyjazdy kulturalne dla dorosłych mieszkańców, umożliwiające udział w wydarzeniach artystycznych poza gminą, w tym wyjazdy do teatru.

d. Realizowane działania miały charakter catoroczny i obejmowały zarówno wydarzenia cykliczne, jak i inicjatywy jednorazowe, odpowiadające na potrzeby mieszkańców.

5) Wydarzenia kulturalne - różnorodność i zaangażowanie społeczne:

a. Kalendarz wydarzeń W 2025 r. był bogaty i zróżnicowany, obejmując zarówno wydarzenia artystyczne, jak i społeczne.

b. Zrealizowano m.in.:

- Koncert Noworoczny,
- koncerty okolicznościowe, w tym koncert z okazji Dnia Kobiet,
- koncerty i wydarzenia muzyczne o charakterze tematycznym i świątecznym,
- wydarzenia związane z działalnością sekcji i prezentacją ich dorobku.

c. Istotne miejsce zajmowały wydarzenia patriotyczne, w tym obchody rocznic historycznych oraz przegląd piosenki patriotycznej „*Melodia Niepodległości*”, który miał szczególnie szeroki zasięg.

d. W wydarzeniu uczestniczyły dzieci i młodzież z terenu całej gminy - uczniowie szkół oraz przedszkoli. Przegląd stanowił ważny element edukacji patriotycznej oraz integracji środowiska oświatowego.

e. W okresie przedświątecznym zorganizowano również *Mikołajkowy Turniej Warcabowy*, realizowany we współpracy z fundacją, który łączył element edukacyjny z integracją oraz rozwijaniem umiejętności logicznego myślenia.

f. Ośrodek Kultury współtworzył również najważniejsze wydarzenia lokalne, w tym *Dni Krośniewic*, będące przestrzenią prezentacji dorobku artystycznego sekcji ośrodka kultury i integracji mieszkańców.



#### 6) Współpraca i wydarzenia integracyjne:

a. Działalność Ośrodka Kultury opierała się na aktywnej współpracy z lokalnymi środowiskami, w szczególności z Kołami Gospodyń Wiejskich oraz organizacjami społecznymi.

b. W ramach tej współpracy realizowano wydarzenia o charakterze integracyjnym i tradycyjnym, w tym dożynki o zasięgu powiatowym.

c. Dużym zainteresowaniem cieszyły się:

- „Biesiady ze Staśkiem”,
- wydarzenia okolicznościowe (m.in. Tłusty Czwartek),
- spotkania międzypokoleniowe.

d. Wydarzenia te, często z udziałem Kapeli Krośniewiaczy, sprzyjały integracji mieszkańców oraz podtrzymywaniu lokalnych tradycji

e. W okresie świątecznym zorganizowano również wydarzenie o charakterze jarmarcznym, integrujące społeczność lokalną.



#### 7) Działalność edukacyjna i wyjazdowa:

a. Jednym z istotnych obszarów działalności była szeroka oferta warsztatowa i wyjazdowa, realizowana przez cały rok.

b. W okresie ferii zimowych organizowano zajęcia oraz wyjazdy edukacyjne, w tym m.in. wyjazd do Fabryki Czekolady Wedla w Warszawie, a także wycieczki do Włocławka, Płocka i Kutna oraz warsztaty kulinarne, ekologiczne i sensoryczne.

c. W ramach programu wakacyjnego „Akcja Lato” realizowano zajęcia artystyczne, rekreacyjne i edukacyjne oraz wyjazdy, w tym m.in. do *Frajderlandii* w Budach Iławskich, które cieszyły się ogromnym zainteresowaniem uczestników.





d. W ciągu roku realizowano również:

- cykliczne warsztaty pierwszej pomocy „Sekundy, które ratują życie”, skierowane do dzieci, młodzieży, dorosłych i seniorów;
- warsztaty psychologiczne i rozwojowe;
- wydarzenia taneczne i integracyjne;
- wyjazdy kulturalne dla mieszkańców.

e. Działania te miały charakter edukacyjny i praktyczny, rozwijając kompetencje społeczne oraz umiejętności uczestników.



8) Działalność na rzecz seniorów:

a. W 2025 r. rozwinięta została oferta skierowana do seniorów, obejmująca warsztaty, spotkania edukacyjne oraz działania integracyjne.

b. Zajęcia obejmowały m.in. warsztaty kulinarne, rękodzielnicze, artystyczne oraz spotkania o charakterze prozdrowotnym i edukacyjnym.

c. Działania te realizowane były w formule nieodpłatnej, co przyczyniło się do zwiększenia ich dostępności oraz zaangażowania uczestników. W efekcie powstała stała grupa seniorów aktywnie uczestniczących w życiu Ośrodka Kultury.



**9) Racjonalne gospodarowanie środkami:**

a. Działalność Ośrodka Kultury prowadzona była w sposób racjonalny i efektywny, przy optymalnym wykorzystaniu dostępnych zasobów.

b. Pomimo szerokiego zakresu działań utrzymano wysoką dostępność oferty, w tym realizację licznych działań nieodpłatnych, przy jednoczesnym zachowaniu wysokiej jakości organizacyjnej.

**10) Biblioteka:**

a. W 2025 r. Biblioteka Publiczna na zadania bieżące otrzymała 343 710 zł. W tym na zakup :

- książek - 17 100,00 zł;
- prasy - 7 358,19 zł:
  - Oddział dla dzieci - 643,18;
  - Oddział dla dorosłych- 6 715,01).

b. W roku sprawozdawczym biblioteka otrzymała również dotację w kwocie 9 200,00 zł., na zakup nowości wydawniczych z Ministerstwa Kultury.

c. Biblioteka Publiczna koordynowała działania dwóch oddziałów: dla dzieci i dla dorosłych. W związku z wypowiedzeniem lokalu w 2018 r. działalność filii Nowe jest zawieszona do odwołania. Bibliotekarz prowadzący filię przeszedł na emeryturę. Ilość etatów bibliotekarskich w roku sprawozdawczym wynosi dwa.

(ciąg dalszy Raportu na kolejnych stronach)

d. Zbiory biblioteczne:

- Struktura zbiorów bibliotecznych w jednostkach inwentarzowych wg stanu na 31 grudnia 2025 r.

| Nazwa biblioteki, filii          | Książki | Czasopisma oprawne | Zbiory specjalne | Razem zbiory |
|----------------------------------|---------|--------------------|------------------|--------------|
| Biblioteka Publiczna Krośniewice | 19 954  | -                  | -                | 19954        |
| Oddział dla dzieci               | 10 621  | -                  | -                | 10 621       |
| Biblioteka Publiczna Filia Nowe  | 4650    | -                  | -                | 4650         |
| OGÓŁEM                           | 35 225  | -                  | -                | 35225        |

- Struktura księgozbioru (książki):

| Nazwa biblioteki, filii          | Literatura piękna dla dzieci i młodzieży | Literatura piękna dla dorosłych | Literatura z innych działów | Ogółem książki |
|----------------------------------|------------------------------------------|---------------------------------|-----------------------------|----------------|
| Biblioteka Publiczna Krośniewice | 9 245                                    | 13 371                          | 7 959                       | 30 575         |
| Oddział dla dzieci               | 9245                                     | -                               | 1 376                       | 10 621         |
| Biblioteka Publiczna Filia Nowe  | 1802                                     | 1903                            | 945                         | 4650           |
| OGÓŁEM                           | 11 047                                   | 15 274                          | 8 904                       | 35 225         |
| Ogółem - struktura procentowa    | 31,3%                                    | 43,4%                           | 25,3%                       | 100%           |

| Nazwa biblioteki, filii          | Czytelnicy ogółem      |       |         |
|----------------------------------|------------------------|-------|---------|
|                                  | 2024                   | 2025  | Różnica |
| Biblioteka Publiczna Krośniewice | 1 688                  | 1 664 | -24     |
| w tym: Oddział dla Dzieci        | 704                    | 677   | -27     |
| Biblioteka Publiczna Filia Nowe  | Działalność zawieszona |       |         |
| RAZEM                            | 1 688                  | 1 664 | -24     |

## RAPORT O STANIE GMINY KROŚNIEWICE ZA 2025 ROK

- Najważniejsze imprezy kulturalno-oświatowe adresowane do dorosłego czytelnika:

| Nazwa biblioteki, filii          | Nazwa imprezy     | Data (miesiąc), inne uwagi   |
|----------------------------------|-------------------|------------------------------|
| Biblioteka Publiczna Krośniewice | Narodowe czytanie | 6 września 2025 r. - 60 osób |
| OGÓŁEM                           | 1                 |                              |

- Najważniejsze imprezy kulturalno-oświatowe adresowane do dzieci i młodzieży:

| Nazwa biblioteki, filii, oddziału dla dzieci i młodzieży | Nazwa imprezy                                                                    | Data (miesiąc), inne uwagi        |
|----------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|
| Oddział dla dzieci i młodzieży                           | 1. Spotkanie autorskie w ramach akcji „Z książką na walizkach” z Joanną Jagiełło | 9 maja 2025 r. - 40 osób          |
|                                                          | 2. Pasowanie na czytelnika uczniów klas pierwszych                               | 27 maja 2025 r. - 45 osób         |
|                                                          | 3. Dzień „Pluszowego Misia”                                                      | 25-27 listopada 2025 r. - 71 osób |
|                                                          | 4. Wróżby z Kasią i Andrzejem                                                    | 29 listopada 2025 r. - 20 osób    |
| OGÓŁEM                                                   | 4                                                                                | 176 osób                          |

- Współpraca ze środowiskiem - instytucje, z którymi nawiązano współpracę w 2025 r. (poza szkołami i przedszkolami):

| Nazwa biblioteki, filii | Nazwa instytucji współpracującej (zakres współpracy)                                                                               |
|-------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| BP Krośniewice          | Miejska i Powiatowa Biblioteka Publiczna w Kutnie (pomoc we wszystkich sprawach dotyczących prac merytorycznych biblioteki)        |
| BP Krośniewice          | Wojewódzka Biblioteka Publiczna im. J. Piłsudskiego w Łodzi (szkolenia dla bibliotekarzy).                                         |
| BP Krośniewice          | Muzeum im. Jerzego Dunin-Borkowskiego w Krośniewicach (pomoc w organizowaniu spotkań autorskich i organizacji Narodowego Czytania) |

## 11) Ośrodek Kultury - podsumowanie:

a. Rok 2025 był okresem intensywnego rozwoju działalności Ośrodka Kultury oraz umocnienia jego roli jako centrum życia społeczno-kulturalnego gminy.

b. Na szczególne podkreślenie zasługują:

- rozwój i sukcesy sekcji artystycznych;
- aktywna działalność orkiestry dętej i kapeli ludowej;
- silne zaangażowanie szkół i przedszkoli w wydarzenia kulturalne;
- szeroka i zróżnicowana oferta dla wszystkich grup wiekowych;
- skuteczna współpraca ze środowiskiem lokalnym;
- wysoki poziom organizacyjny wydarzeń;
- racjonalne i efektywne zarządzanie.

c. Ośrodek Kultury pozostaje instytucją, która w sposób trwały wpływa na jakość życia mieszkańców, integrując społeczność oraz wzmacniając jej tożsamość.

## 12) Ochrona zabytków i opieka nad zabytkami:

a. W 2025 r. w ramach ochrony zabytków nieruchomych, Wydział Promocji i Organizacji Urzędu Miejskiego w Krośniewicach zlecił wykonanie programu prac konserwatorskich i restauratorskich dla prac przy elewacjach pałacu Rembielińskich w Krośniewicach - etap I - konserwacja zachowawcza detalu architektonicznego i sztukaterii. Program został zaakceptowany przez Wojewódzki Urząd Ochrony Zabytków w Łodzi oraz zostało przyznane pozwolenie na prowadzenie prac konserwatorskich przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków, termin ważności decyzji do 14 sierpnia 2026 r.

b. Na wniosek Wojewódzkiego Urzędu Ochrony Zabytków w Łodzi, Zarządzeniem Nr 30.2025 Burmistrza Krośniewic z dnia 13 marca 2025 r., wykreślono z Gminnej Ewidencji Zabytków Miasta i Gminy Krośniewice budynek mieszkalny dwurodzinny w zespole dworsko-folwarcznym z I ćw. XX w.

c. Na wniosek Komisariatu Policji w Krośniewicach zbiorniki wodne znajdujące się w Parku Miejskim w Krośniewicach zostały oznakowane tabliczkami z informacją o zakazie kąpeli.

d. W 2025 r. kontynuowane były również prace związane z uporządkowaniem zieleni w parku, na ten cel w 2023 r. Gmina Krośniewice otrzymała dofinansowanie w kwocie 328 104,00 zł z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków. Prace polegały m.in. na: usunięciu powalonych siłami natury drzew, uporządkowaniu terenu poprzez dokonanie pielęgnacji podszytu z uwzględnieniem pozostawienia gatunków, które osiągnęły parametry wielkości, zgodnie z ustawą o ochronie przyrody oraz ustawą o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami. Całość prac została wykonana zgodnie z umową z dnia 14 listopada 2024 r. Wartość zamówienia: 334 800,00 zł. Prace zakończyły się w pierwszej połowie maja 2025 r. Warto również wspomnieć, że po zakończonych pracach na terenie parku zostało zamontowanych 10 szt. koszy parkowych z daszkami, przekazanych przez Fundację Społeczno-Ekologiczną „Zielony Tor”. Kosze pomagają w bieżącym utrzymaniu czystości na terenie założenia parkowego.

e. W ramach ochrony zabytków ruchomych nasz wydział zlecił wykonanie programu prac konserwatorskich i restauratorskich pomnika księcia Józefa Poniatowskiego w Parku Miejskim w Krośniewicach. Program został zaakceptowany przez Wojewódzki Urząd Ochrony Zabytków w Łodzi oraz zostało przyznane pozwolenie na prowadzenie prac konserwatorskich, restauratorskich i badań konserwatorskich przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków, termin ważności decyzji do 31 stycznia 2029 r. Na podstawie zebranej dokumentacji został złożony wniosek o 100 % dofinansowania na prace przy obelisku, zgodnie z ogłoszeniem Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego w sprawie naborów do Programu rządowego „Ochrona zabytków” 2026 r.

---

## 18. Kultura fizyczna i turystyka, w tym tereny rekreacyjne i urządzenia sportowe

1) Hala Sportowa (przy ul. Łęczyckiej 19a) wraz z boiskami wielofunkcyjnymi i Stadionem Miejskim:

a. Działalność sportowa i rekreacyjna hali sportowej:

- W 2025 r. hala sportowa Gminnego Centrum Kultury, Sportu i Rekreacji w Krośniewicach była miejscem licznych wydarzeń sportowych, rekreacyjnych oraz zajęć skierowanych do mieszkańców gminy. Obiekt był wykorzystywany zarówno do organizacji imprez sportowych o charakterze lokalnym

i ponadregionalnym, jak również do prowadzenia zajęć statych oraz działań aktywizujących dzieci, młodzież i osoby dorosłe.

### b. Amatorska Mixtowa Liga Siatkówki:

- W okresie od października do grudnia 2025 r. Gminne Centrum Kultury, Sportu i Rekreacji w Krośniewicach prowadziło rozgrywki Amatorskiej Mixtowej Ligi Siatkówki w hali sportowej GCKSiR. W lidze udział wzięło 5 drużyn. Rozegrano łącznie 20 spotkań, które odbywały się w weekendy. Rozgrywki cieszyły się dużym zainteresowaniem zawodników oraz kibiców, dostarczając wielu emocji sportowych i sprzyjając integracji lokalnej społeczności.



- W ramach programu feryjnego organizowano także zajęcia rekreacyjne, m.in. z wykorzystaniem zabawek dmuchanych oraz pokazów baniek mydlanych, które dostarczyły dzieciom wiele radości;
- Na zakończenie ferii odbyły się dwa turnieje: turniej tenisa ziemnego rozegrany na płycie hali oraz turniej bilardowy.



### c. Zajęcia feryjne dla dzieci i młodzieży:

- W lutym 2025 r., w terminie od 2 do 18 lutego, w hali sportowej GCKSiR prowadzone były zajęcia feryjne dla dzieci i młodzieży z terenu gminy Krośniewice. W zajęciach uczestniczyło 30 osób;
- Największym zainteresowaniem cieszyły się następujące dyscypliny sportowe:
  - piłka siatkowa,
  - softball,
  - halowa piłka nożna.



#### d. Turniej tenisa ziemnego oraz turniej bilarda:

- Lutowy turniej tenisa ziemnego rozegrany w hali sportowej GCKSiR przyciągnął zawodników z Krośniewic, Kutna, Łęczycy oraz Ozorkowa. Turniej przeprowadzono systemem grupowym „każdy z każdym”, do dwóch wygranych setów. Zawody stały na wysokim poziomie sportowym i przebiegały w bardzo dobrej atmosferze;
- W dniu 22 lutego 2025 r. odbył się również turniej bilardowy zorganizowany przez GCKSiR. W zawodach uczestniczyło 9 zawodników z powiatu kutnowskiego. Turniej rozegrano systemem „każdy z każdym”.



#### e. Międzynarodowy Turniej w Softballu:

- W marcu 2025 r. w hali sportowej GCKSiR odbył się Międzynarodowy Turniej w Softballu. W rozgrywkach udział wzięło 10 zespołów podzielonych na dwie kategorie wiekowe: U-13 oraz U-15.
- W turnieju uczestniczyły drużyny:
  - HSM Trutnov (Czechy);
  - SC Storms Řepy Praga (Czechy);
  - Centaury Warszawa;
  - Rawa Katowice;
  - Gepardy Żory;
  - Lions Kutno;
  - SKS Krośniewice.
- W kategorii U-13 zwyciężyła drużyna SKS Krośniewice, która w finale pokonała Rawę Katowice. W drugim finale drużyna HSM Trutnov zwyciężyła z zespołem Centaury Warszawa. Turniej przebiegł w bardzo dobrej atmosferze i był ważnym wydarzeniem sportowym o charakterze międzynarodowym.



f. V Mistrzostwa Krośniewic w Wyciskaniu Sztangi Leżąc:

- Pod koniec marca 2025 r. w hali sportowej odbyły się V Mistrzostwa Krośniewic w Wyciskaniu Sztangi Leżąc. Zawodnicy rywalizowali w dwóch kategoriach wagowych: do 90 kg oraz powyżej 90 kg;
- W pierwszej konkurencji zawodnicy mieli za zadanie wykonać jak największą liczbę powtórzeń ciężarem stanowiącym połowę masy ciała. Najlepszy wynik w kategorii do 90 kg wyniósł 84 powtórzenia z ciężarem 38 kg;
- W drugiej konkurencji (bez podziału na kategorie wagowe) zawodnicy rywalizowali o wyciśnięcie jak największego ciężaru. Najlepszy rezultat wyniósł 200 kg.



g. VII Mistrzostwa Krośniewic w Piłce Siatkowej:

- W marcu 2025 r. odbyły się również VII Mistrzostwa Krośniewic w Piłce Siatkowej. W zawodach udział wzięły cztery drużyny, które rywalizowały systemem „każdy z każdym”. Mecze rozgrywano do trzech setów;
- Turniej trwał ponad sześć godzin i dostarczył kibicom wielu emocji sportowych.



h. XV Halowe Mistrzostwa Polski Młodzików w Łucznictwie:

- Na koniec marca 2025 r. w hali sportowej GCKSiR w Krośniewicach odbyły się XV Halowe Mistrzostwa Polski Młodzików w Łucznictwie. Była to trzecia edycja tej imprezy w historii obiektu. W zawodach uczestniczyło ponad 200 zawodników z całej Polski.
- Organizatorami wydarzenia byli m.in.:
  - Społeczne Towarzystwo Sportowe „LECHITA” Bedlno;
  - Polski Związek Łuczniczy;
  - Starostwo Powiatowe w Kutnie;
  - Miasto Krośniewice.

- Zawody przebiegły w bardzo dobrej atmosferze i stały na wysokim poziomie sportowym.



źródło: Powiat Kutnowski / Marek Drabik



#### i. Udostępnianie boisk wielofunkcyjnych:

- W 2025 r. Gminne Centrum Kultury, Sportu i Rekreacji w Krośniewicach udostępniało boiska wielofunkcyjne zlokalizowane na terenie miasta zgodnie z harmonogramem, w okresie od początku maja do końca października.
- Boiska były dostępne dla mieszkańców bez instruktora, przy wykorzystaniu monitoringu wizyjnego. Obiekty cieszyły się dużym zainteresowaniem. Największą średnią frekwencję odnotowano na boisku zlokalizowanym przy Stadionie Miejskim.

#### j. Rajdy rowerowe i wydarzenia plenerowe:

- „XVIII Rajd Gwiazdzisty” - Na początku maja 2025 r. zorganizowano XVIII Rajd Gwiazdzisty szlakiem gen. Władysława Andersa. Wydarzenie stanowiło inaugurację cyklu inicjatyw upamiętniających 55. rocznicę śmierci generała Andersa. Uczniowie szkół podstawowych złożyli kwiaty i zapalili znicz pod tablicą pamiątkową przy domu generała, a następnie udali się pod pomnik na skwerze, skąd pojechali dalej do Szkoły Podstawowej im. gen. Władysława Andersa w Nowem.

- „Rajd Rowerowy Szlakiem Gen. Władysława Andersa” - W dniu 11 maja 2025 r. odbył się rajd rowerowy upamiętniający 55. rocznicę śmierci generała oraz 81. rocznicę bitwy o Monte Cassino. Rajd miał charakter ponadregionalny i został objęty patronatem honorowym Instytutu Pamięci Narodowej Oddział w Łodzi oraz Burmistrz Krośniewic. Trasa rajdu liczyła około 50 km. Wydarzeniu towarzyszyła część oficjalna na Placu Wolności oraz złożenie kwiatów pod pomnikiem gen. Andersa.



- *Rajd rowerowy do Besiekier - 24 maja 2025 r.* - odbył się rajd rowerowy do ruin zamku w Besiekierach. Trasa przebiegała przez okoliczne tereny wiejskie. Rajd miał charakter rekreacyjno-integracyjny i cieszył się dużym zainteresowaniem mieszkańców.



- *Rajd „Pieczony Ziemniak” i Nordic Walking - 13 września 2025 r.* - odbył się rajd rowerowy „Pieczony Ziemniak” oraz marsz Nordic Walking w miejscowości Perna. Wydarzenie miało charakter rekreacyjny i integracyjny. Uczestnicy zakończyli spotkanie wspólnym ogniskiem.



- *Rajd rowerowy do Kłodawy* - W lipcu 2025 r. zorganizowano rajd rowerowy z Krośniewic do Kłodawy. Trasa liczyła 46 km. Po dotarciu na miejsce uczestnicy zwiedzili Kopalnię Soli w Kłodawie, schodząc około 600 metrów pod ziemię. Uczestnicy poznali warunki pracy górników oraz zobaczyli korytarze i komory wydobywcze.

#### k. Dni Krośniewic - XXVIII Olimpiada Przedszkolaków:

- Pod koniec maja 2025 r., w ramach obchodów Dni Krośniewic, w hali sportowej odbyła się XXVIII Olimpiada Przedszkolaków. W wydarzeniu uczestniczyły dzieci z przedszkoli w Krośniewicach, Ostrowie oraz Nowem. Olimpiada przebiegła w radosnej atmosferze i promowała aktywność fizyczną wśród najmłodszych.



#### l. Turnieje siatkówki plażowej:

- W czerwcu 2025 r. zorganizowano Turniej Piłki Siatkowej Plażowej dla drużyn czteroosobowych w kategorii open. Udział wzięło 5 drużyn, które rozegrały łącznie 10 spotkań systemem „każdy z każdym”. Mecze rozgrywano do dwóch wygranych setów do 15 punktów;
- W turnieju uczestniczyły drużyny:
  - Piaskowe Dziadki,
  - Misz Masz,
  - Bez Nazwy,
  - Nie Po Sianym,
  - Lider Szczawin;
- Turniej przebiegał w bardzo dobrej atmosferze i zakończył się wspólnym spotkaniem integracyjnym;
- W lipcu 2025 r. odbył się kolejny turniej piłki plażowej na boisku piaszczystym na terenie rekreacyjnym za halą sportową. W zawodach uczestniczyło 6 drużyn.

#### m. Wakacyjne zajęcia sportowe dla dzieci i młodzieży:

- W dniach 14-19 lipca 2025 r. zorganizowano wakacyjne zajęcia sportowe dla uczniów klas IV-VIII szkoły podstawowej. Zajęcia odbywały się codziennie w godzinach 10:00-14:00 i obejmowały m.in. piłkę nożną, tenis stołowy, siatkówkę oraz gry i zabawy zespołowe. Każdego dnia odbywały się mini turnieje dla uczestników.

#### n. Zawody wędkarskie we Frankach:

- W dniu 23 sierpnia 2025 r. odbyły się Zawody Wędkarskie we Frankach, zorganizowane przez GCKSiR w Krośniewicach we współpracy z Krośniewickim Towarzystwem Wędkarskim. Pomimo zmiennej pogody wydarzenie przebiegło sprawnie i zgromadziło wielu pasjonatów wędkarstwa z terenu gminy i okolic.



o. Sptyw kajakowy Spata - Inowt6dz/Zakořciele:

- W sierpniu 2025 r. odbył się sptyw kajakowy na trasie Spata - Inowt6dz/Zakořciele. Uczestnicy pokonali okolo 10 km rzekę Pilicę przez Spalski Park Krajobrazowy. Sptyw był atrakcyjną formę aktywnego wypoczynku. Po zakończczeniu wydarzenia zorganizowano ognisko integracyjne z pieczeniem kiełbasek.



p. Mistrzostwa Polski U-13 w softballu:

- We wrześniu 2025 r. na Stadionie Miejskim w Krośniewicach rozegrano Mistrzostwa Polski U-13 dziewcząt w softballu. Drużyna SKS I Krośniewice zdobyła tytuł Mistrza Polski, pokonując w finale Centaury Warszawa 12:3. Drugi zespół SKS II zakończył turniej na piątym miejscu;
- Zawodniczki SKS Krośniewice otrzymały również nagrody indywidualne, m.in. Magda Marczak została wybrana MVP turnieju. Medale i puchary wręczyła Burmistrz Krośniewic Katarzyna Erdman wraz z radnymi.



r. Zajęcia stałe - fitness i gimnastyka dla seniorów:

- Przez cały 2025 r., z wyłączeniem okresu wakacyjnego, w hali sportowej prowadzone były zajęcia fitness, w których uczestniczyło ponad 40 osób;
- Równolegle realizowane były zajęcia gimnastyki usprawniającej dla seniorów we współpracy z Łódzką Federacją Sportu. W zajęciach regularnie uczestniczyło około 20 senierek z terenu gminy Krośnice.

s. V Memoriał Gen. Mieczysława Rysia-Trojanowskiego - turniej strzelecki:

- W 2025 r. w hali sportowej GCKSiR odbył się „V Memoriał Gen. Mieczysława Rysia-Trojanowskiego - turniej strzelecki”. Patronat honorowy nad wydarzeniem objęły Muzeum Józefa Piłsudskiego w Sulejówku oraz Instytut Pamięci Narodowej Oddział w Łodzi;
- Wydarzenie było zadaniem publicznym współfinansowanym przez Gminę Krośnice. Organizatorem turnieju było Towarzystwo Przyjaciół Ziemi Kutnowskiej we współpracy z GCKSiR oraz Powiatową Ligą Obrony Kraju w Kutnie;
- Turniej rozegrano w dwóch kategoriach wiekowych: młodzież oraz dorośli. W zawodach udział wzięło ponad 40 uczestników.



t. Turniej softballu dla najmłodszych:

- Pod koniec listopada 2025 r. w hali sportowej GCKSiR odbył się turniej softballu dla najmłodszej grupy dzieci. Zawody przebiegały w bardzo dobrej atmosferze, a na trybunach obecni byli licznie zgromadzeni rodzice wspierający uczestników.



u. Turniej bilardowy - 6 grudnia 2025 r.:

- Ostatnią inicjatywą sportową zorganizowaną w 2025 r. w hali sportowej był turniej bilardowy, który odbył się w dniu 6 grudnia 2025 r. w hali sportowej GCKSiR przy ul. Łęczyckiej 19A w Krośniewicach. W wydarzeniu uczestniczyli miłośnicy bilarda, którzy w sportowej atmosferze sprawdzili swoje umiejętności oraz spędzili czas w gronie pasjonatów tej dyscypliny.



### w. Hala Sportowa - PODSUMOWANIE:

- W okresie sprawozdawczym hala sportowa pełniła istotną rolę jako centrum aktywności sportowo-rekreacyjnej oraz integracji społecznej mieszkańców gminy. Realizowane działania miały charakter wielowymiarowy i obejmowały zarówno regularne zajęcia sportowe, treningi oraz wynajem obiektu, jak również organizację wydarzeń promujących aktywny styl życia, zdrową rywalizację oraz budowanie więzi społecznych;
- Szczególnie istotnym elementem funkcjonowania hali była szeroko rozwinięta współpraca z lokalnymi szkołami, która miała charakter systematyczny i wielopłaszczyznowy. Obiekt stanowił zaplecze do prowadzenia lekcji wychowania fizycznego, zajęć dodatkowych oraz przygotowań uczniów do zawodów sportowych. W ramach wspólnych inicjatyw organizowano liczne turnieje międzyszkolne, zawody sportowe oraz rozgrywki integracyjne, które umożliwiały uczniom rozwijanie umiejętności sportowych, kształtowanie postaw fair play oraz budowanie ducha zespołowego. Dodatkowo hala była przestrzenią realizacji wydarzeń o charakterze rodzinnym i środowiskowym, takich jak dni rodziny, pikniki rodzinne oraz imprezy rekreacyjne, które sprzyjały integracji dzieci, młodzieży i rodziców, a także wzmacniały współpracę szkoły z lokalną społecznością.
- Równolegle hala sportowa aktywnie współdziałała z klubami sportowymi, stowarzyszeniami oraz fundacjami działającymi na terenie gminy. Współpraca ta obejmowała udostępnianie obiektu na potrzeby treningów, zajęć specjalistycznych, rozgrywek ligowych oraz wydarzeń sportowych i charytatywnych. Dzięki zaangażowaniu partnerów społecznych możliwe było poszerzenie oferty zajęć, organizacja inicjatyw promujących sport wśród różnych grup wiekowych oraz wspieranie działań prozdrowotnych i integracyjnych. Obiekt stał się miejscem, w którym realizowano przedsięwzięcia o charakterze edukacyjnym, profilaktycznym oraz społecznym, odpowiadające na potrzeby mieszkańców gminy.
- Podsumowując, działalność hali sportowej w okresie sprawozdawczym miała charakter kompleksowy i odpowiadała na potrzeby zarówno dzieci i młodzieży szkolnej, jak i osób dorosłych oraz seniorów. Obiekt pełnił funkcję nie tylko infrastruktury sportowej, ale również przestrzeni sprzyjającej integracji lokalnej

społeczności. Rozwinięta współpraca z placówkami oświatowymi oraz organizacjami społecznymi i sportowymi przyczyniła się do zwiększenia aktywności fizycznej mieszkańców, popularyzacji sportu oraz budowania trwałych relacji partnerskich na rzecz rozwoju gminy.

### 2) Urząd Miejski w Krośniewicach:

a. Zadania w obszarze sportu realizował również Urząd Miejski w Krośniewicach. Zgodnie z uchwałą nr LXI/368/10 Rady Miejskiej w Krośniewicach z dnia 10 listopada 2010 r. w sprawie określenia warunków i trybu finansowania zadania własnego Gminy Krośniewice w zakresie tworzenia warunków sprzyjających rozwojowi sportu (Dz. Urz. Woj. Łódzkiego Nr 38, poz. 350 i 351; z 2019 r. poz. 3617), Burmistrz Krośniewic W 2025 r. zarządzeniem nr 12.2025 z dnia 3 lutego 2025 r. podał do publicznej wiadomości informację o możliwości składania wniosków na realizację przedsięwzięć w zakresie sportu. Rodzaj przedsięwzięcia: „*Realizacja programu szkolenia sportowego oraz udział w zawodach sportowych dzieci, młodzieży i dorosłych*”. Kwota dotacji na realizację zadania wynosiła 120 000,00 zł.

b. W odpowiedzi na ogłoszenie 5 klubów sportowych działających na terenie Gminy Krośniewice złożyło wnioski ubiegając się o przyznanie dotacji:

- Krośniewicki Klub Sportowy Karate-do Tsunami z siedzibą w Krośniewicach;
- Softballowy Klub Sportowy z siedzibą w Kutnie;
- Fundacja Abi z siedzibą w Woli Nowskiej;
- Miejski Klub Sportowy „Krośniewianka” z siedzibą w Krośniewicach;
- Fundacja Młodego Sportowca z siedzibą w Poznaniu.



(ciąg dalszy Raportu na kolejnych stronach)



## RAPORT O STANIE GMINY KROŚNIEWICE ZA 2025 ROK

c. Informacja o realizowanych przedsięwzięciach sportowych i przyznanych środkach finansowych na realizację zadania własnego gminy:

| Nazwa klubu sportowego                                                  | Tytuł przedsięwzięcia                                                                                                                                                                  | Wartość całego zadania z wniosku | Wnioskowana kwota dotacji | Wysokość przyznanej dotacji | Wysokość wykorzystanych środków z dotacji przez klub |
|-------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|---------------------------|-----------------------------|------------------------------------------------------|
| Krośniewicki Klub Sportowy Karate-do Tsunami z siedzibą w Krośniewicach | Udział dzieci, młodzieży oraz dorosłych w zawodach sportowych na szczeblu regionalnym, wojewódzkim i krajowym z zakresu Karate Tsunami                                                 | 17 500,00 zł                     | 17 000,00 zł              | 17 000,00 zł                | 16 866,75 zł                                         |
| Softbalowy Klub Sportowy z siedzibą w Kutnie                            | Organizacja szkolenia oraz udział we współzawodnictwie sportowym w softballu dziewcząt                                                                                                 | 37 000,00 zł                     | 37 000,00 zł              | 37 000,00 zł                | 36 912,11 zł                                         |
| Fundacja Abi z siedzibą w Woli Nowskiej                                 | Akademia Abi w rozgrywkach piłkarskich ŁZPN                                                                                                                                            | 15 200,00 zł                     | 10 000,00 zł              | 10 000,00 zł                | 10 000,00 zł                                         |
| Miejski Klub Sportowy „Krośniewianka” z siedzibą w Krośniewicach        | Rozgrywki Piłkarskie o Mistrzostwo Łódzkiego Związku Piłki Nożnej w Sezonie Piłkarskim 2025/2026, B Klasy Seniorów, Drużyny Ligi Juniorów (Junior) Drużyny Ligi Młodzieżowej (Młodzik) | 50 000,00 zł                     | 50 000,00 zł              | 50 000,00 zł                | 50 000,00 zł                                         |
| Fundacja Młodego Sportowca z siedzibą w Poznaniu                        | Treningi Piłkarskie oraz udział w rozgrywkach Wielkopolsko-Lubuskich Lig Piłkarskich dla dzieci i młodzieży z Gminy Krośniewice                                                        | 8 200,00 zł                      | 6 200,00 zł               | 6 000,00 zł                 | 6 000,00 zł                                          |

(ciąg dalszy Raportu na kolejnych stronach)

## 19. Zieleń gminna i zadrzewienia

1) W okresie od 1 stycznia 2025 r. do 30 kwietnia 2025 r. działalność w zakresie utrzymania zieleni gminnej i zadrzewień prowadził Miejski Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Krośniewicach, na podstawie Porozumienia zawartego w dniu 31 marca 2025 r. z Gminą Krośniewice dotyczącego utrzymania zieleni i zadrzewień oraz utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Krośniewice.

2) Obszar zieleni miejskiej obejmuje:

- skwer - ogólnodostępny teren zieleni pełniący funkcje rekreacyjne, estetyczne i ekologiczne, na którym znajduje się tętnia solankowa oraz Pomnik gen. Andersa;
- park - ogólnodostępny teren zieleni pełniący funkcje rekreacyjne, estetyczne, miejsce spacerów i wypoczynku, na którym znajduje się Pomnik ku czci Józefa Poniatowskiego;
- zieleń terenów rekreacyjnych - teren zieleni spełniający funkcje rekreacyjną, na którym znajduje się siłownia zewnętrzna;
- zieleń w pasach drogowych i ulicach, pełniąca funkcje ochronne i estetyczne.

3) Zakres prowadzonych prac przy utrzymaniu zieleni miejskiej przedstawiał się następująco:

- pielęgnacja trawników;
- pielęgnacja żywopłotów;
- obsadzenie i pielęgnacja rabat, donic i wieńców kwiatowych;
- przycinka drzew;
- karczowanie odrostów i samosiejek drzew; utrzymanie rowów i poboczy w pasach drogowych.

4) Zgodnie z zawartym porozumieniem MZGKiM za wykonanie prac otrzymał w okresie od stycznia do kwietnia 2025 r. kwotę: 240 000,00 zł.

5) Zakres prowadzonych prac przy utrzymaniu zieleni miejskiej przedstawiał się następująco - w ramach przedmiotowego porozumienia zostały wykonane następujące prace:

- a. utrzymanie czystości oraz zieleni na skwerze miejskim tj. ul. Plac Wolności w Krośniewicach;
- b. systematyczne opróżnianie koszy ulicznych na terenie miasta Krośniewice oczyszczanie

ulic oraz chodników z pozostałości z okresu zimowego w miejscowości Krośniewice;

d. zmiatanie i wybieranie zanieczyszczeń na terenie ulic;

e. pomoc w wycince drzewa (lipa) oraz przycinka drzewa w miejscowości Skłoty (osada) przy drodze gminnej nr 102108E, zebranie i wywóz drewna;

f. obustronne karczowanie odrostów i samosiejek oraz przycinka drzew w miejscowości Kajew, droga gminna nr 102106E - 3 000 m (3km);

g. karczowanie odrostów i samosiejek oraz przycięcie wystających na drogę gałęzi na skrzyżowaniu w miejscowości Szubsk Duży, droga gminna nr 102122E;

h. obustronne karczowanie odrostów i samosiejek oraz przycinka drzew w miejscowości Krośniewice, ul. Stoneczna, ul. Ogrodowa, droga gminna nr 102811E - 3 000m (3km);

i. obustronne karczowanie odrostów i samosiejek oraz przycinka drzew w miejscowości Witów, droga gminna nr 102135E oraz 102124E - 7 000m (7km);

j. obustronne karczowanie odrostów i samosiejek oraz przycinka drzew w miejscowości Pawlikowice, droga gminna nr 102115E - 8 000m (8km);

obustronne karczowanie odrostów i samosiejek oraz przycinka drzew w miejscowości Suchodół oraz Bielice, droga gminna nr 102109E, 102110E - 7 000m (7km);

k. obustronne karczowanie odrostów i samosiejek oraz przycinka drzew w miejscowości Bielice, droga gminna nr 102830E - 1 000m (1 km);

l. obustronne karczowanie odrostów i samosiejek oraz przycinka drzew w miejscowości Wychny, droga gminna nr 102113E wraz z rondem - 3 000m (3km);

m. obustronne karczowanie odrostów i samosiejek oraz przycinka drzew w miejscowościach: Miłonice, Górki Miłonickie, Wymysłów, droga gminna nr 102120E - 4 200m (4,2km);

n. obustronne karczowanie odrostów i samosiejek oraz przycinka drzew w miejscowości Głogowa, droga gminna nr 102136E - 1 600m (1,6km);

o. karczowanie odrostów i samosiejek przy drodze wewnętrznej w miejscowości Zosinek - trójkąt widoczności;

p. obustronne karczowanie odrostów i samosiejek oraz przycinka drzew w miejscowości Szubina, droga gminna nr 102106E - 1 000m (1km);

r. obustronne karczowanie odrostów i samosiejek oraz przycinka drzew w miejscowości Miłonice, droga gminna nr 102811E - 1 600m (1,6km);

s. koszenie trawników na terenie miasta Krośniewice oraz terenów rekreacyjnych w miejscowości Głogowa;

t. zbieranie odpadów w rowach wzdłuż dróg gminnych na terenie Gminy Krośniewice;

u. przycięcie drzew (wierzba - 3szt.) na terenie byłej Stacji Uzdatniania Wody przy ul. Toruńskiej w Krośniewicach;

w. przycięcie drzew (akacja - 2szt.) na osiedlu Błonie;

y. uprzątnięcie drogi gminnej nr 102132E na osiedlu Błonie, prowadzącej do drogi wojewódzkiej nr 581 - na odcinku 1 500m (1,5km);

z. uprzątnięcie drogi wewnętrznej na działce nr ewid. 695/5, 901, 695/3; od ul. Błonie do drogi powiatowej nr 2149;

za. wykonywanie dodatkowych prac w sytuacjach awaryjnych, na każde zgłoszenie urzędu, m.in. zbieranie odpadów, przewóz odpadów wielkogabarytowych, usuwanie gałęzi z dróg i inne.

6) Natomiast w okresie od 1 maja 2025 r. do 31 grudnia 2025 r. prace związane z utrzymaniem zieleni i zadrzewień oraz utrzymaniem czystości i porządku na terenie Gminy Krośniewice wykonywali pracownicy Urzędu Miejskiego w Krośniewicach (w tym pracownicy przeniesieni z MZGKiM).

7) Ponadto w ww. okresie zlecono Miejskiemu Zakładowi Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Krośniewicach następujące prace:

- dwukrotne zlecenie wykonania usługi polegającej na jednorazowym, obustronnym koszeniu traw (pobocze oraz skarpa rowu od strony drogi), wykoszeniu terenu w obrębie przystanków autobusowych oraz miejsc newralgicznych (m.in. zakręty, skrzyżowania), wycięciu samosiejek drzew i krzewów na poboczach i rowach wraz z usunięciem odrostów drzew w pasie dróg gminnych Gminy Krośniewice oraz uprzątnięciu materiału roślinnego - koszt wykonanych zleceń wyniósł: 90 000,00 zł (45 000 zł x 2);
- wykonanie usługi polegającej na jednorazowym, obustronnym koszeniu traw w pasie drogi gminnej nr 102811 - ul. Ogrodowa

w Krośniewicach, długość odcinka ok. 600 m. - koszt wykonania zlecenia wyniósł: 230,00 zł;

- wykonanie usługi polegającej na jednorazowym koszeniu terenu przy Miejsko - Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej, na działce nr ewid. 8/1, w Krośniewicach - koszt wykonania zlecenia wyniósł: 200,00 zł;
- wykonanie usługi polegającej na jednorazowym kompleksowym koszeniu terenów zielonych w Parku Miejskim w Krośniewicach - koszt wykonania zlecenia wyniósł: 22 000,00 zł;
- wykonanie usługi polegającej na jednorazowej przycince drzew (gałęzie wystające na drogę, uniemożliwiające swobodny przejazd) w miejscowości Bardzinek, w pasie drogi gminnej Gminy Krośniewice nr 102134E - koszt wykonania zlecenia wyniósł: 10 000,00 zł;
- wykonanie usługi polegającej na jednorazowej wycince krzaków, samosiejek drzew wzdłuż ogrodzenia przy Szkole Podstawowej w miejscowości Nowe, gmina Krośniewice - koszt wykonania zlecenia wyniósł: 600,00 zł;
- dwukrotne wykonanie usługi polegającej na uprzątnięciu terenu Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych, który znajduje się pod adresem: ul. Paderewskiego 3, 99-340 Krośniewice - koszt wykonanych zleceń wyniósł: 2 000,00 zł (1 000,00zł x 2).

8) Dodatkowo zlecono usługę Firmie PHU Joker, Iwona Markowska, która polegała na jednorazowym, obustronnym koszeniu traw (jeden metr szerokości z każdej strony) przy alejkach w Parku Miejskim w Krośniewicach z uwzględnieniem terenu wokół pomnika, terenem wokół stawów oraz trzech alejek biegnących od pałacu - koszt wykonanego zlecenia wyniósł: 4 480,00 zł.

## 20. Cmentarze gminne

Uchwałą Nr 69/XII/03 Rady Miejskiej w Krośniewicach z dnia 27 sierpnia 2003 r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Gminy Krośniewice przyjęto lokalizacje terenu pod cmentarz komunalny (dz. nr ewidencyjny 17/2 o pow. 5,52 ha, położona w obrębie geodezyjnym PGR Głaznów). Gmina posiada dokumentację projektową cmentarza z 2008 r., która wymaga aktualizacji. W 2025 r. nie zostały podjęte działania inwestycyjne związane z budową cmentarza komunalnego.

## **21. Porządek publiczny i bezpieczeństwo obywateli oraz ochrona przeciwpożarowa i przeciwpowodziowa, w tym wyposażenie i utrzymanie gminnego magazynu przeciwpowodziowego**

1) Działania w zakresie bezpieczeństwa publicznego:

a. W 2025 r. na terenie miasta Krośniewice działał monitoring miejski, składający się z 37 kamer. W skład jego wchodziło 14 kamer na Stadionie Miejskim w Krośniewicach i 23 kamer umieszczonych na następujących ulicach miasta:

- ulica Poznańska;
- ulica Kutnowska;
- ulica Toruńska;
- Plac Wolności (skrzyżowanie, skwerek);
- ulica Kwiatowa (tereny zielone i rekreacyjne);
- parking przy ulicy 3-go Maja;
- teren wokół Ochotniczej Straży Pożarnej w Krośniewicach.

b. Urząd Miejski w Krośniewicach współpracuje z Komisariatem Policji w Krośniewicach w zakresie wykorzystania monitoringu dla zapewnienia bezpieczeństwa mieszkańcom.

c. Kamery są wykorzystywane nie tylko do monitorowania zagrożeń i wykrywania przestępstw i wykroczeń, ale również spełniają inne nie mniej ważne funkcje:

- działają prewencyjnie i odstraszały przestępców od popełnienia niektórych przestępstw i wykroczeń,
- ułatwiają policji skuteczne działanie polegające na ustaleniu sprawców, ustaleniu przebiegu zdarzeń itp., poprzez dostęp do zarejestrowanego materiału z kamer.

2) Ochrona przeciwpożarowa:

a. Ochrona przeciwpożarowa w Gminie Krośniewice jest realizowana przy pomocy Ochotniczych Straży Pożarnych. Gmina wykonuje zadania z zakresu ochrony przeciwpożarowej na podstawie ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. z 2025 r. poz. 1153 z późn. zm.), ustawy z dnia

24 sierpnia 1991r. o ochronie przeciwpożarowej (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 188 z późn. zm.) i ustawy z dnia 17 grudnia 2021 r. o ochotniczych strażach pożarnych (t.j. z 2025 r. poz. 244).

b. Ochrona przeciwpożarowa polega na realizacji przedsięwzięć mających na celu ochronę życia, zdrowia, mienia lub środowiska przed pożarem, klęską żywiołową lub innym miejscowym zagrożeniem poprzez:

- zapobieganie powstawaniu i rozprzestrzenianiu się pożaru, klęski żywiołowej lub innego miejscowego zagrożenia;
- zapewnienie sił i środków do zwalczania pożaru, klęski żywiołowej lub innego miejscowego zagrożenia;
- prowadzeniu działań ratowniczych.

c. Na dzień 31 grudnia 2025 na terenie gminy funkcjonowało 7 jednostek Ochotniczej Straży Pożarnej:

- OSP Krośniewice jest w Krajowym Systemie Ratowniczo-Gaśniczym. Jednostka posiada dwa średnie samochody ratownicze MAN i bus Lublin. W 2025 r. odnotowała 78 wyjazdów (15 pożarów, 52 miejscowe zagrożenia i 11 alarmów fałszywych). Łącznie strażacy ratownicy OSP Krośniewice za 2025 r. mieli wypłacone ekwiwalenty za 712 godzin wyjazdów ratunkowych, 156 godzin szkoleń KPP i 133 godziny szkolenia podstawowego. Jednostka posiada 22 przeszkolonych strażaków ratowników, którzy mogą brać czynny udział w działaniach ratowniczych;
- OSP Nowe (poza KSRG) posiada średni samochód ratowniczy Star 266 i busa Volkswagen Transporter. Jednostka ma 6 przeszkolonych strażaków ratowników mogących brać udział w akcjach ratowniczych;
- OSP Kajew (poza KSRG);
- OSP Kopy (poza KSRG);
- OSP Wymysłów (poza KSRG);
- OSP Wola Nowska (poza KSRG);
- OSP Miłosna (poza KSRG);

d. W myśl wymienionych wyżej ustaw gmina stosownie do posiadanych sił i środków ma obowiązek ponosić koszty wyposażenia, utrzymania, wyszkolenia, ubezpieczenia i

zapewnienia gotowości bojowej jednostek Ochotniczej Straży Pożarnej i ich członków.  
e. Gmina Krośniewice ma zawarte umowy ze wszystkimi Ochotniczymi Strażami Pożarnymi zgodnie z art. 7 ust. 1 ww. ustawy.

f. Za udział w akcji ratowniczo-gaśniczej i szkoleniu pożarniczym członkom OSP w myśl ustawy o ochotniczych strażach pożarnych przysługuje ekwiwalent pieniężny.

g. Na podstawie Uchwały nr XIII/72/25 Rady Miejskiej w Krośniewicach z dnia 27 stycznia 2025 r. w sprawie ustalenia wysokości ekwiwalentu pieniężnego dla strażaków ratowników Ochotniczych Straży Pożarnych z terenu Gminy Krośniewice, z budżetu gminy wypłacany jest ekwiwalent w wysokości 27 zł za każdą rozpoczętą godzinę udziału w działaniach ratowniczych, akcjach ratowniczych, 20 zł za każdą rozpoczętą godzinę udziału szkoleniach lub ćwiczeniach organizowanych przez Państwową Straż Pożarną lub Gminę i 10 zł za każdą rozpoczętą godzinę szkolenia podstawowego.

h. W 2025 r. na ekwiwalent wydano 23.402,00 zł. Ekwiwalenty zostały wypłacone strażakom ratownikom Ochotniczej Straży Pożarnej w Krośniewicach.

i. Dla jednostki OSP Krośniewice Gmina zakupiła pralko-suszarkę Samsung o pojemność 18 kg pranie i 11 kg suszenie oraz szafę do suszenia odzieży ochronnej TYP SSO-60. Koszt zakupu 16.871,00 zł.

j. W budynkach OSP Krośniewice W 2025 r. zostało zmienione ogrzewanie z węglowego na gazowe. Całkowity koszt prac związanych z doprowadzeniem gazu, zakupu i instalacji pieca gazowego wyniósł 57 936,44 zł i został pokryty z dotacji Gminy Krośniewice.

k. Łącznie w 2025 r. z budżetu Gminy Krośniewice na Ochotnicze Straże Pożarne zostało wydane 248.843,59 zł. W tej kwocie ujęte są m. in. zakupy energii, paliwa dla samochodów i sprzętu ratowniczego, wynagrodzenia dla konserwatorów, ubezpieczenia, remonty i naprawy urządzeń, badania i szkolenia strażaków ratowników, dotacja na zmianę ogrzewania z węglowego na gazowe.

l. W 2025 r. do Burmistrza Krośniewic zostały złożone 4 wnioski strażaków którzy osiągnęli wiek emerytalny, w celu potwierdzenia wiarygodności oświadczeń świadków, które są potrzebne do otrzymania świadczenia ratowniczego dla druhów OSP, a przyznawane jest przez Komendanta PSP. Burmistrz Krośniewic potwierdził oświadczenia 3 strażaków ratowników i wydał 3 pozytywne opinie w zakresie wiarygodności świadków.

m. Burmistrz Krośniewic przeszkolił 17 druhów OSP zgodnie z załącznikiem nr 7 Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 6 lutego 2025 r. w sprawie programów szkoleń z zakresu OLiOC oraz wymagań dla podmiotów prowadzących szkolenia. Koszt szkolenia pokryto z Programu Ochrony Ludności i Obrony Cywilnej na lata 2025-2026.

---

### **22. Utrzymanie gminnych obiektów i urządzeń użyteczności publicznej oraz obiektów administracyjnych**

W 2025 r. zrealizowano zadania w ramach Funduszu sołeckiego oraz programu „*Granty sołeckie*” oraz „*Nasze świetlice sołeckie*”, Zadania zostały opisane w dalszych częściach Raportu.

---

### **23. Polityka prorodzinna, w tym zapewnienie kobietom w ciąży opieki socjalnej, medycznej i prawnej**

1) Jednorazowe świadczenie z tytułu urodzenia się żywego dziecka, u którego zdiagnozowano ciężkie i nieodwracalne upośledzenie albo nieuleczalną chorobę zagrażającą jego życiu, które powstały w prenatalnym okresie rozwoju dziecka lub w czasie porodu; przysługuje matce lub ojcu dziecka, opiekunowi prawnemu albo opiekunowi faktycznemu dziecka bez względu na dochód w wysokości 4 000,00zł.

2) Wniosek o wypłatę jednorazowego świadczenia składa się w terminie 12 miesięcy od dnia narodzin dziecka. Jednorazowe świadczenie przysługuje, jeżeli kobieta pozostawała pod opieką medyczną nie później niż od 10 tygodnia ciąży do porodu.

3) W 2025 r. nie wpłynął żaden wniosek o przyznanie ww. świadczenia.

## 22. Wspieranie i upowszechnianie idei samorządowej, w tym tworzenia warunków do działania i rozwoju jednostek pomocniczych i wdrażania programów pobudzania aktywności obywatelskiej

1) W ramach projektów „Granty sołeckie” oraz „Nasze świetlice sołeckie”, finansowanych z budżetu Samorządu Województwa Łódzkiego w 2025 r. została przyznana pomoc finansowa przeznaczona na realizację zadań własnych. Sołectwa z terenu gminy Krośnice otrzymały środki finansowe w następujących wysokościach:

- Sołectwo Nowe - wartość całkowita dotacji 15 000,00 zł, w tym koszty poniesione 15 000,00 zł dotacja celowa z budżetu Województwa Łódzkiego;
- Sołectwo Szubina - wartość całkowita dotacji 15 000,00 zł, w tym koszty poniesione 15 000,00 zł dotacja celowa z budżetu Województwa Łódzkiego;
- Sołectwo Pomarzany - wartość całkowita dotacji 15 000,00 zł, w tym koszty poniesione 14 999,12 zł dotacja celowa z budżetu Województwa Łódzkiego;
- Sołectwo Kajew - wartość całkowita dotacji 15 000,00 zł, w tym koszty poniesione 14 996,34 zł dotacja celowa z budżetu Województwa Łódzkiego;
- Sołectwo Zalesie - wartość całkowita dotacji 120 900,00 zł, w tym koszty poniesione 120 798,30 zł dotacja celowa z budżetu Województwa Łódzkiego (wydatki majątkowe).

2) Opis wykonania poszczególnych działań podczas realizacji projektów „Granty sołeckie”:



**ZADANIE FINANSOWANE  
Z BUDŻETU SAMORZĄDU WOJEWÓDZTWA ŁÓDZKIEGO**

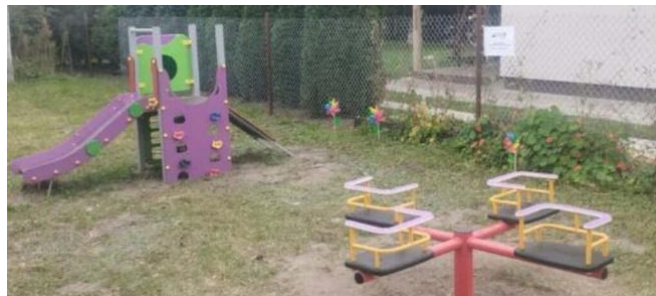
### **GRANTY SOŁECKIE 2025**

a. Sołectwo Nowe:

- Zgodnie z założeniami wniosku złożonego w ramach projektu „Granty Sołeckie” na 2025 r. na terenie oddziału przedszkolnego zorganizowanego przy Szkole Podstawowej

im. gen. Władysława Andersa w Nowem powstał mały plac zabaw. Znajduje się na nim zestaw zabawowy wraz z karuzelą;

- Celem projektu było przede wszystkim stworzenie bezpiecznego miejsca dla aktywności ruchowej dzieci oraz wspólnej zabawy z rówieśnikami.



b. Sołectwo Szubina:

- zgodnie z założeniami wniosku złożonego w ramach projektu Granty sołeckie, Sołtys oraz mieszkańcy zaangażowali się w przygotowanie miejsca w świetlicy pod nowe wyposażenie. Dzięki podjętym działaniom sołectwo może organizować wydarzenia okolicznościowe, zebrania wiejskie, pikniki na rzecz podnoszenia jakości spędzania wolnego czasu oraz integracji mieszkańców;
- zakup wyposażenie do świetlicy wiejskiej: kuchenka z piekarnikiem, warnik do wody 22 l, 3 stoje 5 l na stojaku z kranikiem, 2 namioty ogrodowe, stół do tenisa stołowego i zestaw rakietek, 2 zestawy cateringowych, głośnik, listwy zasilające, przedłużacz, gaśnica, apteczka pierwszej pomocy, 2x światła dyskotekowe- kule, mop, kosiarka w zestawie, pojemnik na odpady 240 l, drabina stalowa, kosz na śmieci.





#### c. Sołectwo Pomarzany:

- zgodnie z założeniami wniosku złożonego w ramach projektu „Granty sołeckie”, mieszkańcy sołectwa Pomarzany zaangażowali się w przygotowanie miejsca w świetlicy pod nowe wyposażenie. Dzięki podjętym działaniom wspólnie zadbali o estetykę i funkcjonalność świetlicy;
- zakup wyposażenie do świetlicy wiejskiej: 7 szt. stołów i 30 szt. krzesel, stół do ping-ponga i stół do cymbergaja, gry planszowe 5 szt., regał i szafka, stojak na rowery, czajnik elektryczny, aktywna kolumna (głośnik).





#### d. Sołectwo Kajew:

- zgodnie z założeniami wniosku złożonego w ramach projektu „Granty sołeckie” „RAZEM DO JEDNEJ BRAMKI”, Sottys, mieszkańcy oraz członkowie KGW zaangażowali się w przygotowanie miejsca w świetlicy pod nowe wyposażenie. Dzięki podjętym działaniom została stworzona strefa kibica oraz miejsce do wyświetlania filmów i bajek. Powstało miejsce sprzyjające wspólnemu spędzaniu czasu o każdej porze roku;
- zakup wyposażenie do świetlicy wiejskiej: stół bilardowy, stoły bankietowe 7 szt., ekran projekcyjny, mobilny zestaw oświetleniowy, projektor, pokrowce bankietowe 60 szt., chusta animacyjna, bieżniki 2 szt., obrusy 7 szt., szafka, słupek, szafka z umywalką, leżaki 12 szt., przesiewacz do mąki, miski średnie 4 szt., zestaw 4 przyborów kuchennych, deska plastikowa 4 szt.



(ciąg dalszy Raportu na kolejnych stronach)

3) Opis wykonania poszczególnych działań podczas realizacji projektu „Nasze świetlice sołeckie”:



**ZADANIE FINANSOWANE  
Z BUDŻETU SAMORZĄDU WOJEWÓDZTWA ŁÓDZKIEGO**

**NASZE ŚWIELTICE SOŁECKIE 2025**

a. Sołectwo Zalesie:

- termomodernizacja budynku wraz z położeniem tynku zewnętrznego oraz założeniem obmurówki z płytek oraz zakup 80 szt. krzeseł,
- zgodnie z założeniami wniosku złożonego w ramach projektu „Nasze świetlice sołeckie” na 2025 r. została wykonana termomodernizacja budynku świetlicy wiejskiej w miejscowości Miłosna, sołectwo Zalesie. Dodatkowo w ramach projektu sołectwo zakupiło krzesła do świetlicy, które są niezbędne do organizowania spotkań wiejskich.
- Głównym celem projektu była ochrona środowiska, ograniczenie niskiej emisji oraz zaspokojenie potrzeb społecznych i kulturalnych. Dzięki podjętym pracom remontowym budynek został odnowiony oraz stał się wizytówką sołectwa.



4) Opis wykonania poszczególnych działań podczas realizacji projektu „Łódzkie dla osiedli”:



**URZĄD MARSZAŁKOWSKI  
WOJEWÓDZTWA ŁÓDZKIEGO**

ZADANIE FINANSOWANE Z BUDŻETU SAMORZĄDU WOJEWÓDZTWA ŁÓDZKIEGO

a. W 2025 r. zrealizowano projekty przy udziale dotacji celowej z budżetu Województwa Łódzkiego przeznaczonej na realizację zadań własnych gminy w zakresie wspierania i upowszechniania idei samorządowej, w tym tworzenia warunków do działania i rozwoju jednostek pomocniczych i wdrażania programów pobudzania aktywności obywatelskiej „Łódzkie dla Osiedli” na 2025 r. Na realizację projektów Gmina Krośniewice otrzymała dofinansowanie w kwocie 60. 000 zł

b. W ramach zadania zrealizowano następujące projekty:

- Osiedle nr 1 - „Mikołaj wita Osiedle nr 1”:
  - Podczas spotkania odbył się poczęstunek dla dzieci i mieszkańców z Osiedla nr 1. Na spotkaniu Św. Mikołaj wręczył wszystkim dzieciom paczki ze słodyczami oraz nagrody konkursowe. Zorganizowano konkurs związany z tematyką wydarzenia. Podczas spotkania wszyscy mieszkańcy wspólnie śpiewali kolędy, uczestniczyli w animacjach. Inicjatywa integracyjna była bardzo udana. Salę na spotkanie udekorowano również świątecznymi dodatkami w postaci choinki, balonów dekoracyjnych, lampionów oraz wycinanek

zrobionych wcześniej przez dzieci z Osiedla nr 1.



■ Osiedle nr 2 - „Bezpieczni razem - pierwsza pomoc dla mieszkańca Osiedla nr 2”:

- W dniu 20 grudnia 2025 r. w sali widowiskowej OSP w Krośniewicach odbyło się spotkanie warsztatowe dla mieszkańców Osiedla Nr 2. Głównym elementem wydarzenia było szkolenie z zakresu udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej oraz praktyczna obsługa zakupionego w ramach projektu automatycznego defibrylatora AED. Szkolenie poprowadził ratownik medyczny. Uczestnicy mieli możliwość ćwiczeń praktycznych na fantomie. Zapewniono poczęstunek dla uczestników szkoleń.

■ Osiedle nr 3 - „Piknik historyczno-edukacyjny z generałem Władysławem Andersem”:

- Przewodniczący Osiedla nr 3 przy wsparciu pracowników merytorycznych dokonywał analizy i wyboru sprzętu potrzebnego do realizacji zadania zawartego w planie rzeczowo - finansowym zawartym we wniosku o przyznanie pomocy w ramach projektu „Łódzkie dla osiedli” na 2025 r,
- Przewodniczący Osiedla nr 3 przy wsparciu Radnego ze swojego okręgu dokonywali poszukiwań osoby odpowiedniej do przeprowadzenia prelekcji historycznych,

- Przewodniczący Osiedla nr 3 przy wsparciu pracownika jednostki podległej dokonywał zakupów nagród, które zostały wręczone uczestnikom konkursów organizowanych podczas pikniku,
- Przewodniczący Osiedla nr 3 dokonał wyboru firmy świadczącej usługi animacyjne dla dzieci,
- Przewodniczący Osiedla nr 3 dokonał wyboru firmy świadczącej usługi obsługi ratowniczej do przeprowadzenia szkolenia z udzielania pierwszej pomocy.
- Przewodniczący Osiedla nr 3 wybrał lokalne Koło Gospodyń Wiejskich do przygotowania poczęstunku dla uczestników pikniku.



- Osiedle nr 4 - „Wigilijne spotkanie integracyjne z historią w tle”
  - Wszyscy zainteresowani wspólnie śpiewali kolędy podczas koncertu w Gminnym Centrum Kultury, Sportu i Rekreacji w Krośniewicach. Mieszkańcy wybrali potrawy, które znalazły się na stole wigilijnym, część osób wykonała również własne wypieki. Część starszych mieszkańców osiedla przeszukała swoje albumy z rodzinnymi zdjęciami w celu udostępnienia zdjęć do prezentacji. Każdy z obecnych na sali za udział, opowieści i pomoc w organizacji wydarzenia otrzymał pamiątkowy kalendarz na 2026 r.

- Osiedle nr 5 - „Mój sąsiad - jak dobrze go mieć”:
  - Projekt „Mój Sąsiad - jak dobrze go mieć” został zrealizowany dla mieszkańców Osiedla nr 5 w Krośniewicach dzięki dofinansowaniu Samorządu Województwa Łódzkiego w ramach programu „Łódzkie dla Osiedli”. Cele projektu były zgodne z założeniami programu oraz Strategią Rozwoju Województwa Łódzkiego. Celem zadania była integracja mieszkańców, wzmocnienie więzi sąsiedzkich, aktywizacja społeczna oraz budowanie lokalnej tożsamości.
  - Projekt miał charakter partycypacyjny - w jego przygotowanie i realizację zaangażowali się mieszkańcy osiedla, powołano komitet organizacyjny oraz sekcje zadaniowe. Działania informacyjne prowadzono m.in. poprzez osiedlową grupę w mediach społecznościowych oraz kolportaż plakatów

i ulotek oznakowanych zgodnie z zasadami promocji.

- o Wydarzenie główne - piknik integracyjny - odbyło się 8 listopada 2025 r. na terenie rekreacyjnym przy plebanii w Krośniewicach. W ramach wydarzenia zrealizowano gry i konkurencje sportowe, konkursy międzypokoleniowe oraz animacje dla dzieci. Uczestnikom wręczono nagrody i dyplomy oznakowane informacją o finansowaniu ze środków Samorządu Województwa Łódzkiego. Realizacja projektu przyczyniła się do integracji mieszkańców różnych części osiedla, wzmocnienia więzi sąsiedzkich i międzypokoleniowych, wzrostu aktywności społecznej oraz inicjowania kolejnych oddolnych działań lokalnych, potwierdzając zasadność i efektywność wykorzystania środków publicznych.



■ Osiedle nr 6 - „Międzypokoleniowe Andrzejki - spotkanie sąsiedzkie z tradycją”:

- o W ramach projektu zorganizowano wydarzenie integracyjne pod nazwą „Międzypokoleniowe Andrzejki - Spotkanie Sąsiedzkie z Tradycją” dla mieszkańców Osiedla Nr 6 w Krośniewicach. Wydarzenie miało charakter międzypokoleniowy i zostało podzielone na dwie części. Część poranna skierowana była do dzieci i młodzieży i obejmowała warsztaty plastyczne, zabawy andrzejkowe, konkursy oraz wspólne przygotowanie dekoracji. Część wieczorna przeznaczona była dla dorosłych i seniorów i miała formę spotkania sąsiedzkiego z poczęstunkiem oraz oprawą muzyczną. Wydarzenie sprzyjało integracji mieszkańców, pielęgnowaniu lokalnych tradycji oraz budowaniu więzi społecznych.





### 23. Promocja Gminy

1) W 2025 r. działania promocyjne Urzędu Miejskiego w Krośniewicach polegały na współpracy m.in. z Gminną Komisją Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, Gminnym Centrum Kultury Sportu i Rekreacji w Krośniewicach, Regionalną Organizacją Turystyczną Województwa Łódzkiego, organizacjami pozarządowymi oraz innymi jednostkami organizacyjnymi Gminy w ramach realizowanych zadań z zakresu promocji Gminy Krośniewice. Wydział Organizacji i Promocji Urzędu Miejskiego w Krośniewicach przez cały 2025 r. prowadził stronę internetową Urzędu Miejskiego w Krośniewicach oraz umieszczał informacje w mediach społecznościowych.

2) W ramach wydatków finansowano zakup kwiatów, pucharów, podziękowań, artykułów spożywczych, katalogów oraz materiałów na uroczystości gminne. Zakupiono m.in. flagi państwowe na maszty gminne.

3) W ubiegłym roku opracowano również dwa kluczowe materiały obejmujące promocję zabytków Krośniewic oraz co najważniejsze terenów inwestycyjnych naszego miasta. Pierwszy materiał został opublikowany w zbiorowym ekskluzywnym wydawnictwie firmy Negatyw Sp. z o.o., zatytułowanym Łódzkie - Wspólnie do Przyszłości - Z miłości do Polski, wersja dostępna również online <https://lodzkie.polskamultimedialna.pl/media/book/lodzkie7/>. Drugi materiał pojawił się jako indywidualny katalog Inwestycyjny Gminy

Krośniewice, usługa została zrealizowana przez firmę Lobosoft II Sp. z o.o. z Krakowa. Katalog rozesłano do różnych firm z terenu naszego kraju, został również przekazany do Łódzkiej Specjalnej Strefy Ekonomicznej oraz do Regionalnej Organizacji Turystycznej Województwa Łódzkiego.

4) W ramach działań promocyjno-informacyjnych została zawarta m.in. umowa radiowa z firmą SQMIAŁ MEDIA na okres 11 miesięcy oraz umowa z firmą eKutno.pl na okres 10 miesięcy.

5) W 1 kwartale 2025 r., został stworzony film promujący tereny inwestycyjne naszej Gminy, który przedstawiał miejsca idealne dla przedsiębiorców poszukujących przestrzeni pod obiekty produkcyjne, magazyny i składy, a także zabudowę usługową. Z początkiem roku odbyło się również spotkanie samorządowców poświęcone reaktywacji blisko 50-kilometrowej trasy wąskotorowej na odcinku Krośniewice-Ozorków oraz budowie towarzyszącej ścieżki rowerowej. Projekt, nad którym gminy pracowały aktywnie w 2025 r., ma w przyszłości szansę stać się turystyczną wizytówką regionu, łącząc historię z nowoczesną aktywnością dla mieszkańców i gości. Organizacji i Promocji Urzędu Miejskiego pracuje nad zbudowaniem marki turystycznej m.in. związanej z Kolejką Wąskotorową ale również od wielu lat opartej na postaci Generała Władysława Andersa. Kwartał zamknęły obchody Dnia Sołtysa połączonego z Dniem Kobiet, rocznica likwidacji Krośniewickiego Getta oraz XV Halowe Mistrzostwa Polski Młodzików w Łuczniectwie - Krośniewice 2025.

6) Drugi kwartał rozpoczęło bardzo ważne spotkanie dotyczące promocji terenów inwestycyjnych. W rozmowach uczestniczyli przedstawiciele Łódzkiej Specjalnej Strefy Ekonomicznej, Paweł Klimczak - Zastępca Dyrektora ds. Obsługi Inwestora oraz Pani Magdalena Plecińska. Podczas spotkania szczegółowo omówiono potencjał inwestycyjny naszej gminy oraz możliwości współpracy.



7) W tym okresie Wydział był również zaangażowany w organizację i pomoc przy współtworzeniu trzech rajdów poświęconych postaciom generała Andersa: III Rajd Pamięci Armii Generała Andersa 2025, Krośniewickie Maki - XVIII Rajd Gwiazdzisty Szlakiem Gen. Władysława Andersa, Rajd Rowerowy Szlakiem Gen. W. Andersa.



8) 14 maja 2025 r., Gmina Krośniewice zorganizowała spotkanie z potencjalnymi inwestorami, poświęcone terenom inwestycyjnym przygotowanym na sprzedaż. Wydarzenie, współorganizowane z Łódzką Specjalną Strefą Ekonomiczną (ŁSSE). Jak co roku na koniec maja zostały zorganizowane Dni Krośniewic.

9) Trzeci kwartał rozpoczął VI Rajd Rowerowy Pamięci Szlamka Winera.



10) W tym okresie nasz wydział zajmował się promocją bieżących spraw, których realizacja znacząco poprawiła wizerunek Gminy Krośniewice, m.in. realizacja Grantów Soteckich, wymiana wiat przystankowych czy wykonanie fontanny z Budżetu Obywatelskiego. Jak również w pozostałych kwartałach pracowaliśmy nad promocją terenów inwestycyjnych oraz szukaliśmy kolejnych partnerów. W sierpniu zawarliśmy strategiczne porozumienie o współpracy naukowo-badawczej z Siecią Badawczą Łukasiewicz - Łódzkim Instytutem Technologicznym. Głównym celem partnerstwa jest wspólna realizacja innowacyjnych projektów naukowo-badawczych w kluczowych dla gminy obszarach. Obejmują one przede wszystkim zrównoważone gospodarowanie zasobami, wdrażanie rozwiązań Gospodarki o Obiegu Zamkniętym (GOZ), podnoszenie świadomości ekologicznej mieszkańców, rozwój

nowoczesnego przemysłu oraz zwiększanie efektywności działań publicznych na rzecz zrównoważonego rozwoju.



11) W niedzielę, 30 sierpnia 2025 r., w Nowem odbyło się jedno z najpiękniejszych w roku wydarzeń - Dożynki Powiatowo-Gminne, połączone z piknikiem „Bezpieczny powrót do szkoły”. Impreza przyciągnęła swoim urokiem ogromną ilość mieszkańców Powiatu Kutnowskiego.



12) Święto Plonów nie było ostatnim wydarzeniem plenerowym kalendarzowego lata, mianowicie 20 września Stadion Miejski w Krośniewicach zamienił się w centrum rodzinnej rozrywki. Odbył się tu wyczekiwany Piknik Rodzinny, który zgromadził mieszkańców w każdym wieku, oferując moc atrakcji, występów i wielu pyszności.





13) Kwartał zakończyła uroczystość związana z 55. rocznicą śmierci generała Władysława Andersa. Przy Szkole Podstawowej im. gen. Władysława Andersa w Nowem odstonięto wyjątkowy mural z jego wizerunkiem oraz sentencją, która była mottem jego życia.



14) W ostatnim kwartale roku wydział promocji i organizacji uczestniczył w V Memoriale im. gen. Mieczysława Rysia-Trojanowskiego - Turniej Strzelecki, wydarzenie to upamiętniło generała

w szczególność, 80. rocznicę jego śmierci. Organizatorami jubileuszowej edycji byli: Towarzystwo Przyjaciół Ziemi Kutnowskiej, LOK Kutno oraz Gminne Centrum Kultury, Sportu i Rekreacji w Krośniewicach. Wydarzenie zostało objęte zaszczytnym, honorowym patronatem Muzeum Józefa Piłsudskiego w Sulejówku oraz Instytutu Pamięci Narodowej - Oddział w Łodzi. Dzięki współpracy z Panem Milanem Sternikiem z Grupy Rekonstrukcji Historycznej „Karpaty”, do „Andersówki” jako dar trafił hełm wzoru brytyjskiego jaki nosili żołnierze polscy walczący w szeregach II Korpusu Polskiego dowodzonego przez generała Władysława Andersa.



15) Kolejnymi wydarzeniami zorganizowanymi przez Wydział Promocji i Organizacji były m.in. obchody 107. Rocznicy odzyskania przez Polskę Niepodległości oraz Wigilii Miejskiej przy Placu Wolności.



16) Na zakończenie 2025 r. zorganizowano symbolicznego Sylwestra Gminnego.



## 24. Współpraca i działalność na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

Realizacja zadań została omówiona w punkcie dotyczącym wykonania założeń Programu współpracy Gminy Krośniewice z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2025 r..

## Rozdział 5 – Podsumowanie działalności w obszarach zleconych Gminie Krośniewice

W 2025 r. Gmina Krośniewice realizowała zadania zlecone na podstawie następujących przepisów ustawowych.

### 1. Ustawa z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 438).

1) Świadczenia z funduszu alimentacyjnego przysługują osobie uprawnionej do ukończenia przez nią 18 roku życia albo w przypadku, gdy uczy się w szkole lub szkole wyższej do ukończenia przez nią 25 roku życia, albo w przypadku posiadania orzeczenia o znacznym stopniu niepełnosprawności - bezterminowo.

2) Świadczenia z funduszu alimentacyjnego przysługują, jeżeli dochód rodziny w przeliczeniu na osobę w rodzinie nie przekracza kwoty 1209,00 zł. na osobę w rodzinie.

3) Od 1 października 2020 r. zmieniły się zasady przyznawania świadczenia z funduszu alimentacyjnego w związku z przekroczeniem kryterium dochodowego. Nowelizacja wprowadziła rozwiązanie, zgodnie z którym przekroczenie kryterium dochodowego przysługuje w wysokości różnicy między kwotą świadczenia z funduszu alimentacyjnego przysługującego danej osobie uprawnionej a kwotą, o którą został przekroczony dochód rodziny w przeliczeniu na osobę w rodzinie.

4) Świadczenia z funduszu alimentacyjnego przysługują w wysokości bieżąco ustalonych alimentów, jednakże nie wyższej niż 1 000,00 zł.

5) Świadczenia z funduszu alimentacyjnego nie przysługują, jeżeli osoba uprawniona:

- została umieszczona w instytucji zapewniającej całodobowe utrzymanie albo w rodzinie zastępczej;
- zawarła związek małżeński.

6) W 2025 r. przyznano decyzją świadczenie 64 osobom na kwotę 378 086,35 zł.

---

**2. Ustawa z dnia 28 listopada 2003 r.  
o świadczeniach rodzinnych (t.j. Dz. U. z 2025  
. poz. 1208) – realizacja Miejsko-Gminny  
Ośrodek Pomocy Społecznej w  
Krośniewicach.**

1) Od 1 maja 2004 roku MGOPS realizuje zadania ustawy o świadczeniach rodzinnych.

2) Zasiłek rodzinny oraz dodatki do zasiłku rodzinnego - w świetle przepisów zasiłek rodzinny przysługuje rodzinie z dochodem na osobę maksymalnie 674,00 zł (lub z dzieckiem niepełnosprawnym 764,00 zł) Zasiłek przysługuje na dziecko do 18 lat (do 21 lat - jeśli uczy się w szkole ponadpodstawowej lub ponadgimnazjalnej, do 24 lat - uczący się niepełnosprawni).

3) Zasiłek rodzinny przysługiwał na dziecko:

- do ukończenia 5 roku życia w wysokości 95,00 zł;
- powyżej 5 roku życia do ukończenia 18 roku życia w wysokości 124,00 zł;
- w wieku powyżej 18 roku życia do ukończenia 24 roku życia w wysokości 135,00 zł.

3) W 2025 r. wypłacono 2 193 zasiłki rodzinne na kwotę 253 355,24 zł.

4) Do zasiłku rodzinnego przysługiwały następujące dodatki:

a. Dodatek z tytułu urodzenia dziecka - jednorazowo 1.000,00 zł - dodatek przysługuje matce, ojcu, prawnemu lub faktycznemu opiekunowi, na dziecko urodzone w okresie 12 miesięcy od złożenia wniosku. MGOPS W 2025 r. wypłacił 10 świadczeń (10 osobom) na kwotę 10 000,00 zł;

b. Dodatek z tytułu opieki nad dzieckiem w okresie korzystania z urlopu wychowawczego - przysługuje osobie uprawnionej do zasiłku rodzinnego, której pracodawca udzielił urlopu wychowawczego. Dodatek jest wypłacany przez okres 24 miesięcy w wysokości 400,00 zł. W 2025 r. wypłacono 7 świadczeń (1 osobie) na kwotę 2 800,00 zł;

c. Dodatek z tytułu samotnego wychowywania dziecka - przysługuje samotnie wychowującym dziecko matce lub ojcu, opiekunowi faktycznemu dziecka albo opiekunowi prawnemu dziecka, jeżeli nie zostało zasądzone świadczenie alimentacyjne na rzecz dziecka od drugiego z rodziców dziecka, ponieważ:

- drugi z rodziców dziecka nie żyje;
- ojciec dziecka jest nieznany;
- powództwo o ustalenie świadczenia alimentacyjnego od drugiego z rodziców zostało oddalone.

Dodatek przysługuje również osobie uczącej się, jeżeli oboje rodziców osoby uczącej się nie żyją. Dodatek przysługuje w wysokości 193,00 zł miesięcznie na dziecko, nie więcej jednak niż 386,00 zł na wszystkie dzieci. W przypadku dziecka legitymującego się orzeczeniem o niepełnosprawności lub orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności, kwotę dodatku zwiększa się o 80,00 zł na dziecko, nie więcej jednak niż o 160,00 zł na wszystkie dzieci. W 2025 r. dodatek ten przyznano 12 osobom i wypłacono 24 505,34 zł z tego tytułu;

e. Dodatek z tytułu wychowywania dziecka w rodzinie wielodzietnej - dodatek przysługuje w wysokości 95,00 zł miesięcznie na trzecie i na następne dzieci uprawnione do zasiłku rodzinnego. W 2025 r. świadczenie przyznano 51 osobom i wypłacono kwotę 54 320,04 zł.

f. Dodatek z tytułu kształcenia i rehabilitacji dziecka niepełnosprawnego - przysługuje matce lub ojcu, opiekunowi faktycznemu dziecka albo opiekunowi prawnemu dziecka, a także osobie uczącej się na pokrycie zwiększonych wydatków związanych z rehabilitacją lub kształceniem dziecka w wieku:

- do ukończenia 16 roku życia, jeżeli legitymuje się orzeczeniem o niepełnosprawności;
- powyżej 16 roku życia, do ukończenia 24 roku życia, jeżeli legitymuje się orzeczeniem o umiarkowanym albo znacznym stopniu niepełnosprawności.

Dodatek przysługuje miesięcznie w wysokości 90,00 zł miesięcznie na dziecko oraz 110,00 zł miesięcznie na dziecko. W 2025 r. do powyższego dodatku uprawnionych było 17 osób i z tego tytułu wypłacono 22 079,16 zł.

f. Dodatek z tytułu rozpoczęcia roku szkolnego - przysługuje na częściowe pokrycie wydatków związanych z rozpoczęciem w szkole nowego roku szkolnego. Jest to dodatek jednorazowy w wysokości 100,00 zł na dziecko, wypłacany raz w roku. Dodatek z tytułu rozpoczęcia roku szkolnego przysługuje również dzieciom, które rozpoczęły roczne przygotowanie przedszkolne. W 2025 r. MGOPS wypłacił 138 osobom ten dodatek na kwotę 13 838,46 zł.

g. Dodatek z tytułu podjęcia przez dziecko nauki w szkole poza miejscem zamieszkania: dodatek ten jest zróżnicowany i przysługuje w wysokości 113,00 zł miesięcznie, na częściowe pokrycie wydatków związanych z zamieszkiwaniem w miejscowości, w której znajduje się siedziba szkoły. Z kolei dodatek w wysokości 69,00 zł miesięcznie przysługuje na pokrycie wydatków związanych z zapewnieniem dziecku możliwości dojazdu z miejsca zamieszkania do miejscowości, w której znajduje się siedziba szkoły. W 2025 r. wypłacono dodatek 43 osobom na kwotę 27 458,80 zł.

5) Łącznie na wszystkie dodatki do zasiłku rodzinnego przeznaczono w 2025 r. kwotę 155 001,80 zł.

6) Zasada „złotówka za złotówkę” - od 1 stycznia 2016 r. zmieniły się zasady przyznawania prawa do zasiłku rodzinnego wraz z dodatkami pomimo przekroczenia kryterium dochodowego. Nowelizacja wprowadziła rozwiązanie, zgodnie z którym przekroczenie kryterium dochodowego uprawniającego do świadczeń rodzinnych nie powoduje utraty prawa do świadczeń, a pomniejszenie otrzymywanych świadczeń o kwotę przekroczenia progu uprawniającego do świadczeń rodzinnych. W 2025 r. wypłacono 96 świadczeń na łączną kwotę 4 956,96 zł.

7) Świadczenia opiekuńcze - nie są uzależnione od dochodu osób i rodzin i są nimi:

a. Zasiłek pielęgnacyjny:

- przyznaje się w celu częściowego pokrycia wydatków wynikających z konieczności zapewnienia osobie niepełnosprawnej opieki i pomocy innej osoby w związku z niezdolnością do samodzielnej egzystencji;
- Przysługuje:
  - niepełnosprawnemu dziecku;
  - osobie niepełnosprawnej w wieku powyżej 16 roku życia, jeżeli legitymuje się orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności;
  - osobie, która ukończyła 75 lat.
- Zasiłek pielęgnacyjny przysługuje także osobie niepełnosprawnej w wieku powyżej 16 roku życia legitymującej się orzeczeniem o umiarkowanym stopniu niepełnosprawności,

jeżeli niepełnosprawność powstała w wieku do ukończenia 21 roku życia;

- Zasiłek pielęgnacyjny od 1 listopada 2019 r. wypłacany był w wysokości 215,84 zł. miesięcznie;
- MGOPS W 2025 r. wypłacił zasiłek pielęgnacyjny 217 osobom na łączną kwotę 574 950,13 zł. Wypłacono 2 664 świadczenia;

b. Świadczenie pielęgnacyjne:

- od 1 stycznia 2024 r. zmieniły się zasady uprawnień do świadczenia pielęgnacyjnego polegające na możliwości podjęcia pracy bez ograniczeń dla opiekunów dzieci do 18. roku życia. Po 18. roku życia możliwe już będzie ubieganie się tylko o świadczenie wspierające.
- Świadczenie to W 2025 r. przysługiwało w wysokości 3 287,00 zł miesięcznie, bez względu na dochód rodziny. W 2025 r. z tej formy pomocy skorzystało 55 świadczeniobiorców (na starych zasadach) - wypłacono świadczenia na łączną kwotę 2 139 035,40 zł. Z nowej formy pomocy skorzystało 11 świadczeniobiorców i wypłacono świadczenia na kwotę 406 103,50 zł. Łącznie wypłacono na świadczenia pielęgnacyjne kwotę 2 545 138,90 zł.

c. Specjalny zasiłek opiekuńczy:

- Przysługuje osobom, na których zgodnie z przepisami ustawy z dnia 25 lutego 1964 r. - Kodeks rodzinny i opiekuńczy (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 2809 z późn. zm.) ciąży obowiązek alimentacyjny, a także małżonkom, jeżeli:
  - nie podejmują zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej; lub
  - rezygnują z zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej w celu sprawowania stałej opieki nad osobą legitymującą się orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności albo orzeczeniem o niepełnosprawności łącznie ze wskazaniami: konieczności stałej lub długotrwałej opieki lub pomocy innej osoby w związku ze znacznie ograniczoną możliwością samodzielnej egzystencji oraz konieczności stałego współudziału na co dzień opiekuna dziecka w procesie jego leczenia, rehabilitacji i edukacji.
- Specjalny zasiłek opiekuńczy przysługuje, jeżeli łączny dochód rodziny osoby sprawującej opiekę oraz rodziny osoby wymagającej opieki

w przeliczeniu na osobę nie przekracza kwoty 764,00 zł.

- Specjalny zasiłek opiekuńczy przysługiwał w wysokości 620,00 zł miesięcznie.
- W 2025 r. brak osób korzystających ze świadczenia.

8) OPS ma możliwość opłacania za te osoby składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne.

9) W 2025 r. odprowadzono:

- składkę zdrowotną za 19 osób na kwotę 65 943,18 zł.
- składkę na ubezpieczenie społeczne za 30 osób na kwotę 308 112,32 zł.

10) Jednorazowa zapomoga z tytułu urodzenia się dziecka:

a. Zapomoga przysługuje z tytułu urodzenia się żywego dziecka, w wysokości 1.000,00 zł na jedno dziecko, i przysługuje ojcu lub matce, albo opiekunowi prawnemu albo opiekunowi faktycznemu dziecka, jeżeli dochód rodziny w przeliczeniu na osobę w rodzinie nie przekracza kwoty 1 922,00 zł.

b. Wniosek o wypłatę zapomogi składa się w terminie 12 miesięcy od dnia narodzin.

c. W 2025 r. powyższe świadczenie wypłacono 18 osobom na łączną kwotę 18 000,00 zł.

11) Świadczenie rodzicielskie:

a. Świadczenie rodzicielskie przysługuje: matce albo ojcu dziecka, opiekunowi faktycznemu dziecka w przypadku objęcia opieką dziecka w wieku do ukończenia 7. roku życia, a w przypadku dziecka, wobec którego podjęto decyzję o odroczeniu obowiązku szkolnego - do ukończenia 10. roku życia; rodzinie zastępczej, z wyjątkiem rodziny zastępczej zawodowej, w przypadku objęcia opieką dziecka w wieku do ukończenia 7 roku życia, a w przypadku dziecka, wobec którego podjęto decyzję o odroczeniu obowiązku szkolnego - do ukończenia 10. roku życia; osobie, która przysposobiła dziecko, w przypadku objęcia opieką dziecka w wieku do ukończenia 7. roku życia, a w przypadku dziecka, wobec którego podjęto decyzję o odroczeniu obowiązku szkolnego - do ukończenia 10. roku życia.

b. W 2025 r. wypłacono świadczenia 14 osobom na łączną kwotę 137 357,70 zł.

---

### 3. Karta Dużej Rodziny

1) W 2025 r. zasady przyznawania Karty Dużej Rodziny członkom rodziny wielodzietnej regulowała ustawa z dnia 5 grudnia 2014 r. o Karcie Dużej Rodziny (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1512).

2) Karta Dużej Rodziny przysługuje rodzinom z co najmniej trójką dzieci, niezależnie od uzyskiwanego dochodu. Karta wydawana jest bezpłatnie, każdemu członkowi rodziny. Rodzice mogą korzystać z karty dożywotnio, dzieci do 18 roku życia lub do ukończenia nauki, maksymalnie do 25 roku życia. Dzieci legitymujące się orzeczeniem o umiarkowanym lub znacznym stopniu niepełnosprawności, po osiągnięciu odpowiednio 18 lub 25 roku życia otrzymują kartę na okres ważności orzeczenia.

3) Karta oferuje system zniżek oraz dodatkowych uprawnień. Jej posiadacze mogą korzystać z katalogu oferty kulturalnej, rekreacyjnej, usługowej czy też transportowej na terenie całego kraju. Zniżki mogą oferować nie tylko instytucje publiczne, ale również przedsiębiorcy prywatni. Przystępując do programu zyskują prawo do posługiwania się znakiem „*Tu honorujemy Ogólnopolską Kartę Dużej Rodziny*”. Wykaz zniżek dostępnych w ramach Karty Dużej Rodziny jest dostępny na stronie internetowej [www.rodzina.gov.pl](http://www.rodzina.gov.pl). Kartę przyznaje wójt, Burmistrz, prezydent na wniosek członka rodziny wielodzietnej.

4) Od 1 stycznia 2019 r. prawo do posiadania Karty Dużej Rodziny przysługuje członkowi rodziny wielodzietnej, której rodzic (rodzice) lub małżonek rodzica mają lub mieli na utrzymaniu łącznie co najmniej troje dzieci bez względu na ich wiek.

5) W 2025 r. wpłynęło 13 wniosków o wydanie Karty Dużej Rodziny, z czego 6 wniosków o przyznanie Karty Dużej Rodziny dla rodzin wielodzietnych, a 7 wniosków o przyznanie Karty Dużej Rodziny dla wszystkich członków rodziny wielodzietnej, której rodzic (rodzice) lub małżonek rodzica mają lub mieli na utrzymaniu łącznie co najmniej troje dzieci.

6) Na obsługę postępowania o jej przyznanie wydano 384,00 zł a kwota ta w całości pochodziła z budżetu państwa.

---

**4. Zadania wynikające z ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1461 z późn. zm.)**

1) Zgodnie z ustawą o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych do zadań zleconych gminy należy wydawanie decyzji, o których mowa w art. 54 (potwierdzających prawo do świadczeń opieki zdrowotnej przez okres 90 dni), w sprawach świadczeniobiorców innych niż ubezpieczeni spełniających kryterium dochodowe, o którym mowa w art. 8 ustawy o pomocy społecznej. W celu ustalenia sytuacji dochodowej i majątkowej świadczeniobiorcy, o którym mowa w ust. 2, przeprowadza się rodzinny wywiad środowiskowy na zasadach i w trybie określonych w przepisach o pomocy społecznej.

2) W 2025 r. wydano 7 decyzji na kwotę 263,60 zł.

---

**5. Zadania wynikające z ustawy z dnia 11 lutego 2016 r. o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci (Dz. U. z 2024 r. poz. 1576 z późn. zm.)**

1) Zgodnie z art. 17 i art. 24 ust. 2 ustawy z dnia 17 września 2021 r. o zmianie ustawy o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci oraz niektórych innych ustaw w sprawach świadczenia wychowawczego realizowane są w ramach koordynacji systemów zabezpieczenia społecznego (Dz. U. z 2021 r. poz. 1981 z późn. zm.).

2) W 2025 r. Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej wypłacił 36 świadczeń w związku z zastosowaniem przepisów o koordynacji systemów zabezpieczenia społecznego na kwotę 14 534,27 zł.

3) Koszt obsługi zadania w wysokości 3% wyniósł 435,73 zł.

4) Łączny koszt obsługi zadania wyniósł 14 970,00 zł.

---

**6. Zadania wynikające z wieloletniego rządowego programu „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2024 – 2028.**

1) Od 2024 r. zadanie to realizowane jest zgodnie z:

- Uchwałą nr 149 Rady Ministrów z dnia 23 sierpnia 2023 r. w sprawie ustanowienia wieloletniego rządowego programu „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2024-2028 (M.P. 2023 poz. 881);
- Uchwałą Nr LXXXIII/474/23 Rady Miejskiej w Krośniewicach z dnia 29 listopada 2023 r. w sprawie ustanowienia wieloletniego programu ośtonowego w zakresie dożywiania „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2024-2028;

- Uchwałą Nr LXXXIII/473/23 Rady Miejskiej w Krośniewicach z dnia 29 listopada 2023 r. w sprawie podwyższenia kryterium dochodowego, uprawniającego do przyznania nieodpłatnie pomocy w zakresie dożywiania oraz określenia zasad zwrotu wydatków w zakresie dożywiania w formie posiłku, świadczenia pieniężnego w postaci zasiłku celowego na zakup posiłku lub żywności, świadczenia rzeczowego w postaci produktów żywnościowych w ramach wieloletniego rządowego programu „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2024-2028 (Dz. Urz. Województwa Łódzkiego z 2023r. poz. 10239),

2) W ramach programu realizowane są działania dotyczące w szczególności zapewnienia pomocy w zakresie dożywiania dzieciom do czasu rozpoczęcia nauki w szkole podstawowej, uczniom do czasu ukończenia szkoły ponadpodstawowej lub szkoły ponadgimnazjalnej, osobom i rodzinom znajdującym się w sytuacjach wymienionych w art. 7 ustawy o pomocy społecznej, w szczególności osobom samotnym, w podeszłym wieku, chorym lub niepełnosprawnym. Z pomocy w tej formie mogą skorzystać osoby, bądź rodziny których dochód nie przekracza odpowiednio 200 % kwoty kryterium dochodowego osoby samotnie gospodarującej lub rodziny.

3) Jeśli dochód osoby bądź rodziny przekracza 200 % kryterium dochodowego osoby samotnie gospodarującej lub rodziny świadczenia mogą być przyznane pod warunkiem częściowej odpłatności.

4) W ramach Programu Ośrodek zapewnił posiłek 112 osobom (w tym 38 na wsi), z czego:

- 23 dzieciom do czasu rozpoczęcia nauki w szkole podstawowej (w tym 4 na wsi);
- 72 uczniom do czasu ukończenia szkoły ponadpodstawowej lub szkoły ponadgimnazjalnej (w tym 27 na wsi);
- 18 pozostałym osobom otrzymującym pomoc na podstawie art. 7 ustawy o pomocy społecznej (w tym 7 na wsi).

5) Posiłki były realizowane głównie na terenie placówek oświatowych.

6) Ponadto 171 osobom przyznano decyzją świadczenie w formie zasiłku celowego na zakup żywności (w tym 50 na wsi). W rodzinach tych było 374 osoby (w tym 94 na wsi).

7) W ciągu 2025 r.:

- wydano 12843 posiłków na kwotę 137 774,74zł;
- udzielono 171 zasiłków celowych na kwotę 199 911,26 zł.

8) Na realizację Programu zgodnie z Umową nr 63/2025/POSIŁEK z dnia 10 marca 2025 r. wraz z Aneks nr 1 zawartym pomiędzy Wojewodą Łódzkim a Gminą Krośnice - gmina otrzymała dotację z budżetu państwa w wysokości 257 686,00 zł z przeznaczeniem na pomoc w formie posiłku, świadczenia pieniężnego na zakup posiłku lub żywności lub świadczenia rzeczowego w postaci produktów żywnościowych.

9) Zadanie finansowano również ze środków własnych gminy w wysokości 80 000,00 zł

10) Łączne wydatki W 2025 r. wyniosły 337 686,00 zł.

---

### **7. Program „Asystent osobisty osoby z niepełnosprawnością” dla Jednostek Samorządu Terytorialnego - edycja 2025**

1) Program realizowany był w okresie od 1 marca 2025 r. do 10 grudnia 2025 r. Wsparciem objętych zostało 7 osób, w tym 3 osoby legitymujące się orzeczeniem o umiarkowanym stopniu niepełnosprawności oraz 4 osoby ze znacznym stopniem niepełnosprawności. Zatrudnionych zostało 7 asystentów.

2) Łączna liczba zrealizowanych godzin usług asystencji osobistej wyniosła 3 960,00 godzin.

3) Kwota środków Funduszu Solidarnościowego przekazanych przez wojewodę na realizację programu wyniosła 220 524,00 zł, z czego wysokość środków faktycznie wydatkowanych wyniosła 199 165,01 zł, w tym: 195 567,71 zł na realizację usług asystencji osobistej oraz 3 597,30 zł na koszty obsługi Programu.

---

### **8. Program „Opieka wytchnieniowa” dla Jednostek Samorządu Terytorialnego – edycja 2025**

1) Program realizowany był na podstawie przepisów dotyczących wsparcia osób z niepełnosprawnościami, w tym ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej

i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2025 r. poz. 913).

2) Program realizowany był w okresie od 5 maja 2025 r. do 10 grudnia 2025 r. Wsparciem objęto 5 osób: 4 rodziców/opiekunów osób z orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności oraz 1 rodzica dziecka z orzeczeniem o niepełnosprawności. Zatrudnione zostały 3 osoby świadczące usługi opieki wytchnieniowej.

3) Łączna liczba zrealizowanych godzin usług opieki wytchnieniowej wyniosła 1 200,00 godzin.

4) Kwota środków Funduszu Solidarnościowego przekazanych przez wojewodę na realizację programu wyniosła 61 200,00 zł, z czego wysokość środków faktycznie wydatkowanych wyniosła 60 871,09 zł, w tym: 59 771,09 zł na realizację usług opieki wytchnieniowej oraz 1 100,00 zł na koszty obsługi Programu.

---

### **9. Program „Korpus Wsparcia Seniorów” na rok 2025:**

1) Program Ministerstwa Rodziny i Polityki Społecznej - „Korpus Wsparcia Seniorów” na rok 2025 był realizowany przez MGOPS:

Moduł I i II w okresie od 1 stycznia 2025 r. do 31 grudnia 2025 r.

- celem Modułu I było zapewnienie usług opiekuńczych w formie usług sąsiedzkich seniorom w wieku 60 lat i więcej;
- usługi sąsiedzkie świadczone w ramach Modułu I obejmowały swoim zakresem pomoc w zaspokajaniu podstawowych potrzeb życiowych, podstawową opiekę higieniczno-pielęgniarską, przez którą należy rozumieć formy wsparcia niewymagające specjalistycznej wiedzy i kompetencji, oraz, w miarę potrzeb i możliwości, zapewnienie kontaktów z otoczeniem;
- w ramach Modułu I uruchomiono 10 środowisk pomocy sąsiedzkiej, zatrudniając 5 sąsiadów - opiekunów. Wsparciem objętych zostało 11 osób;
- Gmina otrzymała dofinansowanie na realizację Modułu I w wysokości 78 024,00zł z czego

wysokość środków faktycznie wydatkowanych wyniosła 51 673,28 zł;

- Gmina ze środków własnych na realizację Modułu I poniosła koszt w wysokości 12 918,32 zł;
- całkowity koszt Modułu I wyniósł 64591,60 zł;
- celem Modułu II było wsparcie w miejscu zamieszkania seniorów w wieku 60 lat i więcej, którzy mają problemy związane z samodzielnym funkcjonowaniem ze względu na stan zdrowia, prowadzących samodzielne gospodarstwa domowe lub mieszkających z osobami bliskimi, które nie są w stanie zapewnić im wystarczającej opieki w codziennym funkcjonowaniu w zakresie odpowiadającym ich potrzebom poprzez zapewnieniu dostępu do „opieki na odległość” - zakup oraz pokrycie kosztów użytkowania tzw. „opasek bezpieczeństwa”;
- 11 osób korzystało z opasek bezpieczeństwa. Koszt zakupu opasek wraz z usługą operatora wyniósł: 6 600,00 zł;
- Gmina otrzymała dofinansowanie na realizację Modułu II w wysokości 8 728,00 zł z czego wysokość środków faktycznie wydatkowanych wyniosła 8 656,65 zł;
- Gmina ze środków własnych na realizację Modułu II poniosła koszt w wysokości 2 164,18 zł;

2) Łączny koszt Modułu II wyniósł 10 820,83 zł.

3) Łączny koszt Programu „Korpus Wsparcia Seniorów” na rok 2025 wyniósł 75 412,43,93 zł (86,93%), z tego:

- dofinansowanie ze środków z rezerwy celowej budżetu państwa w wysokości 60 329,93 zł;
- ze środków własnych gminy 15 082,50.

---

### **10. Program „Czyste powietrze”**

1) Do ustalenia wysokości przeciętnego miesięcznego dochodu, stosuje się przepisy ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych. Zaświadczenia wydawane są przez Miejsko- Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Krośniewicach po uprzednim złożeniu wniosku.

2) W 2025 r. wydano 20 zaświadczeń o wysokości przeciętnego miesięcznego dochodu przypadającego na jednego członka gospodarstwa domowego dla potrzeb uczestnictwa w programie „Czyste powietrze”.

---

### **11. Ustawa z dnia 5 stycznia 2011 r. – Kodeks wyborczy (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 365 z późn. zm.).**

1) Do obowiązków Gminy Krośniewice wynikających z treści ustawy z dnia 5 stycznia 2011 r. Kodeks wyborczy, należy:

- sporządzanie Spisu wyborców (art. 10);
- prowadzenie Rejestru wyborców (art. 11);
- sporządzenia aktów pełnomocnictwa do głosowania (art. 61);
- obsługa i techniczno-materialne warunki pracy obwodowych i terytorialnych komisji wyborczych oraz wykonanie zadań związanych z organizacją i przeprowadzeniem wyborów na obszarze gminy (art. 156).

2) W 2025 r. Gmina co kwartał przekazywała meldunek kwartalny o liczbie mieszkańców i liczbie wyborców w obwodach i okręgach gminy do KBW Delegatura w Łodzi oraz na bieżąco aktualizowała CRID -Centralny Rejestr Informacji Dodatkowej. Ponadto wykonywano czynności związane z przygotowaniem oraz przeprowadzeniem wyborów Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej zarządzonych na dzień 18 maja 2025 r. (I tura) oraz 1 czerwca 2025 r. (II tura)

---

### **12. Ustawa z dnia 10 marca 2006 r. o zwrocie podatku akcyzowego zawartego w cenie oleju napędowego wykorzystywanego do produkcji rolnej (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1948 ze zm).**

1) Gmina realizuje - na podstawie Ustawy z dn. 10 marca 2006 r. o zwrocie podatku akcyzowego zawartego w cenie oleju napędowego wykorzystywanego do produkcji rolnej (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1948 ze zm.) - zadanie zlecone z zakresu administracji rządowej, na które otrzymuje dotację celową z budżetu państwa.

2) Zgodnie z zasadami określonymi niniejszą ustawą:

- Zwrot podatku przysługuje producentowi rolnemu - posiadaczowi gospodarstwa rolnego w rozumieniu przepisów o podatku rolnym,
- Przysługujący limit w 2025 r. (podobnie jak w 2024):

- 110 litrów oleju napędowego / 1 ha użytków rolnych / rok;
  - 40 litrów oleju napędowego / 1 dużą jednostkę przeliczeniową bydła, owiec, kóz, koni posiadaną w roku poprzedzającym rok składania wniosku / rok,
  - 4 litry oleju napędowego / 1 dużą jednostkę przeliczeniową świń posiadaną w roku poprzedzającym rok składania wniosku / rok.
- Do wniosku należy dołączyć:
    - faktury VAT (kopie) zakupu oleju napędowego;
    - dokument z ARiMR o liczbie dużych jednostek bydła, owiec, kóz, świń i koni, posiadanych w roku poprzedzającym rok składania wniosku.

3) Wysokość zwrotu w 2025 r. wynosiła 1,46 zł/litr (podobnie jak w 2024).

4) W 2025 r. przyjęto w dwóch terminach (ustawowo luty i sierpień) do realizacji 640 wniosków o zwrot podatku akcyzowego, do których dołączono faktury (kopie) zakupu 789 702,1865 litrów oleju napędowego wykorzystywanego do produkcji rolnej.

5) Na ich podstawie Burmistrz Krośniewic wydał 640 decyzji w sprawie zwrotu podatku akcyzowego zawartego w cenie oleju napędowego wykorzystywanego do produkcji rolnej (wszystkie pozytywne), które pozwoliły na wypłatę (ustawowo kwiecień i październik) zwrotu podatku akcyzowego w łącznej kwocie 1 152 965,19 złotych.

6) Na realizację powyższego zadania gmina otrzymuje dotację w wysokości 2% łącznej kwoty dotacji wypłaconej producentom rolnym.

---

### **13. Ustawa z dnia 6 marca 2018 r. – Prawo przedsiębiorców (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 236), Ustawa z dnia 6 marca 2018 r. o Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej i Punkcie Informacji dla Przedsiębiorcy (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz.30 z późn. zm.)**

1) W 2025 r. nastąpiły:

- Założenia działalności gospodarczej w systemie CEIDG - 14;

- Wykreślenia działalności w systemie CEIDG - 11;
- Zmiany działalności gospodarczej w systemie CEIDG - 33;
- Zawieszenia działalności gospodarczej w systemie CEIDG - 22;
- Wznowienia działalności gospodarczej w systemie CEIDG - 18.

2) Do sytemu CEIDG zostały wprowadzone 16 decyzje w sprawie zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych na terenie Gminy Krośniewice.

---

### **14. Urząd Stanu Cywilnego i Spraw Obywatelskich**

1) Urząd Stanu Cywilnego realizuje zadania zlecone z zakresu administracji rządowej na podstawie ustawy z dnia 28 listopada 2014 r. prawo o aktach stanu cywilnego, ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny, ustawy z dnia 17 października 2008 r. o zmianie imienia i nazwiska, ustawy z dnia 25 lutego 1964 r. Kodeks rodzinny i opiekuńczy, ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego, ustawy z dnia 24 września 2010 r. o ewidencji ludności, w tym prowadzenia Powszechnego Elektronicznego Systemu Ewidencji Ludności (PESEL) oraz ustawy z dnia 6 sierpnia 2010 r. o dowodach osobistych.

2) W 2025 r. Urząd Stanu Cywilnego realizował zadania z zakresu:

- a. rejestracji aktów urodzeń, małżeństw, zgonów;
- b. wydawania odpisów z aktów stanu cywilnego;
- c. przyjmowania oświadczeń zgodnie z obowiązującymi przepisami;
- d. organizacji uroczystości zawarcia związku małżeńskiego oraz przyjmowania oświadczeń o wstąpieniu w związek małżeński;
- e. wydawania decyzji wynikających z przepisów ustawy prawo o aktach stanu cywilnego;
- f. wydawania zaświadczeń wynikających z przepisów ustawy prawo o aktach stanu cywilnego;

g. organizowania uroczystości wręczenia medali za długoletnie pożycie małżeńskie;

h. wpisywania wzmianek w aktach stanu cywilnego oraz przypisków i zawiadamianie o tym innych Urzędów Stanu Cywilnego;

i. zawiadamiania innych Urzędów Stanu Cywilnego i Wydziałów Ewidencji Ludności o dokonanych zmianach w aktach stanu cywilnego dotyczących małżeństw, urodzeń, zgonów;

j. prowadzenia spraw związanych z przekazywaniem informacji statystycznej do GUS na temat zarejestrowanych urodzeń, małżeństw i zgonów;

k. prowadzenia archiwum i bieżącej opieki nad księgami stanu cywilnego.

3) Do zadań Wydziału w zakresie spraw obywatelskich należą w szczególności:

a. sprawy z zakresu ewidencji ludności;

b. obowiązek meldunkowy;

c. wydawanie zaświadczeń o zameldowaniu i wymeldowaniu;

d. sprawy z zakresu dowodów osobistych;

e. wydawanie dowodów osobistych;

f. wydanie zaświadczenia o utracie dowodu osobistego;

g. udostępnianie danych z ewidencji ludności oraz ewidencji wydanych i unieważnionych dowodów osobistych;

h. prowadzenie spraw związanych z nadaniem nr PESEL;

i. wydawanie decyzji administracyjnych na wniosek lub z urzędu w sprawach meldunkowych;

j. wydawanie decyzji o wpisaniu lub odmowie wpisania do rejestru wyborców;

k. wpisanie na wniosek do spisu wyborców;

l. przyjmowanie oświadczeń o wykreśleniu ze spisu wyborców.

to skonkretyzowane przedsięwzięcia realizowane przez Siły Zbrojne RP, organy władzy wykonawczej oraz inne organy i instytucje państwowe, przedsiębiorców, organizacje społeczne oraz poszczególnych obywateli, związane z przygotowaniem państwa do sprawnego działania i przetrwania w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa, kryzysu i wojny.

2) Burmistrz realizuje zadania obronne, w celu zapewnienia ciągłości działania w warunkach wyższych stanów gotowości obronnej państwa oraz realizacji przygotowań obronnych w czasie pokoju w zakresie systemów organizacyjno-planistycznych.

3) Najważniejsze zrealizowane przedsięwzięcia z tego zakresu W 2025 r. to:

- Urząd Miejski w Krośniewicach brał udział w Powiatowych Ćwiczeniach Obronnych KUTNO-2025. W trakcie ćwiczeń sprawdzane były: sposób rozwinięcia statowego dyżuru, funkcjonowanie instytucji publicznych i mieszkańców w warunkach braku energii elektrycznej, braku wody;
- Zaktualizowano dokumentację Statowego Dyżuru Burmistrza Krośniewic;
- Opracowano nową dokumentację Akcji Kurierskiej Administracji Publicznej i uzgodniono z WCR w Skierniewicach i Komendantem KPP w Kutnie;
- Zaktualizowano tabele realizacji zadań operacyjnych (POF GK);
- Zaktualizowano Plan ochrony zabytków na wypadek konfliktu zbrojnego i sytuacji kryzysowych;
- Opracowano nowy Plan Organizacji i Funkcjonowania Zastępczych Miejsc Szpitalnych na Potrzeby Obronne Państwa na terenie Gminy Krośniewice;
- Wydano 1 decyzję w sprawie przeznaczenia do wykonywania świadczeń rzeczowych na rzecz obrony;
- Wydano 2 decyzje w sprawie uchylecia przeznaczenia do wykonania świadczeń rzeczowych;
- Wydano 1 decyzję w sprawie przeznaczenia do wykonywania świadczeń osobistych;

---

### 15. Sprawy obronne

1) Zadania obronne stanowiące część zadań z zakresu bezpieczeństwa narodowego

- Wydano 2 decyzji w sprawie uchylecia przeznaczenia do wykonywania świadczeń osobistych na rzecz obrony;
- Uczestnictwo w przeprowadzeniu kwalifikacji wojskowej, dla mieszkańców Gminy Krośniewice podlegających ww. obowiązkom.

#### 4) Podstawa prawna:

a. Ustawa z dnia 11 marca 2022 r. o obronie Ojczyzny (t.j. Dz.U z 2025 r. poz. 825);

b. Rozporządzenie Ministra Kultury z dnia 25 sierpnia 2004 r. w sprawie organizacji i sposobu ochrony zabytków na wypadek konfliktu zbrojnego i sytuacji kryzysowych (Dz.U. Nr 212, poz. 2153);

c. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 31 października 2022 r. w sprawie szkolenia obronnego (Dz.U z 2022 r. poz. 2348);

d. Rozporządzenie Rady ministrów z dnia 17 listopada 2022 r. w sprawie wyłączenia od obowiązku pełnienia czynnej służby wojskowej wrazie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny. (Dz.U. 2022 r. poz. 2559);

e. Rozporządzenie w sprawie świadczeń rzeczowych na rzecz obrony w czasie pokoju (Dz. U. z 2024 poz. 1387);

f. Rozporządzenie w sprawie świadczeń osobistych na rzecz obrony w czasie pokoju;

g. Rozporządzenia w sprawie świadczeń osobistych i rzeczowych na rzecz obrony w razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny (Dz. U. z 2024 poz. 1354);

---

#### **16. Zadania wynikające z ustawy z dnia 12 marca 2022 r. o pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa**

1) Ustawa o pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa była odpowiedzią na potrzebę zorganizowania wsparcia dla osób uciekających z Ukrainy przed prowadzonymi tam działaniami wojennymi.

2) MGOPS w Krośniewicach nie realizował zadań wynikających ze specustawy.

## **Rozdział 6 – Sprawozdanie z realizacji planowanych przedsięwzięć i inwestycji**

W 2025 r. zrealizowano następujące zadania inwestycyjne, ujęte w Budżecie Gminy Krośniewice na 2025 r.:

---

### **1. Budowa sieci wodociągowej i kanalizacji sanitarnej w ulicy projektowanej, Różanej, leśnej i malinowej w Krośniewicach – etap I – sieć wodociągowa w ulicach: Malinowej, Ogrodowej i Leśnej w Krośniewicach**

Zadanie zakończone.

1) Po otrzymaniu braku sprzeciwu do zgłoszenia zamiaru wykonania robót budowlanych dla ww. sieci wodociągowej w Starostwie Powiatowym w Kutnie realizacja zadania została zlecona Miejskiemu Zakładowi Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Krośniewicach w dniu 23 kwietnia 2025 r., za kwotę 239 947,88 zł, z terminem realizacji do 29 sierpnia 2025 r. Termin ten, na wniosek MZGKiM został ostatecznie przedłużony do 30 listopada 2025 r.

2) Po wykonaniu sieci wodociągowej o łącznej długości 382,3 mb wraz z 4 hydrantami p.poż. oraz zasuwani 18 szt. zgłoszono zakończenie jej budowy i uzyskano pozytywną opinię Komendanta Powiatowego Państwowej Straży Pożarnej w Kutnie oraz Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Kutnie. Następnie zgłoszono zakończenie budowy sieci i uzyskano zgodę na jej użytkowanie w Powiatowym Inspektoracie Nadzoru Budowlanego w Kutnie. To pozwoliło na wykonanie 15 szt. przyłączy wodociągowych do granic nieruchomości i zakończenie realizacji zadania.

3) Odbiór końcowy zadania odbył się w dniu 26 listopada 2025 r.

4) Całość zadania zamknęła się kwotą 319 947,08 zł.

---

### **2. Przebudowa sieci wodociągowej wraz z rozbudową instalacji p.poż.**

**w ul. Prusa i ul. Mickiewicza  
w Krośniewicach**

Zadanie zrealizowane.

1) Zadanie rozpoczęte w 2024 r. przez Miejski Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Krośniewicach na podstawie zlecenia z dnia 14 sierpnia 2024 r., za kwotę 999 888,18 zł, z terminem realizacji do 20 grudnia 2024 r. Na wniosek Zakładu termin realizacji zadania został przedłużony ostatecznie do 30 sierpnia 2025 r.

2) W ramach zadania wykonano przebudowę sieci wodociągowej o łącznej długości 1 049,00 mb wraz z 11 hydrantami p.poż. i przyłączami 52 szt. Roboty budowlane na tym zadaniu wykonano a odbiór końcowy zakończył się w dniu 5 września 2025 r.

3) Wykonanie przebudowy sieci wodociągowej zgłoszono Komendantowi Powiatowemu Państwowej Straży Pożarnej w Kutnie, który wydał pozytywne stanowisko w zakresie ochrony przeciwpożarowej.

4) Całość zadania zamknęła się kwotą  
1 026 333,18 zł.

---

**3. Budowa, rozbudowa i przebudowa  
dróg i ulic do terenów przemysłowych  
położonych na terenie Miasta Krośniewice**

Zadanie w trakcie realizacji.

1) Na realizację przedmiotowego zadania w dniu 29 sierpnia 2024 r. została zawarta Umowa Nr 12/ZP/2024, zmieniona Aneksem Nr 1 z dnia 15 października 2024 r., Aneksem Nr 2 z dnia 24 lipca 2025 r. oraz Aneksem Nr 3 z dnia 20 sierpnia 2025 r., z firmą BUD-AN Sp. z o.o., z siedzibą w Kaliszu, ul. Piekarska 5/4, 62-800 Kalisz, z terminem realizacji do 28 miesięcy od dnia zawarcia umowy, za kwotę 21 966 303,31 zł, w formule „zaprojektuj i wybuduj” na podstawie Programu funkcjonalno - użytkowego.

2) Zadanie realizowane jest w ramach Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych - Promesa Dofinansowania

Inwestycji z Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych NR Edycja8/2023/5394/Polski Ład - dofinansowanie robót budowlanych 98% - 21 526 977,24 zł, udział Gminy 439 326,07 zł.

3) Przeprowadzono również postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym bez negocjacji na pełnienie nadzoru inwestorskiego nad realizacją przedmiotowego zadania, w wyniku którego w dniu 18 kwietnia 2025 r., została zawarta Umowa Nr 3/ZP/2025 r. z firmą BIKSBIT Sp. z o.o., z siedzibą w Warszawie, Aleja Jana Pawła II 27, 00-867 Warszawa, na kwotę 139 002,22 zł.

4) W 2025 r. wykonano 50% wartości zadania. Gmina zapłaciła udział własny w robotach budowlanych tj. 2% wartości robót budowlanych w kwocie 439 326,07 zł oraz wypłacono Wykonawcy zadania środki w ramach udzielonej Promesy w kwocie: 10.763.488,62 zł.

5) Zakres robót budowlanych W 2025 r. obejmował:

a. ZADANIE NR 2- Budowa drogi gminnej relacji droga gminna Nr 102132E do drogi wojewódzkiej Nr 581, w zakresie zadania wykonano większość robót budowlanych w branży sanitarnej (kanalizacją deszczową, sanitarną, wodociągową) oraz rozpoczęto roboty budowlane w zakresie branży telekomunikacyjnej, instalacji elektrycznej (oświetlenie uliczne) oraz roboty przygotowawcze do budowy drogi, która docelowo będzie miała długość 914 mb, o nawierzchni asfaltowej szerokości 7,0 m wraz z ciągiem pieszo - rowerowym 3,0 m.

b. ZADANIE NR 4 - Budowa drogi gminnej Nr 102836E relacji droga gminna Nr 102834E ul. Poznańska do drogi gminnej Nr 102830E ul. Targowa, w zakresie zadania wykonano drogę o długości 505 mb, o nawierzchni asfaltowej szerokości 7,0 m wraz z ciągiem pieszo - rowerowym 3,0 m oraz kanalizacją deszczową, sanitarną, wodociągową, telekomunikacyjną i instalacją elektryczną (oświetlenie uliczne).

c. ZADANIE NR 3 - Budowa drogi gminnej (ul. Wrzosowa) relacji droga gminna Nr 102834E ul. Kutnowska - do drogi gminnej Nr 1028163 ul. Kasztanowa, w zakresie zadania wykonano drogę

o długości 473 mb, o nawierzchni asfaltowej szerokości 7,0 m wraz z ciągiem pieszo - rowerowym 3,0 m, oraz kanalizacją deszczową, sanitarną, wodociągową, telekomunikacyjną



#### 4. Przebudowa i rozbudowa dróg i ulic na terenie Gminy Krośniewice

Zadanie zrealizowane.

1) Na realizację przedmiotowego zadania w dniu 2 sierpnia 2024 r., została zawarta Umowa Nr 10/ZP/2024 r. z KONSORCJUM FIRM: Lider: Firma

Inżynierijno - Drogowa „DROGTOM” Sp. z o.o., z siedzibą we Włocławku, ul. Krzywa Góra 8/10, 87 - 800 Włocławek, Partner: Pan Krzysztof Świerczyński, KRIS-BUD Krzysztof Świerczyński, w siedzibie w Rzeżewo Morzyce 25, 87-840 Lubień Kujawski, z terminem realizacji do 15 miesięcy od dnia zawarcia umowy, za kwotę 4 856 617,80 zł.

2) Ww. zadanie obejmowało:

a. Rozbudowę drogi gminnej Nr 102136E od km 0+495 do km 1+785 relacji Cudniki - Głogowa Wieś, gm. Krośniewice - w zakresie: rozbudowa odcinka drogi gminnej w miejscowościach: Cudniki i Głogowa Wieś, wykonanie nawierzchni asfaltowej na długości 1323,0 mb, o szerokości 4,0 m wraz z poszerzeniami do 5,0 m (mijanki) na długości 25 m, poboczami z kruszywa łamanego szerokości po 0,75 m każde, oczyszczeniem i odtworzeniem rowu odwadniającego drogę - po jednej stronie drogi, przepustami i zjazdami o nawierzchni asfaltowej na przyległe działki, oznakowaniem;



b. Przebudowę odcinka drogi gminnej Nr 102119E w miejscowości Wola Nowska, gm. Krośniewice, - w zakresie: przebudowa odcinka drogi gminnej w miejscowości Wola Nowska i wykonanie nawierzchni asfaltowej na długości 1064,40 mb, o szerokości 3,5 m z dwoma mijankami o szerokości 5,0 m i poszerzeniem przy włączeniu z drogą powiatową do 5,0 m, wraz z poboczami z kruszywa łamanego szerokości po 0,75 m, wymianą przepustu pod drogą, oczyszczeniem i odtworzeniem istniejących rowów przydrożnych, utwardzeniem

istniejących i wykonanie nowych zjazdów z kruszywa łamanego na pola i bitumicznych do nieruchomości, oznakowaniem;

c. Przebudowę dróg gminnych Nr 102118E ul. Bema oraz Nr 102119E ul. Wąska w Krośniewicach - zadanie wykonane w 2024 r. w zakresie: przebudowa dwóch ulic w centrum miasta Krośniewice w tym: w ulicy Bema budowa nawierzchni ulicy o długości 447 mb, o szerokości 5 m z kostki betonowej, chodników w większości o szerokości 2 m, zatoki postojowe szerokości 2,5 m (miejsca postojowe ok. 17 szt. przy kościele), zjazdy wg szerokości istniejących bram, nowe zjazdy o szerokości 4 m; w ulicy Wąskiej budowa nawierzchni ulicy o długości 315 mb, o szerokości 4 m z kostki betonowej, mijanka szerokości 5 m i długości ok. 74 m, pobocza szerokości od 0,75 m do 1,2 m, zjazdy wg szerokości istniejących bram.

3) Nadzór inwestorski pełniła firma Zarząd Inwestycji Sp. z o.o., ul. Podrzeczna 5a, 99-300 Kutno - Umowa Nr 347/2024 z dnia 2 sierpnia 2024 r., za kwotę 129 150,00 zł.

4) Zadanie zrealizowane w ramach Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych - Promesa Dofinansowania Inwestycji z Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych NR Edycja8/2023/5394/PolskiŁad - dofinansowanie robót budowlanych 95% - 4 613 786,91 zł, udział Gminy - 242 830,89 zł.

5) Odbiór końcowy zadania nastąpił w dniu 31 października 2025 r., a całość zadania zamknęła się kwotą 5 164 870,27 zł.



### 5. Przebudowa odcinka drogi gminnej nr 102830E w Bielicach (rejon przejazdu kolejowo – drogowego)

Zadanie zrealizowane.

1) W wyniku przeprowadzonego zapytania ofertowego na opracowanie dokumentacji projektowej na wykonanie ww. zadania, wykonanie dokumentacji zlecone zostało w dniu 15 kwietnia 2025 r., na podstawie Umowy Zlecenia Nr 199/2025, firmie Zarząd Inwestycji Sp. z o.o., ul. Podrzeczna 5a, 99-300 Kutno, za kwotę 15 990,00 zł. Termin opracowania ww. dokumentacji - do 4 miesięcy od dnia zawarcia umowy. Dokumentacja została opracowana i uzyskano brak sprzeciwu co do zamiaru wykonania robót budowlanych w Starostwie Powiatowym w Kutnie.

2) W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenia zamówienia publicznego w trybie podstawowym bez negocjacji w dniu 9 września br. podpisana została umowa z Wykonawcą robót budowlanych na tym zadaniu tj. firmą Przedsiębiorstwo Robót Drogowych Sp. z o.o. z siedzibą 99-300 Kutno, ul. Lotnicza 6. Wartość robót budowlanych 208 967,76 zł.

3) Nadzór inwestorski nad realizacją przedmiotowego zadania, pełniła firma Zarząd Inwestycji Sp. z o.o., z siedzibą w Kutnie, ul. Podrzeczna 5a, 99-300 Kutno za kwotę 12 300,00 zł.

4) Odbiór końcowy zadania nastąpił w dniu 20 października 2025 r., a całość zadania zamknęła się kwotą 237 257,76 zł.

---

#### **6. Rozbudowa odcinka drogi gminnej nr 102101E w Kopach (od skrzyżowania do granicy Gminy Dąbrowice)**

Zadanie zrealizowane.

1) W wyniku przeprowadzonego zapytania ofertowego na opracowanie dokumentacji projektowej na wykonanie ww. zadania, wykonanie dokumentacji zlecone zostało w dniu 23 kwietnia 2025 r., na podstawie Umowy Zlecenia Nr 209/2025, firmie Zarząd Inwestycji Sp. z o.o., ul. Podrzeczna 5a, 99-300 Kutno, za kwotę 81 180,00 zł. Termin opracowania wyżej wymienionej dokumentacji - do 8 miesięcy od dnia zawarcia umowy.

2) Dokumentacja została opracowana i przekazana w dniu 19 grudnia 2025 r.

---

#### **7. Budowa chodnika przy drodze gminnej nr 102136E w m. Głogowa (Osiedle)**

Zadanie zrealizowane.

1) W wyniku przeprowadzonego zapytania ofertowego na opracowanie dokumentacji projektowej na wykonanie ww. zadania, wykonanie dokumentacji zlecone zostało w dniu 15 kwietnia 2025 r., na podstawie Umowy Zlecenia Nr 198/2025, firmie Zarząd Inwestycji Sp. z o.o., ul. Podrzeczna 5a, 99-300 Kutno, za kwotę 15 375,00 zł. Termin opracowania ww. dokumentacji - do 2 miesięcy od dnia zawarcia umowy.

2) Dokumentacja projektowa opracowana i przekazana w dniu 16 czerwca 2025 r., a wykonanie robót budowlanych zgłoszone w Starostwie Powiatowym w Kutnie.

3) Realizacja zadania została zlecona Miejskiemu Zakładowi Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Krośniewicach w dniu 3 września 2025 r., za kwotę 287 040,55 zł, z terminem realizacji do 3 listopada 2025 r.

4) Odbiór końcowy zadania nastąpił w dniu 23 grudnia 2025 r., a całość zadania zamknęła się kwotą 302 415,55 zł.



---

#### **8. Zakup i montaż przestanków autobusowych na terenie Gminy Krośniewice (10 szt.) wraz z utwardzeniem terenu**

Zadanie zrealizowane.

1) W wyniku przeprowadzonego zapytania ofertowego na dostawę i montaż wiat przystankowych wykonanie zadania zlecono firmie MM2021 Sp. z o.o., ul. Przemysłowa 1a, 63-720 Koźmin Wielkopolski.

2) Dostawa i montaż została wykonana w terminie do 17 października 2025 r., za kwotę 92 105,85 zł.

3) W ramach ww. zadania zostały również zdemonstrowane stare przystanki i przygotowane podłoże z kostki brukowej pod montaż nowych przystanków przez Miejski Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Krośniewicach za kwotę 28 450,00 zł.

4) W ramach ww. zadania zamontowano wiaty w następujących miejscowościach: Nowe - 1 szt., (przy zatoczce autobusowej), drodze Krajowej nr 92 w miejscowości Nowe - 2 szt., ul. Toruńska w Krośniewicach - 2 szt., Głogowa - 1 szt., Miłosna przy drodze Krajowej nr 91 - 2 szt., ul. Kwiatowa w Krośniewicach - 1 szt., Jankowice - 1 szt.

5) Całość zadania zamknęła się kwotą 120 623,25 zł.



### 9. Przebudowa odcinka drogi gminnej na terenie Osiedla Skłoty – etap I

Zadanie zrealizowane.

1) W wyniku przeprowadzonego zapytania ofertowego na opracowanie dokumentacji projektowej na wykonanie ww. zadania, wykonanie dokumentacji zlecone zostało w dniu 15 kwietnia 2025 r., na podstawie Umowy Zlecenia Nr 196/2025, firmie Zarząd Inwestycji Sp. z o.o., ul. Podrzeczna 5a, 99-300 Kutno, za kwotę 12 177,00 zł. Termin opracowania ww. dokumentacji - do 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy.

2) Dokumentacja została opracowana i uzyskano brak sprzeciwu co do realizacji robót budowlanych w Starostwie Powiatowym w Kutnie. Protokół odbioru dokumentacji z dnia 2 października 2025 r.

### 10. Przebudowa ulicy Adama Mickiewicza w Krośniewicach wraz z infrastrukturą

Zadanie zrealizowane.

1) W wyniku przeprowadzonego zapytania ofertowego na opracowanie dokumentacji projektowej na wykonanie ww. zadania wykonanie dokumentacji zlecone zostało w dniu 24 kwietnia 2025 r., na podstawie Umowy Zlecenia Nr 219/2025, firmie Usługi Projektowe i Nadzory „MAWIKON” s.c. K.Majtczak, W.Wiechno, z siedzibą w Kutnie, ul. Zamenhofska 14/1, 99-300 Kutno, za kwotę 86 100,00 zł. Termin opracowania ww.

dokumentacji - do 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy.

2) Dokumentacja wielobranżowa została opracowana i przekazana w dniu 24 października 2025 r. Dyrektor Zarządu Zlewni w Łowiczu Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie w dniu 9 grudnia 2025 r. wydał pozwolenie wodnoprawne dla przedmiotowego zadania.

### 11. Przebudowa ul. Norwida i ul. Bocznej w Krośniewicach wraz z infrastrukturą (drogi gminne nr 102824E i 102826E)

Zadanie zrealizowane.

1) W wyniku przeprowadzonego zapytania ofertowego na opracowanie dokumentacji projektowej na wykonanie ww. zadania wykonanie dokumentacji zlecone zostało w dniu 15 kwietnia 2025 r., na podstawie Umowy Zlecenia Nr 194/2025, firmie Usługi Projektowe i Nadzory „MAWIKON” s.c. K.Majtczak, W.Wiechno, z siedzibą w Kutnie, ul. Zamenhofska 14/1, 99-300 Kutno, za kwotę 59 655,00 zł. Termin opracowania ww. dokumentacji - do 5 miesięcy od dnia zawarcia umowy.

2) W związku z przedłużonym terminem uzyskiwania uzgodnień (usytuowanie sieci i przyłączy sanitarnych) przedłużono termin opracowania dokumentacji projektowej o dwa tygodnie.

3) Dokumentacja wielobranżowa została opracowana i przekazana w dniu 29 września 2025 r.

### 12. Przebudowa ulicy Cichej w Krośniewicach wraz z infrastrukturą (droga gminna nr 102 822E)

Zadanie zrealizowane.

1) W wyniku przeprowadzonego zapytania ofertowego na opracowanie dokumentacji projektowej na wykonanie ww. zadania wykonanie dokumentacji zlecone zostało w dniu 24 kwietnia 2025 r., na podstawie Umowy Zlecenia Nr 220/2025, firmie Usługi Projektowe i Nadzory „MAWIKON” s.c. K.Majtczak, W.Wiechno, z siedzibą

w Kutnie, ul. Zamenhofs 14/1, 99-300 Kutno, za kwotę 61 500,00 zł. Termin opracowania ww. dokumentacji - do 5 miesięcy od dnia zawarcia umowy.

2) W związku z koniecznością odprowadzenia wód deszczowych do projektowanej kanalizacji deszczowej w ulicy Mickiewicza termin opracowania dokumentacji został przedłużony do 24 października 2025 r.

3) Dokumentacja została opracowana i przekazana w dniu 24 października 2025 r.

---

### **13. Budowa chodnika w m. Głogowa - dz. nr 13/5 w ramach środków funduszu sołectkiego Sołectwa Jankowice**

1) W wyniku przeprowadzonego zapytania ofertowego, na realizację ww. zadania w dniu 11 kwietnia 2025 r., została zawarta Umowa Nr 190/2025 z firmą: TOTAL reprezentowaną przez Michała Walczaka, Wola Nowska 51, 99-340 Krośniewice, na kwotę 20 650,41 zł.

2) Przedmiot zadania: zakup materiałów wraz z utwardzeniem terenu kostką brukową o pow. 70m<sup>2</sup> z obrzeżami (chodnik o szerokości 1mb, długości 70mb) oraz zakup i montaż czterech ławek parkowych.

3) Odbiór końcowy zadania nastąpił w dniu 1 lipca 2025 r., a całość zadania zamknęła się kwotą 20 650,41 zł.



---

### **14. Zakup wiaty przystankowej wraz z wykonaniem podbudowy z kostki brukowej przy drodze gminnej nr 102134E w m. Teresin w ramach funduszu sołectkiego Sołectwa Teresin**

Zadanie zrealizowane.

1) W wyniku przeprowadzonego zapytania ofertowego na dostawę i montaż wiat przystankowych wykonanie zadania zlecono firmie MM2021 Sp. z o.o., ul. Przemysłowa 1a, 63-720 Koźmin Wielkopolski.

2) Dostawa i montaż została wykonana w terminie do 12 września 2025 r., za kwotę 9 210,58 zł.

3) W ramach ww. zadania został również zdemontowany stary przystanek i przygotowany teren z kostki brukowej pod montaż nowego przystanku przez Miejski Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Krośniewicach za kwotę 9 700,00 zł.

4) Całość zadania zamknęła się kwotą 18 910,58 zł.



---

**15. Zakup wiaty przystankowej wraz z wykonaniem utwardzenia nawierzchni pod wiatę przy drodze gminnej w m. Witów w ramach funduszu sołectkiego Sołectwa Witów**

Zadanie zrealizowane.

1) W wyniku przeprowadzonego zapytania ofertowego na dostawę i montaż wiat przystankowych wykonanie zadania zlecono firmie MM2021 Sp. z o.o. z siedzibą ul. Przemysłowa 1a, 63-720 Koźmin Wielkopolski.

2) Dostawa i montaż została wykonana w terminie do 12 września 2025 r., za kwotę 9 210,58 zł.

3) W ramach wyżej wymienionego zadania został również zdemontowany stary przystanek oraz przygotowany teren z kostki brukowej pod montaż nowego przystanku przez Miejski Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Krośniewicach za kwotę 9 700,00 zł.

4) Całość zadania zamknęła się kwotą 18 910,58 zł.

---

**16. Rozbudowa odcinka drogi gminnej nr 102127E w m. Pomarzany – dokumentacja**

Zadanie zrealizowane.

1) W wyniku przeprowadzonego zapytania ofertowego na opracowanie dokumentacji projektowej na wykonanie ww. zadania, wykonanie dokumentacji zlecone zostało w dniu 23 kwietnia 2025 r., na podstawie Umowy Zlecenia Nr 211/2025, firmie Zarząd Inwestycji Sp. z o.o., ul. Podrzeczna 5a, 99-300 Kutno, za kwotę 73 185,00 zł. Termin opracowania ww. dokumentacji - do 8 miesięcy od dnia zawarcia umowy.

2) Dokumentacja została opracowana i przekazana w dniu 2 grudnia 2025 r. Uzyskano również Decyzję Starosty Kutnowskiego Nr 503/2025 zezwalającą na realizację inwestycji drogowej w dniu 1 grudnia 2025 r.

---

**17. Przebudowa przejścia dla pieszych w ul. Łęczyckiej w Krośniewicach (rejon Szkoły Podstawowej nr 1)**

Zadanie zrealizowane.

1) W wyniku przeprowadzonego zapytania ofertowego na opracowanie dokumentacji projektowej na wykonanie ww. zadania, wykonanie dokumentacji zlecone zostało w dniu 17 marca 2025 r., na podstawie Umowy Zlecenia Nr 140/2025, firmie Usługi Projektowe - Nadzór Tomasz Matusiak., ul. Niemcewicza 18a, 99-300 Kutno, za kwotę 23 739,00 zł. Termin opracowania ww. dokumentacji - do 4 miesięcy od dnia zawarcia umowy.

2) W wyniku przeprowadzonego zapytania ofertowego wykonanie robót budowlanych zlecono w dniu 30 lipca 2025 r., na podstawie Umowy nr 382/2025, firmie Luvia Grzegorz Beta, ul. Marii Wicherkiewiczowej 7, 64-500 Szamotuły. Wartość robót budowlanych: 152 633,16 zł brutto, a termin realizacji 4 miesiące od dnia zawarcia umowy.

3) Nadzór inwestorski nad zadaniem inwestycyjnym pełni firma Usługi Projektowe - Nadzór Tomasz Matusiak., ul. Niemcewicza 18a, 99-300 Kutno za kwotę 4 920,00 zł brutto. Odbiór końcowy zadania nastąpił w dniu 27 listopada 2025 r., a całość zadania zamknęła się kwotą 181 398,49 zł.



---

**18. Przebudowa odcinka drogi gminnej nr 102116E Zalesie – Miłosna – dokumentacja**

Zadanie zrealizowano.

1) W wyniku przeprowadzonego zapytania ofertowego na opracowanie dokumentacji

projektowej na wykonanie ww. zadania, wykonanie dokumentacji zlecone zostało w dniu 16 kwietnia 2025 r., na podstawie Umowy Zlecenia Nr 200/2025, firmie Zarząd Inwestycji Sp. z o.o., ul. Podrzeczna 5a, 99-300 Kutno, za kwotę 27 060,00 zł. Termin opracowania ww. dokumentacji - do 8 miesięcy od dnia zawarcia umowy. W związku z koniecznością zaprojektowania przebudowy odcinka sieci wodociągowej Aneksem Nr 1 do ww. umowy zwiększono jej wartość do kwoty 33 210,00 zł.

2) Dokumentacja została opracowana i przekazana w dniu 11 grudnia 2025 r.

---

## **19. Rozbudowa drogi gminnej nr 102837E w m. Pawlikowice, gm. Krośniewice**

Zadanie zrealizowane.

1) W wyniku przeprowadzonego zapytania ofertowego na opracowanie dokumentacji projektowej na wykonanie ww. zadania, wykonanie dokumentacji zlecone zostało w dniu 23 kwietnia 2025 r., na podstawie Umowy Zlecenia Nr 210/2025, firmie Zarząd Inwestycji Sp. z o.o., ul. Podrzeczna 5a, 99-300 Kutno, za kwotę 48 585,00 zł.

Termin opracowania ww. dokumentacji - do 8 miesięcy od dnia zawarcia umowy.

2) Dokumentacja została opracowana i przekazana w dniu 28 listopada 2025 r. Uzyskano również Decyzję Starosty Kutnowskiego Nr 502/2025 zezwalającą na realizację inwestycji drogowej w dniu 1 grudnia 2025 r.

---

## **20. Budowa zatok postojowych przy ul. Błonie w Krośniewicach**

Zadanie zrealizowane w części.

1) W wyniku przeprowadzonego zapytania ofertowego na opracowanie dokumentacji projektowej na wykonanie ww. zadania, wykonanie dokumentacji zlecone zostało w dniu 16 kwietnia 2025 r., na podstawie Umowy Zlecenia Nr 201/2025, firmie Zarząd Inwestycji Sp. z o.o., ul. Podrzeczna 5a, 99-300 Kutno, za kwotę

5 535,00 zł. Termin opracowania ww. dokumentacji - do 2 miesięcy od dnia zawarcia umowy.

2) Dokumentacja projektowa została opracowana i przekazana w dniu 16 czerwca 2025 r., a wykonanie robót budowlanych zgłoszone w Starostwie Powiatowym w Kutnie.

3) Realizacja zadania została zlecona w dniu 16 października 2025 r. Miejskiemu Zakładowi Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Krośniewicach, za kwotę 74 449,15 zł, z terminem realizacji do 15 grudnia 2025 r. Zakład nie wykonał zleconych robót, dlatego też zadanie kontynuowane będzie w 2026 r.

---

## **21. Zakup udziałów w działce zabudowanej Nr 572 w m. Krośniewice**

Gmina Krośniewice nabyła w drodze spadku udział wynoszący 1/2 w prawie własności nieruchomości położonej w Krośniewicach przy ul. Popietuszkii 7, oznaczonej numerem ewidencyjnym działki 572. W dniu 15 grudnia 2025 r., gmina odkupiła od spadkobiercy za kwotę 70.000,00 zł pozostały udział wynoszący 1/2 przedmiotowej nieruchomości, stając się jej wyłącznym właścicielem.

---

## **22. Zakup garażu drewnopodobnego z blachy trapezowej z filcem, dachem jednospadowym (5x6m) wraz z zakupem materiałów do wylania posadzki pod garaż na działce gminnej przy świetlicy wiejskiej w m. Kopy w ramach funduszu sołectkiego Sołectwa Kopy**

1) W wyniku przeprowadzonego rozeznania cenowego, na zakup, transport i montaż garażu, zamówienie udzielone zostało w dniu 03 lipca 2025 r., na podstawie Zamówienia Nr 353/2025, firmie: KONDEX, Szymon Trzebiński, ul. Towarowa 62, 26-110 Skarżysko-Kamienna, na kwotę 12 530,00 zł.

2) Usługa koparko-ładowarki pod przygotowanie terenu utwardzenia posadzki pod garaż, zgodnie z Zamówieniem Nr 339/2025 z dnia 27 czerwca 2025 r., stanowi kwotę 738,00 zł.

3) Zakup materiałów (cement, deski szalunkowe, maty stalowe) do wylania posadzki pod garaż, zgodnie z Zamówieniem Nr 137/2025 z dnia 23 czerwca 2025 r., stanowi kwotę 1 631,00 zł.

4) Zakup żwiru do wylania posadzki pod garaż, zgodnie z Zamówieniem Nr 347/2025 z dnia 30 czerwca 2026 r., stanowi kwotę 1 088,75 zł.

4) Całość zadania zamknęła się kwotą 15 987,75 zł.



### **23. Dostosowanie stanu budynku użyteczności publicznej przy ulicy Poznańskiej 15 do wymogów prawnych - etap II**

1) Wykonanie instalacji ochrony przeciw-pożarowej w budynku Centrum Użyteczności Publicznej w Krośniewicach przy ul. Poznańskiej. Wyposażenie dróg ewakuacyjnych w rozpatrywanych częściach budynku Centrum Użyteczności Publicznej w Krośniewicach przy ul. Poznańskiej 15 w awaryjne oświetlenie ewakuacyjne o średnim natężeniu co najmniej 5 lx oraz w podświetlane piktogramy wskazujące kierunek ewakuacji; wyposażenie stref pożarowych budynku w system sygnalizacji pożaru o ochronie całkowitej z monitoringiem sygnału do stanowiska kierowania KP PSP w Kutnie

2) Wykonawca: USŁUGI POŻARNICZE TOMASZ ŁYDKOWSKI SP. Z O.O., ul. Dobrzyńska 60A, 09-400 Płock.

3) Termin zakończenia prac: 30 września 2025 r.

4) Wartość zadania: 156 210, 00 zł.

### **24. Adaptacja pomieszczenia w budynku po byłej Szkole Podstawowej w Krośniewicach na cele serwerowni UM i MGOPS w Krośniewicach**

1) W 2025 r. Gmina Krośniewice zrealizowała zadanie pn. „Przeniesienie serwerowni do wyznaczonego pomieszczenia wraz z montażem klimatyzacji w budynku po Szkole Podstawowej nr 1 w Krośniewicach (ul. Poznańska 15)”. Zadanie zostało zrealizowane z budżetu Gminy Krośniewice na kwotę 29 989,00 zł. Wykonawcą zadania była firma ENERGIATEL.PL sp. z o.o. z Kutna, która złożyła najkorzystniejszą ofertę w zapytaniu ofertowym.

2) W ramach zadania przeniesiono szafę serwerową wraz z zamontowanymi w niej urządzeniami i okablowaniem, zamontowano koryta kablowe, zarobiono moduły keystone, przeniesiono instalację elektryczną oraz dostarczono i zamontowano fabrycznie nową klimatyzację w nowym pomieszczeniu serwerowni.

3) Zadanie zostało zaplanowane w związku z koniecznością zapewnienia bezpiecznej lokalizacji dla urządzeń serwerowych, w szczególności z uwagi na bezpieczeństwo kopii zapasowe danych.

### **25. Realizacja projektu „W cieniu fontanny miłość rozkwita, a do Krośniewic fontanna zawita” - budowa fontanny na skwerku w centrum Krośniewic**

1) W ramach Budżetu Obywatelskiego Gminy Krośniewice - edycja 2024/2025 zrealizowano zadanie pn: „W cieniu fontanny miłość rozkwita, a do Krośniewic fontanna zawita...”

2) Fontanna miejska z elementów gotowych na działce nr 326/3 w Krośniewicach.

3) Fontanna do zabudowy miejskiej z obrzeżem kamiennym w kształcie koła z elementem centralnym - kulą ustawioną na wynurającym się z wody postumencie z systemem dysz wielostrumieniowych typu Margarita,

4) Wymiar fontanny - średnica zewnętrzna fontanny- 360 cm,

5) Fontanna posadowiona na fundamencie betonowym wykonanym we własnym zakresie,

Obraz wodny fontanny oświetla zespół 6 reflektorów diodowych, zmiennokolorowych DMX + 9 programów scen świetlnych, podwodnych rozmieszczonych symetrycznie.

6) Pompa obrazów wodnych oraz instalacja wodna wykonana ze stali szlachetnej z mosiądzu i miedzi pracuje w obiegu zamkniętym,

7) Zabezpieczenie hydrofobowe fontanny - uszczelnienie z kompozytów

8) Wartość inwestycji 84 244,00 zł

9) Wykonawca: Romat Artystyczne Wyroby z Konglomeratów Piaszkowych ul M.C Skłodowskiej 22, 58-100 Świdnica Śląska.



## 26. Cyberbezpieczny Samorząd - Cyberbezpieczna Gmina Krośniewice

1) W 2025 r. Gmina Krośniewice zakończyła zadanie wieloletnie pod nazwą - „Cyberbezpieczna Gmina Krośniewice” w związku z projektem grantowym „Cyberbezpieczny Samorząd” sfinansowanym w 100 % ze środków Unii Europejskiej w ramach Funduszy Europejskich na Rozwój Cyfrowy (FERC),

Priorytet II Zaawansowane usługi cyfrowe, Działanie 2.2. Wzmocnienie krajowego systemu cyberbezpieczeństwa. Umowa o przekazanie grantu została zawarta w 2024 r. pomiędzy Skarbem Państwa, w imieniu którego działa Centrum Projektów Polska Cyfrowa, a Gminą Krośniewice. Ostateczna kwota dofinansowania wyniosła 648 912,00 zł. W ramach zadania został zakupiony oraz skonfigurowany sprzęt podnoszący poziom bezpieczeństwa danych cyfrowych oraz zabezpieczający sieć lokalną przed nieautoryzowanym dostępem z zewnątrz. Przeprowadzono szkolenia pracowników, został wykonany audyt z zakresu cyberbezpieczeństwa oraz opracowano Politykę Bezpieczeństwa Informacji. Jednostkami organizacyjnymi Gminy objętymi zadaniem były Urząd Miejski w Krośniewicach oraz Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Krośniewicach.

2) W 2025 r. w ramach zadania zostały zrealizowane zamówienia:

- Dostawa sprzętu IT podnoszącego poziom cyberbezpieczeństwa Gminy Krośniewice wraz z usługami z zakresu cyberbezpieczeństwa - 533 082,00 zł - wykonawca Limitless Technologies Sp. z o.o. z Warszawy wyłoniony w procedurze zamówienia publicznego w trybie podstawowym (art. 275 ustawy Prawo Zamówień Publicznych);
- Szkolenie dla pracowników w zakresie cyberbezpieczeństwa - 17 220,00 zł - wykonawca Itmc - Izabela Taborowska z Warszawy wyłoniony w procedurze zapytania ofertowego;
- Przeprowadzenie audytu bezpieczeństwa informacji w Urzędzie Miejskim w Krośniewicach oraz w MGOPS w Krośniewicach - 24 600,00 zł - wykonawca Itmc - Izabela Taborowska z Warszawy wyłoniony w procedurze zapytania ofertowego;
- Opracowanie polityki bezpieczeństwa - 61 500,00 zł - wykonawca Itmc - Izabela Taborowska z Warszawy wyłoniony w procedurze zapytania ofertowego;
- Wypłata drugiej transzy wynagrodzenia (po zakończeniu zadania) dla KJW JURA sp. k. z Warszawy - przedsiębiorca współpracujący z Gminą Krośniewice przy przygotowaniu dokumentacji wymaganej przy realizacji

programu - 6150,00 zł - pierwsza transza została opłacona w 2024 r.



## Cyberbezpieczny Samorząd



Dofinansowane przez  
Unię Europejską



### **27. Realizacja programu OL i OC W 2025 r. na terenie Gminy Krośniewice w zakresie zadań własnych (zakup mobilnej stacji uzdatniania wody, zakup agregatów prądotwórczych, zakup cysterny do przewozu wody)**

Zadanie zrealizowane w części.

1) Zadanie realizowane było na podstawie Umowy Nr WBiZK/232/2025/W z dnia 26 września 2025 r. zawartej z Wojewodą Łódzkim.

2) Wydatki inwestycyjne (majątkowe) na realizację Programu OLiOC na terenie Gminy Krośniewice wyniosły 204.800,00 zł, w tym z budżetu państwa 184.290,00 zł. W ramach realizacji programu Gmina Krośniewice zakupiła mobilną cysternę do przewozu wody o pojemności 5000 litrów, mobilną stację do uzdatniania wody o wydajności ponad 2000 litrów na godzinę oraz osuszacz powietrza. Powyższe maszyny i urządzenia zostały zakupione w wyniku przeprowadzonych postępowań w trybie zapytań ofertowych umieszczonych na platformie zakupowej.

3) Niestety postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym bez negocjacji na dostawę agregatów prądotwórczych zostało unieważnione z powodu braku ofert niepodlegających odrzuceniu.

### **28. Rozbudowa budynku Szkoły Podstawowej w Nowem o oddziały przedszkolne**

Zadanie zrealizowane.

1) W wyniku przeprowadzonego zapytania ofertowego na opracowanie dokumentacji projektowej na wykonanie ww. zadania wykonanie dokumentacji zlecone zostało w dniu 15 kwietnia 2025 r., na podstawie Umowy Zlecenia Nr 195/2025, firmie Usługi Projektowe i Nadzory „MAWIKON” s.c. K.Majtczak, W.Wiechno, z siedzibą w Kutnie, ul. Zamenhofa 14/1, 99-300 Kutno, za kwotę 145 140,00 zł. Termin opracowania ww. dokumentacji - do 15 grudnia 2025 r..

2) Dokumentacja wielobranżowa została opracowana i przekazana w dniu 15 grudnia 2025 r.

### **29. Przebudowa i rozbudowa Miejskiego Przedszkola w Krośniewicach wraz z adaptacją pomieszczeń na Żłobek przy ul. Mickiewicza 2**

Zadanie zrealizowane.

1) Na realizację przedmiotowego zadania, w dniu 10 lipca 2024 r., została zawarta Umowa Nr 9/ZP/2024 z Wykonawcą robót budowlanych na tym zadaniu tj. firmą Albuilding Sp. z o.o., w siedzibą: Borki 39, 62 - 511 Kramsk, z terminem realizacji do 13 miesięcy od dnia zawarcia umowy, za kwotę 5 024 550,00 zł. Ww. umowa zmieniona została Aneksem Nr 1 z dnia 25 lipca 2024 r., Aneksem Nr 2 z dnia 19 maja 2025 r. zwiększającym wartość zadania o roboty dodatkowe na kwotę 37 279,76 zł, Aneksem Nr 3 z dnia 13 sierpnia 2025 r. przedłużającym termin wykonania zadania do dodatkowy miesiąc oraz Aneksem Nr 4 z dnia 10 września 2025 r. przedłużającym termin wykonania zadania do dodatkowe dwa tygodnie.

2) Nadzór inwestorski nad realizacją przedmiotowego zadania pełnia firma Usługi Projektowe i Nadzory „MAWIKON” s.c. K.Majtczak, W.Wiechno, z siedzibą w Kutnie, ul. Zamenhofa 14/1, 99-300 Kutno, na podstawie Umowy Nr 309/2024 z dnia 10 lipca 2024 r. za kwotę 154 980,00 zł.

3) Zadanie zrealizowane w ramach Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Inwestycji

Strategicznych na podstawie Promesy Dofinansowania Inwestycji z Rządowego Funduszu Polski Ład: Programu Inwestycji Strategicznych Nr Edycja 6 PGR/2023/786/PolskiŁad - dofinansowanie robót budowlanych 98% w kwocie 4 900 000,00 zł, udział Gminy 124 550,00 zł.

4) Odbiór końcowy zadania nastąpił w dniu 24 września 2025 r.. Całość zadania zamknęła się kwotą 5 319 980,34 zł.

5) Powiatowy Inspektor Nadzoru Budowlanego w Kutnie Decyzją nr 98/2025 z dnia 17 listopada 2025 r. wydał pozwolenie na użytkowanie obiektu budowlanego - rozbudowanej części budynku przedszkola miejskiego.



---

### **30. Zakup kosiarki samojezdnej z osprzętem do odśnieżania na potrzeby Szkoły Podstawowej w Nowem oraz Sołectwa Nowe w ramach funduszu sołectkiego Sołectwa Nowe**

1) Zgodnie z założeniami wniosku sołectwa Nowe w ramach funduszu sołectkiego został zakupiony traktorek- kosiarka z osprzętem do odśnieżania Cedrus Challenge MJ102/22H - całkowity koszt 16 000,00 zł.

2) Traktorek pozwoli na utrzymanie terenów zielonych na terenie szkoły, a osprzęt pozwoli na odśnieżanie chodników na terenie Sołectwa Nowe.



---

### **31. Instalacja oraz uruchomienie układu kompensacji mocy biernej w budynku SP nr 1 w Krośniewicach**

Zadanie zrealizowane.

W związku z przekroczeniami mocy biernej w Szkole Podstawowej nr 1 w Krośniewicach na podstawie Umowy nr 338/2025 z dnia 26 czerwca 2025 r., zawartej z ENERGA-OBRÓT S.A., Al. Grunwaldzka 472, 80-309 Gdańsk, wykonano instalację oraz uruchomiono układ kompensacji mocy biernej w ww. budynku, za kwotę 17 835,00 zł.

---

### **32. Budowa odcinka kanalizacji sanitarnej w ul. Polnej w Krośniewicach**

Zadanie zrealizowane w części.

1) W wyniku przeprowadzonego zapytania ofertowego na opracowanie dokumentacji projektowej na wykonanie ww. zadania, wykonanie dokumentacji zlecone zostało w dniu 27 lutego 2025 r., na podstawie Umowy Zlecenia Nr 110/2025, firmie Projektowanie i Nadzór Sieci i Instalacji Sanitarnych mgr inż. Marek Szulc,

ul. Lipowa 29, 99-340 Krośniewice, za kwotę 30 750,00 zł. Termin opracowania ww. dokumentacji - do 3 miesięcy od dnia zawarcia umowy. Dokumentacja została opracowana przed terminem umownym i przekazana Zamawiającemu w dniu 14 kwietnia 2025 r. Uzyskano również brak sprzeciwu do wykonania robót budowlanych na przedmiotowym zadaniu w Starostwie Powiatowym w Kutnie.

2) Realizacja I etapu zadania (tj. odcinek kanalizacji sanitarnej ze spływem ścieków do istniejącego kolektora w ul. Kwiatowej) została zlecona Miejskiemu Zakładowi Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Krośniewicach w dniu 12 sierpnia 2025 r., za kwotę 299 474,60 zł, z terminem realizacji do 20 grudnia 2025 r.

3) Na wniosek MZGKiM Krośniewice z dnia 26 listopada 2025 r. przedmiotowe zadanie zostało podzielone, i tak: W 2025 r. Zakład wykonał główną sieć kanalizacji sanitarnej (PVC 200 o długości 199 mb, studnie rewizyjne fi 1,0 m - 6 szt. na sieci, studnie rewizyjne fi 425 - 11 szt. Na sieci) natomiast wykonanie przyłączy do kanalizacji ma nastąpić w 2026 r.

4) Wartość zadania wykonanego w 2025 r. zamknęła się kwotą 206 121,40 zł.

### **33. Uporządkowanie zabytkowego parku Rodziny Rembielińskich w Zespole Pałacowo - Parkowym w Krośniewicach**



1) Zadanie realizowane w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków Nr Edycja 2RPOZ/2023/4770/PolskiŁad - dofinansowanie wykonanych prac 328 104,00 zł.

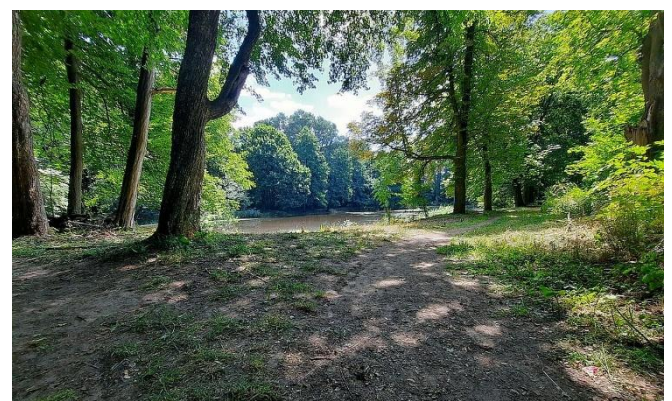
2) Na realizację przedmiotowego zadania, w dniu 14 listopada 2024 r. została zawarta Umowa Nr 13/ZP/2024 z Bartłojem Hojdas, przedsiębiorcą prowadzącym działalność pod firmą Pro-Arbor, Bartłoj Hojdas, 34-235 Bystra Podhalańska 717, na kwotę 334 800,00 zł, w tym wysokość dofinansowania 328 104,00 zł (98%), środki własne 6 696,00 zł (2%).

3) Przedmiotem inwestycji było: uporządkowanie terenu na działkach, numer 48/1, 50, 51, 737, 732, poprzez dokonanie pielęgnacji podszytu z uwzględnieniem pozostawienia gatunków, które osiągnęły parametry wielkości, zgodnie z ustawą o ochronie przyrody oraz ustawą o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami, usunięcie samosiewów i podrostu na pow. 240.000 m2, zrębkowanie lub pocięcie gałęzi, usunięcie z terenu drzew powalonych przez siły natury (128 szt.), odstonięcie istniejących ścieżek i dróg w parku, poprzez wykoszenie, usunięcie traw i samosiewów oraz podrostu, szacunkowa długość 3 636,93 m, pielęgnacja trawników-koszenie (prace zostały wykonane w oparciu o opracowany program prac konserwatorskich w parku miejskim w Krośniewicach - zatwierdzony przez WUOZ w Łodzi).

4) Nadzór konserwatorski nad realizacją przedmiotowego zadania, pełniła Maria Januszczak, za kwotę 8 210,00 zł (z budżetu Gminy).

5) Koszt tablicy informacyjnej 2 091,00 zł (z budżetu Gminy).

6) Odbiór końcowy zadania nastąpił w dniu 6 maja 2025 r., a całość zadania zamknęła się kwotą 345 101,00 zł.





#### **34. Budowa przyłącza energetycznego do świetlicy wiejskiej w m. Szubina w ramach funduszu sołeckiego Sołectwa Szubina**

Zadanie zrealizowane.

Budowa przyłącza została zlecona firmie: Zakład Budowy Sieci i Instalacji Elektrycznych, ul. Spacerowa 11, 09-500 Gostynin, za kwotę 7 324,80 zł. Zadanie zakończone z dniem 1 lipca 2025 r.

#### **35. Zakup wraz z montażem dwóch klimatyzatorów z osprzętem do świetlicy wiejskiej w m. Wymysłów w ramach funduszu sołeckiego Sołectwa Wymysłów**

W wyniku przeprowadzonego zapytania ofertowego na ww. zadanie, zamówienie udzielone zostało w dniu 18 kwietnia 2025 r., na podstawie Zlecenia Nr 204/2025, firmie AC COLD DAWID ARKUSZEWSKI, ul. Wilcza 3C/29, 99-300 Kutno, za kwotę 20 996,10 zł. Termin realizacji zamówienia - do 30 maja 2025 r. Zakończenie zadania nastąpiło w dniu 25 maja 2025 r.

#### **36. NASZE ŚWIETLICE SOŁECKIE – Sołectwo Zalesie - Termomodernizacja budynku świetlicy wiejskiej w m. Miłosna wraz z położeniem tynku zewnętrznego oraz założeniem obmurówki z płytek**



**ZADANIE FINANSOWANE  
Z BUDŻETU SAMORZĄDU WOJEWÓDZTWA ŁÓDZKIEGO**

#### **NASZE ŚWIETLICE SOŁECKIE 2025**

1) Inwestycja realizowana w ramach dotacji celowej z budżetu Województwa Łódzkiego przeznaczonej na realizację zadań własnych gminy w zakresie rozwoju infrastruktury w sołectwach „*Nasze świetlice sołeckie*” 2025 r.

2) Wysokość przyznanej dotacji celowej 120 900,00 zł.

3) W wyniku przeprowadzonego zapytania ofertowego wykonanie zadania zlecono Andrzejowi

Kołbie przedsiębiorcy prowadzącemu działalność pod firmą: LEKO BAU, ul. Sąsiedzka 74a/34, 93-330 Łódź.

4) Zgodnie z założeniami wniosku została wykonana termomodernizacja budynku świetlicy wiejskiej w miejscowości Miłosna wraz z położeniem tynku zewnętrznego oraz założeniem obmurówki z płytek. Dodatkowo w ramach projektu zakupiło 80 szt. krzeseł do świetlice oraz tablicę informacyjną.

5) Odbiór końcowy zadania nastąpił w dniu 10 października 2025 r.

6) Całość zadania zamknęła się kwotą 120 798,30 zł (całość zrealizowana w ramach przyznanej dotacji celowej).



### **37. Prace konserwatorskie Fasady Pałacu Rembielińskich w Krośniewicach - etap I**

1) W 2025 r. w ramach ochrony zabytków nieruchomych, wydział Promocji i Organizacji Urzędu Miejskiego w Krośniewicach zlecił wykonanie programu prac konserwatorskich i restauratorskich dla prac przy elewacjach pałacu Rembielińskich w Krośniewicach - etap I - konserwacja zachowawcza detalu architektonicznego i sztukaterii.

2) Dokumentację wykonała Pani mgr Maria Pruchniewska konserwator rzeźby kamiennej i elementów architektonicznych. Program, który obejmuje w swoim zakresie m.in. obecny stan zachowania, technologiczny program prac konserwatorskich i pełną dokumentację obecnego stanu zachowania został zaakceptowany przez Wojewódzki Urząd Ochrony Zabytków w Łodzi oraz zostało przyznane pozwolenie na prowadzenie prac konserwatorskich przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków, termin ważności decyzji do 14 sierpnia 2026 r.

3) Prace zostaną rozpoczęte 1 czerwca 2026 r.

4) Koszt programu 2 460 zł.

### **38. Utwardzenie terenu kostką brukową przy świetlicy wiejskiej w m. Miłosna (dz. nr 86 w obrębie Zalesie) w ramach funduszu sołectkiego Sołectwa Miłosna**

1) Na realizację przedmiotowego zadania, w dniu 2 października 2025 r., została zawarta Umowa Nr 527/2025 r. z Andrzejem Kołbą, przedsiębiorcą prowadzącym działalność pod firmą LEKO BAU, Andrzej Kołba, ul. Sąsiedzka 74a/34, 93-330 Łódź, na kwotę 21 361,00 zł.

2) Odbiór końcowy zadania nastąpił w dniu 4 listopada 2025 r.



### **39. Budowa bieżni i przebudowa trybun na terenie Stadionu Miejskiego w Krośniewicach**

Zadanie zrealizowane.

1) W wyniku przeprowadzonego zapytania ofertowego na opracowanie dokumentacji projektowej na wykonanie ww. zadania wykonanie dokumentacji zlecone zostało w dniu

29 kwietnia 2025 r., na podstawie Umowy Zlecenia Nr 227/2025, firmie Usługi Projektowe i Nadzory „MAWIKON” s.c. K.Majtczak, W.Wiechno, z siedzibą w Kutnie, ul. Zamenhofa 14/1, 99-300 Kutno, za kwotę 41 820,00 zł. Termin opracowania ww. dokumentacji - do 5 miesięcy od dnia zawarcia umowy.

2) W związku ze zwiększonym zakresem projektu, na wniosek Zamawiającego, o skocznnię do skoku w dal, rzutnię do pchnięcia kulą i rozbieg do skoku wzwyż oraz kolizją istniejącego odwodnienia i oświetlenia płyty boiska termin opracowania dokumentacji został przedłużony do 7 miesięcy od dnia zawarcia umowy.

3) Dokumentacja została opracowana i przekazana w dniu 27 listopada 2025 r.

---

#### **40.Przebudowa, rozbudowa i remont budynku klubu na terenie Stadionu Miejskiego w Krośniewicach**

Zadanie zrealizowane.

1) Na realizację przedmiotowego zadania w dniu 14 sierpnia 2024 r. została zawarta Umowa Nr 11/ZP/2024 z wykonawcą robót budowlanych tj. Przedsiębiorstwem Robót Drogowych Sp. z o.o. z siedzibą 99-300 Kutno, ul. Kard. St. Wyszyńskiego 13, z terminem realizacji do 15 miesięcy od dnia zawarcia umowy, za kwotę 2 416 999,04 zł, zmieniona Aneksem Nr 1 z dnia 15 października 2024 r.

2) Nadzór Inwestorski nad realizacją przedmiotowego zadania pełni firma Zarząd Inwestycji Sp. z o.o., ul. Podrzeczna 5a, 99-300 Kutno - Umowa Nr 361/2024 z dnia 14 sierpnia 2024 r. za kwotę 79 950,00 zł, zmieniona Aneksem Nr 1 z dnia 15 października 2024 r.

3) Zadanie zrealizowane w ramach Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych - Promesa Dofinansowania Inwestycji z Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych NR Edycja8/2023/5386/PolskiŁad - dofinansowanie robót budowlanych do kwoty 2 000 000,00 zł

na poziomie 90 % co daje kwotę 1 800 000,00 zł, udział Gminy w kwocie 616 999,04 zł.

4) Odbiór końcowy zadania nastąpił w dniu 28 października 2025 r. Całość zadania zamknęła się kwotą 2 563 594,38 zł.

5) Powiatowy Inspektor Nadzoru Budowlanego w Kutnie Decyzją nr 101/2025 z dnia 27 listopada 2025 r. wydał pozwolenie na użytkowanie obiektu budowlanego - rozbudowanej części budynku klubu.



Załączniki:

- Sprawozdanie z wykonania Budżetu Gminy Krośniewice za 2025 r.





**URZĄD MIEJSKI W KROŚNIEWICACH**

UL. POZNAŃSKA 5, 99-340 KROŚNIEWICE

[WWW.KROSNIEWICE.PL](http://WWW.KROSNIEWICE.PL) | [GMINA@KROSNIEWICE.PL](mailto:GMINA@KROSNIEWICE.PL)

TEL. 24 252 30 24